

DARBA UZDEVUMS Nr. 28/2-8/10-2024

**detālplānojuma izstrādei nekustamā īpašuma "Kakari", Mežārēs, Babītes
pagastā, Mārupes novadā (kadastra Nr.8048 001 0030) zemes vienības ar kadastra
apzīmējumu 8048 001 0030, teritorijai**

1. Detālplānojuma izstrādes mērķis un pamatojums:

Detālplānojuma izstrādes teritorija - nekustamā īpašuma "Kakari" kadastra Nr. 8048 001 0030 zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0030, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, teritorija, kuru ietver:

- robeža ar nekustamo īpašumu: Madaru iela 19, zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 0401, kurā ir nodibināts ceļa servitūts 0,0216 ha platībā par labu nekustamam īpašumam Madaru iela, kas reģistrēts Babītes pagasta zemesgrāmatas nodaļums Nr. 100000132727;

- robežojas ar nekustamajiem īpašumiem: Puķulejas iela 2 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 004 0499, Puķulejas iela 4 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1011, Puķulejas iela 6 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1010, Puķulejas iela 8 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1009, Puķulejas iela 10 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1008, Puķulejas iela 14 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1006, Puķulejas iela 16 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1005, Puķulejas iela 24 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1001, Puķulejas iela 23 zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1000;

- robeža pa susinātājgrāvi (kods 4114:139) ar nekustamajiem īpašumiem: "Ielejas", zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 0054, "Rozītes" zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 0052, Ošu iela 22, zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 0185, Ošu iela 23, zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 0186, Ošu iela 23, zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 0187;

- robeža ar juridiskai personai piederošu Puķulejas ielu zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 001 1013;

- robeža ar pašvaldības V-20-Kleistu ceļš-Vārnukroga ceļš C-57, zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 004 0499;

Piekluve detālplānojuma teritorijai nodrošināta no pašvaldības V-20 (Kleistu ceļš-Vārnukroga ceļš C-57), zemes vienības kadastra apzīmējums 8048 004 0499.

Daļa detālplānojuma teritorijas atrodas Spilves poldera teritorijā.

Detālplānojuma teritorija attēlota darba uzdevuma pielikumā.

Detālplānojuma izstrādes mērķis – ir veikt īpašuma sadali desmit apbūves gabalos, veidojot vienotu ielu tīklu detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajos īpašumos, detalizēt teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, un noteikt ielas sarkanās līnijas.

Detālplānojuma izstrādes pamatojums – nekustamā īpašuma "Kakari", kadastra Nr. 8048 001 0030, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0030, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā, detālplānojuma izstrāde tiek veikta, lai sadalītu īpašumu apbūves zemes vienībās, veidojot vienotu ielu tīklu. Detālplānojuma izstrādi attīstības iecerei paredz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. panta trešā daļa, kas nosaka, ka detālplānojumu izstrādā pirms jaunas būvniecības uzsākšanas vai zemes vienību sadalīšanas, ja tas rada nepieciešamību pēc kompleksiem risinājumiem un, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi, kā arī Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2.apakšpunkts, kas nosaka, ka detālplānojumu izstrādā,

ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas vai pašvaldību ceļus.

Detālplānojums izstrādājams saskaņā ar:

- Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojumu, kas apstiprināts ar 2020.gada 22.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.1 "Babītes novada teritorijas plānojums, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa";
- Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
- Ministra kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- Ministra kabineta 2013.gada 30.apriļa noteikumiem Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”, ciktāl tie nav pretrunā ar - Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem;
- Ministru kabineta 2014.gada 8.jūlija noteikumiem Nr.392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;
- Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”;
- citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Mārupes novadā izstrādātajiem attīstības plānošanas dokumentiem, tai skaitā ievērojot piegulošajos īpašumos izstrādātos detālplānojumus:
 - detālplānojums nekustamajam īpašumam „Puķulejas”, (apstiprināts ar Babītes novada pašvaldības domes 25.04.2018. lēmumu Nr.13 (protokols Nr.4), pieejams [www.geolatvija.lv](https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_11532), saite: https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_11532);
 - detālplānojums nekustamajam īpašumam „Rozītes”, (apstiprināts ar Babītes novada domes 26.08.2009. saistošiem noteikumiem Nr.6 pieejams [www.geolatvija.lv](https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_10307), saite: https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_10307);
 - detālplānojums nekustamajiem īpašumiem “Kakari” un “Ielejas”, (apstiprināts ar Babītes novada domes 23.09.2009. saistošiem noteikumiem Nr.33, pieejams [www.geolatvija.lv](https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_10346), saite: https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_10346).

