

DARBA UZDEVUMS Nr. 28/2-8/5-2024

**detālplānojuma izstrādei nekustamā īpašuma “Kamoliņi” (kadastra Nr. 8088 005 0155),
zemes vienības ar adresi “Medulejas”, Spuņciemā, Salas pagastā, Mārupes novadā
(kadastra apzīmējums 8088 005 0155), teritorijai**

1. Detālplānojuma izstrādes teritorija, mērķis un pamatojums:

1.1. Detālplānojuma izstrādes teritorija – nekustamā īpašuma “Kamoliņi”, (kadastra Nr. 8088 005 0155), zemes vienības ar adresi “Medulejas”, Spuņciemā, Salas pagastā, Mārupes novadā (kadastra apzīmējums 8088 005 0155), teritorija ar kopējo platību 2,9100 ha, kuru ietver:

1.1.1. robeža ar Mārupes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) autoceļu Dambja ceļš (zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0429) pa Pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdensnoteku (3812259:P:5);

1.1.2. robeža ar zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0207;

1.1.3. robeža ar zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0212;

1.1.4. robeža ar zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0210;

1.1.5. robeža ar zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0112;

1.1.6. robeža ar nekustamā īpašuma “Taremas”, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0105), pa Pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdensnoteku (3812259:P:4);

1.1.7. robeža ar nekustamā īpašuma “Virgīnijas”, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0214), pa Pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdensnoteku (3812259:P:4);

1.1.8. robeža ar nekustamā īpašuma “Pulksteņi”, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0154), pa Pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdensnoteku (3812259:P:4).

Piekļuve detālplānojuma teritorijai iespējama, veidojot pievienojumu Pašvaldības autoceļam - Dambja ceļš (zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8088 005 0429).

Detālplānojuma teritorija attēlota darba uzdevuma pielikumā.

1.2. Detālplānojuma izstrādes mērķis - veikt īpašuma sadali savrupmāju būvniecībai, veidot vienotu ielu tīklu detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajos īpašumos, noteikt ielas sarkanās līnijas, detalizēt teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus un prasības labiekārtojumam, kā arī, **izstrādāt būvprojektu minimālā sastāvā, pieslēguma izveidei pie Pašvaldības ceļa pāri meliorācijas grāvim.**

1.3. Detālplānojuma izstrādes pamatojums – nekustamā īpašuma “Kamoliņi”, (kadastra Nr. 8088 005 0155), zemes vienībai ar adresi “Medulejas”, Spuņciemā, Salas pagastā, Mārupes novadā (kadastra apzīmējums 8088 005 0155), detālplānojuma izstrāde tiek veikta, lai sadalītu īpašumu apbūves zemes vienībās, veidojot vienotu ielu tīklu. Detālplānojuma izstrādi attīstības iecerei paredz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta trešā daļa, kas nosaka, ka detālplānojumu izstrādā pirms jaunas būvniecības uzsākšanas vai zemes vienību sadalīšanas, ja tas rada nepieciešamību pēc kompleksiem risinājumiem un, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi, kā arī Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2.apakšpunkts, kas nosaka, ka detālplānojumu izstrādā, ja plānota jaunu zemes vienību izveide un piekļuves nodrošināšanai jaunizveidotajām zemes vienībām nepieciešams izveidot jaunas ielas vai pašvaldību ceļus.

Detālplānojuma ierosinātais lūdzis paredzēt būvprojekta izstrādi minimālā sastāvā.

1.4. Detālplānojums izstrādājams saskaņā ar:

- 1.4.1. 2020.gada 22.janvārī apstiprināto Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojumu (saistošie noteikumi Nr.1);
- 1.4.2. Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
- 1.4.3. Ministra kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- 1.4.4. Ministra kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;
- 1.4.5. Ministru kabineta 2014.gada 8.jūlija noteikumiem Nr.392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;
- 1.4.6. Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”;
- 1.4.7. citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Pašvaldības izstrādātajiem attīstības plānošanas dokumentiem.

