

2016

MĀRUPES NOVADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

Mārupes novads - labvēlīgam lidojumam
teicama starta vieta





Labdien, godājamais lasītāj!

Mārupes novada pašvaldība nodod Jūsu vērtējumam 2016.gada darbības publisko pārskatu.

Mārupes novads ir vieta, kur, augot iedzīvotāju skaitam, vajadzībām un prasībām, var sajūst attīstības garšu. Tas liek mums, pašvaldībai, strādāt ātrāk, domāt tālāk un darīt vairāk.

Ģeogrāfiskā novietojuma un pievilcīgās vides dēļ novadu par savu dzīvesvietu izvēlas daudz jauno ģimeņu. Līdz ar to, ik gadu liela daļa pašvaldības budžeta līdzekļu tiek novirzīti tieši izglītībai, jaunu izglītības iestāžu būvniecībai, esošo attīstībai, vides kvalitātes attīstībai un kvalitatīva brīvā laika pavadīšanas iespējām.



Lai nodrošinātu pirmsskolas izglītības programmas apguves pieejamību, 2016.gada augustā esam atklājuši vienu no modernākajiem bērnudārziem Baltijā - PII "Mārzemīte", kur pirmsskolas izglītību apgūst 288 novada bērni. Papildus tam dome nodrošina līdzmaksājumu pirmsskolas izglītības ieguvei privātajos bērnudārzos, kā arī aukļu pakalpojuma saņemšanai.

Arī Mārupes skolas arvien vairāk izjūt telpu trūkuma problēmu, katru gadu palielinoties skolnieku skaitam. Tāpēc liels pašvaldības ieguldījums ir 2016.gadā ekspluatācijā pieņemtā Jaunmārupes pamatskolas jaunā ēka.

Straujos tempos pēdējos gados tiek attīstīta ielu un ceļu infrastruktūra, izbūvētas ietves, ielu apgaismojums, 2016.gadā tam novirzot 3 miljonus eiro. Tiek strādāts kompleksi, sākotnēji sakārtojot pazemes infrastruktūru un komunikācijas. Esam piesaistījuši Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļus centralizētās kanalizācijas izbūvei, kā arī nodrošinājuši pašvaldības līdzfinansējumu atsevišķām iedzīvotāju grupām centralizētās kanalizācijas pieslēgumiem.

Ņemot vērā diskusijas ap nekustamā īpašuma nodokļa (NĪN) izmaiņām un plānotajām Zemes kadastra vērtībām un domājot par novada iedzīvotājiem, pagājušā gada nogalē esam veikuši būtiskas izmaiņas pašvaldības saistošajos noteikumos, kas paredz NĪN atvieglojumu 50% apmērā par mājokli Mārupes novadā, kurā īpašnieks deklarējis savu dzīvesvietu. Pašvaldības līmenī esam ieviesuši atvieglojumus dažādām iedzīvotāju grupām, tajā skaitā daudzbērnu ģimenēm, I, II vai III grupas invalīdiem, trūcīgām personām, politiski represētajiem u.c., paredzot līdz pat 90% NĪN atvieglojumu.

Sabiedrības līdzdalības veicināšanai domē izveidotas 5 dažādu nozaru konsultatīvās padomes, kuru darbā veiksmīgi tiek iesaistīti arī iedzīvotāji un uzņēmēji.

Veiksmīgi sadarbojamies ar novada uzņēmējiem, gan kopīgi īstenojot projektu ceļu infrastruktūras attīstībai, gan organizējot Uzņēmēju dienas, kuru ietvaros pirmo reizi Mārupē notika darba birža.

Ikdienā strādājam, lai mūsu Mārupes novads ar katru dienu kļūtu arvien pievilcīgāks un sakoptāks. Paldies visiem Mārupes iedzīvotājiem, kas aktīvi iesaistās novada dzīvē, realizē dažādus sabiedriski nozīmīgus projektus, sporto, muzicē un nes Mārupes vārdu pasaulē.

Mārupes novada Domes priekšsēdētājs

Mārtiņš Bojārs



Saturs

1. Pamatinformācija	4
1.1. Iestādes juridiskais statuss	4
1.2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga	4
1.3. Iestādes darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas)	5
1.4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi)	8
1.5. Pašvaldības iestādes	10
2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti	11
2.1. Budžeta finansējums un tā izlietojums	11
2.2. Mārupes pašvaldības budžeta finanšu resursu avoti, ieņēmuma apmērs un izlietojums.	12
2.3. Darbības stratēģijās plānotās budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi, plānotie darbības rezultāti, kā arī rezultātu izpildes analīze un budžeta līdzekļu efektivitātes izvērtējums.....	14
2.4. Informācija par pārskata gadā īstenotajām jaunajām politikas iniciatīvām, ja pārskata gadā tādas tika apstiprinātas, norādot piešķirto budžeta līdzekļu apmēru to īstenošanai.....	59
2.5. Valsts aizdevumu izlietojums projektu īstenošanai, kā arī to aizņēmumu izlietojums un īstenošanas rezultāti, par kuriem valsts galvojusi	59
2.6. Iestādes veiktie un pasūtītie pētījumi. Iestādes norāda pētījuma mērķi, līguma summu, pētījuma veicēju, galvenos rezultātus, kā arī iedzīvotāju iespējas saņemt plašāku informāciju	61
2.7. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums.....	61
2.8. Būtiskākie pakalpojumi (maksas, bezmaksas, adresēti personai, personu lokam, sadarbībai kopumā), uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā, strukturizējot pa šādiem pakalpojumu veidiem	61
2.9. Novērtējums par stratēģijas ieviešanu.	65
2.10. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai (piemēram, iekšējā kontrole, kvalitātes vadība, iekšējais audīts, riska vadība, iespējamās korupcijas novēršana), kā arī informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām	72
3. Personāls	73
4. Komunikācija ar sabiedrību un pasākumiem, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām piedalīties lēmumu apspriešanā	76
4.1. Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai	76
4.2. Pasākumi sabiedrības viedokļa izziņai par apmierinātību ar valsts iestādes darba kvalitāti un to rezultāti (ja ir veikti šādi pasākumi).....	77
4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru	77
5. Nākamajā gadā plānotie pasākumi	77
5.1. Iepriekšējā gadā uzsāktie pasākumi, kuri tiks turpināti;.....	77
5.2. Nākamā gada galvenie uzdevumi un pasākumi;	78
5.3. Nākamā gada plānotie sadarbības projekti un pētījumi.....	81
5.4. Iestādes finanšu saistības (piemēram, kredītsaistības)	81



1. Pamatinformācija

1.1. Iestādes juridiskais statuss

Juridiskais statuss: Mārupes novada pašvaldība
Izveidošanas gads: atjaunota 1991.gadā
Reģistrācijas Nr. 90000012827
Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupe, LV-2167

2016.gadā darbu turpināja 2013.gadā ievēlētā Mārupes novada Dome 15 deputātu sastāvā.

Domes darbu reglamentē Mārupes novada Domes 2016.gada 27.aprīļa saistošie noteikumi Nr.11/2016 „Mārupes novada pašvaldības nolikums”.

Lai nodrošinātu novada pašvaldības darbību un izstrādātu Domes lēmumprojektus, gada sākumā darbojās četras pastāvīgās komitejas: Finanšu komiteja 15 (piecpadsmit) deputātu sastāvā, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja 7 (septiņu) deputātu sastāvā, Attīstības komiteja 7 (septiņu) deputātu sastāvā un Vides un komunālo jautājumu komiteja 7 (septiņu) deputātu sastāvā.

Administrācija ir pašvaldības dibināta iestāde, kas nodrošina Domes funkcionalitāti, organizatorisko un tehnisko darbu. Darba kolektīvā strādā kvalificēti speciālisti ar augstu pienākuma apziņu pret veicamo darbu.

1.2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām iestāde ir atbildīga

Mārupes pašvaldība ir vietējā pārvalde, kas ar pilsoņu vēlētas pārstāvniecības — domes un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību nodrošina likumos noteikto funkciju, Ministru kabineta doto uzdevumu un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot Mārupes novada iedzīvotāju intereses.

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām”, Mārupes novada pašvaldība veic visas pašvaldības funkcijas, tajā skaitā šādas autonomās funkcijas:

- organizē iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana);
- gādā par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, apgaismošana; skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; kapsētu izveidošana un uzturēšana u.c.);
- gādā par iedzīvotāju izglītību;
- rūpējas par kultūru un sekmē tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades;
- nodrošina veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicina iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;
- nodrošina iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) (sociālā palīdzība maznodrošinātām ģimenēm un sociāli mazaizsargātām personām, veco ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos, bāreņu un bez vecāku gādības palikušo bērnu



nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs, bezpajumtnieku nodrošināšana ar naktsmītni u.c.);

- gādā par aizgādību, aizbildnību, adopciju un bērnu personisko un mantisko tiesību un interešu aizsardzību;
- izsniedz atļaujas un licences komercdarbībai, ja tas paredzēts likumos;
- piedalās sabiedriskās kārtības nodrošināšanā, apkarojot žūpību un netiklību;
- saskaņā ar attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumu nosaka zemes izmantošanas un apbūves kārtību;
- nodrošina savas administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu;
- veic civilstāvokļa aktu reģistrāciju;
- u.c.

1.3. Iestādes darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas)

Mārupes novada dome 2012.gada 31.oktobrī apstiprināja Mārupes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013. – 2026.gadam, kas ir novada ilgtermiņa teritorijas attīstības plānošanas dokuments, kurā noteikts pašvaldības ilgtermiņa attīstības redzējums, mērķi, prioritātes un telpiskās attīstības perspektīva, un Mārupes novada Attīstības programmu 2013. – 2019.gadam. Attīstības programma ir pašvaldības vidēja termiņa plānošanas dokuments, kurā atbilstoši novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas mērķiem ir noteiktas novada attīstības prioritātes, rīcības virzieni un uzdevumi, kā arī to īstenotāji un finanšu resursi ilgtermiņa mērķu sasniegšanai. Attīstības programma ir pamats Mārupes novada domes rīcību un investīciju mērķtiecīgai plānošanai, lai veicinātu iedzīvotāju labklājību, ekonomikas izaugsmi un ilgtspējīgu attīstību.

Mārupes novada Attīstības programmā 2013-2019.gadam ir noteikti trīs stratēģiskie mērķi:

Stratēģiskais mērķis MS1: Cilvēki.

Prasmīgi, radoši, labklājīgi un sabiedriski aktīvi cilvēki.

Stratēģiskais mērķis MS2: Dzīves telpa.

Sasniedzamība, mobilitāte, kvalitatīva infrastruktūra un sakopta vide.

Stratēģiskais mērķis MS3: Ekonomika.

Ekonomiskā vide tradicionālo un inovatīvo nozaru attīstībai.

Ilgtermiņa prioritāte: Kvalitatīva un harmoniski attīstīta vide iedzīvotājiem, biznesam un atpūtai ir vērsta uz iedzīvotāju dzīves vides sakārtošanu un attīstību, uzņēmējdarbības attīstību, nodrošinot dabas vides saglabāšanu un ilgtspēju. Ilgtermiņa prioritāte izriet no Mārupes novada stratēģiskajiem mērķiem. Savukārt atbilstoši stratēģiskajiem mērķiem un ilgtermiņa prioritātei ir izdalītas vidēja termiņa prioritātes:

VP1: Ģimene, bērni, jaunieši un seniori. Prioritātes mērķis ir nodrošināt visiem novada iedzīvotājiem kvalitatīvus un daudzpusīgus izglītības, sporta, sociālos, kultūras un citu publiskos pakalpojumus.

VP2: Ilgtspējīga dzīves vide. Prioritātes mērķis ir veidot kvalitatīvu dzīves vidi, nodrošinot dabas vides ilgtspēju un sniegtot drošības sajūtu novada iedzīvotājiem.

VP3: Uzņēmējdarbības attīstība. Prioritātes mērķis ir veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības projektu piesaisti novada teritorijai un nodrošināt labvēlīgu uzņēmējdarbības vidi vietējiem uzņēmumiem.



VP4: Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība. Prioritātes mērķis ir nodrošināt novada un tā ciemu sasniedzamību, uzlabojot satiksmes drošību un attīstot novada sabiedrisko transportu un uzlabojot satiksmi ar Rīgu.

Horizontālā prioritāte:

HP: Procesu vadība un sadarbība. Horizontālās prioritātes mērķis ir novadā veidot efektīvu pārvaldi un sekmēt kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību.

Atbilstoši stratēģiskajiem mērķiem, ilgtermiņa un vidēja termiņa prioritātēm 2016.gadā tika veikti sekojoši uzdevumi, pasākumi un aktivitātes.

Uzdevumi	Pasākumi/aktivitātes
VP1: Ģimene, bērni, jaunieši un seniori	
RV1.1: Kvalitatīva izglītība un sporta iespējas	
U1.1.1: Nodrošināt iedzīvotājiem izglītības un sporta pieejamību un kvalitāti	Nodrošināta regulāra informācijas par aktuālākajiem izglītības un jaunatnes darbības jautājumiem sagatavošana, aktualizēšana un ievietošana informatīvajos avotos. Īstenota izglītības koncepcija
	Pirmskolas izglītības iestāde (turpmāk – PII) “Mārzemīte” Rožu ielā 35 ēkas izbūves pabeigšana un PII darbības uzsākšana
	Uzsākts pētījums par Mārupes Mūzikas un mākslas skolas attīstības vīziju
	Veikta Mārupes vidusskolas rekonstrukcijas tehniskā projekta un skolas stadiona rekonstrukcijas projekta būvekspertīze
	Veikta Jaunmārupes stadiona rekonstrukcijas projekta būvekspertīze, uzsākts iepirkums būvdarbu veikšanai
	Sporta un aktīvās atpūtas attīstības stratēģijas īstenošana saskaņā ar rīcības plānu
	Speciālās izglītības īstenošana Mārupes vidusskolā, Mārupes pamatskolā un īpaši Skultes sākumskolā bērniem ar valodas un mācīšanās traucējumiem
	Jaunmārupes un Mārupes pamatskolas digitalizācija
	Karjerizglītības attīstības plāna apstiprināšana un īstenošanas uzsākšana
RV1.2: Mūsdienīgi sociālie pakalpojumi un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība	
U1.2.1: Nodrošināt sociālo pakalpojumu un palīdzības attīstību	Dienas centra "Švarcenieki" un dienas centra "Tīraine" remontdarbi
U1.2.2: Nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību	Pētījuma par ārstniecības personu pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu un diagnostisko izmeklējumu un medicīnisko manipulāciju iespēju nodrošināšanu un kvalitātes paaugstināšanu Mārupes novadā izstrāde
RV1.3: Daudzpusīgi kultūras un publiskie pakalpojumi	
U1.3.1: Nodrošināt kultūras un publiskās infrastruktūras attīstību	Izstrādāts un apstiprināts detālplānojums par multifunkcionāla centra izveidošanu Tīrainē
U1.3.2.: Nodrošināt kultūrvides attīstību	Turpinās darbs pie sadarbības ar Lidostu "Rīga" par aviācijas muzeja izveidošanu
VP2: Ilgtspējīga dzīves vide	



RV2.1: Vides kvalitāte		
U2.1.1:	Attīstīt komunālās saimniecības infrastruktūru	Sagatavota Kohēzijas fonda projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē IV kārtā” dokumentācija, uzsākts darbs pie projekta īstenošanas uzsākšanas
U2.1.2:	Sekmēt apkārtējās vides kvalitāti	Lokālpārplānojuma izstrāde Mazcenas dārzi apstiprināšana
		Lokālpārplānojuma izstrāde Mārupes un Tīraines ciemu ielu tīkla un sarkano līniju precizēšanai un atsevišķu zemes vienību funkcionālā zonējuma grozīšanai
		Lokālpārplānojuma par Rail Baltica dzelzceļa līnijas trasi Mārupes novada teritorijā uzsākšana
		Pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas inventarizācijas veikšana un prioritāri veicamo pasākumu pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas ūdensnoteku atjaunošanai Mārupes novadā pārskata sagatavošana
RV2.2: Labiekārtošana		
U2.2.1:	Nodrošināt teritorijas labiekārtošanu	Projektu konkursa “Mārupe-mūsu mājas” īstenošanas uzsākšana
		Mārupītes krastu (Mārupītes promenāde) apstādījumu projekta realizācija
		Ūdensrožu ūdenskrātuves tīrīšanas un krastu labiekārtošanas būvprojekta izstrāde
		Ziemciešu dobju - vides objektu ierīkošana Tīrainē un Mārupē
		Skultes dabas parka būvprojekta izstrāde
		Uzstādītas ceļazīmes (virziena norādes) uz Mārupes novada 6 tūrisma objektiem – Balto krustu, Švarceniņu muižu, Militāro lidmašīnu IL-28, Mārupes veikborda parku, Atpūtas vietu “Bejas” un Božu ūdenskrātuvi, Stalli un atpūtas vietu “Zirgzandales” un 5 sabiedriskajiem objektiem – Mārupes vidusskolu, Mārupes sporta kompleksu, Dienas centru “Skulte”, BMX sporta parku un Mārupes kapiem
		Pabeigta kapsētu datu bāzes digitalizācija un programmas veidošana
RV2.3: Droša vide		
U2.2.2.:	Nodrošināt drošības pasākumus novadā	Nodrošināta sabiedriskā kārtība un drošība, paaugstināta policijas kapacitāte. Mārupes novada pašvaldības civilās aizsardzības plāna koriģēšana un papildināšana
VP3: Uzņēmējdarbības attīstība		
RV3.1: Nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības veicināšana		
U3.1.1:	Veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes projektu īstenošanu novada teritorijā	Īstenota Mārupes novada tūrisma attīstības stratēģija Īstenota Mārupes novada marketinga un pilsētvides attīstības stratēģija



RV3.2: Vietējas nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana		
U3.2.1: atbalstu uzņēmējiem	Nodrošināt novada	Nodrošināti mācību semināri tūrisma uzņēmējiem un sabiedrisko objektu darbiniekiem par klientu apkalpošanas kvalitāti, nozares aktualitātēm, standartiem tūrisma pakalpojumu sniedzējiem utt. Izstrādāta un apstiprināta "De minimis" atbalsta uzraudzības kārtība Mārupes novadā
VP4: Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība		
RV4.1: Satiksmes drošības un ceļu kvalitātes uzlabošana		
U4.1.1: satiksmes uzlabošanu novadā	Veicināt drošības	Veikta ielu un ceļu rekonstrukcija atbilstoši ielu un ceļu programmai 2015 – 2017.gadam Tehnisko projektu izstrāde un apgaismojuma ierīkošana uz ielām un ceļiem
RV4.2: Sabiedriskā transporta attīstība		
U4.2.1: novadā pakalpojumus	Nodrošināt transporta	Atrisināta sabiedriskā transporta piekļūšana PII "Mārzemīte"
HP: Procesu vadība un sadarbība		
HRV1: Pārvaldes kapacitātes stiprināšana		
HU1: pārvaldes efektivitāti	Paaugstināt	Sagatavoti un īstenoti projekti atbilstoši investīciju plānam, aktuālajām vajadzībām un pieejamajam finansējumam
HRV.2: Sadarbības un mijiedarbības sekmēšana		
HU2: un partneriem	Veicināt sadarbību ar pašvaldībām un citiem	Atbilstoši domes lēmumiem, veikta nepieciešamo zemes un būvju īpašumu iegāde, noma vai atsavināšana Notika atsevišķi pieredzes apmaiņas braucieni uz citām pašvaldībām, tūrisma, uzņēmējdarbības, sporta, izglītības u.c. jomās

1.4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi)

2016.gadā pašvaldība turpināja īstenot Mārupes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2013. – 2026.gadam un Mārupes novada attīstības programmu 2013. – 2019.gadam. Turpinājās darbs pie apstiprinātā Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014. – 2026.gadam.

Prioritātes:

VPI: Ģimene, bērni, jaunieši un seniori. Prioritātes mērķis ir nodrošināt visiem novada iedzīvotājiem kvalitatīvus un daudzpusīgus izglītības, sporta, sociālos, kultūras un citus publiskos pakalpojumus.

2016.gadā īstenojot rīcības virzienu *Kvalitatīva izglītība un sporta iespējas*, tika turpināts darbs pie Mārupes novada izglītības attīstības koncepcijas ieviešanas, īstenots darbs pie līdzfinansējuma nodrošināšanas privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm un auklēm. 2016.gada rudenī rindas uz pašvaldības bērnudārzu samazinājās, jo septembrī durvis vēra jaunizbūvētās pašvaldības ēka Rožu ielā 35 PII "Mārzemīte", nodrošinot 280 bērniem izglītības iespējas. 2016.gadā tika noslēgti Jaunmārupes pamatskolas rekonstrukcijas darbi, lai nodrošinātu



izglītības pieejamību pēc iespējas tuvāk dzīves vietai un nodrošinātu pamatskolas izveidi un paaugstinātu pirmsskolas izglītības iespējas Jaunmārupē. Tika veiktas būvekspertīzes Mārupes vidusskolas ēkas un stadiona rekonstrukcijas darbiem. Mārupes mūzikas un mākslas skolas vajadzībām uzsākta blakus esošās SIA “Sabiedrības Mārupe” ēkas noma. 2016.gada beigās pašvaldība īpašumā iegādājās īpašumu Mārupē, Konrādu ielā 5, kurā plānots izvietot pašvaldības iestādes – Bāriņtiesa, Izglītības dienests un Pašvaldības policija. Pēc Pašvaldības policijas pārvietošanas uz jaunām telpām, Mārupes mūzikas un mākslas skola iegūs papildus telpas. Lai jau tuvākajos gados nodrošinātu kvalitatīvu Mārupes pamatskolas sporta bāzi un izbūvētu stadionu, notiek īpašumtiesību jautājumu sakārtošana ar mērķi skolas vajadzībām iegādāties blakus esošo īpašumu.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Mūsdienīgi sociālie pakalpojumi un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība*, veikts pētījums par ārstniecības personu pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu un diagnostisko izmeklējumu un medicīnisko manipulāciju iespēju nodrošināšanu un kvalitātes paaugstināšanu Mārupes novadā.

VP2: Ilgtspējīga dzīves vide. Prioritātes mērķis ir veidot kvalitatīvu dzīves vidi, nodrošinot dabas vides ilgtspēju un sniedzot drošības sajūtu novada iedzīvotājiem.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Vides kvalitāte*, turpinājās darbs pie ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstības. Kapitālsabiedrība „Mārupes komunālie pakalpojumi” turpināja darbu pie Eiropas struktūrfondu projektu īstenošanas, sagatavojot projekta pieteikumu ūdenssaimniecības projektam Mārupē, IV kārtas realizācijai. Lai nodrošinātu jau iepriekšējo projektu rezultatīvo rādītāju sasniegšanu jeb reālo pieslēgumu izveidošanu, 2016.gadā izstrādāti un apstiprināti saistošie noteikumi “Par Mārupes novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai” un ar 26.oktobra domes lēmumu Nr.16 (protok.Nr.14) piešķirts pašvaldības līdzfinansējums dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai 16 iesniedzējiem.

2016.gadā apstiprināts lokālpilnvarojums Mazcenas dārzu teritorijai, nodrošinot šīs teritorijas plānotu līdzsvarotu apbūves un dabas teritoriju izveidošanu, kā arī uzsākts lokālpilnvarojums sarkano līniju precizēšanai Mārupes un Tīraines ciemos.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Labiekārtošana*, veikta novada meliorācijas sistēmu inventarizācija, uzsākts darbs pie labiekārtošanas plāna izstrādes, uzsākta projektu konkursa “Mārupe – mūsu mājas” realizācija, īstenojot 1.projektu konkursa kārtu, pabeigta Mārupītes krastu apstādījumu projekta realizācija, veikts bērnu rotaļu laukumu audīts un uzsākta to remontēšana un atjaunošana.

VP3: Uzņēmējdarbības attīstība. Prioritātes mērķis ir veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības projektu piesaisti novada teritorijai un nodrošināt labvēlīgu uzņēmējdarbības vidi vietējiem uzņēmumiem.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Nacionālās un reģionālās nozīmes ekonomiskās attīstības veicināšana*, tika pabeigta mārketinga stratēģijas izstrāde un izveidota mārketinga konsultatīvā padome, lai iesaistītu sabiedrību un uzraudzītu stratēģijas īstenošanu un sasniegtu tajā noteiktos mērķus un aktivitātes.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Vietējās nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana*, sadarbībā ar Mārupes uzņēmēju biedrību turpinājās darbs pie uzņēmējdarbības veicināšanas pasākuma plānu izstrādes, sniegtas uzņēmējiem nepieciešamās konsultācijas un īstenota mentoringa programma. Izstrādāta un 2016.gada 27. jūnijā ar rīkojumu Nr. 2-24/305 apstiprināta “De minimis” atbalsta uzraudzības kārtība Mārupes novadā. Ik gadu tiek organizētas novada uzņēmēju dienas, tādējādi veicinot sadarbību vietējā līmenī.