Nepieciešamie dati un dokumenti detālplānojuma izstrādes nodrošināšanai:

- Mārupes novada pašvaldības domes lēmums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un nodošanu publiskajai apspriešanai;
- Darba uzdevums detālplānojuma izstrādāšanai;
- Līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;
- Darba uzdevumā minēto un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (Turpmāk - TAPIS) pieteikto institūciju izsniegtie nosacījumi, kas attiecas uz plānojamo teritoriju, kā arī šo institūciju atzinumi;
- Topogrāfiskais materiāls ar noteiktību M1: 500, ne vecāks par 1 gadu, kas saskaņots SIA „Mērniecības datu centrs”.

2. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:

2.1. Izstrādāt risinājumus nekustamā īpašuma sadalīšanai apbūves gabalos, nosakot detalizētus apbūves noteikumus detālplānojuma teritorijā katrai zemes vienībai, nodrošinot to atbilstību teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumu prasībām un citu normatīvo aktu prasībām.

2.2. Izstrādāt perspektīvos transporta infrastruktūras risinājumus, lai nodrošinātu piekļuvi katrai perspektīvajai zemes vienībai teritorijā, tai skaitā analizēt un ņemt vērā apkārtējos nekustamajos īpašumos apstiprinātos vai izstrādes stadijā esošos detālplānojumus, plānojot ar apkārtējām teritorijām saistītu ceļu un inženierkomunikāciju tīklu. Noteikt plānotajai apbūvei atbilstošu ielu kategoriju.

2.3. Pamatot apbūves telpisko risinājumu, ievērojot zemesgabalu un iespējamā apbūves laukuma ģeometrisko dimensiju racionalitāti un platības, novietojumu pret ielu, paredzēt teritorijas labiekārtojumu.

2.4. Norādīt esošās meliorācijas un drenāžas sistēmas un paredzēt to saglabāšanai vai pārlikšanai nepieciešamos pasākumus, novērtēt tos tehnisko stāvokli, paredzēt lietus ūdens novadīšanas risinājumus, raksturojot to novadīšanas vietu un kapacitāti.

2.5. Norādīt Spilves poldera teritoriju un noteikt risinājumus un pielāgojumus apbūves un inženiertehnisko risinājumu veidošanai polderu teritorijā.

2.6. Noteikt ielu sarkanās līnijas, meliorācijas būvju aizsargjoslas un citus apgrūtinājumus.

2.7. Izstrādāt ar blakus īpašumiem saistītu visu nepieciešamo inženierkomunikāciju nodrošinājuma shēmas, lietus ūdens novadīšanas shēmu.

2.8. Veikt normatīvajam regulējumam atbilstošu sugu un biotopu izpēti detālplānojuma teritorijā, ja tas tiek pieprasīts atbildīgo institūciju nosacījumos.

2.9. Pirms pilna detālplānojuma projekta izstrādes, detālplānojuma teritorijas attīstības priekšlikuma skici un plānotās atļautās izmantošanas aprakstu (Detālplānojuma risinājuma priekšlikums) iesniegt izvērtēšanai detālplānojuma Izstrādes vadītājam.

2.10. Izstrādāt detālplānojuma projekta redakcijas atbilstoši pašvaldības domes pieņemtajiem lēmumiem, publiskās apspriešanas rezultātiem un institūciju atzinumiem.

2.11. Sagatavot pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu. Pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu sagatavot katrā no detālplānojuma izstrādes posmiem atbilstoši faktiski notikušajām darbībām.

2.12. Veikt sabiedrības līdzdalības nodrošināšanas pasākumus, tai skaitā izskatīt privātpersonu iesniegumus un organizēt sabiedriskās apspriedes un citas darba gaitā nepieciešamās sanāksmes. Uzdevuma ietvaros, Detālplānojuma Izstrādātājs nodrošina arī apspriešanas informatīvo materiālu sagatavošanu, sanāksmju protokolēšanu, apkopo to rezultātus un atbilstoši precizē detālplānojumu.