1.5. Nepieciešamie dati un dokumenti detālplānojuma izstrādes nodrošināšanai:

- 1.5.1. Mārupes novada pašvaldības domes lēmums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un nodošanu publiskajai apspriešanai;
- 1.5.2. Darba uzdevums detālplānojuma izstrādāšanai;
- 1.5.3. Līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;
- 1.5.4. Darba uzdevumā minēto un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (Turpmāk - TAPIS) pieteikto institūciju izsniegtie nosacījumi, kas attiecas uz plānojamo teritoriju, kā arī šo institūciju atzinumi;
- 1.5.5. Topogrāfiskais materiāls ar noteiktību M1: 500, aktuāls, ne vecāks par 1 gadu, reģistrēts Mārupes novada datu uzturētāja sistēmā.

2. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:

- 2.1. Izstrādāt risinājumus nekustāmā īpašuma sadalīšanai apbūves gabalos, nosakot detalizētus apbūves noteikumus detālplānojuma teritorijā katrai zemes vienībai, nodrošinot to atbilstību teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumu prasībām un citu normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Izstrādāt perspektīvos transporta infrastruktūras risinājumus, lai nodrošinātu piekļuvi katrai perspektīvajai zemes vienībai teritorijā, tajā skaitā, analizēt un ņemt vērā apkārtējos nekustamajos īpašumos apstiprinātos vai izstrādes stadijā esošos detālplānojumu, plānojot ar apkārtējām teritorijām sasaistītu ceļu un inženierkomunikāciju tīklu. Noteikt plānotajai apbūvei atbilstošu ielas kategoriju.
- 2.3. Izstrādāt ielu risinājums, pieslēguma izveidei pie pašvaldības ceļa pāri meliorācijas grāvim, vienlaikus ar būvprojektu minimālā sastāvā, ievērojot normatīvos aktus būvniecības jomā, nodrošinot tā publisko apspriešanu;
- 2.4. Pamatot apbūves telpisko risinājumu, ievērojot zemesgabalu un iespējamā apbūves laukuma ģeometrisko dimensiju racionalitāti un platības, novietojumu pret ielu, paredzēt teritorijas labiekārtojumu.
- 2.5. Norādīt un novērtēt esošās meliorācijas un drenāžas sistēmas, to tehnisko stāvokli un atbilstību meliorācijas kadastra sistēmai. Sagatavot nepieciešamo dokumentāciju iesniegšanai meliorācijas valsts kadastrā, lai aktualizētu faktisko situāciju, ja nepieciešams. Paredzēt meliorācijas sistēmas saglabāšanai vai pārlikšanai nepieciešamos pasākumus, paredzēt lietus ūdens novadīšanas risinājumus, raksturojot to novadīšanas vietu un kapacitāti.
- 2.6. Izvērtēt nepieciešamību un paredzēt pasākumus teritorijas inženiertehniskajai sagatavošanai, tai skaitā aizsardzībai pret plūdiem, un citus normatīvajos aktos un pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktos pasākumus apbūves īstenošanai poldera teritorijā.

2.7. Izvērtēt, aprakstīt un grafiski attēlot nepieciešamo inženierkomunikāciju nodrošinājuma shēmas, lietus ūdens novadīšanas shēmu saskaņā ar atbildīgo institūciju nosacījumiem un novada apbūves noteikumu prasībām.

2.8. Noteikt ielu sarkanās līnijas, meliorācijas novadgrāvju aizsargjoslas, ekspluatācijas joslas un citus aprūtinājumus;

2.9. Veikt sugu un biotopu izpēti detālplānojuma teritorijā, ja tas tiek pieprasīts atbildīgo institūciju nosacījumos;

2.10. Pirms pilna detālplānojuma projekta izstrādes, detālplānojuma teritorijas attīstības priekšlikuma skici un plānotās atļautās izmantošanas aprakstu (Detālplānojuma risinājuma priekšlikums), **un būvniecības ieceres dokumentāciju iesniegt** izvērtēšanai detālplānojuma izstrādes vadītājam.