VP4: Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība. Prioritātes mērķis ir nodrošināt novada un tā ciemu sasniedzamību, uzlabojot satiksmes drošību un attīstot novada sabiedrisko transportu un uzlabojot satiksmi ar Rīgu. 2016.gadā notika vairākas tikšanās ar Rīgas domes pilsētvides departamenta satiksmes departamenta speciālistiem, lai pārrunātu nākotnes sadarbību arī šajā jomā. Sadarbojoties ar autotransporta direkciju un Rīgas plānošanas reģionu tika pārplānots mikroautobusa maršruts, lai tas nodrošinātu pieejamību jaunizveidotajai PII “Mārzemīte”.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Satiksmes drošība un ceļu kvalitātes uzlabošana*, veikta Ielu un ceļu izbūve un rekonstrukcija programmas "Ielu un ceļu rekonstrukcija Mārupes novadā 2015 - 2019 gadam" aktualizācija, tās ietvaros paredzot velo celiņu un gājēju celiņu izbūvi, kā arī ielu un ceļu rekonstrukciju. Saskaņā ar ielu un ceļu rekonstrukcijas programmu veikta grants seguma ceļu uzturēšana, veikta gājēju pāreju iezīmēšana un aprikošana ciemos, veikts darbs pie ielu un ceļu rekonstrukcijas.

Horizontālā prioritāte:

HP: Procesu vadība un sadarbība. Horizontālās prioritātes mērķis ir novadā veidot efektīvu pārvaldi un sekmēt kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Pārvaldes kapacitātes stiprināšana*, pašvaldības speciālisti apmeklēja kvalifikācijas celšanas kursus un seminārus, izveidotas jaunas amata vietas.

2016.gadā, īstenojot rīcības virzienu *Sadarbības un mijiedarbības sekmēšana*, noticis Mārupes pašvaldības darbinieku pieredzes apmaiņas brauciens uz Jelgavas un Kocēnu pašvaldībām.

2016.gadā darbu turpina 2014.gadā izveidotā Mārupes novada Jauniešu dome. Turpināts darbs pie komunikācijas un informācijas nodrošināšanas, attīstot un pilnveidojot esošos informācijas kanālus – pašvaldības mājas lapu un avīzi. Izveidota pašvaldības stratēģisko plānošanas jautājumu darba grupa, kurā tiek diskutēti un saskaņoti dažādu nozaru plānošanas jautājumi. Izveidotas vairākas konsultatīvās padomes – izglītības, mārketinga, sporta un aktīvās atpūtas, kultūrvides, tūrisma, uzņēmējdarbības atbalsta jomās, lai minēto nozaru jautājumi tiktu skatīti plašākā lokā, piesaistot arī iedzīvotājus un uzņēmējus.

1.5. Pašvaldības iestādes

Pašvaldību funkciju veikšanai Mārupes novada Domē izveidotas iestādes un uzņēmumi, kas darbojas saskaņā ar nolikumiem:

- Mārupes novada pašvaldības administrācija, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes Bāriņtiesa, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada Dzimtsarakstu nodaļa, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada Sociālais dienests, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes vidusskola, adrese: Mārupe, Kantora iela 97;
- Mārupes pamatskola, adrese: Tīraine, Viskalnu iela 7;
- Mārupes novada Skultes sākumskola, adrese: Skulte, Skultes iela 25;
- Jaunmārupes pamatskola, adrese: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 4a;
- Pirmsskolas izglītības iestāde "Lienīte", adrese: Mārupe, Amatas iela 2;
- Pirmsskolas izglītības iestāde "Zeltrīti", adrese: Mārupe, Gaujas iela 41;
- Pirmsskolas izglītības iestāde "Mārzemīte", adrese: Mārupe, Rožu iela 35;
- Mārupes Mūzikas un mākslas skola, adrese: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 39;
- Mazcenas bibliotēka, adrese: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 4;
- Mārupes Kultūras nams, adrese: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes Sporta centrs, adrese: Tīraine, Viskalnu iela 7;



- Mārupes novada Izglītības dienests: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada Būvvalde: Mārupe, Daugavas iela 29;
- Mārupes novada pašvaldības policija: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 39;
- Mārupes novada pašvaldības īpašumu pārvalde: Jaunmārupe, Mazcenu aleja 35.

Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

- Akciju sabiedrība „Mārupes komunālie pakalpojumi”;
- SIA „Rīgas aprīņķa avīze”.

Mārupes novada dome ir dalībnieks (biedrs):

- Biedrībā „Latvijas Pašvaldību savienībā”;
- Latvijas Pašvaldību izpilddirektoru asociācijā;
- Biedrībā “Pierīgas pašvaldību apvienība”;
- Biedrībā „Latvijas Pašvaldību darba devēju asociācijā”
- Biedrībā „Publiskās un privātās partnerības asociācija”;
- Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācijā;
- Latvijas Atkritumu apsaimniekotāju asociācijā;
- Biedrībā “Pierīgas partnerība”;
- Biedrībā “Vidzemes tūrisma asociācija”.

Mārupes novada Dome ir viena no pašvaldību iestādes „Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvaldes” dibinātājiem.

Mārupes pagasta padome 15.07.1997.g. nodibināja laikrakstu „MĀRUPES VĒSTIS", kas regulāri vienu reizi mēnesī iznāk kopš 1999.gada.

2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti

2.1. Budžeta finansējums un tā izlietojums

2.1.1. tās budžeta programmas un apakšprogrammas, kuru finanšu līdzekļi tiek izlietoti iestādes darbības nodrošināšanai

Mārupes novada Domes budžeta ieņēmumus veido valsts nodokļi un nodevas, pašvaldības nodevas, valsts budžeta dotācijas un mērķdotācijas, norēķini ar Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai, pašvaldību budžetu transferti un citi ieņēmumi.

2016.gadā ieņēmumi pārsniedza sākotnēji plānotos apmērus, izpilde 100,5% apmērā (plāns 25 614 393 EUR, izpilde 25 747 608 EUR). Mārupes novada budžeta plāns paredzēja 18 031 680 EUR ienākuma nodokļu ieņēmumu, izpilde bija 18 031 681 EUR jeb 100%. Nekustamā īpašuma nodokļa plāns bija 3 552 341 EUR, izpilde 3 628 490 EUR jeb 102,14%. Azartspēļu nodoklis plānots 55 990 EUR, izpilde 64 076 EUR jeb 114,44%. Nenodokļu ieņēmumi plānoti 133 500 EUR apmērā, izpilde 143 208 EUR jeb 107,27%. Pašvaldības nodevas un kancelejas nodevas tika iekasētas 101,75% apmērā - plānoto 21 004 EUR vietā iekasēti 21 371 EUR. Naudas sodu un sankciju izpilde ir 106,47% apmērā - plānoto 58 505 EUR apmērā saņemti 62 292 EUR. Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi pārsnieguši plānoto 134 200 EUR vietā iekasēti 139 832 EUR jeb izpilde 104,20% apmērā. Valsts budžeta transferti



izpildījies 100,61%: plānoto 3 155 172 EUR, saņemts 3 174 371 EUR. Ieņēmumu no citām pašvaldībām plānoti ieņēmumi 472 100 EUR, izpilde 478 624 EUR jeb 101,40%.

Izdevumu izpilde ir 85,90% apmērā, plānoto izdevumu 36 188 048 EUR vietā izdoti 31 083 155 EUR.

Izdevumi *Vispārējā vadības dienestu* jomā 2016.gadā izpilde 96,15% apmērā, plānoto 6 624 753 EUR apmērā izlietoti 6 369 705 EUR, kas ietver izdevumus pašvaldības izlīdzināšanas fondā (budžeta plāns 4 761 585 EUR, izpilde 4 784 181 EUR jeb 100,47%), Domes darbībai (budžeta plāns 344 510 EUR, izpilde 275 325 EUR jeb 79,92%) un Administrācijas darbībai (budžeta plāns 1 258 658 EUR, izpilde 1 138 357 EUR jeb 90,44%) un pašvaldības parāda darījumus (budžeta plāns 260 000 EUR, izpilde 171 841 EUR jeb 66,09%).

Sabiedriskās kārtības un drošības jomā izpilde 74,92% apmērā - plānoto 652 850 EUR vietā, izdoti 489 108 EUR.

Ekonomiskās darbības jomā 78,60% - plānoto 4 254 645 EUR vietā, izdoti 3 344 009 EUR, tajā skaitā autoceļu uzturēšana un būvniecība (budžeta plāns 4 121 335 EUR, izpilde 3 232 407 EUR jeb 78,43,47%) un Būvvaldes darbībai (budžeta plāns 133 310 EUR, izpilde 111 602 EUR jeb 83,72%).

Vides aizsardzības jomā izpilde 95,97% plāns 100 000 EUR, izpilde 95 973 EUR.

Teritorijas un mājokļu apsaimniekošanā izpilde 71,82%, plāns 4 550 629 EUR, izpilde 3 268 457 EUR.

Veselības aizsardzības jomā 54,69% apmērā, plāns 13 880 EUR, izpilde 7 591 EUR.

Atpūtas, kultūras un sporta jomā izpilde 72,13%, plāns 1 602 985 EUR, izpilde 1 156 188 EUR.

Izglītības izdevumu jomā izpilde 88,63%, plāns 13 913 825 EUR, izpilde 12 331 957 EUR.

Sociālā aizsardzības jomā izdevumu izpilde 68,88% apmērā, plāns 1 248 289 EUR, izpilde 859 799 EUR.

2.1.2. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums

2016.gadā saņemts ziedojums SIA "Latvijas mobilais telefons" projektu īstenošanai 4 982 EUR apmērā. Ziedojums saņemts konkrētu projektu īstenošanai, kuru īstenošanu uzraudzīja un vadīja ziedojuma devējs. Ziedojums izlietots atbilstoši zidojuma mērķim.

2.2. Mārupes pašvaldības budžeta finanšu resursu avoti, ieņēmuma apmērs un izlietojums.

Nr.p.k.	Klasifikācijas kods	Finansiālie rādītāji	2014.gadā (faktiskā izpilde), EUR	2015.gadā (faktiskā izpilde)*, EUR	2016.gadā	
					apstiprināts, EUR	faktiskā izpilde, EUR
		Pamatbudžets				
1.		Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	22 371 533	23 822 501	25 614 393	25 747 608
1.1.	1.0.	Nodokļu ieņēmumi	19 129 516	20 123 843	21 640 012	21 724 247



1.2.	2.0.	Nenodokļu ieņēmumi	247 104	399 490	213 009	226 872
1.2.	3.0.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	113 219	107 938	134 200	143 268
1.3.	4.0	Ārvalst finanšu palīdzība		4 346		
1.3.	5.0.	Valsts budžeta un pašvaldības budžeta transferti	2 881 694	3 186 884	3 627 172	3 653 221
1.4.,	6.0.	Ziedojumi un dāvinājumi		5 000		4 982
2.		Izdevumi (kopā)	20 697 475	30 417 929	36 188 048	31 083 155
2.1.	1.0.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	15 385 704	18 289 007	25 207 966	21 845 551
2.1.1.	1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	10 684 651	12 705 882	16 963 057	14 103 846
2.1.2.	1.2.	Procentu izdevumi (4000)	180 778	171 676	220 000	135 467
2.1.3.	1.3.	Dotācijas un sociālie pabalsti (3000+6000)	1 139 749	1 565 120	2 186 629	1 948 120
2.1.4.	1.4.	Maksājumi ES budžetā un starptautiskā sadarbība		9 916	11 599	11 599
2.1.5.	1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti (7000)	3 380 526	3 797 428	5 826 681	5 646 519
2.2.	2.0.	Kapitālie izdevumi	5 311 771	12 128 922	10 980 082	9 237 604
2.2.1	2.1.	Pamatkapitāla veidošana (5000)	5 311 771	12 128 922	10 980 082	9 237 604
		Finansēšana	-3 367 093	6 590 428	10 591 269	5 335 547
		Naudas līdzekļi un noguldījumi	-2 395 707	350 040	3 420 825	3 107 163
		Aizņēmumi	1 146 359	9 158 511	7 606 719	2 610 095
		Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā	-424 710	-2 918 123	-436 275	-381 711
		Speciālais budžets				
1.		Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	249 984	258 402	271 759	256 220
1.1.	1.0.	Nodokļu ieņēmumi	71 886	71 387	70 000	54 461
1.2.	2.0.	Nenodokļu ieņēmumi	30		0	0
1.2.	3.0.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	0	0	0	0
1.3.	5.0.	Valsts budžeta un pašvaldības budžeta transferti	178 068	187 015	201 759	201 759
2.		Izdevumi (kopā)	181 511	187 015	461 916	222 673
2.1.	1.0.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	181 511	187 015	411 916	222 673
2.1.1.	1.1.	Kārtējie izdevumi (2000)	181 511	187 015	391 916	208 165



2.1.2.	1.2.	Procentu izdevumi (4000)	0	0		
2.1.3.	1.3.	Dotācijas un sociālie pabalsti (3000+6000)	0	0	20 000	14 508
2.1.4.	1.5.	Uzturēšanas izdevumu transferti (7000)	0	0	0	0
2.1.5.	2.0.	Kapitālie izdevumi	0	0	50 000	0
2.2.	2.1.	Pamatkapitāla veidošana (5000)	0	0	0	0
		Finansēšana	-66 579	-71 387	190 157	-33 547
		Naudas līdzekļi un noguldījumi	-66 579	-71 387	190 157	-33 547

* Likums „Par pašvaldībām” 72.panta 1.punktu

Nekustamā īpašuma novērtējums*	2014. gada beigās, EUR	2015. gada beigās, EUR	2016. gada beigās, EUR
Kopā	32 251 266	38 511 676	45 771 239

* Likums „Par pašvaldībām” 72.pantu 72.panta 2.punktu

Mārupes novada Dome ir:

- AS „Mārupes komunālie maksājumi” 100% akciju turētāja, akciju vērtība 1 EUR, reģistrētais pamatkapitāls 8 679 580 EUR (piešķirts, bet uz gada beigām neregistrēts pamatkapitāls 21 178 EUR, kas kopā ir 8 700 758 EUR);
- SIA „Rīgas Apriņķa Avīze” dalībnieks, Mārupes novada Domei ir 1750 kapitāldaļas jeb 3,781% no kopējā SIA „Rīgas Apriņķa Avīzes” pamatkapitāla 46 289 EUR. Kapitāldaļas vērtība 1 EUR.

Pašvaldības kapitāldaļu skaits/vērtība	2014. gada beigās	2015. gada beigās	2016. gada beigās
A/S „Mārupes komunālie pakalpojumi”	5 094 325	8 088 568	8 679 580
SIA „Rīgas Apriņķa avīze”	1230	1230/1750,13	1750

* Likums „Par pašvaldībām” 72.pantu 72.panta 3.punktu

2.3. Darbības stratēģijās plānotās budžeta programmu un apakšprogrammu ietvaros finansētās galvenās aktivitātes un to mērķi, plānotie darbības rezultāti, kā arī rezultātu izpildes analīze un budžeta līdzekļu efektivitātes izvērtējums

Mārupes novada Dome, īstenojot ilgtermiņa finanšu politiku, 2016.gadā nodrošināja nepieciešamos finanšu resursus pašvaldības funkciju izpildei un saglabāja pašvaldības budžeta stabilitāti novada ekonomiskai un sociālai attīstībai. 2016.gadā pašvaldības finansētās aktivitātes atspoguļotas ņemot vērā normatīvo aktu prasības par funkcionālu klasifikāciju.

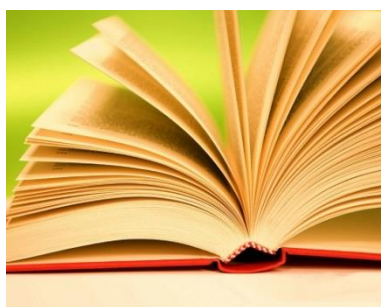
Izglītības jomas attīstība Mārupes novadā



2016.gadā izglītības nozarei plānotais finansējums bija 17 105 664 EUR, izpilde 15 459 657 EUR apmērā jeb 90,38% no plānotā. Izglītības nozarei 2016.gadā izlietoti 49,73% no kopējiem 2016.gada pamatbudžeta faktiskajiem izdevumiem.

Mārupes novadā darbojas 8 izglītības iestādes: vispārizglītojošās skolas – Mārupes vidusskola, Mārupes pamatskola ar pirmsskolas izglītības grupiņām, Mārupes novada Skultes sākumskola ar pirmsskolas izglītības grupiņām, Jaunmārupes pamatskola ar pirmsskolas izglītības grupiņām, trīs pirmsskolas izglītības iestādes – PII “Lienīte”, PII “Zeltrīti” un 2016.gada augustā darbu uzsāka jaunā un modernā PII “Mārzemīte”. Darbu turpināja arī Mārupes Mūzikas un mākslas skola. Izglītības iestāžu darbu koordinē Izglītības dienests, kurš ir arī atbildīgs par sadarbību ar privātajām izglītības iestādēm un auklēm.

Izglītības dienests



Izglītības dienesta plānotais finansējums 2016.gadā - 6 548 554.- EUR, izpilde - 6 286 17 EUR jeb 95,99% no plānotā.

Mārupes novada Izglītības dienests ir Mārupes novada Domes 2012.gadā dibināta iestāde.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātēs	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Izglītības dienesta funkciju īstenošanu nodrošina 5 darbinieki – Izglītības dienesta vadītāja, izglītības darba speciāliste, jaunatnes lietu speciāliste, lietvede, kura atbild par pirmsskolu rindām, kā arī veselības veicināšanas koordinators.	1. Pirmsskolas izglītības iestāžu optimizācija un attīstība. 2. Karjerizglītības nodrošināšana pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs	1. Atklāta jauna pirmsskolas izglītības iestāde “Mārzemīte”, kur pirmsskolas izglītības programmu apgūst bērni vecumā no 3 līdz 6/7 gadiem. 2. Uzsākta Mārupes pašvaldības izglītības iestāžu karjeras izglītības plāna 2016.-2019.gadam, īstenošana.	1. Mārupes novada pašvaldība ir nodrošinājusi iespēju 280 Mārupes novada teritorijā deklarētajiem bērniem apgūt bezmaksas pirmsskolas izglītību sākot no 3 gadu vecuma. 2. Izglītojamajiem tiek radīts pamats savlaicīgas un apzinātas savas iespējamās karjeras plānošanai un realizēšanai.	Pirmsskolas izglītības iestādes būvniecībai ņemts Valsts kasē. Karjeras plāna izstrāde veikta budžetā piešķirto līdzekļu ietvaros.
665 izglītojamie apmeklē privātās pirmsskolas izglītības iestādes, saņemot līdzfinansējumu 206,85.- EUR apmērā	Atbalstīt ģimenes ar bērniem, kuri apmeklē privātās pirmsskolas izglītības iestādes	Ar 65 privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm noslēgti līgumi par dalību izglītības iestādes līdzfinansēšanā	Bērni no 1,5 gadu vecuma nodrošināti ar iespēju apgūt pirmsskolas izglītības programmu	Plānotais finansējums privāto pirmsskolas izglītības iestāžu un
Par 85 Mārupes novadā deklarēto bērnu pieskatīšanas pakalpojumiem sniegts atbalsts privātajiem bērnu uzraudzības	Atbalstīt ģimenes ar bērniem, kuras izmanto bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja pakalpojumus	Noslēgti līgumi ar 62 bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem	Bērnam sasniedzot 1,5 gadu vecumu, ģimenēm sniegta iespēja laicīgi atgriezties darba tirgū, kā arī dotas plašākas	privāto bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju līdzfinansēšanai



pakalpojuma sniedzējiem (aukles) ar līdzfinansējumu 188.-EUR apmērā			iespējas izvēlēties bērna pieskatīšanas veidu.	- 1 523 829 EUR
172 Mārupes novadā deklarētie bērni apmeklēja 21 privāto vispārējās izglītības iestādi	Atbalstīt ģimenes ar bērniem, kuri izvēlas vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības programmu apgūt privātajās izglītības iestādēs	Turpināta sadarbība ar privātajām vispārējās izglītības iestādēm, kurās mācās Mārupes novadā deklarētie bērni, atbalstot ar līdzfinansējumu 75.-EUR mēnesī.	Ģimenēm sniegta iespēja pēc saviem ieskatiem izvēlēties bērnam vēlamās izglītības programmas un izglītības kvalitāti	Plānotais finansējums privāto vispārējās izglītības iestāžu līdzfinansēšanai - 110 061.-EUR
Līdzfinansējums bērniem, kuri mācās Rīgas pilsētas profesionālās ievirzes izglītības iestādēs	Līdzfinansējums noteikts 50% apmērā no Rīgas Domes noteiktā vecāku līdzmaksājuma	9 Rīgas pilsētas profesionālās ievirzes izglītības iestādes saņem līdzfinansējumu par 103 Mārupes novadā deklarēto bērnu izglītošanu	Sniegts atbalsts ģimenēm	Izmaksātais līdzfinansējuma apmērs - 11 000.-EUR
Mārupes novada dibinātajās izglītības iestādēs īstenotas 71 interešu izglītības programmas	Turpināt izstrādāt un ieviest izglītības iestādēs jaunas interešu izglītības programmas	Izglītības iestādēs īstenotas interešu izglītības programmas atbilstoši izglītojamo pieprasījumam	Paplašināts piedāvājums skolēniem eksakto zinātņu jomā	Piešķirtie valsts un pašvaldības finanšu līdzekļi izlietoti atbilstoši izvirzītajam uzdevumam.
Atbalsts speciālajai un alternatīvajai izglītībai	Ārpus pašvaldības izglītības iestādēm, saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, Mārupes novada deklarētie bērni arī privātajās izglītības iestādēs turpina apgūt speciālās izglītības programmas.	Mārupes novada deklarētie bērni privātajās izglītības iestādēs apgūst speciālās izglītības programmas..	Sniegts atbalsts izglītojamiem un viņu ģimenēm	Plānotais finansējums speciālajai un alternatīvajai izglītībai privātajās izglītības iestādēs 32 780.- EUR
Jaunatnes lietu speciāliste	<p>1. Norit darbs ar novada jauniešiem par brīvprātīgā darba veikšanu un aktīvu līdzdalību novada dzīvē.</p> <p>2. Turpinās darbs pie Mārupes pašvaldības jauniešu mājas lapas koordinēšanas un informācijas izplatīšana sociālajos tīklos: facebook.com</p> <p>3. Mārupes pašvaldība realizē jauniešu vasaras nodarbinātību.</p>	<p>1. Jaunieši piedalās novada un valsts pasākumos kā Brīvprātīgā darba veicēji.</p> <p>2. Darbojās www.jaunatnemarupe.lv, lapa facebook.com, kurs novada jaunieši var atrast aktuālo informāciju.</p> <p>3. Trīs mēnešos nodarbināti 97 jaunieši vecumā no 13. – 18.gadiem. Teritorijas</p>	<p>1. Jauniešu brīvprātīgais darbs ir orientēts uz sabiedriskā labuma darbību un veicina viņu zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju attīstību, kā arī brīvā laika lietderīgu izmantošanu.</p> <p>2. Jauniešu mājas lapā tiek regulāri sniegta informācija par jaunumiem jaunatnes jomā: pasākumiem, projektiem, nodarbinātību, pulciņiem, u.c. aktivitātēm</p> <p>3. Skolēnu interese par piedāvāto darbu bija lielāka kā vakanto darba vietu skaits.</p>	Piešķirtā budžeta ietvaros, finansējums pietiekams.



		labiekārtošanas darbu strādnieka palīgi – 50 jaunieši. Pirmsskolas izglītības iestādes audzinātājas palīdzes - 47 jaunieši.		
--	--	---	--	--

2016.gadā aktīvi darbu turpināja Jauniešu Dome, kura organizēja un piedalījās šādos pasākumos:

- 26.februārī Mārupes novada jauniešu diskotēka Mārupes pamatskolas aktu zālē.
- Fotokonkurss “Mārupe kā radoša glezna”
- Radošās darbnīcas Mārupes Kultūras nama organizētajā “Lieldienu jampadraci”
- Iniciatīva 8.martā dalot Sieviešu dienā paštaisītas tulpes koncertā “Mīlestība divreiz neatnāk”
- Sadraudzības vakari ar Jūrmalas, Babītes, Kuldīgas, Jelgavas jauniešu domēm
- Kā Brīvprātīgā darba veicēji piedalās Latvijas mēroga pasākumos
- Jauno talantu konkurss "Zelta Āboliņš 2016"
- Bērnu un jauniešu svētki “Ar vasaru saujā”
- Dalība kā brīvprātīga darba veicējiem velokrosa sacensībās “Libera kauss”
- 15.jūnijā Velobrauciens “Mārupes Āres”
- 6.augustā organizē radošās darbnīcas BMX sacensībās Mārupes BMX trasē
- 19.augustā Pokemonu Velo orientēšanās
- 12.septembrī Dzejas vakars Mārupes Mazcenas Bibliotēkā
- Pārstāv sevi kā Mārupes novada Jauniešu domi citu novadu organizētajos pasākumos
- Skolotāju dienas pasākums
- Tematikso video uzņemšana
- Organizē Mārupes Jauniešu Lasītāju Klubiņu
- 15.decembrī Spēļu vakars Ziemassvētku noskaņās Mazcenas bibliotēkā
- “Labo darbu nedēļas 2016” ietvaros sakopa Rīgas Svētā Alberta Romas katoļu baznīcu un tās apkārtni
- Mārupes novada skolu un Mārupes novada Jauniešu domes sadraudzības vakars.
- Mārupes novada Jauniešu anketēšana novada skolās
- Ziemassvētku “Rūķu darbnīcas” bērniem
- Valsts svētku pasākumos novadā, valstī.
- Publicē elektronisku izdevumu “Mārupes Jauniešu Vēstis”
- Ekskursijas uz “Mārupes siltumnīcu kombinātu”, Latvijas Nacionālo Bibliotēku, “Adažu Čipšiem” u.c.uzņēmumiem un iestādēm Latvijā
- Veido intervijas ar Latvijā atpazīstamām personībām

Secinājums. Jauniešu darbošanās Mārupes Jauniešu Domē veicina viņu līdzdalību lēmumu pieņemšanā, iesaistīšanos pasākumu organizēšanā un pašu veidotu aktivitāšu radīšanā, tādējādi uzlabojot visa novada jauniešu dzīves kvalitāti, kā arī veido sociāli aktīvu sabiedrību.