2.13. Pieprasīt no institūcijām nosacījumus un atzinumus, un atbilstoši precizēt detālplānojumu.

2.14. Pirms lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma apstiprināšanu, iesniegt detālplānojuma projekta galīgās redakcijas grafisko materiālu digitālā veidā Mārupes novada pašvaldības datu bāzes uzturētājam SIA "Mērniecības datu centrs", saņemot atbilstošu saskaņojumu un detālplānojuma grafiskās daļas.

3. Īpašie nosacījumi detālplānojuma izstrādē:

3.1. Teritorijas atļautā izmantošana jāparedz atbilstoša 2020.gada 22. janvārī apstiprinātā Babītes novada teritorijas plānojuma (saistošie noteikumi Nr.1) nosacījumiem funkcionālajā zonā Savrupmāju apbūves teritorijā (DzS) un teritorijās ar īpašiem noteikumiem - 5 km rādiuss ap lidlauka "Rīga" sliekšņiem (TIN17), Plūdu riska teritorija aizsargdambju avārijas gadījumā (1% applūduma varbūtība) (TIN11) nosacījumiem.

3.2. Detālplānojuma teritorijā paredzēt centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu (tīklu, iekārtu u.c. ūdenssaimniecības infrastruktūras objektu) izbūvi. Ar tehniski ekonomisko pamatojumu (kas pievienojams detālplānojuma dokumentācijai) pamatojot ūdens ieguves, sagatavošanas un notekūdeņu attīrīšanas risinājumu (tai skaitā pievienojuma izbūve esošiem centralizētiem tīkliem, kā iespējamais risinājums) izvēli detālplānojuma teritorijai līdz pievienojumam novada centralizētai sistēmai, to piemērošanas termiņu un pagaidu risinājumu izmantošanas nosacījumus (ja tādi tiek pieļauti). Izvērtējumā ietvert situācijas raksturojumu, ņemot vērā teritorijas atrašanos Spilves poldera un 1% applūduma riska teritorijā, vides kvalitātes prasību nodrošināšanu un sistēmu apsaimniekošanas prasību ievērošanu, paredzēt nosacījumus ūdenssaimniecības sabiedriska pakalpojuma sniegšanai.

3.3. Nosacījumi transporta tīkla risinājumiem:

3.3.1. detālplānojuma teritorijā veidot ar blakus īpašumiem vienotu ielu/ceļu tīklu, kas savieno nekustamo īpašumu "Kakari" ar Puķulejas ielu (zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 1013) un Madaru ielu (zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0411).

3.3.2. izvērtēt perspektīvo savienojumu ar Madaru ielu (kura ir nodibināta arī uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8048 001 0401), nodrošinot vismaz gājēju un velo savienojuma iespēju, kā arī inženiertīklu koridoru, sarkanās līnijas ne mazāk kā 6m;

3.3.3. visām jaunizveidotajām zemes vienībām nodrošināt piekļūšanas iespēju no iekšējām jaunveidojamām ielām, veidojot D un E kategorijas ielas ar sarkano līniju platumu vismaz 12m;

3.3.4. izvairīties no strupceļa risinājumiem, tos veidot ne vairāk kā uz diviem jaunveidojamiem īpašumiem ar minimālo sarkano līniju platumu 12 m, apgriešanās laukuma brauktuves platums ne mazāks kā 12m*12m;

3.3.5. noteikt ielu sarkanās līnijas detālplānojuma teritorijā paredzētajām ielām,

3.3.6. nodrošināt ielu izdalīšanu atsevišķās zemes vienībās.

3.4. Detālplānojuma projekta izstrādē un detālplānojuma teritorijas attīstības priekšlikumā jāņem vērā esošā apbūve un izsniegtā Būvatļauja Nr.BIS-BL-788360-11302 dzīvojamās mājas būvniecībai, kur detālplānojuma risinājums un būvniecības risinājumi nevar nonākt pretrunā viens ar otru. Gadījumā, ja nav iespējams izpildīt kādus apbūves noteikumus saistībā ar esošo vai projektēto apbūvi, tad detālplānojuma risinājumā nosakāmi izņēmumi konkrētai zemes vienībai, attiecinot to tikai uz esošo apbūvi, bet kopumā paredzot atbilstību apbūves noteikumiem un šī darba uzdevumā izvirzītajiem nosacījumiem jebkādi jaunai būvniecībai.