2.11. Izstrādāt detālplānojuma projekta redakcijas atbilstoši pašvaldības domes pieņemtajiem lēmumiem, publiskās apspriešanas rezultātiem un institūciju atzinumiem.

2.12. Sagatavot pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu. Pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu sagatavot katrā no detālplānojuma izstrādes posmiem atbilstoši faktiski notikušajām darbībām.

2.13. Veikt sabiedrības līdzdalības nodrošināšanas pasākumus ietverot būvprojekta minimālā sastāvā sabiedrisko apspriešanu, tai skaitā izskatīt privātpersonu iesniegumus un organizēt sabiedriskās apspriedes un citas darba gaitā nepieciešamās sanāksmes. Uzdevuma ietvaros, Detālplānojuma Izstrādātājs nodrošina arī apspriešanas informatīvo materiālu sagatavošanu, sanāksmju protokolēšanu, apkopo to rezultātus un atbilstoši precizē detālplānojumu.

2.14. Pirms lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma apstiprināšanu, iesniegt saskaņošanai detālplānojuma projekta galīgās redakcijas grafisko materiālu digitālā veidā Mārupes novada pašvaldības datu bāzes uzturētājam SIA „Mērniecības datu centrs”, saņemot atbilstošu saskaņojumu uz detālplānojuma grafiskās daļas.

3. Īpašie nosacījumi detālplānojuma izstrādē:

3.1. Teritorijas atļautā izmantošana jāparedz atbilstoša Babītes novada (šobrīd Babītes pagasta un Salas pagasta) teritorijas plānojuma, kas apstiprināts ar 2020.gada 22.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 iekļautajā funkcionālā zonējuma kartē norādītajai atļautajai izmantošanai: Savrupmāju apbūves teritorijai (DzS), Autotransporta infrastruktūras objektu teritorijas (TR), ievērojot plūdu riska teritorija aizsargdambju avārijas gadījumā (1% applūduma varbūtība) (TIN11).

3.2. Detalizēt prasības publiskās apbūves veidošanai (prasības iebrauktuvēm, autostāvvietām, ēku savstarpējiem attālumiem un orientācijai u.c.), ja zemes vienībā kā atļautā izmantošana tiek paredzēti papildizmantotājiem noteiktie apbūves veidi.

3.3. Veidot labiekārtotu publisko ārtelpu vismaz 800 m² (rotaļu laukumi, mierīgas atpūtas vietas zona, aktīvās atpūtas vietas zona), kas neietilpst apbūvēto zemes vienību teritorijās, ir brīvi pieejama sabiedrībai.

3.4. Detālplānojuma teritorijā paredzēt centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu (tīklu, iekārtu u.c. ūdenssaimniecības infrastruktūras objektu) izbūvi kā risinājumu ilgtermiņā. Ar tehniski ekonomisko pamatojumu (kas pievienojams detālplānojuma dokumentācijai) pamatot pagaidu risinājumu ūdens ieguvei, sagatavošanai un notekūdeņu attīrīšanai, kā arī to piemērošanas termiņu, un pagaidu risinājumu izmantošanas nosacījumus (ja tādi pieļaujami), izvērtējumā ievērojot vides kvalitātes un sistēmu apsaimniekošanas prasību nodrošināšanas nepieciešamību.

3.5. Visām jaunveidojamām zemes vienībām nodrošināt piekļūšanas iespējas no ielas, veidojot D vai E kategorijas ielu ar sarkano līniju platumu vismaz 12 m.

3.6. Noteikt ielu sarkanās līnijas detālplānojuma teritorijā paredzētajām ielām, tai skaitā Teritorijas plānojuma risinājumā noteiktajām savienojošajām ielām (šobrīd privātpašumu

sastāvā daļēji izbūvētās Rožu un Kļavu ielas), plānojot ielu tīklu tā, lai ielas būtu savienojamas vienotā ielu tīklā, izvairoties no strupceļu veidošanas.