Mārupes vidusskola



Mārupes vidusskolas finansējums 2016.gadā plānots 2 451 770 EUR, izpilde 2 237 176 EUR jeb 91,25 % no plānotā.

Skolas vīzija. Uz tradīcijām balstīts, atbildīgs un radošs mācību process cieņpilnā sadarbības vidē, vērsts uz izcilu rezultātu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
--	---------------------------------------	--------------------------	-----------------------------	-----------------------------------



<p>Skolēnu skaits. Mārupes vidusskolā mācās 1096 bērni 41 klašu kompleksos. Vidusskolā strādā 84 skolotāji un 32 tehniskie darbinieki.</p> <p>Izglītības programmas</p>	<p>Skola piedalās Erasmus + programmas 2. pamatdarbības starpskolu stratēģiskās partnerības projektā "Genius And Mission in Education", piedaloties pedagogiem un skolēniem. Skola iesniegusi pieteikumu dalībai ES projektā "Uz kompetencēm balstīta mācību procesa aprobācija izglītības iestādē"</p>	<p>Skolas divi pedagogi piedalījās pirmajā projekta dalībvalstu koordinācijas sanāksmē Rumānijā. Notiek gatavošanās 5 dalībvalstu 11 pedagogu un 25 skolēnu uzņemšanai Mārupes vidusskolā .</p>	<p>Sekmīgi notikusi dalībvalstu plānošanas vizīte Rumānijā, kur izveidots turpmāko norišu plāns. Izveidots pasākumu plāns dalībvalstu uzņemšanai Mārupes vidusskolā.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs plānoto rezultātu sasniegšanai.</p>
<p>Izglītojošais darbs tiek veikts pēc Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijā licenzētām programām:-</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vispārējā pamatizglītības programma, kods 21011111 - Pamatizglītības humanitārā un sociālā virziena programma, kods 21012111 - Pamatizglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, kods 21013111 - Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena izglītības programma, kods 31011011. - Vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientētā virziena programma (komerczinības), kods 31014011. - Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma, kods 31013011. 	<p>Turpināt darbu skolēnu mācību motivācijas uzlabošanā, mērķtiecīgi plānojot un realizējot diferencētā darba metodes, mācību satura sasaisti ar reālo dzīvi, radošu un analītisku uzdevumu piedāvājumu mācību stundās. Sekmēt skolēnu dalību mācību olimpiādēs.</p>	<p>Skolā turpina ierastās tradīcijas skolēnu mācību motivāciju veicinošu pasākumu organizēšanā. Tiek organizētas dažādu priekšmetu nedēļas, konkursi, ārpusstundu pasākumi.</p> <p>Skolēni tiek iesaistīti dažādās aktivitātēs, tiek akcentēti skolēnu sasniegumi ikdienas un pārbaudes darbos, sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, sportā, kultūras aktivitātes.</p> <p>Ievērojot skolēnu īpašas vajadzības ikdienas darbā tiek sniegts nepieciešamais atbalsts skolēniem ar mācīšanās grūtībām. Skolā regulāri notiek vecāku dienas.</p> <p>Seši skolotāji turpināja aktīvi darboties LU DZM IC organizētajā mācīšanās grupā, kur apguva mācību procesa diferenciacijas paņēmienus. Visi skolotāji iesaistījušies mācību stundu savstarpējā vērošanā un analizē, izveidojot starppriekšmetu 4 pedagogu darba grupas.</p> <p>Skolēni piedalās pasaules skolēnu fizikas olimpiādē un valsts mācību olimpiādēs vēsturē, ģeogrāfijā, ekonomikā un matemātikā.</p>	<p>Visa gada garumā pēc saskaņota grafika notiek priekšmetu nedēļas, kur skolēni apgūst mācību saturu netradicionālā, atraktīvā veidā, iesaistās dažādos pasākumos.</p> <p>Turpinās sadarbība ar Vecumnieku vidusskolu, skolēni piedalās sadraudzības spēļu pēcpusdienās, vasaras dienas nometnē.</p> <p>Mācīšanās grupā apgūtos mācību procesa diferenciacijas paņēmienus skolotāji veiksmīgi pielieto mācību procesā. Skolēniem ar mācīšanās traucējumiem tiek izveidotas atbalsta grupas matemātikā un latviešu valodā 3.-6.kl., kur skolēni strādājot mazākās grupās veiksmīgi apgūst mācību saturu, izmantojot atbalsta pasākumus.</p> <p>Skolēns G. Bauda iegūst atzinību pasaules skolēnu fizikas olimpiādē un 2. vietu vasts ekonomikas olimpiādē. Mūsu skolēniem E. Dikmanei un E. Dzelmēm godalgotas vietas valsts vēstures un ģeogrāfijas olimpiādēs.</p> <p>Vidusskola uzrādījusi labākos rezultātus starp Pierīgas novadu skolām valsts centralizētajos eksāmenos un mācību olimpiādēs.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>



	<p>Jauno pamatizglītības un vidējās izglītības programmu realizēšanas monitoringa un ieviešanas procesa analīze.</p>	<p>2016. gadā Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programmā, kods 31013011 – macās 23 skolēni. 2016. gadā tika organizētas vairākas aptaujas par mācību procesa norisi virzienu programmās. Aptaujās piedalījās skolēni, skolotāji, vecāki. Visās klasēs skolas administrācija vēroja mācību stundas. Balstoties uz aptaujas rezultātiem un vērojumiem tika veikta mācību procesa organizācijas analīze un izstrādāti ieteikumi mācību procesa organizācijas efektivitātes paaugstināšanai.</p>	<p>Aptaujas rezultāti, kā arī stundu vērojumi liecina, ka mācību process virzienu programmās notiek efektīvi, skolotāji pielieto dažādas mūsdienīgas mācību metodes, izmanto skolā pieejamas informācijas tehnoloģijas, mācību process ir diferencēts un vērsts uz dažādu izzīņas līmeņu attīstīšanu. Vecāku un skolēnu aptaujas rezultāti liecina, ka programmu izvēle pozitīvi ietekmēja skolēnu mācību motivāciju.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
	<p>Iedzīvināt skolas formulētās vērtības – cieņa, atbildība un radošums.</p>	<p>2016. gadā vidusskolā turpinājās skolas vērtību: cieņa, atbildība, radošums aktualizēšana. Šīs vērtības mērķtiecīgi tiek iedzīvinātas realizējot skolas mācību darbu, kā arī ārpusstundu aktivitātes.</p>	<p>Skolas mājas lapā ievietota informācija par skolas vērtībām. Pedagogu kolektīvs mācību un audzināšanas stundās aktualizē skolas vērtību ieviešanu skolā, gan skolēnu gan katra pedagoga ikdienas darbā.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs tekošā gadā plānoto rezultātu sasniegšanai.</p>
	<p>Uzturēt un pilnveidot skolas materiāli tehnisko bāzi, nodrošināt skolēnu drošību skolas telpās un iespēju skolēniem nokārtot riteņbraucēju tiesības skolā.</p>	<p>Iegādātas 2 interaktīvās tāfeles un tautas tērpi skolas pirmo klašu deju kolektīvam, un sporta tērpi projekta “Sporto visa klase” 32 dalībniekiem. Mārupes pašvaldības policijas pārstāve S.Vārpa regulāri vada nodarbības skolēniem par drošības, atkarības un likumdošanas jautājumiem. Sadarbībā ar CSDD skolā maijā un septembrī tika organizēts eksāmens velosipēdistu tiesību iegūšanai, kurā piedalījās 90 skolēni.</p>	<p>Skolas divās mācību priekšmetu telpās ir uzstādītas interaktīvās tāfeles. Skolas deju kolektīvs ar jaunajiem tērpiem sekmīgi piedalījies Pierīgas novadu skolu deju skatē iegūstot pirmās pakāpes godalgu.. Uzlabota drošības situācija skolā un tās teritorijā. Riteņbraucēja tiesības ieguvuši 72 skolēni.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs tekošā gada plānoto rezultātu sasniegšanai.</p>
	<p>Veselīga uztura popularizēšana un realizēšana, iesaistīšanās projektā “Mamma daba”</p>	<p>Skola turpina realizēt programmu „Skolas auglis” un “Skolas piens”. Regulārā sadarbībā ar skolas ēdināšanas firmu ir panākts, ka veselīgas pārtikas klāsts skolas ēdnīcā regulāri tiek papildināts. Skolā izvietotajos pārtikas aparātos var iegādāties tikai veselību veicinošu pārtiku. 4 vidusskolas klases piedalījās projekta “Mamma daba” aktivitātēs.</p>	<p>Skolas ēdnīcā un skolas telpās izvietotajos pārtikas automātos nodrošināta veselību veicinošu pārtikas produktu realizācija. Vidusskola saņēmusi nomināciju “Mamma dabas vēstniecība”</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs plānoto rezultātu sasniegšanai.</p>
	<p>Skolas darba pašvērtējums un jauna attīstības plāna veidošana. skolas</p>	<p>Ir noslēdzies pētījums par vietējās kopienas vajadzībām veiksmīgai skolas attīstības</p>	<p>Darba grupa izstrādājusi skolas attīstības plānu 2016.-</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekošs</p>



	akreditācijas procesa un tam nepieciešamo dokumentu sagatavošana.	plānošanai. Izveidotā darba grupa izstrādājusi skolas attīstības plānu 2016.-2019. gadam. Skolas administrācija un pedagogu darba grupa sagatavojusi Skolas akreditācijai nepieciešamos dokumentus.	2019. gadam, kurš apstiprināts Mārupes novada Domē. Sagatavoti un iesniegti IZM skolas akreditācijai nepieciešamie dokumenti.	izvirzīto mērķu sasniegšanai.
--	---	---	---	-------------------------------



Mārupes pamatskola



Mārupes pamatskolas finansējums 2016.gada plāns 1 339 442 EUR, izpilde 1 136 391 EUR jeb 84,84% no plānotā. Pirmskolai plāns 338966EUR, izpilde 274419EUR. Skolai

Skolas vīzija: SKOLA IKVIENAM!

Mārupes pamatskola ir izglītības iestāde, uz kuru izglītojamais vēlas nākt, jo tajā IKVIENAM ir iespēja augt, attīstīties un pilnveidoties drošā, radošā un mājīgā vidē.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2015.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Izglītojamo skaits Mārupes pamatskolā uz 01.09.2016. mācās 403 skolēni; 102 pirmskolas audzēkņi</p> <p>Nodarbināto skaits Pamatskolā strādā 62 pedagogi, no tiem 10 pirmsskolas pedagogi un 23 tehniskie darbinieki, no tiem 5 pirmsskolas skolotāju palīgi.</p> <p>Izglītības programmas Izglītojošais darbs tiek veikts pēc Izglītības un zinātnes ministrijā licencētām programmām: - Vispārējā pamatizglītības programma, kods 21011111 – 382 izglītojamie; - Pirmskolas izglītības programma, kods 01011111 – 102 izglītojamie; Divām speciālās izglītības programmām: - Speciālās pamatizglītības</p>	<p>Uzlabot izglītojamo lasītprasmi un teksta izpratni, lai paaugstinātu mācību sasniegumus visos mācību priekšmetos.</p> <p>Realizēt diferencētu un integrētu mācību procesu 1., 4. un 7.klasē izglītojamo kvalitatīvai zināšanu, prasmju un iemaņu apguvei.</p> <p>Izzināt latviešu tautas tradīcijas un kultūrvēsturisko mantojumu, akcentējot pirmsskolas audzēkņu runas prasmju attīstību.</p> <p>Nodrošināt skolas mācību vides un materiāli tehniskās bāzes racionālu izmantošanu un uzturēšanu.</p>	<p>Lasītprasmes uzlabošanai tika pievērsta pastiprināta uzmanība ikdienas mācību procesā, kā arī tēmu noslēgumu pārbaudes darbos.</p> <p>1.,4. un 7.klases izglītojamajiem mācību saturs veidots pedagogiem savstarpēji saskaņojot mācību tēmas pa jomām, kas veidoja izglītojamajos padziļinātu un visaptverošu izpratni par mācāmo tēmu.</p> <p>Pirmsskolas mācību saturā akcentētas latviešu tautas tradīcijas, kultūrvēsturiskais mantojums.</p> <p>Pilnveidota un uzturēta mācību vide gan pamatskolā, gan pirmsskolā, papildinātā materiāli tehniskā bāze.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lai nodrošinātu individuālu pieeju mācību satura apguvē, 5., 6. paralēlklašu skolēni latviešu valodā un matemātikā tika dalīti grupās pa līmeņiem. Ir vērojams skolēnu skaita pieaugums, kuriem semestra un gada vidējie vērtējumi ir 7,5 un vairāk, īpaši pamatskolā: <ul style="list-style-type: none"> ✓ 2014. g. – sākumskolā 48%, pamatskolā 21%; ✓ 2015. g. – sākumskolā 53%, pamatskolā 28%; ✓ 2016. g. – sākumskolā 55%, pamatskolā 32%. 2015./2016.m.g. eksāmenu rezultāti 9.klasē, salīdzinot ar iepriekšējiem diviem mācību gadiem, ir paaugstinājušies par 0,7 – 17%. Nodrošināts pilnvērtīgs atbalsta komandas darbs (psihologs, 2 logopēdi, speciālais pedagogs), kuri, sadarbojoties ar pirmsskolas skolotājiem, sniedz atbalstu arī pirmsskolas vecuma bērniem. Pirmsskolas izglītojamajiem mācību tēmu apguvē tika akcentētas latviešu tautas tradīcijas, bērni katras tēmas apguves ietvaros mācījās tautasdziesmas, savas 	<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.</p>



<p>programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611 – 18 izglītojamie; Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kods 21015811 – 3 izglītojamie.</p>			<p>zināšanas demonstrēja pirmsskolas pasākumā “Vītin viju valodiņu”, gadskārtu svētkos pasākumos piedalījās arī folkloras grupas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pirmsskolas skolotāja Ilona Magiča ar interaktīvu mācību mapi “Sniegpulkstenītes” piedalījās Pierīgas novadu apvienību pirmsskolu metodiskajā skatē, kurā ieguva atzinību, žūrijas balvu un skatītāju simpātijas balvu. • 2016.gadā visas atlikušās mācību klases aprīkotas ar interaktīvajām tāfelēm (7 tāfeļu iegāde). 	
	<p>Nodrošināt izglītojamajiem atbalstu pozitīvai uzvedībai, sekmēt karjeras izglītības prasmju pilnveidošanu.</p>	<p>Uzsākta socializācijas programmas Atbalsts pozitīvai uzvedībai (APU) ieviešana.</p> <p>Skolā tiek organizēti dažādi ārpusklases pasākumi, organizētas ekskursijas.</p> <p>Skolā tiek īstenota interešu izglītības programma.</p> <p>Skolēni sekmīgi piedalās dažādos ārpusklases un skolas pasākumos, konkursos, skatēs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uzsākta socializācijas programmas Atbalsts pozitīvai uzvedībai (APU) ieviešana • Skolā ikdienā strādā Mārupes novada pašvaldības policijas inspektors. • Ar 2016.gada 1.septembri skolā strādā karjeras konsultants. Skola ir iesaistījies Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.5.0/16/1/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. • Ar 2016.gada 1.septembri skolā tiek piedāvātas jaunas izglītības interešu programmas (Mārupes novada Domē saskaņota ar 2016.gada 31.augusta lēmumu Nr.13). • Skolā darbojas Mārupes mūzikas un mākslas skolas Vizuāli plastiskās mākslas nodaļa, Pūšaminstrumentu un sitaminstrumentu nodaļa. • Organizēti tradicionālie pasākumi: Sporta dienas, dzejas dienas, skolotāju dienas pasākums, Zinību diena, Valsts svētki, ziemassvētki. • Trešo gadu notikusi Zinātnieku nakts (piedalījās 586 sākumskolas skolēni un viņu vecāki, 118 pamatskolas skolēni – staciju vadītāji). https://www.youtube.com/watch?v=RgCONlbrugI&feature=youtu.be; • Skolā regulāri tiek organizētas Mārupes novada pašvaldības policijas un VP RRP 	<p>Pasākumi veikti apstiprinātā budžeta ietvaros.</p>



			<p>Olaines iecirkņa lekcijas par drošību, citām izglītojamajiem aktuālām tēmām.</p> <ul style="list-style-type: none"> Skolēnu padome organizē dažādus pasākumus, piem., Klašu talantu šovs, Popiela, krāsu nedēļa, Valentīndienas balle u.c., Skolēnu padome uzsākusi sadarbību ar Vaivaru un Lielupes pamatskolu Skolēnu padomēm. 	
	Veicināt pirmsskolas audzēkņu vispārējo attīstību, nodrošinot interešu izglītības piedāvājumu	Organizēta interešu izglītības programmu īstenošana.	<p>Nodrošināta sekojošu pulciņu darbība:</p> <ul style="list-style-type: none"> angļu valodas pulciņš, ritmikas pulciņš, ansamblis, solo dziedāšana. 	Izglītības pulciņi tiek apmaksāti no vecāku iemaksām pakalpojumu sniedzējiem.
	Veicināt pirmsskolas vecāko grupu audzēkņu sagatavošanu sporta un kultūras dzīvei.	Organizēt bērnu aktīvu dalību ārpus skolas pasākumos.	<p>Audzēkņi piedalījās:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mārupes novada organizētajos pirmsskolas iestāžu sporta svētkos, Mazie bērni piedalījās vokālajā konkursā „Cālis”. 	Pasākumi veikti apstiprinātā budžeta ietvaros.

Mārupes novada Skultes sākumskola



Mārupes novada Skultes sākumskolas finansējums 2016.gadā: plānots 516 569 EUR, izpilde – 459 866 EUR jeb 89,02% no plānotā. Pirmsskolai plāns 316 654 EUR, izpilde 293 635 EUR. Skolai 199 915 EUR, izpilde 166 231 EUR.

Skolas vīzija: radoša, tradīcijām bagāta skola; kvalitatīvas, konkurētspējīgas izglītības ieguves, kultūras un sporta centrs.

Skolas darbības pamatmērķis: veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu atbilstoši valsts vispārējās pamatizglītības standartam un pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Nodrošināt vienlīdzīgas iespējas izglītības apguvei un veicināt sociālās atstumtības riska grupu iekļaušanos izglītības sistēmā visos pirmsskolas un sākumskolas izglītības veidos un pakāpēs. Sekmēt izglītojamo atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, savu tautu, valsti, cilvēci un augstākajām morālajām vērtībām.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Mārupes novada Skultes sākumskolas direktore ir Gaļina Grizāne.</p> <p>Skolēnu skaits: Skultes sākumskolā mācās 26 skolēni un 74 pirmsskolas bērni.</p> <p>Nodarbināto skaits: skolā un pirmsskolas</p>	<p>Pamatjomā „Mācību saturs–iestādes īstenotās izglītības programmas”</p> <p>1.Nodrošināt kvalitatīvu pamatizglītības standarta, pamatizglītības mācību priekšmetu standartu apguvi, pilnveidojot mācību</p>	<p>Skola un īstenotās pamatizglītības programmas akreditētas uz maksimālo laiku (6 gadiem) bez akreditācijas komisijas (līdz 2020.gada 6.janvārim).</p>	<p>Pedagoģiskā procesa organizēšanā iesaistīti profesionāli kadri, atbilstoši nepieciešamajai kvalifikācijai. Sākumskolas un pirmsskolas izglītojamie tika nodrošināti ar visiem nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Skolā notikuši vairāki pasākumi skolēnu mācību motivācijas uzlabošanai – mācību priekšmetu nedēļas, skolas olimpiādes, viktorīnas, konkursi. Tika organizētas mācību ekskursijas uz „Zvaigzne ABC”, Rīgas ZOO, maizes</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>



<p>grupās strādā 19 pedagogi, 14 tehniekie darbinieki.</p> <p>Izglītojošais darbs tiek veikts pēc Izglītības un zinātnes ministrijā licencētām programmām:</p> <p>1. Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) mazākumtautību programma, kods 11011121;</p> <p>2. Vispārējā izglītība, pamatizglītības 1.posma (1.–6.klase) programmas kods 11011111;</p> <p>3. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) mazākumtautību programmas izglītojamiem ar valodas traucējumiem, kods 11015521;</p> <p>4. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-4.klase) mazākumtautību programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem kods 11015621;</p> <p>5. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 11015611;</p>	<p>metožu un mācību līdzekļu daudzveidību, kas sekmētu skolēnu mācību motivāciju.</p>		<p>ceptuve “Lāči”, dabas taka - Ķemeri, Vienkoču parks - Līgatne.</p>	
	<p>2. Veicināt izglītojamo ar speciālām vajadzībām iekļaušanu pirmsskolas grupās un sākumskolas klasēs.</p>	<p>Licencētas un īstenotas 8 speciālās programmas izglītojamiem ar speciālām vajadzībām pirmsskolā un sākumskolā.</p>	<p>23 bērni ar speciālām vajadzībām tika iekļauti vispārīzglītojošajās klasēs un pirmsskolas grupās. Efektīvi strādā nepieciešamais atbalsta personāls - logopēds, psihologs, speciālais pedagogs, medicīnas māsa, asistents personai ar invaliditāti, asistents - palīgs.</p> <p>Katram izglītojamam tika izstrādāts individuāls izglītības plāns. Veikta savlaicīga izglītojamo speciālo vajadzību diagnostika.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
<p>Pamatjomā „Mācīšana un mācīšanās”:</p>				
	<p>1. Mācīt izglītojamos mācīties, izmantojot dažādas modernās tehnoloģijas.</p>	<p>Mācību stundās un pirmsskolas nodarbībās tiek izmantotas inovatīvas mācību metodes un IT tehnoloģijas.</p>	<p>Skolā ir datorklase, kuru izmanto mācību nodarbībās skolotāji (mūzika, dabas zinības, valodas, matemātika), kā arī pirmsskolas skolotāji grupu nodarbībās.</p> <p>Ir iegādāts interneta resurss “Skolas vārds”, „Letonika”, kuru izmanto valsts valodas, dabaszinības, mūzikas skolotāji mācību stundās, pirmsskolas skolotāji.</p> <p>Datorzinības nodarbības (pulciņš) ir no 1.klases.</p> <p>Viena no prioritārām mācību metodēm mācību stundās un nodarbībās ir pētnieciskais darbs.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
	<p>2. Stiprināt izglītojamo patriotismu un valstisko identitāti.</p>	<p>Tika izstrādāta audzināšanas programma, kurā viena no prioritātēm ir patriotiskā, pilsoniskā audzināšana.</p>	<p>Skolēnu un pirmsskolas bērnu piedalīšanās Latvijas Republikas gadadienai veltītajos pasākumos, tika organizētas ekskursijas uz Barikāžu muzeju. Tradicionāli tika organizētas bibliotekārās stundas. Katrā klasē, pirmsskolas grupā ir noformēts patriotiskais stūrītis.</p>	<p>Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p>
		<p>Sava novada un ciemata vēstures izpēte.</p>	<p>Mērķtiecīgi tiek pilnveidots skolas muzejs.</p>	
		<p>Apkārtojās vides sakopšana.</p>	<p>Skolēni un pirmsskolas bērni piedalījās akcijā „Lielā talka 2016” – sakopa skolas un apkārtnes teritoriju.</p>	
<p>Pamatjomā „Izglītojamo sasniegumi”:</p>				



6. Speciālās pamatizglītības pirmā posma (1.-4.klase) programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem. kods 11015511;	1.Paaugstināt mācību sasniegumus ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos, attīstot skolēnu mācīšanās prasmes.	Skolēnu sasniegumi tika vērtēti saskaņā ar vērtēšanas nolikumu, ir skolēna izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīze.	Skolēnu sasniegumi VPD:		Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.												
				<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Vidējais iegūto punktu skaits VPD Mārupes nov.Skultes sākumskolā 2015./2016.m.g.</td> <td>Vidējais iegūto punktu skaits VPD Pierīgas skolās 2015./2016.m.g.</td> </tr> <tr> <td>Matemātika</td> <td>54,19</td> <td>70,14</td> </tr> <tr> <td>Mācībvaloda (krievu val.)</td> <td>77,57</td> <td>79,11</td> </tr> <tr> <td>Valsts valoda</td> <td>61,85</td> <td>65,83</td> </tr> </table>			Vidējais iegūto punktu skaits VPD Mārupes nov.Skultes sākumskolā 2015./2016.m.g.	Vidējais iegūto punktu skaits VPD Pierīgas skolās 2015./2016.m.g.	Matemātika	54,19	70,14	Mācībvaloda (krievu val.)	77,57	79,11	Valsts valoda	61,85	65,83
		Vidējais iegūto punktu skaits VPD Mārupes nov.Skultes sākumskolā 2015./2016.m.g.	Vidējais iegūto punktu skaits VPD Pierīgas skolās 2015./2016.m.g.														
	Matemātika	54,19	70,14														
Mācībvaloda (krievu val.)	77,57	79,11															
Valsts valoda	61,85	65,83															
Pamatjomā „Atbalsts izglītojamajiem”:																	
	1. Atbalstīt talantīgu bērnu izaugsmi.	Skolēni piedalās skolas, Mārupes novada, Pierīgas un valsts olimpiādēs, konkursos un sporta sacensībās.	Skolā regulāri notiek mācību priekšmetu nedēļas, projektu nedēļa, priekšmetu olimpiādes, konkursi, sacensības, daudz ārpusstundu pasākumu, kurās piedalījās katrs bērns. «Cālis 2016» Mārupē, «Tatjanas dienas» vizuālās mākslas un kaligrāfijas konkursos, skatuves runas konkursā «Edelweiss», sporta sacensībās Mārupes izglītības iestādēs, PII bērnu ansambļu sadancošanās Baldones PII "Vāverīte", Pierīgas novadu vizuālās mākslas alternatīvā olimpiāde, skolēnu skatuves runas konkurss Mārupes vsk., pasākums "Ar vasaru saujā".		Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.												
7. Vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111;																	
8. Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods 01011121;																	
9. Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem, kods 01015511;																	
10. Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 01015611;																	
11. Mazākumtautību speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem, kods 01015521;	2. Sadarbība ar vecākiem mācību procesa un audzināšanas darba uzlabošanā.	Skola regulāri sadarbojas ar izglītojamo vecākiem.	Skolā strādā interešu izglītības pulciņi: angļu valodas pulciņš, datorpulciņš, skolas teātris, solisti - vokālisti, ritmika, deju pulciņš, vizuālās mākslas pulciņš, mājturības pulciņš, tautas dējas pulciņš, skolēnu pašpārvalde.		Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.												
12. Mazākumtautību speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 01015621.	3. Palīdzēt izglītojamajiem izziņāt savas karjeras iespējas.	Tika izstrādāta un īstenota karjerizglītības programma	Karjeras izglītības ietvaros skolā regulāri notiek tematiskās klases stundas, ārpusskolas pasākumi, karjeras nedēļa skolā. Tika organizētas ekskursijas uz SIA «Lāči», uz lauksaimniecības uzņēmumu, uz teātri. Notika vecāku radošās darbnīcas bērniem pirmsskolā.		Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.												
		Izglītojamiem tiek	Skola turpina realizēt veselīga uztura programmas „Augļi skolai” un		Piešķirtais finansējums												