4. Publiskā apspriešana un informēšana:

4.1. Detālplānojuma izstrādes gaitā paredzētie sabiedrības līdzdalības pasākumi:

Priekšlikumu iesniegšana uzsākot detālplānojuma izstrādi, kas ilgst ne mazāk kā 4 nedēļas; Publiskā apspriešana par detālplānojuma projektu (un precizēto redakciju, ja tāda tiek izstrādāta), kas ilgst ne mazāk kā 15 un ne ilgāk par 30 darbdienu 1.redakcijai un ne mazāku par 3 nedēļām pilnveidotajām redakcijām (ietverot, priekšlikumu iesniegšanu, sabiedrisko apspriedi, nodrošināta iespēja iepazīties ar detālplānojuma redakciju pašvaldības mājaslapā www.marupe.lv un TAPIS sistēmā);

Informatīvā stenda izvietošana publiskajā ārtelpā pie detālplānojuma teritorijas:

- Līdz ar publiskās apspriešanas uzsākšanas dienu;
- Informatīvajam stendam jābūt vismaz A1 formātā un izturīgam pret apkārtējo vidi;
- Informatīvajā stendā norāda kvadrātkodu (Quick Response Code), detālplānojuma izstrādes pamatojumu, mērķi un īsu risinājuma aprakstu, kā arī informāciju par būtiskākajām izmaiņām un plānoto attīstības ieceru (paziņojums par detālplānojuma publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā, grafiskā un teksta informācija par detālplānojuma risinājumu, tai skaitā atļautā izmantošana, satiksmes infrastruktūra un inženierkomunikācijas).

Paziņojumi, kas nosūtāmi nekustamo īpašumu īpašniekiem un publicējami TAPIS sistēmā, vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis” un Mārupes novada tīmekļa vietnē www.marupe.lv.

4.2. Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un privātpersonu priekšlikumu iesniegšanu;

4.3. Par detālplānojuma redakcijas publisko apspriešanu;

4.4. Paziņojums par detālplānojuma apstiprināšanu:

- Izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, pašvaldības vietējā informatīvajā izdevumā „Mārupes Vēstis”, Mārupes novada pašvaldības mājas lapā www.marupe.lv un TAPIS sistēmā;
- Paziņojums detālplānojuma ierosinātajam un teritorijā ietilpstošo nekustamo īpašumu īpašniekiem Administratīvā procesa kārtībā.

5. Projekta sastāvs:

5.1. Paskaidrojuma raksts.

- teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un attīstības nosacījumi;

- detālplānojuma izstrādes pamatojums;
- transporta sistēmas analīze un risinājumi;
- detālplānojuma risinājumu apraksts sasaistīti ar blakus teritoriju izmantošanu un plānoto ceļu tīklu, ietverot apstiprināto detālplānojumu risinājumu analīzi;
- pasākumus piekļuves nodrošināšanai un pievienojumi pie pašvaldības ceļa;
- hidroloģisko un melioratīvo apstākļu raksturojums, esošās melioratīvās situācijas atbilstība meliorācijas kadastra informācijai;
- pasākumi teritorijas apbūves inženiertehniskajai sagatavošanai;
- ūdenssaimniecības risinājumi un to tehniski ekonomiskais pamatojums, ievērojot vides kvalitātes prasības un risku izvērtējumu, teritorijas daļēju atrašanos Spilves poldera un 1% applūduma riska teritorijā;
- teritorijas labiekārtojuma risinājumi un tās apsaimniekošana;
- ziņojums par detālplānojuma atbilstību vietējās pašvaldības teritorijas plānojuma prasībām.

5.2. Grafiskā daļa:

5.2.1. Esošā teritorijas izmantošana:

- zemes īpašumu robežas ar zemes kadastra numuru;
- teritorijas esoša izmantošana un zemes lietošanas veids;
- sarkanās līnijas, aizsargjoslas, ceļa servitūti, citi apgrūtinājumi;
- inženierkomunikāciju tīkli,
- meliorācijas un lietus ūdeņu novadīšanas sistēmas;
- ceļi;
- apbūve;
- citi objekti.