3.7. Strupceļus atļauts veidot ne vairāk kā uz diviem jaunveidojamiem īpašumiem ar minimālo sarkano līniju platumu 12 m, apgriešanās laukuma brauktuves platums ne mazāks kā 12m*12m.

3.8. Transporta risinājumus un pievienojumus pašvaldības ceļam, pirms detalizētu risinājumu sagatavošanas, saskaņot ar Mārupes novada pašvaldības ceļu inženieri un detālplānojuma izstrādes vadītāju.

3.9. Ielu teritorijas izdalīt atsevišķā zemes vienībā.

3.10. Teritorija paredzēt elektroapgādes sistēmu, gāzes apgādes sistēmu, elektronisko sakaru sistēmu izveidošanu detālplānojuma teritorijā, saskaņā ar atbildīgo institūciju nosacījumiem un novada apbūves noteikumiem.

4. Publiskā apspriešana un informēšana:

4.1. Detālplānojuma izstrādes gaitā paredzēt sabiedrības līdzdalības pasākumi:

4.1.1. Priekšlikumu iesniegšana uzsākot detālplānojuma izstrādi, kas ilgst ne mazāk kā 4 nedēļas;

4.1.2. Publiskā apspriešana par detālplānojuma projektu (un precizēto redakciju, ja tāda tiek izstrādāta), kas ilgst ne mazāk kā 4 nedēļas 1.redakcijai un ne mazāku par 3 nedēļām pilnveidotajām redakcijām (ietverot, priekšlikumu iesniegšanu, sabiedrisko apspriedi, nodrošināta iespēja iepazīties ar detālplānojuma redakciju pašvaldības tīmekļa vietnē www.marupe.lv un TAPIS sistēmā);

4.1.3. Informatīvās planšetes publiskās apspriešanas gaitā:

4.1.3.1. iesniedzamas pašvaldībai ne vēlāk kā 1 nedēļu pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas;

4.1.3.2. planšetes izmērs ~A2-A1, vai pēc nepieciešamības, lai nodrošinātu optimālu informācijas uztveramību;

4.1.3.3. ietvertā informācija: paziņojums par detālplānojuma publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā, grafiskā un teksta informācija par detālplānojuma risinājumu, tai skaitā atļautā izmantošana, satiksmes infrastruktūra un inženierkomunikācijas.

4.2. Paziņojumi, kas nosūtāmi nekustamo īpašumu īpašniekiem un publicējami TAPIS sistēmā, vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis” un Mārupes novada tīmekļa vietnē www.marupe.lv:

4.2.1. par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un privātpersonu priekšlikumu iesniegšanu;

4.2.2. par detālplānojuma redakcijas publisko apspriešanu;

4.2.3. paziņojums par detālplānojuma apstiprināšanu:

4.2.3.1. izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, pašvaldības vietējā informatīvajā izdevumā „Mārupes Vēstis”, Mārupes novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.marupe.lv un TAPIS sistēmā;

4.2.3.2. detālplānojuma ierosinātajam un teritorijā ietilpstošo nekustamo īpašumu īpašniekiem Administratīvā procesa kārtībā.

5. Projekta sastāvs:

5.1. Paskaidrojuma raksts.

5.1.1. teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un attīstības nosacījumi;

5.1.2. detālplānojuma izstrādes pamatojums;

5.1.3. transporta sistēmas analīze un risinājumi;

5.1.4. detālplānojuma risinājumu apraksts sasaistīti ar blakus teritoriju izmantošanu un plānoto ceļu tīklu, ietverot apstiprināto detālplānojumu risinājumu analīzi;

5.1.5. pasākumus piekļuves nodrošināšanai un pievienojumi pie pašvaldības ceļa;

5.1.6. hidroloģisko un melioratīvo apstākļu raksturojums, esošās melioratīvās situācijas atbilstība meliorācijas kadastra informācijai;

5.1.7. pasākumi teritorijas apbūves inženiertehniskajai sagatavošanai;

5.1.8. teritorijas labiekārtojuma risinājumi un tās apsaimniekošana;

5.1.9. ziņojums par detālplānojuma atbilstību vietējās pašvaldības teritorijas plānojuma prasībām.