4.Rūpēties par izglītojamo veselību.	nodrošināts veselīgs uzturs.	„Skolas piens”. Izglītojamiem ir iespēja reizi dienā ēst Latvijā ražotus augļus un dārzeņus (1.-4.klašu skolēniem) un dzert pienu (pirmsskolas bērniem un skolēniem). Skolas un Skolas padomei regulāri sadarbojoties ar skolas ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju, ir panākts, ka veselīgas pārtikas klāsts skolas ēdnīcā regulāri tiek papildināts.	pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
	Izglītojamiem tiek nodrošināta drošība.	Skolā ir droša vide. Ir sadarbība, ar Mārupes novada pašvaldības policijas speciālistiem (profilaktiskās pārrunas, video, pasākumu cikls par drošību). Skolotāji regulāri veic instruktāžas par drošību pasākumos, ekskursijās, brīvlaikā u.c. Skolā ir izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi. Bērni ir nodrošināti ar transportu - skolas autobusu.	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
Pamatjomā „Iestādes vide” :			
1. Pilnveidot izglītojamo mijiedarbību un līdzatbildību labvēlīgas skolas vides veidošanā.	Pilnveidota un uzturēta mācību vide, nodrošināta labvēlīga gaisotne skolā.	Tika organizēti ārpuskolas pasākumi: Zinību diena, Tēvu diena, Lapu modes skates, Miķeļi, Mārtiņi, Sveču diena, Lāčplēša diena, Lieldienas, Ziemassvētki, Meteņi, Māmiņu diena, Pēdējais zvans, Izlaidums, Pārgājiens uz Mārupi, Līgo!, Olimpiskā diena 2016, Skultes sporta spēles, Ģimenes sporta diena, Vecāku teātra un Skolotāju teātra izrādes.	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
	Pilnveidota un uzturēta skolas fiziskā vide.	Pirms jaunā mācību gada uzsākšanas skolas telpās un rotaļlaukumos tiek veikts kosmētiskais remonts. Piebūvētā virtuves noliktava.	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
Pamatjomā „Iestādes resursi”:			
1.Nodrošināt skolas mācību vides un materiāli tehniskās bāzes racionālu izmantošanu un uzturēšanu	Sistemātiska skolas darbinieku profesionālās kvalifikācijas paaugstināšana.	Mārupes novada Skultes sākumskolas darbinieki apmeklēja kvalifikācijas celšanas kursus (kopā: 612 st.). Visi tehniskie darbinieki apmeklēja kursus 8 stundu apjomā bērnu tiesību aizsardzības jomā.	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
	Pilnveidota mācību līdzekļu materiālā un tehniskā bāze pirmskolai un sākumskolai.	Papildināta uzskates līdzekļu daudzveidība (didaktiskās spēles, tabulas, materiāli praktiskai un pētnieciskai darbībai un individuālajam darbam angļu, latviešu un krievu valodā, materiāli skolotāja logopēda, psihologa darbam). Skolēni ir pilnībā nodrošināti ar mācību grāmatām, darba burtnīcām un visiem nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Iegādāti jauni kopētāji, projektor.	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
Pamatjomā „Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana ”:			



	1.Rūpēties par skolas prestiža paaugstināšanu	Skultes ciemata iedzīvotāju pozitīva attieksme pret skolu un tās kolektīvu.	Skolas prestiža paaugstināšanā ir veikts ilglaicīgs darbs un tā rezultāti ir redzami Skultes ciemata iedzīvotāju pozitīvajā attieksmē pret skolu un tās kolektīvu. Publicējam materiālus par skolu laikrakstos: «Mārupes Vēstis», «Izglītība un Kultūra», kā arī skolas mājas lapā: www.skolaskulte.lv Piedalāmies Mārupes novada organizētajos pasākumos: konkursos, sporta sacensībās, koncertos, pasākumā «Ar vasaru saujā». Skultes ciemata iedzīvotāji apmeklē interešu izglītības nodarbības, skolas bibliotēku. Vasaras periodā skolā strādāja dienas nometne «Saules stari»	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.
	2.Veikt ikgadēju skolas darba pašvērtēšanu mācību gada beigās.	Skolas darbs ir plānots, darba rezultāti – analizēti.	Ir nodrošināta skolotāju un tehnisko darbinieku darba vērtēšana, izstrādāta materiālas stimulēšanas kārtība.	Piešķirtais finansējums pietiekams izvirzīto mērķu sasniegšanai.



Jaunmārupes pamatskola



Jaunmārupes pamatcolas finansējums 2016.gadā plānots 3 447 438 EUR, izpilde 2 814 834 EUR jeb 81,65% no plānotā. Pirmsskolai - plāns 462 968 EUR, izpildes 388 888 EUR. Skolai plāns 2 984 470 EUR, izpilde 2 425 966 EUR.

Skolas vizija: Humānas, vispusīgas personības attīstība radošā un drošā vidē.

Skolas pamatmērķis: Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu pirmsskolas programmā un valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016. gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Jaunmārupes pamatskolas direktore ir Iveta Timule. Izglītojamo skaits. Skolā mācās bērni no 1.-9.klasei, kopā 25 klašu komplekti, kopā mācās 605 izglītojamie. Skolā darbojas astoņas 12 stundu pirmsskolas grupas, kopā pirmsskolā mācās 167 izglītojamie. Skolā tiek realizētas divas izglītības programmas: Pamatizglītības programma 1.-9.	Pamatjoma: MĀCĪBU SATURS Proiritāte: Uz kompetencēm balstīta pamatizglītības standarta un pamatizglītības programmas kvalitatīva īstenošana.	<ul style="list-style-type: none"> Licencēta pamatizglītības programma atbilstoši pamatizglītības standarta prasībām no 1. līdz 9.klasei, kurā ir atspoguļots sabiedrības pasūtījums un ieinteresētība kvalitatīvas pamatizglītības iegūšanā visam pamatizglītības posmam. Pedagogi, izglītojamie un vecāki iepazīstināti ar jauno pamatizglītības programmu informatīvajās sanāksmēs, vecāku sapulcēs, stājoties iestādē, kā arī programmas stundu 	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogi zina un izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, obligāto saturu un izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību atbilstoši normatīvajiem dokumentiem. Lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību priekšmetu saturu apguvi, pedagogi izvēlas atbilstošus mācību līdzekļus, metodes, informācijas tehnoloģijas, vērtēšanas formas, mācību darba diferenciaciju un individualizāciju. Mācību priekšmetu programmās saturs ir visaptverošs, iekļaujot starppriekšmetu saikni un 	Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.



<p>klasei, kods 21011111. licences Nr. V-8468, izsniegta 31.03.2016. un derīga uz nenoteiktu laiku. Šo programmu 2016./2017. mācību gadā apgūst 605 izglītojamie. Vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011111, licences Nr.V-8294, izsniegta 08.09.2015. un derīga uz nenoteiktu laiku. Šo programmu apgūst 166 izglītojamie. 2016.gada 20.decembrī izglītības iestāde un Pamatizglītības programma saņēmusi akreditāciju uz 6 gadiem.</p> <p>Skolas darbību nodrošina 75 pedagoģiskie darbinieki (5 atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā), no tiem 42 pedagogi nodrošina izglītības procesu pamatskolas posmā. Iestādes vadību nodrošina direktors un 3 direktora vietnieki izglītības jomā un 1 saimnieciskajā darbā. Atbalstu ikdienas darbā pedagogiem, vecākiem un izglītojamajiem nodrošina atbalsta personāls – izglītības psihologs, speciālais pedagogs, divi logopēdi un 3 iestādes medmāsas. Interesu izglītības programmas iestādē realizē 19 pedagogi. Iestādes bibliotēkas darbu nodrošina viena bibliotekāre. Ir 35 tehniskie darbinieki.</p>		<p>plāns un licence pieejama iestādes mājas lapā.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visi pedagogi iepazīnušies ar pamatizglītības standarta prasībām un veiktas korekcijas mācību satura apguves plānos, lai nodrošinātu pamatizglītības standarta prasību īstenošanu atbilstoši iestādes Pamatizglītības programmai. • Iestādes vadība un metodisko komisiju vadītāji regulāri sniedz pedagogiem nepieciešamo atbalstu mācību satura un metodikas apguvē. • Pedagogi realizē mācību priekšmetu paraugprogrammas, ir izstrādātas autorprogrammas krievu valodā, vācu valodā un informātikā. • Reorganizējot skolu un uzsākot mācības divās iestādes ēkās tiek sistematizēti rīcībā esošie mācību līdzekļi un resursi mācību satura īstenošanai. Sistemātiski tiek plānoti nepieciešamie papildinājumi. • Mācību procesa realizēšanai tiek izmantotas dažādas mācību metodes, racionāli pielietotas IT iekārtas un tehnoloģijas. 	<p>akcentējot izglītojamo praktisko darbību.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izglītības procesa dažādošanai izglītības iestādes bibliotēka ir nodrošināta ar alternatīvām mācību grāmatām un mācību līdzekļiem, ar pedagoģisko un metodisko literatūru, plašu uzziņu un daiļliteratūras klāstu, kā arī ar daudzveidīgu periodikas piedāvājumu. • Pedagogi sadarbojas mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, apmeklē kursus un seminārus, un citas tālākizglītības aktivitātes, iesaistās dažādos projektos, iepazīstas ar labās prakses piemēriem, organizē un vēro atklātās un koleģiālās stundas mācību priekšmetos, aktīvi apmeklē citus piedāvātos izglītojošos pasākumus. • Mācību stundas struktūra un plānojums atbilst iestādes izvirzītajiem mācību, audzināšanas un attīstības mērķiem. Mācību procesa plānošanā un organizēšanā pedagogi definē skaidrus un reāli sasniedzamus mērķus. Mācību metodes un paņēmieni mācību procesā nodrošina izvirzīto mērķu sasniegšanu, tēmas sasaisti ar reālo dzīvi un īsteno starppriekšmetu saikni. • Pedagogi papildus strādā ar talantīgajiem izglītojamajiem, kā arī ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, piesaistot atbalsta personāla palīdzību. • Pedagogi mācību procesā izmanto mūsdienīgas informāciju tehnoloģijas – datortehniku, interaktīvās tāfeles, balsošanas pultis, planšetes, multimediju projektorus u.c. Regulāri tiek papildināta un uzlabota mācību kabinetu materiāli tehniskā bāze, kas ļauj nodrošināt mācīšanas kvalitāti. 	
Pamatjoma: ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM				
	<p>Proiritāte: Karjeras izglītības realizēšana iestādē.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iestādē notiek dažādi ar karjeras izglītību saistīti pasākumi, iestādes mācību un audzināšanas procesā, kā arī piesaistot dažādus specialistus. • Audzināšanas stundās notiek karjeras izglītība, arī iesaistot izglītojamo vecākus. • Projektu nedēļas laikā izglītojamie apmeklē Ēnu dienu, tiek nodrošināta iespēja sadarboties ar iestādēm un 	<ul style="list-style-type: none"> • Jaunmārupes pamatskolā ar karjeras izglītību saistītās tēmas tiek iekļautas gan audzināšanas stundās, gan ārpusklases un ārpus iestādes pasākumos, gan integrētas mācību priekšmetos. • Regulāri tiek plānotas un organizētas mācību ekskursijas, kuru ietvaros izglītojamie tiek iepazīstināti ar darba tirgu un profesiju daudzveidību, nepieciešamajām prasmēm un iemaņām, lai celtu jauniešu motivāciju profesijas izvēlei un tālākās izglītības apguvei, kā arī 	<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.</p>



		<p>uzņēmumiem organizējot mācību ekskursijas, sadarboties ar profesionālām izglītības iestādēm, dažādiem profesiju pārstāvjiem).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iestādē tiek organizētas Profesiju dienas. • Iestādē tiek realizēta “Karjeras izglītības programma Mārupes pašvaldības izglītības iestādēm”. • Pedagogi apguvuši tālākizglītību karjeras izglītībā. 	<p>veicinātu jauniešu konkurētspēju un sekmētu pāreju uz darba tirgu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ir izstrādāta secīga kārtība karjeras izglītības kā integrēta izglītības darba sastāvdaļas īstenošanai visās klasēs. Izglītojamajiem tiek sniegta informācija par dažādām profesijām, regulāri notiek pasākumi visām izglītojamo vecumu grupām, bet īpaši intensīvi 4. un 9.klašu izglītojamiem. • Tiek plānota un īstenota sadarbība ar uzņēmumiem, iestādēm, dažādām izglītības iestādēm. Karjeras izglītības īstenošanā mērķtiecīgi tiek izmantota Ēnu diena, apmeklēta izstāde „Skola 2016”, apmeklētas • Īpaši aktīvi izglītojamie darbojas Karjeras nedēļā, kas notiek katru gadu oktobrī, apmeklējot tajā piedāvātos pasākumus un katrā klasē akcentējot kādu profesiju, veidojot radošo darbu, kuru prezentē izstādē. • Katra mācību gada otrajā pusgadā tiek rīkotas “Profesiju dienas” visām klašu grupām. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar konkrētām profesijām. • Mācību priekšmetu stundās un klases audzināšanas stundās pedagogi plāno projekta darbus, diskusijas par karjeras tēmām. • Klašu audzinātāji mērķtiecīgi palīdz izglītojamajiem apzināt savas spējas un intereses. Audzināšanas stundu ietvaros izglītojamajiem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām, tiek veiktas aptaujas, lai noteiktu izglītojamo intereses. • Katru gadu 1.-3. klašu izglītojamie zīmē savu nākotnes profesiju. Ar šiem zīmējumiem tiek iepazīstināti arī vecāki. 	
	<p>Prioritāte: Interesu izglītības programmu piedāvājuma aktualizēšana dažādiem vecumposmiem</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamie regulāri apmeklē interešu izglītības pulciņu nodarbības un pilnveido savas prasmes un iemaņas. • Interesu izglītības pulciņos iesaistās arvien vairāk izglītojamo dažādos vecumposmos, tiek apzinātas un izstrādātas izglītojamo interesēm atbilstošas interešu izglītības programmas, kuras tiek saskaņotas ar pašvaldību. 	<ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamajiem dotas daudzpusīgas lietderīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas, atrodot savām spējām un vēlmēm atbilstošāko. • Interesu izglītības programmas dod iespēju attīstīt izglītojamo personību. • Interesu izglītībā strādā profesionāli pedagogi, kuriem piemīt labas komunikācijas spējas, kuri mīl savu darbu un motivē izglītojamos nodarbībām. • Izglītības iestāde plāno un organizē, kā arī iesaistās 	<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.</p>



	<ul style="list-style-type: none"> • Interesu izglītības nodarbību apmeklējums un organizēšana tiek pārraudzīta un kontrolēta, interešu izglītības programmas tiek regulāri izvērtētas. • Interesu izglītības pulciņu dalībnieki piedalās iestādes un ārpus iestādes pasākumos, veicinot personības attīstību, pašizpausmi un akcentējot izglītojamā individuālās spējas. • Nodrošināt interešu izglītības pulciņu dalību pasākumos izglītības iestādē, novadā, reģionā, valstī. 	<p>ārpuskolas organizētajos sporta un kultūras pasākumos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izglītības iestādē atrodas novada sporta komplekss, kurā tiek piedāvātas dažādas sporta pulciņa nodarbības. Izglītojamie aktīvi iesaistās sporta pulciņos kā arī ir iespēja piedalīties peldēšanas nodarbībās un attīstīt peldētprasmi. • Iestādē regulāri notiek Mārupes novada mēroga sacensības, Pierīgas novada sacensības, kurās mūsu iestādes izglītojamie uzrāda augstus sasniegumus. • Iestādē tiek plānoti daudzveidīgi pasākumi, kas ir balstīti uz skolas tradīcijām ar mērķi stiprināt patriotismu un valstisko identitāti, iepazīt Latvijas vēsturi, latviešu tautas tradīcijas un veicināt pilsonisko apziņu. • Iestāde sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot arī ārpusstundu nodarbības skolas vokālajā ansambli 1.-3. klasei, 1. klašu korī, 2.-4.klašu jauktajā korī, "Kamene", 4.-9. klašu korī, tautas deju kolektīvā "Ozolēni", koksapstrādes un tehnoloģijas pulciņā, video un audio pulciņā, teātris pulciņā, žurnālistikas pulciņš, kas veido skolas avīzi "Zīmulis" vienu reizi semestrī, dabas pētnieka pulciņā, matemātikas pulciņā, militārais pulciņā, pasaules kultūras pulciņā, rokdarbu pulciņā. Interesu izglītības pulciņu rezultātus un panākumus var vērot skatēs, konkursos, izstādes. 	
Pamatjoma: IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA, KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA			
<p>Prioritāte: Domāšanas, iniciatīvas un radošuma veicināšana izglītības procesā.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atbilstoši iestādes attīstības vajadzībām tiek piesaistīti kvalificēti pedagoģiskie darbinieki izglītības procesa nodrošināšanai, kā arī ar tehniskajiem darbiniekiem. • Izveidotas iestādes metodiskās komisijas un metodiskā padome, veicinot un nodrošinot pedagoģu sadarbību. • Ir pilnveidota informācijas aprīte, ieviesta un racionāli tiek lietota elektroniskā dokumentu aprītes sistēma Google vidē un elektroniskā žurnāla e-klase vidē. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoģiskais personāls ir kvalitatīvs ar atbilstošu pedagoģisko izglītību. Pedagoģi regulāri apmeklē kvalifikācijas celšanas kursus. • Izglītības iestādē notiek pedagoģu profesionālās pilnveides pasākumi - tālākizglītības kursi un semināri, kolēģiālās un atklātās mācību stundas. • Pedagoģi sadarbojas ar citām izglītības iestādēm un atbalsta pieredzes apmaiņu starp tām. • Jaunajiem kolēģiem, kuri darbu izglītības iestādē uzsāk pēc studijām augstskolā vai studiju laikā, tiek sniegts mentora atbalsts. • Izglītības iestādē jau trešo mācību gadu ir izveidots konts Google vidē, kur tiek veidots izglītības iestādes darba plāns, ievietoti 	<p>Plānotie finanšu resursi nodrošināja mērķu realizāciju.</p>



		<ul style="list-style-type: none"> Tiek ieviesta sadarbības sistēma jauniekiem pedagogiem ar pieredzējušajiem iestādes pedagogiem-mentoriem. 	koplietošanas dokumenti – normatīvie akti, pieredzes materiāli, pārsūtīti e-pasti. Katram izglītības iestādes darbiniekam ir izveidota individuāla piekļuve. Saziņai kalpo arī e-klases pasts. <ul style="list-style-type: none"> Iestādē darbojas Metodiskā padome. Mācību gada laikā tiek organizētas metodiskās padomes sēdes, kurās tiek izskatīti jautājumi par izglītības iestādes iekšējiem normatīviem dokumentiem, izglītības iestādes attīstību, inovācijām, arī citas aktualitātes. 	
--	--	---	--	--

Mārupes Mūzikas un mākslas skola



Mārupes Mūzikas un mākslas skolas finansējums 2016.gadā plānots 703 143 EUR, izpilde 650 063 EUR jeb 92,45 % no plānotā.

Skolas vīzija. Mācām audzēkņus pilnvērtīgi un atbildīgi apgūt zināšanas un radošas iemaņas, sniedzot iespēju piedzīvot muzikālu un māksliniecisku izpausmi dzīvē.

Skolas darbības **mērķis** ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu.

Prioritātes - kvalitatīvu, profesionālu zināšanu nodrošināšana, kolektīvas muzicēšanas iespēju attīstīšana, labvēlīgas psiholoģiskās un estētiskās vides radīšana, mūzikas izglītības iespēju veidošana skolā.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Skolēnu skaits Mārupes Mūzikas un mākslas skolā mācās 440 bērni Nodarbināto skaits Skolā strādā 40 skolotāji un 9 tehniskie darbinieki. Izglītības programmas Izglītojošais darbs tiek veikts pēc Izglītības un zinātnes ministrijā licenzētām programmām: - Profesionālās ievirzes izglītības programmas, kods 20V 21201, 20V 21202, 20V 21203, 20V 21204, 20V 21100	Organizēt nepārtrauktu izglītības ieguves procesu	Nodrošināta visu nepieciešamo pedagogu piesaiste.	Esošie pedagogi attaisnojuši viņiem izvirzītos uzdevumus.	Piešķirtais finansējums bija pietiekošs sasniegto rezultātu sasniegšanai.
	Nodrošināt sistemātisku pamatzināšanu un pamatprasmju apguvi Patstāvīgi veidot un attīstīt izglītības vidi skolā un tās apkārtnē	Iegādāti jauni mūzikas instrumenti Skolas kolektīvi ar piedalījušies Mārupes uzņēmēju biedrības rīkotajā pasākumā, Barikāžu atceres pasākumā Mārupes kultūras namā, Organizēts III Latvijas Mūzikas skolotāju festivāls, Radošās nedēļas pasākumi. Organizēts Noras Novikas VIII Starptautiskais Mazās Kamermūzikas konkurss Noorganizēts II A.Grīnberga ģitāristu konkurss “Kur tad tu nu biji” Tiek turpināts koncertcikls „Muzikālās trešdienas”	Audzēkņi gūst skatuves pieredzi, Veicam izglītojošu darbību. Tiek attīstītas kolektīvās muzicēšanas iemaņas Attīstītas latviešu ģitārspēles tradīcijas, popularizētas latviešu tautas dziesmas, tās izmantojot ģitārspēles skolā Audzēkņi, vecāki, kā arī Mārupes iedzīvotāji izmanto iespēju kultūras pasākumu apmeklēšanai skolā	Rezultāts sasniegts, piešķirto līdzekļu ietvaros



- <i>Interesu izglītības programmas</i>		Audzēkņi un pedagogi regulāri iesaistās Mārupes novada izglītības un citās iestādēs ar koncertiem un izstādēm		
	Veicināt skolēnu pašapziņas veidošanos un spēju uzņemties atbildību.	Darbojas skolēnu pašpārvalde, kura organizē ārpusstundu pasākumus.	Aktīva audzēkņu līdzdalība	Rezultāts sasniegts, piešķirto līdzekļu ietvaros
	Veidot skolēnos valstisku un pilsonisku apziņu, nodrošinot iespēju piedalīties patriotiskos un valstiskumu saistītos pasākumos.	Mūzikas un mākslas skolā noorganizēts Valsts svētku koncerts, Audzēkņi piedalījās valsts svētku koncertā Viļņā latviešu biedrībā, mākslas nodaļa gatavo patriotiskus darbus	Turpinās sadarbība ar Jaunmārupes pamatskolu	Finansējums pietiekams.
	Veidot motivāciju izglītības turpināšanai profesionālās vidējās izglītības pakāpē Veicināt absolventu dalību amatiermākslas kolektīvos	2016. gadā skolu absolvēja 23 audzēkņi Absolventi iesaistījušies Mārupes novada kolektīvos – koros „Universum”, „Sonante”, jauniešu orķestros, skolas kamerorķestrī un pūtēju orķestrī	5 audzēkņi turpina mācības Mārupes Mūzikas un mākslas skolā 9.klasē, cita instrumenta spēles programmā, vai skolas orķestrī, 3 audzēkņi iestājušies mūzikas un mākslas vidusskolās Tiek veicināta iegūto zināšanu un prasmju pielietojums	Finansējums pietiekams.
	Piedalīties valsts un starptautiskos konkursos	Dalība Starptautiskos konkursos Latvijā, Igaunijā, Lietuvā, Francijā, Itālijā, Krievijā, Čehijā, Spānijā	Valsts un Starptautiskos konkursos iegūtas godalgotas vietas un atzinības raksti	

PII „Lienīte”



PII „Lienīte” finansējums 2016.gadā plānots 779 897 EUR, izpilde 690 304 EUR jeb 88,51 % no plānotā.

PII „Lienīte” vīzija: Sabiedrībā iecienīta izglītības iestāde ar attīstošu vidi, kurā pedagoģiskais process notiek audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās vienotībā.