5.2.2. Plānotā teritorijas izmantošana:

- īpašumu robežas (plānotās zemes vienības robežas, paredzot piekļūšanas iespējas pie katras);
- funkcionālā zona vai apakšzona katrai zemes vienībai;
- priekšlikums zemes lietošanas mērķim katrai zemes vienībai;
- satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju shēmas, ielu šķērsprofili, shematiskus ielu un ceļu profilus;
- ielas sarkanās līnijas, būvlandes, apbūves līnijas;
- apgrūtinātās teritorijas, aizsargjoslas (objekti un teritorijas, kam tās nosaka), servitūti;
- pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas;
- aizsargjoslu un apgrūtinājumu saraksts katram zemesgabalam ar apgrūtinājumu klasifikācijas kodiem;
- plānotās apbūves shēma, ieteicamais izvietojums;
- publiskās ārtelpas teritorijas, ja tādas paredzētas;
- meliorācijas sistēmas pārkārtošanas plāns (ja attiecināms)
- lietusūdeņu novadīšanas risinājumi;
- adresācijas priekšlikumi;
- zemes ierīcības darbu plāns, norādot arī kadastra apzīmējuma numurus plānotajām zemes vienībām;
- to nekustamo īpašumu, kurus tieši ietekmē detālplānojuma risinājumi, īpašnieku saskaņojums uz grafiskās daļas (ja attiecināms).

5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi:

Ietverami detalizēti teritorijas izmantošanas nosacījumi, apbūves parametri un aprobežojumi katrai zemes vienībai, tai skaitā institūciju nosacījumos pieprasītie:

- nosacījumi papildizmantošanas piemērošanai (ja paredzēta);
- prasības ielu un piebrauktuvju izbūvei;

- vides pieejamības nosacījumi;
- publiskās ārtelpas labiekārtojuma nosacījumi (ja paredzēts);
- apbūves teritoriju labiekārtojuma nosacījumi;
- prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam;
- prasības ugunsdzēsības prasību ievērošanai;
- nosacījumi apbūves arhitektoniskajam risinājumam;
- prasības būvju izvietojumam, autostāvvietām, funkcionāli saistītajam inženiertehniskajam nodrošinājumam un labiekārtojumam, ja tiek paredzēti papildizmantotā veidi;
- detālplānojuma realizācijas kārtības būtiskie nosacījumi;
- citi nosacījumi atbilstoši detālplānojuma risinājumam.

5.4. Detālplānojuma realizācijas kārtība.

Plānojamās teritorijas juridisko īpašnieku apstiprināts detālplānojuma apbūves realizācijas plāns, kurā jānorāda:

- Teritorijas inženiertehniskās sagatavošanas darbi un to secība;
- detālplānojumā paredzēto inženierkomunikāciju, satiksmes infrastruktūras un apbūves būvniecības kārtas un to secība;
- ūdensapgādes un kanalizācijas risinājumu izbūves nosacījumi, centralizēto risinājumu īstenošanas termiņi. Prasības pagaidu risinājumiem, ja tādi tiek paredzēti;
- labiekārtotās ārtelpas teritorijas izveides un apsaimniekošanas nosacījumi (ja paredzēts);
- finansētājs;
- uzbūvēto inženierkomunikāciju, ceļu un citas publiskās infrastruktūras apsaimniekotājs;
- detālplānojuma realizācijas termiņi.