5.2. Grafiskā daļa:

5.2.1. Esošā teritorijas izmantošana:

- 5.2.1.1. zemes īpašumu robežas ar zemes kadastra numuru;
- 5.2.1.2. teritorijas esoša izmantošana un zemes lietošanas veids;
- 5.2.1.3. sarkanās līnijas, aizsargjoslas, ceļa servitūti, citi apgrūtinājumi;
- 5.2.1.4. inženierkomunikāciju tīkli,
- 5.2.1.5. meliorācijas (ja nepieciešams) un lietus ūdeņu novadīšanas sistēmas;
- 5.2.1.6. ceļi;
- 5.2.1.7. apbūve;
- 5.2.1.8. citi objekti.

5.2.2. Plānotā teritorijas izmantošana:

- 5.2.2.1. īpašumu robežas (plānotās zemes vienības robežas, paredzot piekļūšanas iespējas pie katras);
- 5.2.2.2. funkcionālā zona vai apakšzona katrai zemes vienībai;
- 5.2.2.3. priekšlikums zemes lietošanas mērķim katrai zemes vienībai;
- 5.2.2.4. satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju shēmas, ielu šķērsprofili, shematiskus ielu un ceļu profilus;
- 5.2.2.5. ielas sarkanās līnijas, būvlandes, apbūves līnijas;
- 5.2.2.6. apgrūtinātās teritorijas, aizsargjoslas (objekti un teritorijas, kam tās nosaka), servitūti;
- 5.2.2.7. pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas;
- 5.2.2.8. aizsargjoslu un apgrūtinājumu saraksts katram zemesgabalam ar apgrūtinājumu klasifikācijas kodiem;
- 5.2.2.9. plānotās apbūves shēma, ieteicamais izvietojums;
- 5.2.2.10. publiskās ārtelpas teritorijas, ja tādas paredzētas;
- 5.2.2.11. meliorācijas sistēmas pārkārtošanas plāns (ja attiecināms)
- 5.2.2.12. lietusūdeņu novadīšanas risinājumi;
- 5.2.2.13. adresācijas priekšlikumi;
- 5.2.2.14. zemes ierīcības darbu plāns, norādot arī kadastra apzīmējuma numurus plānotajām zemes vienībām;
- 5.2.2.15. to nekustamo īpašumu, kurus tieši ietekmē detālplānojuma risinājumi, īpašnieku saskaņojums uz grafiskās daļas.

5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi:

Ietverami detalizēti teritorijas izmantošanas nosacījumi, apbūves parametri un aprobežojumi katrai zemes vienībai, tai skaitā institūciju nosacījumos pieprasītie:

- 5.3.1. nosacījumi papildizmantošanas piemērošanai (ja paredzēta);
- 5.3.2. prasības ielu un piebrauktuvju izbūvei;
- 5.3.3. vides pieejamības nosacījumi;
- 5.3.4. publiskās ārtelpas labiekārtojuma nosacījumi (ja paredzēts);
- 5.3.5. apbūves teritoriju labiekārtojuma nosacījumi;
- 5.3.6. prasības teritorijas inženiertehniskajai sagatavošanai apbūvei
- 5.3.7. prasības inženiertīklu izbūvei;
- 5.3.8. prasības ugunsdzēsības prasību ievērošanai;
- 5.3.9. nosacījumi apbūves arhitektoniskajam risinājumam;
- 5.3.10. prasības būvju izvietojumam, autostāvvietām, funkcionāli saistītajam inženiertehniskajam nodrošinājumam un labiekārtojumam, ja tiek paredzēti papildizmantošanas veidi;

5.3.11. citi nosacījumi atbilstoši detālplānojuma risinājumam.