Misija. Profesionāls pedagoģiskais personāls, kurš nodrošina kvalitatīvu pirmsskolēna sagatavošanu pamatizglītības apguvei un rada bērna attīstībai radošu un drošu vidi.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
--	---------------------------------------	--------------------------	-----------------------------	-----------------------------------



<p>Iestādē tiek realizēta vispārējās pirmsskolas izglītības programma - programma kods 0101 1111 . 2016.gadā PII „Lienīte” apmeklēja 249 bērni. Iestāde darbojas divās adresēs: 1. Pērses ielā 16A – 106 bērni vecumā no 1.5 gada līdz 3 gadi, izvietoti 6 grupās; 2. Amatas ielā 2 – 142 bērni no 4 gadi līdz 6 gadi, izvietoti 6 grupās Iestādē strādā : 24 pirmsskolas skolotājas, 2 vadītājas vietnieces izglītības jomā, 2 mūzikas skolotājas, sporta skolotāja, logopēde , psiholoģe. Tehniskie darbinieki: vadītājas vietnieks saimniecības darbā, medmāsa , lietvede, 13 pirmsskolas skolotāja palīgi, 2 apkopēja , sētnieks – remontstrādnieks, 3 sargi.</p>	<p>1.Nostiprināt bērnos pozitīvu attieksmi pret sevi, ģimeni, apkārtējo sociālo vidi. Veidot spēju risināt dažādas dzīves situācijas --- emociju stūrītis - sistematizēt bērnu uzvedības situācijas - semināri, praktikumī</p>	<p>Seminārs pedagogiem – Marte Meo metode, tās pielietošana . Izgatavotas emociju lellītes. Katrā grupā izveidoti emociju stūrīši. Sistematizētas un apkopotas bērnu uzvedības situācijas, kā arī uzvedības situācijas izspēlētas un pārrunātas. Pedagogi apmeklējuši seminārus: 1.Bērnu agresivitāte pirmsskolā un tās novēršana. 2.Drāmas metodes izmantošana pedagoģiskajā darbā 3. Metodes un paņēmieni darbā ar bērniem kuriem ir autiskā spektra traucējumi</p>	<p>Marte Meo metodi pedagogi pielieto dažādu bērnu uzvedības situāciju analizē. Bērni ir iemācījušies atpazīt, nosaukt,vadīt emocijas. Bērni patstāvīgi spēj savaldīt emocijas, zina kā rīkoties, kad kāds ir bēdīgs, priecīgs utt. Semināros iegūtās zināšanas tiek pielietotas darbā ar bērniem.</p>	<p>Finansējums atbilstošs izvīrztajam mērķi.</p>
	<p>2.Turpināt darbu pie latviešu folkloras elementu izmantošanas mācību procesā: - radoši projekti -pieredzes apmaiņa starp pedagogiem</p>	<p>Pedagogi plāno un vadot pedagoģisko procesu izmantoja folkloras materiālus. Katrs pedagogs izvēlējās kādu folkloras atzaaru un kopā ar bērniem pētīja un apkopoja iegūtos materiālus . Tā tika apkopoja latvju rakstu zīmes, apkopotī latvju sakāmvārdi, tautas dziesmas.</p>	<p>Bērni iepazīs ar latvju tautas rakstu zīmēm, iepazīja to nozīmi un kur tās tiek izmantotas. Apkopotos sakāmvārdus bērni izmantoja ikdienā , lai mācītos pieklājību, līdzcieftību, izpalīdzību.</p>	<p>Finansējums atbilstošs izvīrztajam mērķi</p>
	<p>Rosināt pirmsskola vecuma bērnus būt drošiem aktīviem, radošiem, pārliecinātiem.</p>	<p><i>Darbs ar bērniem,pasākumi bērniem:</i> <u>1.Gadskārtu ieražu svētki –</u> Miķeļi, Mārtiņi, Ziemassvētki, Lieldienas, Līgo svētki; <u>2.Sporta pasākumi</u> – Sporta diena meteņos, Sniega diena,Sporta pasākums pašiem mazākajiem, Olimpiskā diena; <u>3.Dažādi pasākumi</u> – Draudzības diena, Vecvecāku pēcpusdienu, Konkurss”Cālis”, Mātes diena, Atvadas no bērnodārza. <u>4.Citi pasākumi:</u> 1x mēnesī koncerts vai teātra izrāde, Skolotāju veidotas izrādes bērniem, 6 gadīgo bērnu ekskursija uz skolu, 5.Labdarības koncerts pensionātā “Liepa” <u>6.Projekti, akcijas:</u> “Cūkmena projekts”; Makulatūras vākšanas akcija; Zīļu vākšanas akcija Rīgas zoodārza dzīvniekiem “Zoozīļuks 2016” 7.Izveidota “Baskāju taka”.</p>	<p>Bērni gadskārtu ieražu pasākumos ir apguvuši latvisko dzīvesziņu. Spotra pasākumos bērni ir kļuvuši fiziski spēcīgāki, aktīvāki. Pasākumos bērni ir ieguvuši pārliecību par savām spējām, apguvuši māku uzstāties, iemācījušies būt iecietīgiem, izpalīdzīgiem, savas dzītās vietas patriotiem.</p>	<p>Piešķirtais finansējums bija pietiekošs</p>



	<p>Patstāvīgi veidot un attīstīt izglītības vidi iestādē sekmējot pedagogu profesionālās kompetences paaugstināšanu.</p>	<p>Pedagoģiskā darba analīze, pedagogu tālākizglītība: 1.Pedagoģiskās sēdes: 2x mācību gadā; 2.Māzā pedagoģiskā sēdes sākot no 4 gadu vecuma: janvārī katrā grupai atsevišķi, (piedalās grupu skolotājas, metodiķe, logopēde, psiholoģe, mūzikas skolotāja, sporta skolotāja, vadītāja) 3.Apmeklēti semināri, pieredzes apmaiņa : iestādē 1x mēnesī, ārpus ietādes 23 pasākumi. 4.Methodisko darbu skate mācību gada beigās; 5.Mācību gada beigās veikts pedagoga darba pašvērtējums. 6.Vadītas pedagoģiskās prakses- 2 maģista prakses ; 7 pirmsskolas skolotāju prakses</p>	<p>Veikta pirmsskolas vecuma bērnu attīstības izpēte atbilstoši bērna vecumam, izanalizēta un noteikti turpmākie uzdevumi bērna attīstībai. Seminārots iegūtās zināšanas tiek pielietotas ikdienā pedagoģiskā procesa vadīšanā. Pedagogu izstrādātie metodiskie darbi tiek izmantoti mācību procesā realizējot pirmsskolas izglītības programmas izvīzītos uzdevumus.</p>	<p>Finansējums atbilstošs izvīzītajam mērķi</p>
	<p>Nodrošināt ietādes telpu un apkārtnes drošību. Uzturēt un pilnveidot iestādes materiāli tehnisko bāzi</p>	<p>1. Amatas ielā 2. Mārupē: • 1.gr.un.2.gr. āra laukumos uzstādītas šūpoles, 1.grupas laukumā papildus uzstādīts sporta atribūts; • 2.gr. – uzstādīti jauni galdi un krēsli ar maināmu augstumu; • Iegādāti 100 gultas veļas komplekti, 300 gab. dvieļi; 2.Pērses ielā 16A: • Iegādāts zāles pļāvējs, putekļu sūcējs darbam; • Nomainīts logs; • Veikta lifta telpas logu tonēšana 3.Noorganizēti kursi bērnu tiesību aizsardzības jautājumos. 4..Iegādāta biroja tehnika – 5 portatīvie datorus, krāsainais printers.</p>	<p>Jaunos galdus un krēslus ir iespējams noregulēt nodrošina atbilstoši bērna augumam. Iegādātie portatīvie datori nodrošina pedagogiem pieejamāku E-klasi.</p>	<p>Finansējums atbilstošs izvīzītajam mērķi</p>
	<p>Attīstīt bērnos radošās spējas un talantus.</p>	<p>Iestādē darbojas bērnu deju kolektīvs „Māriņa” Popgrupa „Mārupēni” Bērni var apgūt angļu valodu. Darbojas sporta deju pulciņš un dambretes pulciņš.</p>	<p>Kolektīvi piedalās Mārupes novada organizētajos pasākumos. Popgrupa piedalās dažādos muzikālos konkursos. „Māriņas” piedalās jaunrades deju konkursos un pirmsskolas bērnu sadancošanās pasākumos. Dambretes pulciņa dalībnieki piedalās dažādās ārpus iestādes organizētajās iesācēju dambretistu sacensībās.</p>	<p>Interesu izglītbai finansējums nebija paredzēts. Pedagogi individuālā darba veicēji – finansē vecāki.</p>

**PII „Zeltrīti”**

PII „Zeltrīti” finansējums 2016.gadā plānots 884 890 EUR, izpilde 89,11%. izpilde 788 533 EUR.

Vīzija - mūsdienīga, profesionāla, radoša, konkurētspējīga pirmsskolas iestāde.

PII „Zeltrīti” projekts Mārupē realizēts publiskās un privātās partnerības (PPP) ietvaros, kas ir pirmais tāda veida projekts Latvijā izglītības jomā.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātēs	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>PII „Zeltrīti” dibināta 2010.gadā.</p> <p>Izglītības iestāde realizē licencētu pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111) valsts valodā.</p> <p>2016. gadā PII 12 grupas apmeklēja 277 audzēkņi.</p> <p>Pedagogu skaits, ieskaitot vadītāju un vadītājas vietnieci, 2016./2017.mācību gadā – 32, atbalsta darbinieku (skolotāju palīgi) un tehniskā personāla (lietvede un medmāsa) skaits – 14. Līdz 31.08.2016. strādājam t.s. pilotmodelī – katrā grupā 1 pirmsskolas izglītības skolotāja un 2 skolotāja palīgi, no 01.09.2016. - divas PI skolotājas un 1 skolotāja palīgs. Muzikālās nodarbības vada 2 mūzikas skolotājas, sportu – sporta skolotāja. Logopēdes (1,5 slodzes) rūpējas par pareizu bērnu valodu, izglītības psiholoģe – par audzēkņu, vecāku</p>	<p>2016. mācību gada galvenie pedagoģiskie uzdevumi:</p> <p>1. <u>Attīstīt bērnu sociālās prasmes, saskarsmes un sadarbības spējas rotaļās un spēlēs</u></p>	<p><u>Pasākumi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Pasākums “Draugs draugam”; * Izteiksmīgas runas konkurss “Skani, dzimtā valodiņa”; * Jautro frizūru diena; * Zeltrītu Cālis; * Māmiņdienu koncerti; * Ģimenes sporta diena sagatavošanas vecuma grupām kopā ar vecākiem; * Izlaidumi; * Līgo svētki; * Zinību diena ar Čučumuižu; * Olimpiskā diena “Padod bumbu!” * Miķeļdienas gadatirgus, * Ekoskolu Rīcības dienas * Mārtiņdienas “Ābolu balle” * Latvijas gadadienai veltīta svinīgā līnija * Rūķu gājiens, Ziemassvētki * Labdarības akcija * <u>Ekskursijas un pastaigas:</u> Rīgas ZOO, Laimas šokolādes muzejs, z/s “Līcīši”, z/s “Tīraīnes staļļi”, SIA “Stenders”, tuvējā apkārtnē, iepazīšanās ar veikaljiem u.c. * <u>Izstādes:</u> “Redzēts Āfrikā” “Pašu rokām gatavots” “Abeldārzs” Pārtikas dienas stends “Ģimenes iepirkumu maisiņš” “Staro Zeltrīti” “Tik balts kā sniegs” “Edam atbildīgi!” * Mārupes novada PII sporta svētki 	<ul style="list-style-type: none"> * Grupās pilnveidoti, sakārtoti un papildināti Lomu rotaļu centri. * Attīstītas bērnu izziņas interese un sensorās spējas rotaļās. * Iestādes pedagoģiskā darba organizācijai tiek lietota e-klase. * Audzēkņi nodrošināti ar mācību piederumiem un līdzekļiem: - iegādātas jaunas mācību grāmatas, spēles, metodiskie materiāli, - sagatavoti un prezentēti kolēģēm pašgatavoti materiāli, spēles un uzskates līdzekļus rotaļnodarbībām. * Decembrī bērni, viņu vecāki un darbinieki labdarības akcijā sarūpēja kancelejas preces un radošo nodarbību materiālus, kā arī saldumus SAC “Rīga” Baldones bērnu un jauniešu sociālās aprūpes filiāles iemītniekiem. 	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.</p>



un darbinieku adaptāciju, psiholoģisko komfortu un sadarbību.	2. Rosināt izpratnes veidošanos par uztura, galda kultūras un veselības jautājumiem, cieņpilnu attieksmi, kā arī atbildīgu rīcību ikdienas situācijās pret vidi un pārtiku.	* EKO skolu projekts “Ēdam atbildīgi!” - Rīcības dienas - projektu nedēļas un dienas - izstādes -EKO pasākumi “Kāmju dzimšanas diena” un “Kāmji ceļo” - iepazīšanās ar veikaliem “Rimi”, “Elvi”, ekoveikalu “Unce” - ekskursijas uz maizes ceptuvi “Lāči”, Laimas šokolādes muzeju, z/s “Līcīši” * Degustācijas sadarbībā ar SIA Aniva * Pasaules Pārtikas dienas aktivitātes	*Saņemts Ekoskolu sertifikāts. *Veicināti priekšstati par uzturu, tā lomu un nozīmi cilvēka dzīvē, par atbildīgu ēšanu un tās priekšnosacījumiem. *Veicināta izpratnie par vides ietekmi un pārtiku.	
	3. Veicināt izglītojamo izziņas darbības un zinātkāres attīstību, nodrošinot pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu un dzīves darbības prasmju attīstību izmantojot projektu metodi.	Projekti, konkursi un labdarības akcija: * Ekoskola – projekts “Ēdam atbildīgi!” * Starptautiska Olimpiskā diena * Pasaules Sniega diena * SIA “Zaļā josta” makulatūras un bateriju vākšanas konkurss * Mārupes Čālis 2016 * Nordplus Junior projekta noslēguma tikšanās Islandē * eTwinning projekts “Koki mums apkārt” * Erasmus+ projekts – “Valoda- ceļš uz drošu nākotni”	*Pilnveidotas projektu veidošanas, realizēšana grupās un pirmsskolas līmenī prasmes. *Projekta Nordplus Junior darbības kopsavilkums – rokasgrāmata «Bērnu sociālo prasmju attīstības veicinošie faktori»; video filma par projekta aktivitātēm Norvēģijā, Zviedrijā, Islandē un Latvijā. *2 skolotājas apmeklējušas kursus par KLIL metodi Anglijā un Vācijā	
Sagatavot pirmsskolas vecuma bērnus skolas gaitu uzsākšanai		6 grupas apmeklēja 5-6 gadīgi bērni, no kurām 3 ir sagatavošanas grupas.	* Visi sagatavošanas grupu bērni testēti gatavībai skolai. *71 bērns uzsāka mācības 1.klasē	Valsts mērķdotācijas finansējums izlietots atbilstoši mērķim.
Papildus iespējas attīstīt bērnu radošās spējas un talantus.		Iestādē darbojas: * tautas deju kolektīvs *sporta deju studija * ansamblis „Balstiņa” *angļu, krievu un latviešu valodas pulciņi *ritmikas pulciņš “Astoņi kustoņi”	Kolektīvi piedalās Mārupes novada organizētajos un citos ārpusiestādes pasākumos.	Interesu izglītībai finansējums nav paredzēts.
Atbalsta pasākumi		*darbojās atbalsta komanda - vadītāja, psiholoģe, logopēde, medmāsa, pedagogi, kas regulāri izvērtē audzēkņu adaptāciju, attīstības dinamiku, sasniegumus u.c. *notiek sadarbība ar Mārupes Bāriņtiesu, *individuālas konsultācijas vecākiem	* Sniegts individuāls atbalsts un ieteikumi vecākiem, kuru bērniem ir grūtības mācību programmas apgūvē un uzvedībā, *Notikušas 2 “Vecāku skoliņas” nodarbības: "Disciplinēšana. Dialogs - māksla audzināt bērnu", “Bērns digitālajā laikmetā”	Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.
Darbinieku kvalifikācijas pilnveide		*Darbinieki apmeklējuši 34 tālākizglītības kursus un seminārus.	*Divas PI skolotājas B.Zadraka un K.Mollere ieguvušas 3.kvalitātes pakāpi.	

		<p>* Pedagogu un palīgu kvalifikācijas paaugstināšanai iestādē organizēti Pirmās medicīniskās palīdzības kursi un kursi par bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem.</p> <p>* Esam bijuši pieredzes apmaiņā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Babītes nov. PII "Saimīte" - Jelgavas PII "Zīļuks", "Rotaļa" un "Kāpēcīši". <p>* Dalījāties pieredzē ar ciemiņiem no Tartu (Igaunija), rādot atklātās nodarbības sportā un Ozolnieku novada</p>	<p>* Pilnveidotas darbinieku zināšanas pirmsskolas pedagogijā, pirmās palīdzības sniegšanā, bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, angļu valodā u.c.</p>	
--	--	--	--	--

Mēs lepojamies:

- * Ar dalību Ekoskolā kopš 2012.gada – visa gada garumā realizējam pasākumus, kuros iepazīstinām bērnus ar ekoloģisku dzīvesveidu.
- * Ar darbinieku un audzēkņu redzesloka paplašināšanu piedaloties starptautiskos projektos (Nordplus Junior, eTwinning, Ekoskola u.c.).
- * Ar dalību sesto gadu pēc kārtas SIA "Zaļā josta" organizētajā makulatūras savākšanas un izlietoto bateriju vākšanas konkursos -nodevām 3865 kg makulatūras un 88 kg izlietoto bateriju.
- * Ar dalību akcijā "Zoozīļuks 2016" nodevām Rīgas Zoo 121 kg ozolzīļu, kuras bija savākuši Zvirbulišu grupas bērni ar saviem vecākiem.
- * Gada laikā paveikto atspoguļojam www.zeltriti.lv un apkopojam PII „Zeltrīti” avīzē.

PII „Mārzemīte”



PII „Mārzemīte” finansējums 2016.gadā plānots 433 961 EUR, izpilde 396 355 EUR jeb 91,33 % no plānotā.

PII „Mārzemīte” vizija: Mūsdienīga, moderna, droša, sakopta, mājīga, inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde, kurā strādā atvērti, jaunām idejām bagāti, progresīvi, profesionāli darbinieki, kuri, darbojoties komandā, sagatavo vispusīgi attīstītus izglītojamus.

Misija: veidot radošu un brīvu personību, attīstot katra bērna vispārējās potences. Ar attīstošas un drošas vides palīdzību radīt pozitīvas un motivētas aktivitātes bērniem, ļaujot bērnam attīstīt sevi ar prieku. Sniedzot stabilu, vecumam piemērotu zināšanu, prasmju un iemaņu bāzi, mērķtiecīgi, profesionāli un kvalitatīvi sagatavot bērnu pamatizglītības programmas apguvei kas ļautu sekmīgi turpināt mācības un sagatavotu dzīvei nemitīgi mainīgā vidē.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātēs	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Pamati jaunajai ēkai likti 2015.gada 9.oktobrī un būvniecības darbus īstenoja SIA "RBSSKALS Būvniecība".</p> <p>2016. gada jūlija vidū ēka pieņemta ekspluatācijā.</p>	<p>2016. mācību gada galvenie pedagogiskie uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veidot estētisku, sakārtotu, attīstošu un drošu grupas vidi. - Pilnveidot grupas materiālo bāzi ar pašdarinātiem, izglītojamo interesēm atbilstošiem 	<p>Pasākumi 2016.gadā:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Kopā sanākšanas svētki "Kā kaķēns Ņauva meklēja draugus" * Ziedu paklāju veidošana "Rudens krāsas Mārzemītē" * Miķeļdienas pasākumi; * Rudens sporta svētki; * Mārtiņdienu * Radošo darbu izstāde "Dižais Mārtiņgailis" 	<p>1. Visas 12 PII "Mārzemīte" grupas nodrošinātas ar bērnu vecumam atbilstošām rotaļlietām un mācību materiāliem;</p> <p>2. Iekārtota uz bērnu attīstību vērstā vide, estētiski noformētas telpas, katrai grupai ir sava individualitāte, sava "seja".</p>	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam. Būvniecībai ņemts aizņēmums Valsts kasē.</p>



<p>Ēkas kopējā platība 3671,72 m², kopējā zemesgabala platība ir 2 ha.</p> <p>PII “Mārzemīte” dibināta 2016.gadā, darbu ar bērniem uzsākusi 2016.gada 22.augustā</p>	<p>didaktiskajiem materiāliem bērnu zināšanu un prasmju apguvei un nostiprināšanai.</p> <p>- Skaitāmpantu, dzejoļu, tautasdziesmu izmantošana dažādos dienas režīma brīžos.</p> <p>- Veicināt izglītojamo adaptāciju iestādē.</p>	<p>* Svētku koncerts “Mana Latvija” *Vecāku un bērnu radošo darbu izstāde “Mana Latvija”; * “Gaismas ceļš Latvijai”; * Ziemassvētku radošās darbnīcas bērniem un vecākiem; * Ziemassvētki; * Grupu vecāku sapulces; * Topošo pirmklasnieku vecāku sapulce.</p>	<p>3. Noorganizēta grupu (bērnu un pedagogu) un ģimeņu gatavotu didaktisko materiālu izstāde. 4. Apkopota un popularizēta pedagogu pieredze - tautasdziesmu, skaitāmpantu, dzejoļu izmantošana dažādos dienas momentos; 5.Veicināta sadarbība starp pedagogiem, bērnu vecākiem un izglītības psihologu; 6. Apkopoti materiāli par adaptācijas procesa veiksmīgu norisi pirmsskolā.</p>	
<p>Izglītības iestāde realizē licencētu pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111) valsts valodā.</p>	<p>Sagatavot izglītojamus pamatzglītības uzsākšanai.</p>	<p>Pamatizglītības uzsākšanai tiek sagatavoti 48 izglītojamie.</p>	<p>Regulāri tiek sekots bērnu izglītības procesam, to novērtējot veicot izglītojamo izpēti “Gatavība skolai”.</p>	
<p>2016.mācību gadā PII 12 grupas apmeklēja 288 audzēkņi. vecumā no 2 līdz 7 gadiem: 2 -3 gadu veci bērni – 1 grupa; 3 gadus veci bērni – 4 grupas 4 gadus veci bērni – 3 grupas; Jaukta vecuma bērni – 1 grupa; 5-6 gadus veci bērni(Obligātā sagatavošana skolai) 3 grupas. No 2ām sagatavošanas vecuma grupām - 48 bērni aiziet uz skolu.</p>	<p>Nodrošināt sporta nodarbībām un aktivitātēm nepieciešamo sporta inventāru.</p>	<p>Mārupes pašvaldība startēja Izglītības un zinātnes ministrijas organizētajā sporta inventāra projektu konkursā “Sporta inventāra un aprīkojuma iegāde akreditētajās vispārējās un profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēs”. Konkursā tika atbalstīta sporta inventāra un aprīkojuma iegāde PII “Mārzemīte”.</p>	<p>Iegādāts daudzpusīgs sporta inventārs un izmantots sporta nodarbībās un sporta aktivitātēs.</p>	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.</p>
<p>Labiekārtot izglītības psihologa un skolotāja logopēda kabinetus.</p>	<p>Labiekārtot izglītības psihologa un skolotāja logopēda kabinetus.</p>	<p>Iegādāti darbam ar izglītojamajiem nepieciešamie mācību līdzekļi.</p>	<p>Telpas ir estētiskas, vērstas uz bērnu attīstību. Skolotāja logopēde un izglītības psiholoģe ir nodrošinātas ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.</p>	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.</p>
<p>Veikta darbinieku atlase: Pedagoģiskais personāls – 32 darbinieki; Tehniskais personāls- 23 darbinieki Iestādē strādā pedagoģiskie darbinieki: vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā (1.0 slodze), 24 pirmsskolas izglītības skolotājas, 2 mūzikas skolotājas</p>	<p>Nodrošināt ar nepieciešamajiem mūzikas instrumentiem mūzikas pedagogus, iekārtot mūzikas telpas.</p>	<p>Iegādātas akustiskās un digitālās klavieres, digitālais flīģelis un akordeons, kā arī daudzveidīgs mūzikas instrumentu klāsts radošām mūzikas nodarbībām, ar kuriem mūzicē bērni.</p>	<p>Mūzikas skolotājas attīsta bērnu mūzikalitāti, izmantojot dažādus mūzikas instrumentus.</p>	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.</p>
<p>Veidot PII „Mārzemīte” bibliotēku.</p>	<p>Veidot PII „Mārzemīte” bibliotēku.</p>	<p>Iegādāta bērnu daiļliteratūra, pedagoģiskā literatūra un mācību grāmatas.</p>	<p>Skolotājas pilnveido, padziļina savas zināšanas. Audzēkņiem rosināta interese par grāmatu.</p>	<p>Finansējums izlietots atbilstoši plānotajam.</p>
<p>Nodrošināt interešu izglītības piedāvājumu PII „Mārzemīte” audzēkņiem, attīstīt bērnos radošās spējas un talantus.</p>	<p>Nodrošināt interešu izglītības piedāvājumu PII „Mārzemīte” audzēkņiem, attīstīt bērnos radošās spējas un talantus.</p>	<p>Nodrošināta interešu izglītības programmu īstenošana.</p>	<p>Veiksmīgi darbojas interešu izglītības pulciņi : • Angļu valoda; • Bungu skola; • Keramikā; • Sporta dejas; • Tautas dejas;</p>	<p>Interešu izglītības pulciņiem finansējums no iestādes budžeta nav paredzēts, 100% vecāki finansē.</p>



<p>(2.0)slodzes, 2 sporta skolotāji (1.0 slodze), skolotāja logopēde (1.0 slodze), izglītības psiholoģe (1.0 slodze). Tehniskie darbinieki: vadītājas vietnieks saimnieciskajā darbā, medmāsa, lietvede, 13 pirmsskolas skolotāja palīgi, veļas pārzine, 2 apkopējas, sētnieks – remontstrādnieks, 2ēkas dežuranti. Katrā grupā strādā 2 skolotājas un 1 skolotāja palīgs.</p>	<p>Veicināt darbinieku profesionālās kompetences paaugstināšanu.</p>	<p>Pirmsskolas pedagogi un pedagogu palīgi piedalījās Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvaldes un izglītības iestāžu organizētajos semināros un pieredzes skolās. Sadarbojoties ar profesionālās pilnveides un tālākizglītības iestādi „Droša skola”, noorganizēti iestādes darbiniekiem profesionālās pilnveides kursi „Bērnu tiesību ievērošana, vardarbību risku izvērtēšana un pirmsskolas sadarbība ar citām institūcijām” Izglītības psiholoģe A. Rukmane vadīja iestādes pedagogiem semināru “Stresa pārvarēšana”. Iestādē tika organizēta pedagoģiskā prakse topošajiem pirmsskolas skolotājiem.</p>	<p>• Vispusīgas fiziskās nodarbības. Veidota sadarbība ar Latvijas Universitāti un Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmiju par studentu prakses iespējām iestādē</p>	
	<p>Elektroniskās skolvadības sistēmas „E-klase” ieviešana.</p>	<p>Pedagogiem organizēts seminārs „E-klases ieviešana pirmsskolā”</p>	<p>Iestādes darbinieki pedagoģisko dokumentāciju pilda E-klasē. Audzēkņu vecāki e-klasē seko līdzī pedagoģiskajam procesam iestādē, ziņo par kavējumiem un nepieciešamības gadījumā sazinās ar personālu.</p>	

Mēs lepojamies:

1. *Sekmīgi nokomplektēts PII “Mārzemīte” kolektīvs;*
2. *Veiksmīgi noritējis visa vecuma bērnu adaptācijas process.*
3. *Radoša sadarbība ar iestādes audzēkņu ģimenēm.*
4. *Sekmīga materiāli tehniskās bāzes nodrošināšana un pilnveidošana.*
5. *Sadarbība ar SLA “Kreiss”*

Sociālās jomas attīstība Mārupes novadā

2016.gadā sociālajai jomai plānotais finansējums bija 1 277 527 EUR, izpilde 888 672 EUR apmērā jeb 69,56% no plānotā. Sociālai jomai 2016.gadā izlietoti 2,85% no kopējiem 2016.gada pamatbudžeta izdevumiem.