5.5. Administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projekts.

Īpašie nosacījumi administratīvajam līgumam:

- sagatavojams atbilstoši saskaņotajai detālplānojuma realizācijas kārtībai;
- jāparedz ceļu un galveno inženierkomunikāciju (elektroapgāde, arī ūdensapgāde un sadzīves kanalizācija, ja pamatots centralizētās sistēmas izbūves risinājums) izbūve pirms teritorijas sadales un apbūves veikšanas;
- jāparedz skaidri pienākumi un atbildība ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu nodrošināšanai Detālplānojuma teritorijā, tai skaitā, norādot pakalpojumu sniedzēju, ja lokālas centralizētas ūdenssaimniecības sistēmas netiek nodotas Mārupes novadā jau reģistrētam ūdenssaimniecības sabiedriskā pakalpojuma sniedzējam;
- jāparedz visu detālplānojuma teritorijā projektēto ielu izbūve un meliorācijas grāvja šķērsojumu savienojumam ar pašvaldības ceļu izbūve, vienojoties par termiņiem un nosacījumiem
- jāparedz jaunveidojamo ielu un atbilstošās zemes vienības atsavināšana pašvaldībai pēc ceļu pilnīgas izbūves un nodošanas ekspluatācijā, kad tām tiek nodrošināta publiska piekļuve;
- līdz ielu nodošanai pašvaldības īpašumā, jānodrošina detālplānojuma teritorijā esošo ielu vai piebrauktuvju, kas nodrošina piekļuvi citiem īpašumiem vai publiskajai ārtelpai koplietošanas funkcija, pašvaldības ielas statuss attiecībā uz caurbraucamas ielas posmu.

5.6. Pārskats par detālplānojuma izstrādi.

- vietējas pašvaldības lēmumi par detālplānojuma izstrādi, ietverot lēmumu pielikumus, darba uzdevums;
- ziņojums par institūciju nosacījumiem, to ievērošanu vai noraidīšanu, nosacījumi pielikumā;
- ziņojums par institūciju atzinumiem un tajā ietvertu iebildumu vērā ņemšanu vai noraidīšanu, institūciju atzinumi;

- ziņojums par publiskās apspriešanas norisi un tās ietvaros notikušajiem sabiedriskās apspriedes pasākumiem;
- publiskās apspriešanas materiāli, tai skaitā paziņojumi un publikācijas presē, apliecinājumi par paziņojumu nosūtīšanu, sanāksmju protokoli.
- ziņojums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanas un publiskās apspriešanas gaitā saņemtajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem, to vērā ņemšanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu;
- saņemtie privātpersonu priekšlikumi un iebildumi, uz tiem sniegtās atbildes;
- zemesgrāmatas apliecība, zemes robežu plāns,
- līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;
- cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei;
- servitūta līgumi (ja tādi ir).

6. Detālplānojuma izstrādē iesaistāmās institūcijas.

Institūcijas, kurām pieprasa nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām detālplānojuma redakcijām:

6.1. jānodrošina to institūciju sniegtās informācijas un nosacījumu ievērošana, kā arī atzinumu pieprasīšana, kuras nepieciešamību sniegt nosacījumus un saņemt atzinumus pieteikušas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā;

6.2. jānodrošina sekojošu institūciju nosacījumu un atzinumu saņemšana:

- Vides valsts dienesta Atļauju pārvalde;
- Veselības inspekcija;
- AS „Sadales tīkli” Pierīgas reģions;
- SIA „Tet”;
- AS „Gaso”;
- SIA „Mārupes komunālie pakalpojumi”;
- VSIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”;
- Mārupes novada pašvaldības īpašumu pārvalde;

7. Iesniedzamā dokumentācija:

Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu noformēšanu un savietojamiem iekļaušanai TAPIS sistēmā.

Prasības noformējumam un eksemplāru skaitam

<p>Detālplānojuma risinājuma priekšlikums (2.9.punkta prasība)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iesniedzams elektroniski: teksta daļa *word formātā un grafiskā daļa *dgn formātā (savietojams ar programmatūru MicroStation V8), kā arī portatīvā dokumenta formātā *pdf uz elektroniskā datu nesēja vai nosūtot detālplānojuma izstrādes vadītājam uz elektroniskā pasta adresi (svetlana.buraka@marupe.lv).
<p>Detālplānojuma 1.0. redakcija un Pārskats par detālplānojuma izstrādi</p> <p>Ietverot visas sadaļas un pielikumus iesniedzams elektroniski:</p> <ul style="list-style-type: none"> • teksta daļa *word formātā un grafiskā daļa *dgn formātā (savietojams ar programmatūru MicroStation V8), kā arī formātā *pdf nosūtot detālplānojuma izstrādes vadītājam uz elektroniskā pasta adresi (svetlana.buraka@marupe.lv). Visās sadaļās veido mapes elektroniskā veidā, Paskaidrojuma rakstam, Apbūves noteikumiem kopā ar detālplānojuma realizācijas kārtību, Grafiskās daļas plāniem. Viens dokuments jāveido ar e-parakstu, kuru paraksta izstrādātājs un zemes gabala īpašnieks. • Ievēro autortiesības un norādes uz informācijas avotiem; • Grafiskā daļa: <ul style="list-style-type: none"> - uz LKS-92 TM koordinātu sistēmā izstrādātas, SIA “Mērniecības datu centrā” saskaņotas topogrāfiskās kartes pamatnes, kura nav vecāka par vienu gadu;