5.4. Detālplānojuma realizācijas kārtība.

Plānojamās teritorijas juridisko īpašnieku apstiprināts detālplānojuma apbūves realizācijas plāns, kurā jānorāda:

- 5.4.1. Teritorijas inženiertehniskās sagatavošanas darbi un to secība;
- 5.4.2. detālplānojumā paredzēto inženierkomunikāciju, satiksmes infrastruktūras un apbūves būvniecības kārtas un to secība;
- 5.4.3. ūdensapgādes un kanalizācijas risinājumu izbūves nosacījumi, centralizēto risinājumu īstenošanas termiņi un prasības pagaidu risinājumiem;
- 5.4.4. labiekārtotās ārtelpas teritorijas izveides un apsaimniekošanas nosacījumi (ja paredzēts);
- 5.4.5. finansētājs;
- 5.4.6. uzbūvēto inženierkomunikāciju, ceļu un citas publiskās infrastruktūras apsaimniekotājs;
- 5.4.7. detālplānojuma realizācijas termiņi.

5.5. Administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projekts.

Īpašie nosacījumi administratīvajam līgumam:

- 5.5.1. sagatavojams atbilstoši saskaņotajai detālplānojuma realizācijas kārtībai;
- 5.5.2. jāparedz inženiertehniskā sagatavošana un ceļu un galveno inženierkomunikāciju (elektroapgāde, arī ūdensapgāde un sadzīves kanalizācija, ja pamatots centralizētās sistēmas izbūves risinājums) izbūve pirms teritorijas sadales un apbūves veikšanas;
- 5.5.3. jāparedz skaidri pienākumi un atbildība ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanai Detālplānojuma teritorijā, ja tiek veidotas lokālas centralizētas ūdenssaimniecības sistēmas;
- 5.5.4. jāparedz visu detālplānojuma teritorijā projektēto ielu izbūve un meliorācijas grāvja šķērsojumu savienojumam ar pašvaldības ceļu izbūve, vienojoties par termiņiem un nosacījumiem
- 5.5.5. jāparedz jaunveidojamo ielu un atbilstošās zemes vienības atsavināšana pašvaldībai pēc ceļu pilnīgas izbūves un nodošanas ekspluatācijā, kad tām tiek nodrošināta publiska piekļuve;
- 5.5.6. līdz ielu nodošanai pašvaldības īpašumā, jānodrošina detālplānojuma teritorijā esošo ielu vai piebrauktuvju, kas nodrošina piekļuvi citiem īpašumiem vai publiskajai ārtelpai koplietošanas funkcija, ko nosaka ar pašvaldības ielas statusu vismaz attiecībā uz caurbraucamas ielas posmiem.

5.6. Pārskats par detālplānojuma izstrādi.

- 5.6.1. vietējas pašvaldības lēmumi par detālplānojuma izstrādi, ietverot lēmumu pielikumus, darba uzdevums;
- 5.6.2. ziņojums par institūciju nosacījumiem, to ievērošanu vai noraidīšanu, nosacījumi pielikumā;
- 5.6.3. ziņojums par institūciju atzinumiem un tajā ietverto iebildumu vērā ņemšanu vai noraidīšanu, institūciju atzinumi;
- 5.6.4. ziņojums par publiskās apspriešanas norisi un tās ietvaros notikušajiem sabiedriskās apspriedes pasākumiem;
- 5.6.5. publiskās apspriešanas materiāli, tai skaitā paziņojumi un publikācijas presē, apliecinājumi par paziņojumu nosūtīšanu, sanāksmju protokoli.
- 5.6.6. ziņojums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanas un publiskās apspriešanas gaitā saņemtajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem, to vērā ņemšanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu;
- 5.6.7. saņemtie privātpersonu priekšlikumi un iebildumi, uz tiem sniegtās atbildes;
- 5.6.8. zemesgrāmatas apliecība, zemes robežu plāns,
- 5.6.9. līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;
- 5.6.10. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei;

5.6.11. servitūta līgumi (ja tādi ir).

5.7. Būvniecības ieceres dokumentācija.

Sagatavojama saskaņā ar Būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām atbilstoši detālplānojuma ietvaros paredzētā būvprojekta izstrādes mērķim un detalizācijai.