Mārupes novadā darbojas Mārupes Sociālais dienests, Bāriņtiesa un Administratīvā komisija.



Sociālais dienests



Sociālā dienesta finansējums 2016.gadā plānots 1 034 493 EUR, izpilde 726 380 EUR jeb 70.22% no plānotā.

Sociālā dienesta mērķis: nodrošināt iespēju Mārupes novada pamata dzīvesvietu reģistrējušām personām saņemt to vajadzībām atbilstošus, kvalitatīvus pakalpojumus un sociālo un materiālo palīdzību un atbalstu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Mārupes novada Sociālais dienests ir pašvaldības izveidota iestāde, kas sniedz sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus. Iestādes pakļautībā darbojas trīs dienas centri – Tīraine, Švarcenieki un Skulte. Iestādē strādā 9 sociālie darbinieki ar atbilstošu augstāko izglītību sociālajā jomā, divi psihologi, sociālais audzinātājs, sociālās palīdzības organizators, ergoterapeits un fizioterapeits. Sociālais dienests nodrošina aprūpes mājās pakalpojumu personām, kuras vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ nevar nodrošināt savas pamatvajadzības. Trūcīgo un maznodrošināto ģimeņu skaits 2016.gadā vidēji 62 trūcīgas personas un 121 maznodrošinātas personas. Sociālais dienests 2016.gadā nodrošināja 25 personām aprūpes mājās pakalpojumu, ko nodrošina 2 sociālā dienesta aprūpētāji. Dienas centru ikdienas aktivitātes apmeklē jaunieši, seniori un personas ar īpašām vajadzībām saskaņā ar iknedēļas plāniem. Dienas centru darbu nodrošina 5 sociālie darbinieki un sociālais audzinātājs.</p>	<p>Galvenais mērķis: kvalitatīva sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu piešķiršana Mārupes iedzīvotājiem, kuriem nepieciešams atbalsts un palīdzība. Jaunu sociālu pakalpojumu izveide un attīstība. Nākošajā gadā plānots nodrošināt sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu sniegšanu personām ar īpašām vajadzībām, piesaistot nepieciešamos cilvēkresursus. Kvalitatīvu aktivitāšu nodrošināšana dienas centros, sociālā darba pakalpojuma pilnveidošana un sociālajos jautājumos. Profilaktiskais sociālais darbs dienas centros, sadarbība ar nevalstiskajām organizācijām</p>	<p>No 2016.gada sākuma 89 mājsaimniecības ir sociālās palīdzības saņēmēji. Par trūcīgām personām atzītas 63 personas un par maznodrošinātām 121 personas. Pieņemti 2533 iesniegumi un pieņemti 2417 lēmumi saistībā ar sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu saņemšanu. Veiktas iknedēļas apsekošanas dzīvesvietā un ikdienas konsultācijas. 2016.gadā 4 Mārupes novada bērniem tika nodrošināts ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums. 3 bērni saņēmuši krīzes centra pakalpojumu. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņem 9 Mārupes vientuļie pensionāri. Sociālā dienesta redzeslokā 16 augsta riska ģimenes, kuru skaitam ir tendence pieaugt. Aizvien vairāk informācija tiek saņemta no pašvaldības skolām un pirmsskolas izglītības iestādēm. Aprūpes mājās pakalpojums nodrošināts 22 Mārupes iedzīvotājiem. Ikmēnesi tiek nodrošinātas ~46 psihologa konsultācijas, supervīzijas visiem dienas centra sociālā darba speciālistiem un starpprofesionāla un starpinstitucionāla sadarbība sociālo</p>	<p>Sociālais dienests sniedz sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus atbilstoši vajadzībām, izvērtējot katru gadījumu, un organizējot pakalpojumus maksimāli iespējami tuvu klienta dzīvesvietai. Kvalitatīva sociālā darba nodrošinājums, saskaņā ar novērtējumu, ikdienas darbu komandā. Nodrošināts asistenta pakalpojums 22 personām ar īpašām vajadzībām.</p>	<p>2016.gadā sociālai palīdzībai un sociāliem pakalpojumiem līdzekļi bija pietiekami un izmantoti atbilstoši nepieciešamībai. Sociālo pakalpojumu piešķiršana notika vienmērīgi, pakalpojumiem izlietotie līdzekļi 29 102 EUR Sociālā dienesta cilvēkresursi netika palielināti.</p>

		<p>gadījumu ietvaros. Uzskaitas atbalsta grupas par bērnu emocionālo audzināšanu. Nodrošinātas 92 ergoterapeita nodarbības un konsultācijas, 123 konsultācijas dzīvesvietā, sniegti 32 atzinumi VDEAK par īpašas kopšanas nepieciešamību. Nodrošinātas 274 fizioterapeita nodarbības grupā senioriem un jauniešiem, 43 konsultācijas un individuālas nodarbības, kā arī 47 mājas vizītes. Nodrošināti profilakses pasākumi jauniešiem dienas centros.</p>		
--	--	---	--	--

Bāriņtiesa



Bāriņtiesas finansējums 2016.gadā plānots 215 692 EUR, izpilde 140 010 EUR jeb 64,91% no plānotā.

Bāriņtiesas darbības principi: savā darbībā pamatojas uz normatīvajiem aktiem un publisko tiesību principiem (Bāriņtiesas darbību regulē Bāriņtiesu likums, Latvijas Republikas Civillikums, Administratīvā procesa likums, Iesnieguma likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums un Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumi Nr.1037 „Bāriņtiesas darbības noteikumi”).

Bāriņtiesa prioritāri nodrošina bērna vai aizgādībā esošas personas tiesību un tiesisko interešu aizsardzību. Bāriņtiesa Civillikumā paredzētajos gadījumos sniedz palīdzību mantojuma lietu kārtošana, gādā par mantojuma pieņemšanu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Mārupes novada bāriņtiesa ir Mārupes pašvaldības izveidota aizbildnības un aizgādības iestāde. Bāriņtiesas sastāvā ir bāriņtiesas priekšsēdētāja Anna Toniņa, bāriņtiesas priekšsēdētājas vietniece Elīna</p>	<p>Iestādes mērķis ir pildīt likumā noteiktās funkcijas un pilnveidot darbinieku kvalifikāciju, pārstāvēt bāriņtiesu rajona un apgabaltiesās. Piedalīties likuma izstrādes procesos. Bāriņtiesas prioritāte ir preventīvais darbs, kura mērķis ir laikus uzsākt darbu ar ģimeni, brīdināt</p>	<p>Tiek izpildīti visi lūgumi attiecībā uz notariālām darbībām, iedzīvotāju apkalpošanu, preventīvo darbu, un lēmumu pieņemšanu. Darba efektivitātes sasniegšanai bāriņtiesa sadarbojas ar citām valsts un pašvaldību iestādēm, novada teritorijā sadarbojas ar izglītības iestādēm, valsts un pašvaldības policiju, sociālo dienestu, nekavējoties veicot risku</p>	<p>Bāriņtiesas lietvedībā ir 209 administratīvās lietas. 2016.gadā ierosinātas 40 administratīvās lietas. Bāriņtiesas pieņemto lēmumu skaits - 2016.gadā – 51, no tiem viens pārsūdzēts Administratīvajā rajona tiesā un atstāts spēkā. Bāriņtiesa 2016.gadā ir pieņēmusi lēmumus: 1) par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu un atjaunošanu vai prasības celšanu tiesā aizgādības tiesību atņemšanai -11;</p>	<p>Izlietotais finansējums sastāda 70.21% no plānotā.</p>



<p>Krastiņa un 4 bāriņtiesas locekļi Andrejs Kirillovs, Gaļina Sušiņina, Nadīna Millere un Agnese Lauska, bāriņtiesas lietvedības sekretāre ir Ināra Bakane un bāriņtiesas psihologs ir Aira Briede.</p>	<p>vecākus par iespējamām sekām un aicināt labprātīgi novērst bērnam nelabvēlīgos apstākļus ģimenē, tādējādi, novēršot situācijas, kad tiek ierosināta administratīvā lieta par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu un bērna šķiršanu no ģimenes.</p>	<p>identificēšanu, novēršanu un resursu piesaisti, nodrošinot ģimenei atbalsta un palīdzības sniegšanu, lai novērstu bērna attīstībai nelabvēlīgos apstākļus, bērnam paliekot ģimenē, kas lielākajā daļā gadījumu arī ir izdevies.</p> <p>Bāriņtiesas locekle Nadīna Millere aktīvi piedalās Latvijas Bāriņtiesu asociācijas pasākumos un to organizēšanā.</p> <p>2016.gada 14.oktobrī Latvijas Republikas Labklājības ministrijas atzinības rakstus saņēmuši Mārupes novada bāriņtiesas loceklis Andrejs Kirillovs un lietvede Ināra Bakane, tāpat Latvijas Bāriņtiesu asociācijas apbalvojumu par aktīvu dalību asociācijas pasākumu organizēšanā saņēmusi bāriņtiesas locekle Nadīna Millere.</p>	<p>2)lēmumi pēc tiesas pieprasījuma -4; 3)Adopcijas lietās – 2; 4)Aizbildnības lietās -8; 5)Par bērnu ievietošanu institūcijās, uzturēšanās izbeigšanu, atļauju bērniem uzturēties pie vecākiem vai citiem radniekiem -3; 6)Audžuģimeņu lietas (par audžuģimenes statusa piešķiršanu, bērnu ievietošanu audžuģimenē)-2; 7) Par bērna nodošanu citas personas aprūpē Latvijā – 2; 8)Par aizgādņa iecelšanu/atlaišanu personām ar ierobežotu rīcībspēju un mantojumam un personas atbilstības izvērtēšanu aizgādņa pienākumu pildīšanai -5; 9) Par bērna mantas pārvaldību – 9; 10) Par valsts sociālo pabalstu izmaksu pārtraukšanu un to izmaksāšanu bērna faktiskajam audzinātājam -2; 11) Par vecāku domstarpību izšķiršanu bērna aizgādības jautājumos -2; 12) Par bērna uzvārda maiņu -1.</p> <p>Izpildītās notariālās funkcijas – 493. Bāriņtiesas pārstāvība tiesas sēdēs – 32. Bāriņtiesā 2016.gadā ienākošo dokumentu skaits -879, izejošo dokumentu skaits – 758.</p>	
--	---	--	---	--

Administratīvā komisija

Administratīvās komisijas finansējums 2016.gadā plānots 27 342 EUR, izpilde 22 283 EUR jeb 81,50% no plānotā.

Teritorijas labiekārtošana un infrastruktūras attīstība Mārupes novadā

2016.gadā Teritorijas un mājokļu apsaimniekošanas jomai plānotais finansējums bija 4 550 629 EUR, izpilde 3 268 457 EUR apmērā jeb 71,82% no plānotā.

Vides jomai 2016.gadā plānotais finansējums 100 000 EUR, izlietoti 95 973 EUR jeb 95,97%,

Veselības aizsardzības jomai plānotais finansējums 13 880 EUR, izlietots 7 591 EUR jeb 54,69%.

Autotransports, ielu un ceļu būvniecība, uzturēšana plānotais finansējums 4 254 645 EUR, izpilde 3 344 009 EUR jeb 78,60%.

Mārupes novadā šajā jomā darbojas Mārupes novada Pašvaldības īpašumu pārvalde un Attīstības nodaļa.

Attīstības nodaļa



Attīstības nodaļas finansējums 2016.gadā tika plānots 6 100 444 EUR, izpilde 4 859 405 EUR jeb 79,66 % no plānotā. Ielu un ceļu būvniecībai plāns 3 622 920 EUR, izpilde 2 970 639 EUR jeb 82,00%. Ielu apgaismojuma izbūvē plāns 375 200 EUR, izpilde 319 382 EUR jeb 85,12%. Pārējā Teritorijas apsaimniekošanā, pašvaldības investīciju plāna izpildei plāns 2 102 324 EUR, izpilde 1 569 384 EUR jeb 76,24%.

Attīstības nodaļas pamatmērķis: Mārupes novada

Attīstības programmas un ilgtermiņa stratēģijas realizācija, ES un citu finanšu instrumentu piesaiste projektu realizācijai, teritorijas plānojuma prasību kontrole, un ar teritorijas plānošanu saistītās dokumentācijas izstrāde, tūrisma stratēģijas īstenošana, kā arī uzņēmējdarbības attīstības veicināšana novadā.

Iestādes galvenie dati	apraksts, statistikas	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Attīstības nodaļas funkcijas, tiesības un atbildība noteikta nodaļas nolikumā. Attīstības nodaļā strādā 8 darbinieki.		<p>1. Mārupes novada stratēģisko dokumentu izstrādes pabeigšana - mārketinga, tūrisma, sporta un aktīvās atpūtas, kultūrvides un tradīciju plāna jomās. Uzsākšana labiekārtošanas plāna izstrādei.</p> <p>2. Skolu rekonstrukcija (Mārupes vidusskolas un stadiona projektu izstrāde, Jaunmārupes pamatskola) un pirmsskolas izglītības iestāžu būvniecība (PII "Mārzemīte") atbilstoši attīstības programmas mērķiem.</p> <p>3. Ielu un ceļu rekonstrukcija atbilstoši programmai, apgaismojuma ierīkošana</p>	<p>1. Pabeigta mārketinga stratēģijas, kultūrvides un tradīciju plāna izstrāde. Izveidotas konsultatīvās padomes izglītības, sporta un aktīvās atpūtas, tūrisma, mārketinga, kultūrvides, uzņēmējdarbības atbalsta jomās.</p> <p>2. Pabeigta PII izbūve Rožu ielā 35. Pabeigta Jaunmārupes pamatskolas rekonstrukcija. Uzsākta Mārupes vidusskolas tehniskās dokumentācijas izstrāde.</p> <p>3. Izbūvēta Lielā iela, Sauliešu iela, Cidoniju, Ūdru, Tīraines, Laimdotas, Vītiņu, Vārpu, Sniķeru, Abavas ielu izbūve.</p>	<p>1. Daļēji izpildīts. Lielākā daļa dokumentu izstrādāta. Labiekārtošanas plāna izstrādi plānots pabeigt pašu spēkiem 2017.gadā.. Atbilstoši stratēģiskajiem dokumentiem izveidotas padomes, kas uzraudzīs izstrādāto rīcību ieviešanu.</p> <p>2. Realizēts atbilstoši plānotajam.</p> <p>3. Lielākajā daļā izpildīts, atsevišķi darbi tehnoloģiskā pārtraukuma dēļ pārcelti uz pavasara sezonu. Kavējusies Abavas ielas realizācija.</p>	<p>Darbi veikti budžetā piešķirto līdzekļu ietvaros.</p>



Mārupes novada pašvaldības īpašumu pārvalde



Pašvaldības īpašumu pārvaldes finansējums 2016.gadā plānots 2 685 400 EUR, izpilde 1 745 023 EUR jeb 64,98 % no plānotā.

Mārupes novada teritorijas labiekārtošana ietver gan teritorijas uzturēšanu un apsaimniekošanu, gan vides aizsardzības prasību ieviešanu, gan ceļu infrastruktūras pilnveidošanu, gan elektrosaimniecības attīstību, gan veselības aprūpes pieejamības procesus. Pārvaldes

speciālisti administrē, realizē jaunus apstādījumu, infrastruktūras un svētku noformējumu projektus.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes Pāšvaldības īpašuma pārvaldē strādā 14 sētnieki, 9 labiekārtošanas strādnieki, 2 kapsētu pārziņi, 2 labiekārtošanas darbu speciālisti, 1 ainavu arhitekts, 2 ceļu inženieris, 1 elektroinženieris, 1 pašvaldības nekustamo īpašumu pārvaldnieks, 1 saimniecības pārzinis, 1 šoferis, 3 apkopējas un 1 pārvaldes vadītājs. Pārvalde nodrošina pašvaldības īpašumu uzturēšanu, labiekārtošanu un apsaimniekošanu.	Nodrošināt nepārtrauktu Pašvaldībai piederošā un piekrītošā nekustamā īpašumu racionālas un lietderīgas izmantošanas organizēšanu, pārraudzību, apsaimniekošanu un sanitārās tīrības nodrošināšanu.	Pārvalde ik dienas apsaimnieko 50 ha novada teritorijas, uztur un labiekārto 11.2 ha kapsētu teritoriju, uzkopj 25 km ietvju un to nomaļu, kopj publiskos apstādījumus 3 ha platībā. Regulāri tiek aplautas pašvaldības zemes, ielu un ceļu nomales, tīrīti grāvji un caurtekas, izplauta zāle un krūmu atvases grāvju nogāzēs. Savākti atkritumi gar pašvaldības ielu un ceļu nomalēm. Organizēta un novadīta Lielā talka. Uzlabojot apkartējas vides tēlu ielu krustojumos iestādītas 30150 sīpolpuķes. Veikta 170 koku vainagu un bīstamo koku sakopšana. Atmežots nekustamais īpašums Skultes iela 31, sagatavojot to aktīvās parka zonas izveidei. Izveidotas jauns apstādījumus grupas Tīrainē un Jaunmārupē. Uzsākta pašvaldības īpašumā esošo bioloģisko daudzveidības jeb kokaugu uzskaitīšana un vērtēšana. Daļēji sakārtota degradētā teritorija Stīnieku ceļš 26. Veikta regulāra grants ceļu klātnes profilēšana. Veikta ielu apgaismojuma līniju apkope un remonts.	Sakopta apkartējā vide.	Piešķirtie līdzekļi izlietoti racionāli, sasniedzot maksimāli iespējamo efektu. Palielinot dienesta darbinieku kapacitāti un finansējumu, ir paplašinātas apsaimniekotās teritorijas un realizēti apjomīgāki dzīves vidi uzlabojoši projekti, paplašināta materiāli tehniskā bāze.
	Veidot un labiekārtot pašvaldības valdījumā esošo administratīvo teritoriju.	Izstrādāts projekts gājēju tiltiņam pār Neriņu Kārklu ielā. Izstrādi daudzdzīvokļu namu iekšpagalmu	Attīstīta novada infrastruktūra. Kvalitatīvāka,	Apjomīgāku un kvalitatīvāku labiekārtojuma

		labiekārtošanas projekti Viršu ielā un Liepkalnu ielā. Īstenots Mārupītes krastu apstādījumu labiekārtošanas projekts 2 km garumā. Atjaunots asfalta segums 0.8 km pašvaldības ielu. Pārbūvētas 4.05 km pašvaldības ielu. Izstrādāti un saskaņoti 18 ielu un ceļu būvprojekti. Izstādāts administratīvā centra publiskās ārtelpas labiekārtojuma projekts. Izbūvēts ielu apgaismojums 2,3 km pašvaldības ielu. Ar jauniem dekoriem papildināts Ziemassvētku noformējums pašvaldības ielās un skvēros.	ērtāka un estētiskāka dzīves vide.	elementu izveidošanai un uzturēšanai nepieciešams papildus finansējums un resursi.
--	--	--	------------------------------------	--

Mārupes novada pašvaldības būvniecības nozare

Būvniecības procesa vispārējo pārraudzību un vadību, būvniecības kontroli un uzraudzību, nepieciešamo dokumentu sagatavošanu, būvatļauju izsniegšanu, būvju pieņemšanu ekspluatācijā, būvniecības objektu pārbaudes pašvaldībā veic Būvvalde.

Mārupes novada Būvvalde



Būvvaldes finansējums 2016.gadā plānots 133 310 EUR, izpilde 111 602 EUR jeb 83,72% no plānotā.

Būvvaldes pamatmērķis: Līdzsvarotas vides veidošana novada teritorijā, teritorijas infrastruktūras attīstība, būvniecības procesu kontrole un tiesiskuma nodrošināšana.

Iestādes galvenie dati	apraksts, statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Būvvaldes funkcijas, tiesības un atbildība noteikta Būvvaldes nolikumā. Būvvalde pārzina un koordinē teritorijas robežās būvniecību un zemes izmantošanu, ievērojot teritoriālpārplānošanas, sociālās un ekonomiskās prasības,		1.Pašvaldības objektu būvniecības koordinēšana. 2.Būvvaldes pamatfunkciju veikšana	1. Nodrošināta normatīvajiem aktiem atbilstoša pašvaldības objektu būvniecība. 2.Sekmīgi nodrošināta Būvvaldes funkciju izpilde.	Mārupes novada teritorijas plānojuma, teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu ievērošana un īstenošana nodrošinās būvniecības procesu tiesiskumu un to, lai Mārupes novads, strauji attīstoties, saglabātu un veidotu esošajām un	Darbi veikti budžetā piešķirto līdzekļu ietvaros saskaņā ar publisko iepirkumu procesu rezultātiem. Pašvaldības objektu būvniecības izmaksas nav iekļautas Būvvaldes budžetā.



vides aizsardzības, kultūrvēstures pieminekļu aizsardzības un vides vizuālās kvalitātes prasības. Būvvaldē strādā 4 darbinieki.			nākamajām paaudzēm kvalitatīvu vidi, līdzsvarotu ekonomisko attīstību, racionālu dabas, cilvēku un materiālo resursu izmantošanu, dabas un kultūras mantojuma attīstību.
---	--	--	--

Sabiedriskā kārtība un drošība Mārupes pašvaldības policija



Pašvaldības policijas finansējums 2016 gadam plānots 652 850 EUR, izpilde 489 108 EUR jeb 74,92% no plānotā budžeta.