- mēroga noteiktība M 1: 500, izdrukas mērogs ne mazāks kā 1:1000, nodrošinot sniegtās informācijas pārskatāmību;
- funkcionālo zonu apzīmējumi – krāsojums un burtu indeksi – atbilstoši spēkā esošajam Mārupes novada (šobrīd Mārupes pagasta) teritorijas plānojumam;
- jāpievieno teritorijas izvietojuma shēma un lietotie apzīmējumi;
- rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī rakstlaukums (pasūtītājs, izstrādātājs, detālplānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds);
- zemes ierīcības darbu plāns, ko elektroniski parakstījusi zemes ierīcības darbos sertificēta persona;
- to personu, kuru īpašumi tieši saistīti ar detālplānojuma risinājumu, elektronisks saskaņojums uz detālplānojuma grafiskās daļas.

Detālplānojuma galīgā redakcija un Pārskats par detālplānojuma izstrādi

Ja nav nepieciešams veikt redakcionālos labojumus, papildina:

- pirms detālplānojuma projekta iesniegšanas apstiprināšanai Mārupes novada pašvaldības domei, detālplānojuma galīgās redakcijas Grafiskā daļa digitālā veidā (*dgn. formātā) iesniedzama Mārupes novada pašvaldības datu bāzes uzturētājam (SIA „Mērniecības datu centrs”, tālr.67496833), saņemot atbilstošu saskaņojumu uz detālplānojuma Grafiskās daļas;

Ja veikti detālplānojuma 1.0.redakcijai redakcionāli labojumi un veidojama 1.1.redakcija, tad dokumentācija noformējama un iesniedzama atbilstoši 1.0. redakcijas prasībām, ziņojumu sagatavošanai pirms lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma apstiprināšanu Mārupes novada pašvaldībā iesniedzams elektroniski pilns eksemplārs, kurā ietverts:

- Detālplānojuma apstiprināmā redakcija, attiecīgi *doc. formātā un vektordatu formā *dgn. formātā, kā arī pilnu versiju *pdf. formā. Dokuments elektroniski sagatavojams dalīts ievietošanai TAPIS sistēmā).
- Papildināts pārskats par visiem izsniegtajiem nosacījumiem un saskaņojumiem (atzinumiem) kā arī pārējās korespondences, ja ir elektroniskie dokumenti, tad oriģināleksemplāri, jāpievieno atsevišķa failā.

8. Izstrādes termiņi.

- Darba uzdevums ir derīgs 2 (divus) gadus no lēmuma pieņemšanas dienas;
- Darba uzdevuma nosacījumi var tikt pārskatīti, ja tā derīguma termiņa laikā tiek veiktas būtiskas izmaiņas normatīvajā regulējumā, kas attiecas uz teritorijas plānošanas jomu, vai tiek apstiprināts jauns novada teritorijas plānojums vai veikti esošā teritorijas plānojuma grozījumi, un detālplānojuma 1.redakcija vēl nav bijusi nodota publiskai apspriešanai.
- Darba uzdevums ir atceļams, ja stājušies spēkā novada teritorijas plānojuma grozījumi vai jauns teritorijas plānojums, kas paredz pēc būtības atšķirīgu, ar detālplānojumā paredzēto atļauto izmantošanu nesaskanīgu izmantošanu.