6. Detālplānojuma izstrādē iesaistāmās institūcijas.

Institūcijas, kurām pieprasa nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām detālplānojuma redakcijām:

6.1. jānodrošina to institūciju sniegtās informācijas un nosacījumu ievērošana, kā arī atzinumu pieprasīšana, kuras nepieciešamību sniegt nosacījumus un saņemt atzinumus pieteikušas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā;

6.2. jānodrošina sekojošu institūciju nosacījumu un atzinumu saņemšana:

6.2.1. Vides valsts dienesta Atļauju pārvalde;

6.2.2. Veselības inspekcija;

6.2.3. AS „Sadales tīkli” Pierīgas reģions;

6.2.4. SIA „Tet”;

6.2.5. AS „Gasol”;

6.2.6. SIA „Babītes siltums”;

6.2.7. VSIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”;

6.2.8. Saskaņojums ar Mārupes novada pašvaldības “Pašvaldības īpašumu pārvalde”

6.2.9. Mārupes novada Būvvalde (attiecībā uz būvniecības ieceres dokumentācijas detalizāciju un saturu).

7. Iesniedzamā dokumentācija:

Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu noformēšanu un savietojamiem iekļaušanai TAPIS sistēmā, un būvniecības ieceres virzīšanai BIS sistēmā, ievērojot šādas prasības noformējumam un eksemplāru skaitam:

7.1. Detālplānojuma risinājuma priekšlikums (2.10.punkta prasība)

Iesniedzams elektroniski: teksta daļa *word formātā un grafiskā daļa *dgn formātā (savietojams ar programmatūru MicroStation V8), kā arī portatīvā dokumenta formātā *pdf uz elektroniskā datu nesēja vai nosūtīt detālplānojuma izstrādes vadītājam uz elektroniskā pasta adresi (anda.sprude@marupe.lv).

7.2. Detālplānojuma 1.redakcija un Pārskats par detālplānojuma izstrādi

Izdruka, ietverot visas sadaļas un pielikumus (1 eksemplārs):

7.2.1. datorizdrukā uz A4formāta lapām (ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā), sašūts, visas lapas sanumurētas;

7.2.2. visos projekta sējumos uz projekta vāka, Paskaidrojuma rakstā, Apbūves noteikumos, Grafiskās daļas plānos, un Detālplānojuma realizācijas kārtībā jābūt izstrādātāja un zemes gabala īpašnieka parakstam;

7.2.3. ievērotas autortiesības un norādes uz informācijas avotiem;

7.2.4. Grafiskā daļa:

7.2.4.1. uz LKS-92 TM koordinātu sistēmā izstrādātas, SIA „Mērniecības datu centrā” saskaņotas topogrāfiskās kartes pamatnes, kura nav vecāka par vienu gadu;

7.2.4.2. mēroga noteiktība M 1: 500, izdrukas mērogs ne mazāks kā 1:1000, nodrošinot sniegtās informācijas pārskatāmību;

7.2.4.3. funkcionālo zonu apzīmējumi – krāsojums un burtu indeksi – atbilstoši spēkā esošajam Babītes novada (šobrīd Babītes un Salas pagasta) teritorijas plānojumam;

7.2.4.4. jāpievieno teritorijas izvietojuma shēma un lietotie apzīmējumi;

7.2.4.5. rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī rakstlaukums (pasūtītājs, izstrādātājs, detālplānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums);

7.2.4.6. zemes ierīcības darbu plāns, ko parakstījusi zemes ierīcības darbos sertificēta persona;

7.2.4.7. to personu, kuru īpašumi tieši saistīti ar detālplānojuma risinājumu, saskaņojums uz detālplānojuma grafiskās daļas.