2016.gada laikā pašvaldības policijā ir notikusi kadru mainība, bet personāls ir pilnībā nokomplektēts un nodrošināts ar speciālo operatīvo transportu. Papildus tika iegādāti nepieciešamie speciālās tehnikas un speciālā tehnika, kas ļāva pilnvērtīgi un profesionāli veikt uzliktos pienākumus.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Pašvaldības policija Nodarbināto skaits-23: Inspektori patruļdienestā – 12, Vec. inspektori maiņas vecākie – 4, Vecākā nepilngadīgo lietu inspektore – 1, Nepilngadīgo lietu inspektori - 3: Mārupes vidusskolā-1, Jaunmārupes pamatskolā-1, Mārupes pamatskolā-1, Inspektore lietvede-1. Priekšnieks, priekšn.vietnieks-1; apkopēja - 1.	Pašvaldības policija darbojās saskaņā ar Novada Domes apstiprināto Pašvaldības policijas nolikumu un likumu „Par policiju”.kā arī citiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē pašvaldības policijas darbu. Darbības mērķi: Nodrošināt sabiedrisko kārtību un drošību Mārupes novada administratīvajā teritorijā. Operatīvi reaģēt uz iedzīvotāju un iestāžu sniegto informāciju par likumpārkāpumiem. Sadarboties ar Valsts policiju un Mārupes novada iestādēm un struktūrām. Patstāvīgi, vai sadarbībā ar Valsts policiju piedalīties likumpārkāpumu novēršanā, pārtraukt administratīvos pārkāpumus un sastādīt administratīvā pārkāpuma	Pašvaldības policija 2016.gadā no novada domes administrācijas struktūrvienības tika reorganizēta par iestādi. Pašvaldības policijā darbs tiek organizēts diennakts režīmā. Aktīvakajā dienas daļā novada teritorijā patrulē divas ekipāžas pa noteiktajiem maršrutiem, ar operatīvajiem transportlīdzekļiem. Nakts laikā patrulē viena ekipāža, kura pastiprināti pievērš uzmanību vietām, kur ir lielāks sabiedriskās kārtības apdraudējuma risks. 2016.gadā pašvaldības policijas darbinieki ir piedalījušies 21 noziedzīgo nodarījumu atklāšanā. Aizturējuši 5 personas, kas atradās Valsts policijas izsludinātā meklēšanā par noziedzīgo nodarījumu izdarīšanu. Sastādīti 718 administratīvā pārkāpuma protokoli: Par alkohola lietošanu vai atrašanās	Iestādes vadītājam ir dota iespēja operatīvāk pieņemt lēmumus darba organizācijai un budžeta līdzekļu izlietošanai atbilstoši prioritātēm. Ir uzlabojusies sabiedriskā drošība un kārtība, novada teritorijā. Panāktie rezultāti balstās uz regulāro un plānoto patrulēšanu, reģistrēto pārkāpumu analīzi, kā arī to, ka policija strādā diennakts režīmā un operatīvi tiek reaģēts uz saņemto informāciju par likumpārkāpumiem. Policijas darbinieki notikuma vietā ierodās 10-15 minūšu laikā.	Piešķirtais budžets ir pietiekams, visas uzliktais funkcijas izpildītas. Ietaupījums radies sakarā ar to, ka ir notikusi kadru mainība un efektīvi izlietots piešķirtais finansējums. Priekšlikumi: 1.Jārisina jautājums par jaunu dienesta telpu ierādīšanu pašvaldības policijai, jo uz 1 darbinieku ir tikai ~3m ² lietderīgas platības, kas



	<p>protokolus. Savas kompetences ietvaros piemērot administratīvos sodus. Kontrolēt, kā tiek pildīti Novada Domes pieņemtie saistošie noteikumi.</p> <p>Veikt audzinošus un izglītojošus preventīvā rakstura pasākumus ar nepilngadīgajām personām Mārupes novada izglītības iestādēs.</p> <p>Nodrošināt apsardzi Mūzikas un mākslas skolā un sabiedriskajā ēkā Jaunmārupē.</p> <p>Veikt regulārus reidus kopā ar valsts policijas darbiniekiem un citu tiesībsargājošo iestāžu darbiniekiem, lai novērstu un ierobežotu likumpārkāpumus.</p> <p>Nodrošināt sabiedrisko kārtību Domes un tās iestāžu organizētajos un atbalstītajos kultūras un sporta pasākumos.</p> <p>Nnodrošināt iedzīvotāju pieņemšanu noteiktajos laikos. Dežūrdaļā iedzīvotājus pieņemt diennakts režīmā.</p>	<p>stiprā alkohola reibuma stāvoklī sabiedriskā vietā – 107; Par alkohola lietošanu vai atrašanās stiprā alkohola reibuma stāvoklī, ja to izdarījis nepilngadīgais – 17; Par nelegālu alkoholisko dzērienu un spirta iegādāšanās – 3; Par smēķēšanu neatļautās vietās – 46; Par smēķēšanu, ja to izdarījis nepilngadīgais – 13; Par sīko huligānismu un par ļaunprātīgu nepakļaušanos policijas darbiniekam – 15; Par gājēju izdarītiem pārkāpumiem – 150; Par velosipēdu un mopēdu vadītājiem noteikto papildu prasību pārkāpšanu – 6; Par dzīvošanu bez personu apliecinoša dokumenta un dzīvesvietas nedeklarēšanu – 20; Par dzīvnieku turēšanas, labturības, izmantošanas un pārvadāšanas prasību pārkāpšanu – 43; Par pasažieru pārvadāšanu vieglajiem taksometriem bez Mārupes novada domes licences vai licences kartiņas – 10; Par obligāto zemes aizsardzības pasākumu neizpildīšanu (kūla) - 28. Par apstāšanās un stāvēšanas noteikumu pārkāpšanu - 650.</p> <p>Par novada domes saistošo noteikumu pārkāpumiem – 176.</p> <p>Aizdomās par atrašanos narkotisko vielu lietošanas ietekmē aizturētas un nogādātas uz ekspertīzi 10 personas.</p> <p>Par transportlīdzekļa vadīšanu alkohola reibumā aizturētas un nodotas valsts policijas darbiniekiem 18 personas.</p> <p>Saņemti 371 iedzīvotāju iesniegumi.</p> <p>Pašvaldības policijas darbinieki nodrošinājuši sabiedrisko kārtību visos Domes organizētajos sporta, kultūras un atpūtas pasākumos.</p> <p>Notiek regulāra sadarbība ar Novada domes Bāriņtiesu, Sociālo dienestu, Būvvaldi un citām tiesībsargājošām iestādēm (VP, VUGD).</p>	<p>Iedzīvotāji aktīvi iesaistās informācijas sniegšanā par jebkāda veida pārkāpumiem.</p> <p>Novada mājaslapā iedzīvotāji regulāri tiek informēti par nepieciešamību ievērot novada saistošo noteikumu prasības par teritorijas sakopšanu, grāvju atbrīvošanu no krūmiem, kas ir devis labus rezultātus un Mārupes novads ir viens no sakoptākajiem reģionā.</p> <p>Pašvaldības policija novada mājaslapā regulāri informē iedzīvotājus par notikumiem novada teritorijā un paveikto.</p> <p>Pašvaldības policija ar saviem spēkiem ir nodrošinājusi sabiedrisko kārtību visos kultūras, sporta un atpūtas pasākumos, bez Valsts policijas papildspēku iesaistīšanas.</p> <p>Vienmēr tiek sniegts atbalsts un palīdzība visām novada iestādēm un dienestiem un valsts iestādēm viņu funkciju realizēšanā novada teritorijā.</p> <p>Vairākkārtīgi ir saņemtas pozitīvas atsauksmes par policijas darbu no novada iedzīvotājiem.</p>	<p>traucē pilnvērtīgi veikt uzliktos pienākumus.</p> <p>2.Lai efektīvizētu pašvaldības policijas darbu tiks sagatavoti priekšlikumi grozījumiem vairākos pašvaldības saistošajos noteikumos, kā arī pašvaldības policijas iekšējos normatīvajos aktos.</p> <p>3.Nepieciešams sagatavot priekšlikumu par autoparka atjaunošanu .</p>
--	--	---	--	---

		<p>Sadarbībā ar Valsts policiju organizēti 6 preventīvo pasākumu reidi.</p> <p>Pamatojoties uz iepriekš izstrādāto un ar izglītības iestādēm saskaņoto plānu novada skolās un pirmskolas izglītības iestādēs regulāri tika veiktas izglītojošas un audzinošā rakstura lekcijas par drošību uz ielām un par alkohola un narkotisko vielu kaitīgo ietekmi. Kopā nolasītas 216 lekcijas.</p> <p>Mārupes vidusskolā, Mārupes pamatskolā un Jaunmārupes pamatskolā sabiedrisko kārtību un drošību skolā un tās apkārtnē nodrošina nepilngadīgo lietu inspektori.</p>		
--	--	---	--	--

Atpūtas, kultūras un reliģija jomas attīstība Mārupes novadā.

Pašvaldībā Atpūtas, kultūras un reliģija jomā darbojas Mārupes Kultūras nams, Mārupes sporta centrs un Mazcenas bibliotēka. 2016.gadā šajā jomā plānotais finansējums bija 1 608 100 EUR, izdevumi 1 161 303 EUR jeb 72,22% no plānotajiem izdevumiem. Kopumā šajā jomā 2016.gadā izlietoti 3,74% no kopējiem pašvaldības pamatbudžeta izdevumiem.

Kultūras nams



Kultūras nama finansējums 2016.gadā plānots 703 205 EUR, izpilde 455 827 EUR jeb 64,82 % no plānotā.

2016.gads bija mūsu jaunās tradīcijas (Brīvdabas kino) ieviešanu, kā arī esošo pasākumu un tradīciju papildināšanu, sakarā ar apmeklētāju skaita pieaugumu. Un jau 2016. gadā Mārupes Kultūras nams aktīvi sāk plānot un organizēt Latvijas 100 gades pasākumu projektus un jau dažu pasākumu realizēšanu, kā piemēram 4.maija svinības “Baltā galdauta svētki”, kas tiek organizēti kopā ar Mārupes novada Domes Attīstības nodaļu. Kā arī viens no svarīgākajiem notikumiem bija uzsāktais un pabeigtais darbs pie kultūrvides un tradīciju plāna izstrādes, kurš tika izstrādāts 2016. gadā un tiek pamazām realizēts. Kā arī notiek darbs pie kultūras nama ēkas 75 gadu jubilejas pasākumiem, kuri realizēsies 2017.gadā.

2016. gadā Mārupes Kultūras nams iesaistās dažādos sadarbības pasākumos ar Mārupes novada Domes Attīstības nodaļu un organizē, amatnieku tirdziņus ar meistarklasēm, ekskursijas pa Mārupes novadu, darba biržu un uzņēmēju pasākumus, kuros aktīvi papildina pasākumus ne tikai ar organizēšanas darbu, bet arī ar Mārupes Kultūras nama amatierkolektīvu priekšnesumiem. Paralēli sadarbības pasākumiem Mārupe un tās kultūrvēsturiskās tradīcijas tiek



izzinātas un uzturētas nacionālās un lokālās kultūras un dabas vērtības, vide masu kultūras pastāvēšanai, vieta, kur satiekas dažādi mūsdienu mākslas žanri un stili, radoša vide radošiem cilvēkiem, veiksmīgs kopdarbs – gan no tālredzīgas valsts kultūrpolitikas un tās atbalsta instrumentiem reģionos, gan no katra novada iedzīvotāja iniciatīvas un uzdrīkstēšanās meklēt jaunus attīstības ceļus un iesaistīt jaunas mērķauditorijas.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes kultūras namā nodarbināti 24 darbinieki -no tiem 5 strādā kultūras nama administrācijā,pārējie kolektīvos	Stiprināt sadarbību ar Latvijas kultūras iestādēm; veicināt kultūras pieejamību un daudzveidīgu kultūras programmu nodrošināšanu novada iedzīvotājiem ; kā arī meklēt dažādību mākslas izteiksmes veidos ; paplašināt klausītāju un skatītāju auditoriju; nodrošināt Dziesmu un deju svētku nepārtraukto procesu valstī .Tomēr galvenās aktivitātes bija saistītas ar sadarbības veicināšanu un jaunu tradīciju izveidošanu novadā un to organizēšanu visa gada garumā.	Organizēts ikdienas mēģinājumu process; izveidota labvēlīga vide un sašūti jauni tautas tērpi dejotājiem un koristiem; atjaunota Mārupes Kultūras nama lielā zāle, skatuve un tās grīda, papildināta gaismas tehnika ;nepārtraukti veidojam jaunas un nostiprinam jau esošās novada kultūras tradīcijas; organizētas dažādas izklaides, koncerti un teātra izrādes. Koprepertuāra kolektīvi (kori,deju kolektīvi) ir ieguvuši I pakāpes diplomus un aktīvi gatavojās Latvijas 100 gades Dziesmu un deju svētkiem 2018 gadam.	Kultūras nama tautas mākslas kolektīvi skatēs ieguvuši I un augstākās pakāpes diplomus. Dalībnieku skaits ar katru gadu tikai pieaug,kolektīvos darbojas ap 550 dalībniekiem , tāpēc rūpīgi plānojam kultūras nama telpu noslogotību, lai visiem kolektīviem tiktu nodrošināts mēģinājumu process. Paralēli ikdienas darbam, kultūras namā notiek aktīvs koncertu un teātru izrāžu piedāvājums, kurus apmeklē ne tikai mārupieši,bet iebraucēji no dažādiem Latvijas novadiem.	Kultūras nama darbība organizēta plānotā budžeta finanšu ietvaros, saskaņā ar pasākuma plānu un tāmēm.
	Klausītāju un skatītāju auditorijas paplašināšana, dažādu mākslas formu pieejamības nodrošināšana, nepieciešamība saglabāt kultūrvēsturisko mantojumu,to efektīgi izmantot ienākošā tūrisma attīstībai,kultūras nozares ieguldījuma palielināšanai novada tēla veidošanā-attīstot kultūras tūrisma. Sekmēt dialogu starp cilvēkiem-ikvienu indivīda tiesības uz kultūru. Iesaistīt novada jauniešus novada sabiedriskajā dzīvē.	Mārupes novada Kultūras namā darbojas 23 dažādu kultūras nozaru grupas, kurās iespējams darboties dažādos vecumos. Tie sanāk 14 kolektīvi, kas katru nedēļu darbojas Mārupes Kultūras namā un no šiem 14 kolektīviem 9 ir pašvaldības dibināti kolektīvi un 5 ir citi kolektīvi, kas piedāvā Mārupes novada iedzīvotājiem un viesiem darboties un pilnveidot sevi kultūras nozarē, šajos kolektīvos darbojas aptuveni 550-600 dalībnieki. Ikgadējos, tradīcijām iedibinātajos pasākumos (Līgo svētkos, Bērnu un jauniešu svētkis, Adventēs, Novembra pasākumos u.c. apmeklētāju skaits turpina pieaugt, tāpēc ar degsmi un jaunu spar	Jauktais koris “Mārupe”; Senioru koris “Noktirne”; Sieviešu koris „Resono” , jauktais koris „Universum” šogad repertuāra pārbaudes skatēs ir ieguvuši I pakāpes diplomus, aktīvi koncertējuši ārpus novada. JK ”Mārupe” piedalījās strptautiskajā konkursā “Sudraba Zvani” Daugavpilī un sagatavoja oriģinālprogrammu “Imants Ziedonis.Bez mīlestības nedzīvoji.” JK “Universum” organizē starpnovadu Dziesmu svētkus un koncertprogrammu “Pasaules šūpuļdziesmas”un izdevis CD.Piedalījies Baltijas-Ziemeļu valstu Dziesmu svētkos,Gaujienas mūzikas dienās. Mārupes kultūras nama vidējās paaudzes deju kolektīvi „Mārupieši I” un „Mārupieši II” (vadītāja G.Skuja, koncertmeistare	



		<p>Mārupes Kultūras nams šogad jau iedibina jaunas tradīcijas (4.maija svinības, Lieldienas u.c. ārpus Kultūras nama telpām, kuras iesprieš bija organizētas Mārupes Kultūras nama zālē), kā arī Brīvdabas kino augusta mēnešos, kura ir viena no jaunajām tradīcijām, kura tiek iedibināta, lai Mārupes novada iedzīvotāji varētu kopīgi pavadīt laiku ārpus telpām vasaras mēnešos.</p> <p>Tāpēc Marupes Kultūras nams strādā attīstās un pilnveidojās un ir gandarījums milzīgs,emocionāls par mūsu novada komandas darbu,sadarbību ar novada iestādēm,strukturvienībām,uzņēmējiem,mājražotājiem.Esam lepni par savu Mārupi!</p>	<p>S.Gaide) deju kolektīvu skatē ieguvuši Augstāko pakāpi ,noorganizēja konkurss “Mārupes Gurķis 2016”, piedalījās deju festivālā Meksikā un Brazīlijā. Jauniešu deju kolektīvs JDK “Mārupe” aktīvi koncertēja, kā arī uzšuva jaunus /otros komplekta /tēpus. Sieviešu vokālais ansamblis “Dzelde Pierīgas ansambļa skatē ieguvis titulu - atraktīvākais sniegums.,dziedāja kāzu ceremonijās. Bērnu popgrupa „Mazā sirds” piedalījās visos novada sarīkojumos, koncertēja TC Spice, piedalījās konkursā “Nāc sadziedāt”, NB konkursā u.c. Senioru ansamblis „Pīlādzis” aktīvi koncertējis -109 gab.</p> <p>Pārējie kolektīvi: ārstnieciskā vingrošana pensionāriem; “Vējiem līdz”- senioriem; Bērnu vokālā studija; Hīp hop, brake dance; Vēderdeju studija; Bērnu deju kolektīvs mazās „Pērlītes” un lielās „Pērlītes”; Vokāli instrumentālā grupa.~Ipaši gribu uzteikt jauniešu HIP HOP deju studiju CHILL OUT,kuri piedalījās mūsdienu deju konkursos ,vairākās starptautiskās sacensībās iegūtas godalgotas vietas,dejoja senioru sporta spēlēs un BMX sacensību atklāšanā .Visi kolektīvi, kuri darbojas kultūras namā, 2016.gadā ir auguši gan skaitliski,gan mākslinieciski. Ir paties prieks par papildītajām zālēm vieskoncertos.</p>	
--	--	---	---	--

Veismīgs kopdarbs. Mārupē – paralēli pasākumiem, viesmākslinieku koncertiem , notiek aktīva un radoša novada pašdarbības kolektīvu attīstība (kordziedāšana, deju kolektīvu darbošanās paaudzēs, vokālās mākslas attīstība, instrumentālā muzicēšana utt.. Novada kultūras nama kolektīvu vadītājiem ir dotas visas iespējas celt profesionālo līmeni un izveidot savu kvalitātes sistēmu, lai darbotos un pilnveidotos, lai Mārupē neizzustu to cilvēku skaits, kas vēlas dejot, lai neizzustu kordziedāšanas tradīcijas, lai neizzustu tautas tērpa valkāšanas prieks, lai neizzustu unikālās prasmes no paaudzes paaudzē.

Mūsu - gan Tautas mākslas, gan netradicionālie kolektīvi piedalās visos novada organizētajos sarīkojumos, skatēs un konkursos, Vispārējos latviešu Dziesmu un Deju svētkos, kā arī piedalās starptautiska mēroga konkursos un festivālos. Un ne tikai piedalās, bet iegūst godalgotas vietas. Dziesmu un Deju svētku repertuāra skatēs mūsu četri kori /jauktais koris „Mārupe”, jauktais koris ”Universum”, senioru koris „Noktirne”, sieviešu koris „Resono”/ ir ieguvuši I pakāpes diplomus un vidējās paaudzes deju kolektīvi „Mārupieši I” un „Mārupieši II” ir ieguvuši augstākās pakāpes un I pakāpes diplomus.



Lielu skatītāju atsaucību ieguvis koncertcikls “Muzikālā Advente”, kurš notiek visas Adventes svētdienas; viena svētdiena tiek veltīta Labdarībai.

Tāpat jau vairākus gadus notiek bērnu un jauniešu svētki „Ar vasaru sauja”; esam unikāli ar to, ka tieši Mārupē notiek leģendārās dziedātājas Noras Bumbieres vārdā nosauktais jauno vokālistu konkurss, Lieldienās - nu jau par tradīciju kļuvis mazo vokālistu konkurss „Mārupes Čālis”; sadarbojamies ar Kino punktu, 11.novembrī – Lāpu gājiens ,pēc kura kultūras namā muzicēja mūziķis Jānis Aišpurs,esam kopā mūsu Latvijas dzimšanas dienā , un vēl kopīgā Līgošana! Ir atdzimušas Mākslas dienas Mārupē, kad kopā sanāk Mārupes radošās ģimenes. Turpinās darbs pie kultūrtūrisma, turpinās materiālu vākšana muzejam.2016.gadā kopā svinējam 4.maiju -Baltos galdauta svētkus ,kopīgi atklājam tūrisma aktīvo sezonu ar mājražotāju tirdziņu .Ir izstrādāts un apstiprināts novada kultūrvides un attīstības plāns.

2016.gadā turpinājām Jaundzimušo sveikšanu un papildinājām jau senās tradīcijas (jubilejas un mākslas darbu izstādes, novada senioru godināšana, Lieldienu Jampadracis , Skolotāju godināšanas ceremonija - Gada skolotājs ,deju konkurss “Mārupes Gurķis”; Senioru Sporta svētki, koncerti TC Spice; izstāde Rīgas Lidostā, kopīga Jaunā gada sagaidīšana u.c.).

Kultūras nams atbalsta un palīdz organizēt sarīkojumus novada nevalstiskajām organizācijām – 1991.gada Mārupes Barikāžu dalībnieku biedrībai, pensionāru biedrībai, lauksaimniecības biedrībai, uzņēmēju biedrībai, politiski represēto biedrībai, Mārupes Dāmu klubam, labdarības biedrībai „Daugavas vanagi”, sadarbojamies ar Likteņdarza veidotājiem u.c. Organizējam valsts svētku svinības, latviešu tradīciju svētkus.

Pateicoties pašvaldības atbalstam un finansēšanas pilnīgošanai, mēs varam nodrošināt kultūras attīstībai nepieciešamo mūsu kolektīvu profesionālo vadību un attīstību. Jā, mums ir svarīga Mārupes novada vārda atpazīstamība, sabiedrības informēšana, lai ikviena cilvēka apziņā nostiprinās pozitīvs iezīmju kopums par mums – par radošajiem mārupiešiem.

2016.gadā kultūras nams iegādājās jaunu skaņas un gaismas tehniku, uzšuva jaunus tērpus 5 kolektīviem.

Kultūras nama kolektīvi aktīvi piedalījās novada un k/n organizētajos pasākumos:

Valsts mērogā:

- Vidējo paaudžu deju kolektīvu konkurss “Salaspils kauss”, kuru organizēja Mārupes Kultūras nama vidējās paaudzes deju kolektīvs “Mārupieši”
- Mārupes Kultūras nama amatierkolektīvu vieskoncerti: Priekuļos, Siguldā, Ogrē, Jelgavā, Preiļos, Krāslavā, Brocēnos, Daugavpilī, Babītē, Valkā, Tūmē, Kuldīgā, Cēsīs, Baldonē,
- Valkas Tautas dziesmu festivāls
- Vokālo ansambļu sadziedāšanās Druvā
- Vidzemes un Latgales “Dziesmu diena”
- Latvijas sieviešu un vīru kora salidojums Cēsīs

- Senioru koris “Noktirne” piedalījās Latvijas senioru kora salidojumā
- Dziesmu dienās Suntažos, Madlienā, Rīgā, Salacgrīvā, Inčukalnā, Saldus novadā, Limbažos, Olainē, Allažos, Mālpilī, Jaunpilī, Mazsalacā, Īslīcē, Jelgavas pilsētas svētkos, Lielvārdē, Ziemeļblāzmā u.c.;
- Latvijas jaunrades deju skatē Valmierā un konkursā „Salaspils kauss”, kur VPK „Mārupieši” 2016.gadā izcīnīja Grand Prix ,tāpēc 2017.gadā to organizēs; piedalījās divos starptautiskos deju festivālos Meksikā un Brazīlijā; organizēja “Mārupes Gurķi 2016.”
- Kultūras nams turpina organizēt ,sadrībā ar Noras Bumbieres fondu, jauno izpildītāju konkursu



- Vokālais ansamblis „Dzelde” Pierīgas vokālo ansambļu skatē iegūst titulu -Atraktīvākais sniegums un piedalījās vokālo ansambļu konkursā “Aprīļa pilieni” Saldus novadā,dziedāja kāzu ceremonijās, noorganizēja savu radošo nometni.
- JK “Mārupe” piedalījās starptautiskajā vokālās mūzikas konkursā “Sudraba zvani” Daugavpilī ,sagatvojis oriģinālu koncertprogrammu “Imants Ziedonis.Bez mīlestības nedzīvojjiet.”
- JK “Universum” ir sagatvojis koncertprogrammu “Pasaules šūpuļdziesmas” un izdevis CD,organizējis starpnovadu Dziesmu svētkus jaunmārupē,piedalījies Baltijas -Ziemeļu valstu Dziesmu svētkos,Gaujienas mūzikas dienās,kā arī piedalījies koru festivālā Francijā.

Koncerti , teātra izrādes un sarīkojumi:

- Aktuālo filmu demonstrēšana: “Mans tēvs bankieris”, “Īvāns” u.c.
- Stāpnovadu līnijdeju konkurss
- Uzņēmēju dienas
- Mārupes novada Senioru pasākumi
- 1991.gada Barikāžu biedrības dalībnieku piemiņas sarīkojumi
- Aktuālo izrāžu demonstrēšana: “Bruņota un Bīstama” u.c.
- Sadarbības pasākumi ar Mārupes vidusskolu
- Sadarbība ar Mārupes novada Sporta centru
- Mārupes novada Senioru izglītojošie pasākumi
- Izrādes bērniem: “Bīstamais plāns”, “Lielais noslēpums”, “Kun fu panda”u.c.
- Mārupes Kultūras nama kora “Mārupe”Imanta Kalniņa oriģināldziesmu koncerts
- Sieviešu dienas balle un vieskoncerts “Sirdziesmas” ar brāļiem Auzāniem
- Mārupes novada Cālis 2016
- Mārupes novada Lieldienu Jampadracis 2016
- Politiski represēto biedrības atceres un piemiņas sarīkojumi
- Pensionāru biedrības sarīkojumi,kopsapulces
- Sadarbības pasākums ar Umurgas un Babītes kultūras namiem “Aprīlvīzija”
- Sadarbība ar Mārupes Mūzikas un mākslas skolu organizējot ģitāristu konkursu “Kur tad Tu nu biji?”
- Sadarbība ar Mārupes novada Jauniešu domi organizējot jauno talantu konkursu “Zelta āboliņš”
- Vislatvijas “Lielā Talka 2016”
- Mārupes Kultūras nama VPKD “Mārupieši” konkurss/humora šovs “Mārupes gurķis 2016”
- Normunda Rutuļa vieskoncerts
- Noras Bumbieres jauno izpildītāju konkursa pusfināls
- Mārupes novada senioru kam 80, 85, 90 un vairāk sumināšana (divas reizes gadā)
- Mārupes novada jaundzimušo sveikšana “Esmu mazais mārupietis” (trīs reizes gadā)
- Mārupes novada bērnu un jauniešu svētki “Ar vasaru saujā”
- Sadarbība ar Mārupes vidusskolu un Absolvenu balles organizēšana
- Mārupes novada Līgo pasākumi
- Mārupes novada Kapu svētki
- Dzejas dienas
- Mākslas dienu meistarklases
- Svinīgas laulību reģistrācijas ceremonijas
- Pierīgas novadu koru kopmēģinājumi
- Brīvdabas kino organizēšana (jauna tradīcija)
- Skultes Dienas centra jubilejas organizēšana
- Skolotāju diena un nominācijas “Gada skolotājs” pasniegšana
- Marijas Naumovas vieskoncerts
- Lāčplēša diena



- LR Proklamēšanas gadadienas pasākumi
- Adventes pasākumi
- Policistu diena
- Jaungada balle
- Mārupes Kultūras nama amatierkolektīvu atskaites un draugu koncerti
- Sadarbības pasākumi ar TC Spice
- u.c.