Sagatavoja:

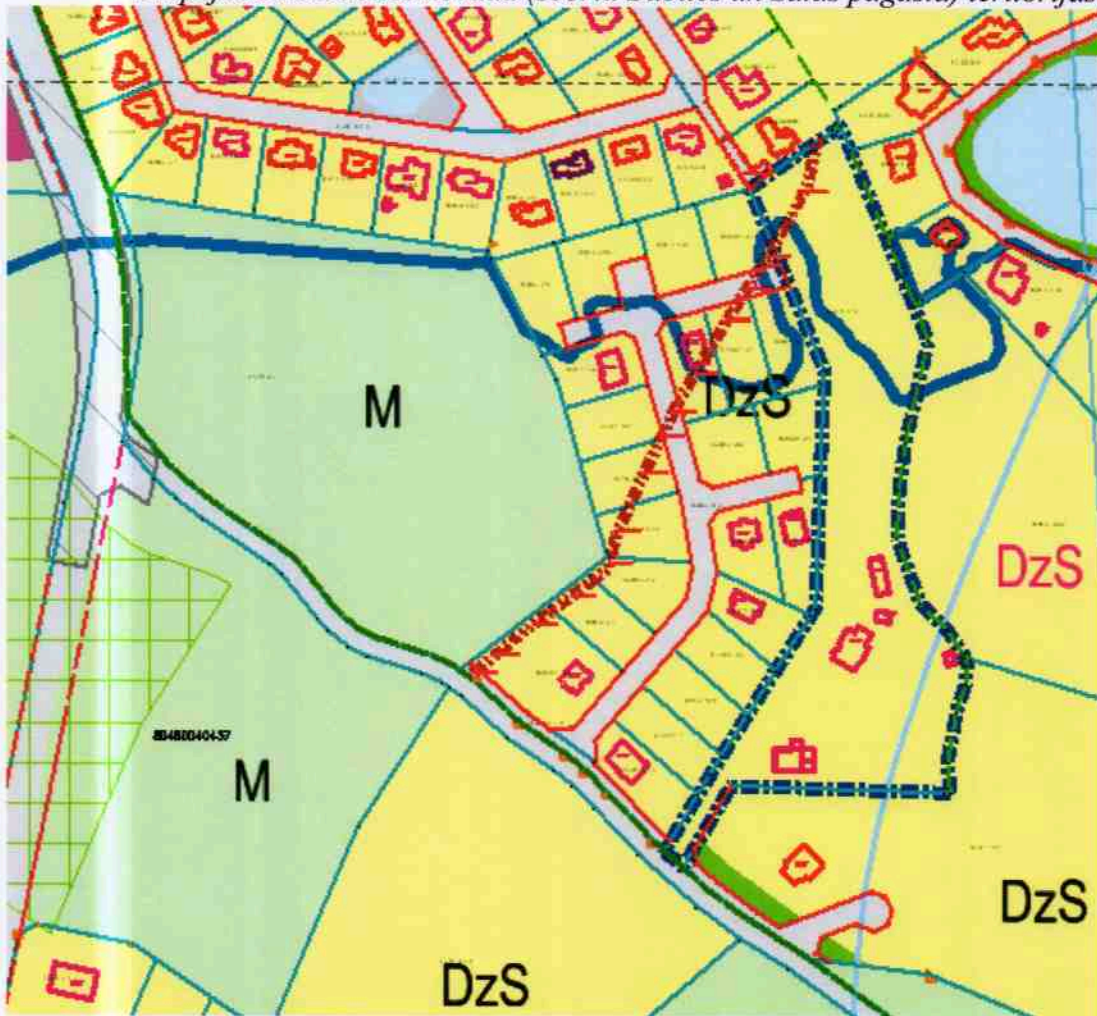
Attīstības un plānošanas pārvaldes Teritorijas plānotāja

S.Buraka






Detālpilnojuma teritorija

nekustamā īpašuma "Kakari" kadastra Nr.8048 001 0030, Mežārēs, Babītes pagastā, Mārupes novadā teritorija, ar kopplatību 2,0500 ha

izkopējums no Babītes novada (šobrīd Babītes un Salas pagasta) teritorijas plānojuma



Apzīmējumi:

-  Savrupmāju apbūves teritorija (DzS)
-  Mežu teritorija (M)
-  Detālpilnojuma robeža
-  servitūta ceļš
-  plūdu riska (1% applūduma varbūtība) teritorija