7.3. Plānotā objekta būvniecības ieceres dokumentācija, kas iesniedzama atsevišķā sējumā un virzāma BIS sistēmā.

elektroniskā formātā, CD (1 eksemplārs):

7.3.1. Paskaidrojuma raksts, Apbūves noteikumi, Detālplānojuma realizācijas kārtība, pielikumi un Pārskats par detālplānojuma izstrādi – doc* formātā un *pdf formātā;

7.3.2. Grafiskā daļa - vektordatu formā *dgn formātā, kas ir savietojams ar programmatūru MicroStation V8, kā arī portatīvā dokumenta formātā *pdf.

7.4. Detālplānojuma galīgā redakcija un Pārskats par detālplānojuma izstrādi

Tās pašas prasības noformējumam kā detālplānojuma 1.redakcijai, papildus:

7.4.1. Detālplānojuma gala redakcijas iesniedzama saskaņošanai ADTI datu uzturētājam Mārupes novadā (SIA “Mērniecības datu centrs”);

7.4.2. pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma apstiprināšanu Mārupes novada pašvaldībā iesniedzams 1 pilns eksemplārs, iesiets cietos vākos kā arhīva eksemplārs, kurā ietverts:

7.4.2.1. Detālplānojuma apstiprinātā redakcija;

7.4.2.2. Domes lēmums par detālplānojuma apstiprināšanu;

7.4.2.3. Administratīvā līguma kopija;

7.4.2.4. Publikācija oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”;

7.4.2.5. Detālplānojuma projekts elektroniskā formātā (CD) (attiecīgi *doc. formātā un vektordatu formā *dgn. formātā, kā arī pilnu versiju portatīvā dokumenta *pdf. formā. Dokuments elektroniski sagatavojams dalīts ievietošanai TAPIS sistēmā).

7.4.2.6. visi izsniegto nosacījumu un saskaņojumu, kā arī pārējās korespondences, oriģināleksemplāri, ja tie izsniegti papīra formā.

7.4.3. Detālplānojuma ierosinātajam iesniedzama apstiprinātā detālplānojuma redakcija, pārskats un pievienojamie dokumenti, tādā pašā sastāvā, izņemot sarakstes oriģināldokumentus, par eksemplāru skaitu un formātu vienojoties ar ierosinātāju.

7.4.4. Detālplānojumam jāpievieno plānotā objekta būvniecības ieceres dokumentācija, kas iesniedzams atsevišķā sējumā.

8. Izstrādes termiņi.

8.1. Darba uzdevums ir derīgs 2 (divus) gadus no lēmuma pieņemšanas dienas;

8.2. Darba uzdevuma nosacījumi var tikt pārskatīti, ja tā derīguma termiņa laikā tiek veiktas būtiskas izmaiņas normatīvajā regulējumā, kas attiecas uz teritorijas plānošanas jomu, vai tiek apstiprināts jauns novada teritorijas plānojums vai veikti esošā teritorijas plānojuma grozījumi, un detālplānojuma 1.redakcija vēl nav bijusi nodota publiskai apspriešanai.

8.3. Darba uzdevums ir atceļams, ja stājušies spēkā novada teritorijas plānojuma grozījumi vai jauns teritorijas plānojums, kas paredz pēc būtības atšķirīgu, ar detālplānojumā paredzēto atļauto izmantošanu nesaskanīgu izmantošanu.

Sagatavoja:

Attīstības un plānošanas pārvaldes Teritorijas plānotāja

A. Sprūde





Detālplānojuma teritorija

nekustamā īpašuma "Kamoliņi", (kadastra Nr. 8088 005 0155), zemes vienībai ar adresi "Medulejas", Spuņciemā, Salas pagastā, Mārupes novadā (kadastra apzīmējums 8088 005 0155), teritorija, ar kopplatību 2,9100 ha

izkopējums no Babītes novada (šobrīd Babītes un Salas pagasta) teritorijas plānojuma



Apzīmējumi:

-  Savrupmāju apbūves teritorija (DzS)
-  Dabas un apstādījumu teritorija (DA)
-  Lauksaimniecības teritorija (L)
-  Detālplānojuma robeža

Attīstības un plānošanas nodaļas Teritorijas plānotāja

A. Sprūde