Mārupes Sporta centrs



Finansējums 2016.gadā plānots 826 720 EUR, izpilde 644 159 EUR jeb 77,92 % no plānotā.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016. gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
Mārupes Sporta centrs realizē funkcijas sporta dzīves un attīstības jomā, īstenojot valsts un pašvaldības sporta politiku. Risina sporta jautājumus sadarbojoties ar IZM un citām iestādēm un privātpersonām. No 2008.g. tā pārziņā atrodas Tīraines sporta komplekss, bet no 2012.g. Mārupes Sporta komplekss. Mārupes Sporta centrā strādā 31 darbinieki. Septembrī Mārupes Sporta centrā darbu uzsāka 2 jauni treneri dažādās sporta sekcijās.	1. Veicina un atbalsta iedzīvotājus uz aktīvu, veselīgu un pilnvērtīgu brīvā laika pavadīšanu, kā arī koordinē sporta aktivitāšu organizēšanu Mārupes novadā. 2. Nodrošina Mārupes sporta kompleksu un sporta laukumu pieejamību plašām iedzīvotāju masām.	Mārupes Sporta centrā tiek organizēti sporta treniņi un sacensības, saskaņā ar apstiprinātajām sporta interešu izglītības programmām - basketbolā, taekvondo, futbolā, volejbolā, vieglatlētikā, riteņbraukšanā/BMX. Organizētie sporta treniņi notiek Jaunmārupes pamatskolā, Tīraines un Mārupes Sporta kompleksos un āra stadionos. MSC sporta sekciju audzēkņi piedalījušies Latvijas un ārzemju mēroga sacensībās, kurās izcīnījuši godalgotas vietas. Organizētas vai veicināta daļība sporta nometnēs. Latvijas Jaunatnes olimpiāde 2016, kur Mārupes novada sportisti izcīnīja medaļas.	Sarīkotās sporta dienas (svētki), kausi, balvu izcīņas, Latvijas čempionāti, sporta spēles u.c. Sacensības tiek rīkotas arī sadarbībā ar citām sporta organizācijām: Mārupes sporta un atpūtas centru, Mārupes tenisa skolu, BMX klubu, Mārupes Auto Moto klubu „Bierīni”, basketbola klubu „Barons”, Mārupes novada basketbola līgu, Sporta federācijām u.c. iestādēm. Audzēkņi piedalījušies sporta nometnēs gan Latvijā, gan ārpus tās robežām. 2016.gadā notikuši 409 sporta pasākumi.	Sporta pasākumi organizēti plānoto finanšu līdzekļu ietvaros. Abu sporta kompleksu darbība tiek nodrošināta kvalitatīti plānoto finanšu ietvaros.
Futbola sekcija treneris M.Plūģis 2 vecuma grupās 38 audzēkņi : "SSG" grupa 18 audzēkņi; "MT-2" grupa 30 audzēkņi;	Gada mērķi: piedalīties Latvijas čempionātā un starptautiskajos turnīros futbolā. Tika organizētas arī treniņnometnes. Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka	Tiem audzēkņiem, kuri regulāri un sistemātiski apmeklēja treniņus, uzlabojās fiziskā forma, parādījās lielāka motivācija trenēties un rādīt augstvērtīgus rezultātus gan treniņu laikā, gan sacensībās. Nozīmīgākie rezultāti: izcīnītas godalgotas vietas vietējā un starptautiskā mēroga turnīros.	Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi pilnveidoja savas prasmes futbola tehnikā, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atpūtas vingrinājumus. Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas mēroga sacensībās uzrādot labus rezultātus.	Pasākumi organizēti plānoto finanšu līdzekļu ietvaros.



<p>Futbola sekcija treneris J.Vilkaušs</p> <p>3 vecuma grupās 53 audzēkņi :</p> <p>"SSG" grupa 16 audzēkņi;</p> <p>"MT-4" grupa 22 audzēkņi;</p> <p>"MT-5" grupa 15 audzēkņi</p> <p>Futbola sekcija treneris M.Riherts</p> <p>2 vecuma grupās 35 audzēkņi :</p> <p>"SSG" grupa 18 audzēkņi;</p> <p>"MT-3" grupa 17 audzēkņi;</p>	<p>anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Dalība Latvijas čempionātā un klubu rīkotajās sacensībās.</p>			
<p>Futbola sekcija treneris A. Kokorevičs</p> <p>3 vecuma grupās 62 audzēkņi:</p> <p>"MT-3" grupa 18 audzēkņi;</p> <p>"MT-5" grupa 21 audzēkņi;</p> <p>"MT-6" grupa 23 audzēkņi;</p>	<p>2016.gadā galvenais mērķis bija piedalīties Latvijas čempionātā un starptautiskajos turnīros futbolā. Tika organizētas arī treniņnometnes. Šis mērķis tika realizēts ar Mārupes komandām pa vecuma grupām 2006.g.dz zēni., 2005.g.dz. zēni, 2002.g.dz.zēni, 2003.g.dz. zēni. Par mērķi tika arī uzstādīts futbola popularizēšana Mārupē, jauno futbolistu veselības nostiprināšana, brīvā laika aizpildīšana ar mīlestību pret futbolu un plānveidīgu treniņa procesu.</p>	<p>Tiem audzēkņiem , kuri regulāri un sistemātiski apmeklēja treniņus uzlabojās fiziskā forma, parādījās lielāka motivācija trenēties un rādīt augstvērtīgus rezultātus gan treniņu laikā gan sacensībās. Mārupes jaunie futbolisti piedalījās gan Latvijā rīkotajos turnīros, gan starptautiskajos turnīros Lietuvā un Igaunijā. Nozīmīgākie rezultāti: Latvijas telpu futbola finālturnīrs U11 grupā: 2.vieta <u>„Saaremaa Cup”</u> 2005. g. dz.zēnu komandai 1. vieta 2002. g.dz. zēnu komandai 8.vietu <u>„Balvi Open Cup”</u> – 2005. g. dz.zēnu komandai 4. vieta <u>RESE Alytus Cup(Lietuva)</u> 2002.g.dz. zēnu komandai 1.vieta <u>„Aina Šaicāna piemiņas turnīrs Balvos”</u>- 2002. g. dz. zēnu komandai 3. vieta <u>„Rīga Summer Cup”</u> – 2005. g. dz. zēnu komandai 2. vieta <u>„Salaspils Rudens Kauss”</u> – 2005. g. dz. zēnu komandai 1. vieta 2002. g. dz. zēnu komandai 2. vieta <u>„Kengaross Kauss”</u> – 2005. g. dz. zēnu komandai 1. vieta un 2002. g. dz. zēnu komandai 5. vieta <u>„Kaizer Kauss”</u> – 2005. g. dz. zēnu komandai 2. vieta</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi apguva futbola spēles tehnisko izpildījumu, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atsildīšanās un traumu profilakses vingrinājumus, taktisko un funkcionālo sagatavotību Aktīvi un veiksmīgi piedalījās Latvijas un starptautiskā mēroga sacensībās, uzrādot labus rezultātus.</p>	<p>Lai uzlabotu rezultātus, Mārupei ir nepieciešams kvalitatīvs dabīgā seguma futbola stadions Jaunmārupē un mākslīgā seguma futbola laukums pie Mārupes vidusskolas. Inventārs ir pietiekamā līmenī.</p>



		2002. g. dz. zēnu komandai 3. vieta <u>„Rīga Open Cup”</u> – 2005. g. dz. zēnu komandai 4. vieta <u>UTENOS Cup(Lietuva)</u> – 2005.g.dz. zēnu komandai 2.vieta <u>„BFA Cup 2014” Viļņā (Lietuva)</u> – 2005. g. dz. zēnu komandai 4. vieta <u>Latvijas čempionāts ZA reģionā</u> – 2005.g.dz. zēnu komandai 1.vieta		
<p>Futbola sekcija treneris S. Rutkaste</p> <p>2 vecuma grupās 97 audzēkņi</p> <p>"SSG-T" grupa 25 audzēkņi;</p> <p>"SSG-J" grupa 22 audzēkņi;</p> <p>"MT-1 T" grupa 29 audzēkņi;</p> <p>"MT-1 J" grupa 21 audzēkņi</p>	<p>Veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Dalība Latvijas čempionātā un klubu rīkotajās sacensībās.</p>	<p>Tiem audzēkņiem, kuri regulāri un sistemātiski apmeklēja treniņus uzlabojās fiziskā forma, parādījās lielāka motivācija trenēties un rādīt augstvērtīgus rezultātus gan treniņu laikā gan sacensībās. Mārupes jaunie futbolisti piedalījās gan Latvijā rīkotajos turnīros, gan starptautiskajos turnīros. Ir saņēmuši godalgotas vietas.</p>	<p>Pie sasniegtā neapstāsimies. Kopumā vērtējot, sacensību rezultāti ir labi. Jāturpina iesāktais darbs pie futbola tehnikas vingrojumiem un izpildījuma. Svarīgs faktors – morālās stājas veidošana un izpratne par komandas sporta veidu.</p>	<p>Pasākumi tiek organizēti plānoto finanšu līdzekļu ietvaros.</p>
<p>Basketbola sekcija treneris M.Pliens</p> <p>2 vecuma grupās 39 audzēkņi :</p> <p>"SSG-M" grupa 13 audzēkņi;</p> <p>"SSG-Z" grupa 16 audzēkņi;</p> <p>"MT-1" grupa 10 audzēkņi;</p> <p>treneris M. Vārna</p> <p>2 vecuma grupās 35 audzēkņi;</p> <p>"MT-3" grupa 20 audzēkņi;</p> <p>"MT-4" grupa 15 audzēkņi;</p> <p>treneris R.Rullis</p> <p>3 vecuma grupās 58 audzēkņi:</p> <p>"SSG" grupa 20 audzēkņi;</p> <p>"MT-1" grupa 23 audzēkņi;</p> <p>"MT-6" grupa 15 audzēkņi</p>	<p>Attīstīt, stiprināt un apņēmīgi veidot basketbola piramīdu Mārupes novadā. Noteikti tiek ties augstāk, kam vajadzīga enerģija, lai sasniegtu labus rezultātus sacensībās. Svarīgākā lieta ir audzēkņu pilnveidošana un mērķu uzstādīšana. Veicināt vispusīgu fizisko sagatavotību, veidot izpratni par basketbola specifiku un komandu sporta veidiem. Motivēt audzēkņus neapstāties pie sasniegtajiem rezultātiem. 2016.gadā izveidotas divas meiteņu SSG grupas.</p>	<p>Visi audzēkņi, kas regulāri apmeklē basketbola treniņus, ir uzlabojuši savu veselību, fiziski kļuvuši spēcīgāki. Novērojama motivācija apmeklēt treniņus, uzlabot savus sportiskos rezultātus, protams, piedalīties sacensībās un gūt uzvaras!</p> <p>Mārupes SC U14, U13, U12 un U11 komandas piedalījās vietējā, valsts un starptautiskās nozīmes turnīros laika posmā no 1.01.2016. – 31.12.2016.</p> <p>Visas vecuma grupas kopā Izcīnījušas 17.godalgotās vietas dažādos valsts un starptautiskā mēroga turnīros (Krievijā, Lietuvā un Baltkrievijā).</p> <p>Augstvērtīgākos rezultātus sasniegusi Mārupes SC U12 komanda - LJBL finālsacensībās izcīnīta 3.vieta Latvijā 41.komandu konkurencē.</p> <p>Mārupes SC U10 un U9 komandas piedalījās vietējā mēroga sacensībās.</p>	<p>Uzdevumi izpildīti, mērķi sasniegti. Turpināsim attīstīt un pilnveidot katru audzēkņa fiziskās, psiholoģiskās, teorētiskās, tahniskās un taktiskās īpašības un prasmes. Tāpat turpināsim veidot sociālās prasmes un iemaņas kā arī mācīsim speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atslīdīšanās un traumu profilakses vingrinājumus ka arī mācīsim personīgās higiēnas un veselīga uztura pamatprincipus.</p>	<p>Sacensības tiek plānotas un organizētas tā, lai paredzētie finanšu līdzekļi to ļautu.</p>



<p>Taekvondo sekcija treneris V.Lepins - Žagars 4 vecuma grupās 69 audzēkņi : "SSG" grupa 24 audzēkņi; "MT -1" grupa 20 audzēkņi; "MT 2-3" grupa 17 audzēkņi; "MT 4-8" grupa 8 audzēkņi;</p>	<p>Mērķi - Attīstīt bērnu fiziskas īpašības caur vispārīgo un speciālo fizisko sagatavošanu, mācīt taekvondo tehniskas un taktiskas prasmes, gatavot sportistus sacensībām un atestācijām uz jostām.</p>	<p>Ir attīstīta un ar fiziskiem testiem pārbaudīta bērnu fiziskā sagatavotība. Labākie audzēkņi piedalījās sacensībās, jo tā nav obligāta prasība visiem. Nozīmīgākie sacensību rezultāti 2016.gadā: "Daugavpils taekvondo kauss" 2016" 1.vieta - Kārlis Pļavinieks juniori - 55 kg 3.vieta - Alekss Ribčenko kadeti - 49 kg LTKMF Latvijas čempionāts taekvondo: Mārupes SC sportisti izcīnīja 6 zelta medaļas, 2 sudraba medaļas un 1 bronzas medaļu. LTKMF Atklātais Latvijas čempionāts. MSC audzēkņi ieguva sekojošas vietas: 1.vietas: P.Drengers, K.Gatčins, K.Pļavenieks, E.Kalniņš, A.Žigure, K.Cimoška. 2.vietas: A.Ribčenko, R.Daukšta 3.vietas: E.Kaģis, R.Kesteris "Bratislava Open" Alekss Ribčenko: 3.vieta kadetu grupā svarā - 49 kg. Dāvids Bērziņš: 3.vieta junioru vecuma grupā svarā - 63 kg "OGRES TAEKVONDO KAUSS" 1.vieta - Dāvids Bērziņš, Kārlis Pļavinieks, Peters Drengers 2.vieta - Agate Žigure, Alekss Ribčenko 3.vieta - Kārlis Kaģis</p>	<p>Treniņu rezultātā uzlabojusies audzēkņu VFS un psiholoģiskā sagatavotība. Spējīgākie audzēkņi piedalās regulārās sacensībās. Sasniegtie rezultāti sacensībās vērtējami kā augsti.</p>	<p>Finansiālais atbalsts ir pietiekošs pagaidām, bet pieaugot meistarībai, tas prasīs papildus izdevumus. Inventārs, lai sagatavotos sacensībām, ir labs, bet nepietiekošs.</p>
<p>Volejbola sekcija trenere K.Jansone 3 vecuma grupās 82 audzēkņi : "SSG-T" grupa 13 audzēkņi; "SSG-J" grupa 25 audzēkņi; "MT 2" grupa 24 audzēkņi; "MT 3" grupa 20 audzēkņi;</p>	<p>Gada mērķi: veicināt vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta attīstību, veidot izpratni par dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņos motivāciju nodarboties ar fiziskiem vingrinājumiem, iemācīties volejbola spēles pamatus, lai turpinātu to pilnveidošanu un piedalīties sacensībās. Piedalīties dažādu organizāciju rīkotajās sacensībās mazajiem volejbolistiem.</p>	<p>Tiem audzēkņiem, kuri regulāri un sistemātiski apmeklēja treniņus, uzlabojās fiziskā forma, parādījās lielāka motivācija trenētīs. Piedalījās vietējā mēroga sacensībās.</p>	<p>Saskaņā ar apstiprināto Sporta interešu izglītības programmu 2016.gadā mērķi netika sasniegti.</p>	<p>Pasākumi organizēti plānoto finanšu līdzekļu ietvaros. Finanšu efektivitāti var vērtēt, analizējot programmas efektivitāti ilgtermiņā un skatoties uz rezultātiem gan valstiskā, gan novada aspektā. Vecāki apliecina, ka bērniem uzlabojusies veselība.</p>
<p>VFS/Vieglatlētikas sekcija trenere L.Jansone 3 vecuma grupās</p>	<p>Gada mērķi: veicināt audzēkņu vispusīgu fizisko un speciālo sagatavotību, intelekta</p>	<p>Tiem audzēkņiem, kuri regulāri un sistemātiski apmeklēja treniņus uzlabojās fiziskā forma, parādījās lielāka</p>	<p>Mērķi tika sasniegti. Audzēkņi apguva vieglatlētikas pamatdisciplīnu tehnisko</p>	<p>Pasākumi organizēti plānoto finanšu līdzekļu ietvaros.</p>



<p>101 audzēkņi "SSG" grupa 25 audzēkņi; "MT-2(vfs)" grupa 26 audzēkņi; "MT-2(viegl.)" grupa 25 audzēkņi; "MT-3" grupa 25 audzēkņi;</p> <p>VFS/Vieglatlētikas sekcija trenere A.Sorokina 2 vecuma grupās 74 audzēkņi "SSG-T" grupa 17 audzēkņi; "SSG-J" grupa 17 audzēkņi; "MT-1 T" grupa 16 audzēkņi; "MT-1-2 J" grupa 24 audzēkņi;</p>	<p>attīstību, veidot izpratni par veselīgu dzīvesveidu, cilvēka anatomijas un fizioloģijas pamatiem, rosināt audzēkņus motivāciju augstiem sasniegumiem sportā. Dalība Latvijas Vieglatlētikas Savienības rīkotajās sacensībās.</p>	<p>motivācija trenēties un rādīt augstvērtīgus rezultātus gan treniņ laikā gan sacensībās. 2016.gadā ir izstrādāti un izpildīti kontrolnormatīvi visiem audzēkņiem.</p> <p>Mārupes jaunie vieglatlēti piedalījās vietējā mēroga sacensībās un Latvijā rīkotajās sacensībās: Rīgas jaunatnes čempionātā, Latvijas čempionāta krosā, Ziemassvētku kausa sacensībās, Ventspilī.</p>	<p>izpildījumu, kā arī speciālos-sagatavojošos vingrinājumus, iesildīšanās, atšildīšanās un traumu profilakses vingrinājumus.</p>	
<p>BMX sekcija trenēris K.Ozoliņš</p> <p>4 vecuma grupās 51 audzēkņi</p> <p>"SSG" grupa 13 audzēkņi;</p> <p>"MT-1" grupa 18 audzēkņi;</p> <p>"MT 3" grupa 14 audzēkņi;</p> <p>"SMP-1" grupa 5 audzēkņi;</p>	<p>Attīstīt, stiprināt un apgūt iemaņas BMX riteņbraukšanā. Piedalīties vietējā, reģionālā un starptautiskā mēroga sacensībās. Audzēkņu pilnveidošana un individuālo mērķu nosprašana. Veicināt vispārējo fizisko sagatavotību, kā arī speciālo sagatavotību. Motivēt audzēkņus uz augstāku mērķu sasniegšanu.</p>	<p>Audzēkņi, kas regulāri apmeklē BMX nodarbības, ir uzlabojuši savu veselību, kā arī veicinājuši meistarību BMX riteņbraukšanā. Rezultāti ir auguši no sākuma perioda uz gada beigām. Nozīmīgākie rezultāti: Valmieras "Grand Prix" Estere Liepiņa G7 grupā: 1.vieta R. Petkēviča G7 grupā: 3.v B. Žihare G13-16 grupā: 2.vieta N. Laake B10-11 grupā: 2.vieta</p> <p>"Latvijas meistars" un "Valdeko kauss" E.Liepiņa G7 grupā: 3.vieta B.Žihare G13-16 grupā: 2.v O. Daugavietis B5 grupā: 2.v E. Regzdiņš B9 grupā: 3.vieta N. Laake B10-11 grupā: 1.vieta M. Zadraks B12 grupā: 1.vieta</p> <p>"SMS.credit BMX čempionāta 8.posms" E. Liepiņa G7 grupā: 2.vieta R. Petkēviča G7 grupā: 3.vieta B. Žihare G13-16 grupā: 2.vieta R. Domorackis B7 grupā: 1.vieta M. Domorackis B7 grupā: 3.vieta Rū.Siklis B8 grupā: 2.vieta N. Laake B10-11 grupā: 2.vieta M. Zadraks B12 grupā: 1.vieta E. Emīls B13 grupā: 3.vieta</p>	<p>Treniņu rezultātā uzlabojusies audzēkņu meistarība BMX riteņbraukšanā un psiholoģiskā sagatavotība. Spējīgākie audzēkņi regulāri piedalās sacensībās. Sasniegtie rezultāti sacensībās vērtējami kā augsti.</p>	<p>Sacensības tiek plānotas par privātajiem līdzekļiem un deleģēšanas līguma ietvaros saņemtā finansējuma. K.Ozoliņš ir Mārupes Sporta centra algots trenēris.</p>

Izdevumi budžeta sadaļā par tiesībām saņemt pašvaldības līdzfinansējumu: 40 963 EUR:

- "Mārupes kausa izcīņas sacensību "Mini – motokrosā" 5.posmi: 6 000 EUR
- "MTB kalnu riteņbraukšanas sacensības": 24 975 EUR



- “Vingrošanas pasākumu sērija un treniņu nodarbību organizēšana”: 9 988 EUR

Ar Mārupes sporta centra treneru padomes lēmumiem 2016.gadā piešķirts finansiālais atbalsts 75 Mārupes novada sportistiem individuālajos sporta veidos.

Mazcenas bibliotēka



Finansējums 2016.gadā plānots 78 175 EUR, izpilde 61 317 EUR jeb 78,44 % no plānotā.

Bibliotēkas misija ir sekmēt sabiedrības intelektuālo un ekonomisko attīstību, nodrošinot pieeju informācijai, būt par informācijas sniedzēju un padomdevēju klientiem.

Bibliotēkas darbības mērķis ir attīstīt bibliotēku par mūsdienīgu kultūras, izglītības un sabiedriskās dzīves centru,

kas nodrošina neierobežotu piekļuvi kvalitatīvai informācijai un bibliotēkas pakalpojumiem, veicināt lasīšanu bērnu un jauniešu vidū un saglabāt vietējās nozīmes kultūras mantojumu.

Iestādes apraksts, galvenie statistikas dati	2016.gada mērķi, galvenās aktivitātes	Veikto darbību rezultāti	Sasniegto rezultātu analīze	Finanšu efektivitātes novērtējums
<p>Mārupes novada Domes Mazcenas bibliotēka ir Mārupes novada pašvaldības iestāde. Mazcenas bibliotēka akreditēta 17.11.2016.. Bibliotēka ir vietējās sabiedrības informācijas aprites vieta. Bibliotēkā strādā divi darbinieki: bibliotēkas vadītāja un bibliotekāre. Bibliotēkas krājumu veido :</p> <p>Grāmatas (14 721 eks.), seriālizdevumi (52 nosaukumu), interneta resursi – datubāzes LETONIKA, LURSOFT LAIKRAKSTU BIBLIOTĒKA ; Kopējais bibliotēkas lietotāju skaits ir 1568.</p> <p>Apmeklējums pārskata gadā 10963, Izsniegums 22125 Dokumentu skaits uz vienu lasītāju ir 9.</p>	<p>Veidot Mazcenas bibliotēku par kultūras un saskarsmes centru iedzīvotājiem, kas veicina pastāvīgu izglītošanos, atbalstot visu vecuma iedzīvotāju personīgo un sociālo attīstību, interešu un mūžizglītību.</p>	<p>Bibliotēkā tika nodrošināti operatīvi un kvalitatīvi bezmaksas pakalpojumi pašvaldības piešķirto budžeta līdzekļu ietvaros, kā arī IKT bezmaksas pakalpojumi. VVBIS un v/a KIS centra finansējuma ietvaros -datori, bezmaksas internets, Latvijas datubāzes (Lursoft „Laikrakstu bibliotēka”; Letonika) .</p> <p>Bibliotēkā tika veikta veco datoru nomaīņa pret jauniem, Ieviests jauns pakalpojums – skenēšana.</p> <p>Regulāri tika papildināts bibliotēkas grāmatu krājums ar jaunām grāmatām visās nozarēs. Tika iegādātas grāmatas svešvalodu apguvei. Tika iegādātas attīstošas galda spēles bērniem un jauniešiem. Tika labiekārtota telpa maziem lasītājiem ar 5 sēžammaisu iegādi.</p>	<p>Bibliotēkas atrašanās piemērotās telpās ir ieguvums tās apmeklētājiem gan no pieejamības viedokļa (cilvēkiem ar īpašām vajadzībām un māmiņām ar maziem bērniem ir iespēja izmantot liftu), gan no piedāvāto pakalpojumu klāsta.</p> <p>Bibliotēka ar krājumā iekļautajiem materiāliem, elektroniskajiem resursiem, tehnoloģiju iespējām izveidota kā informācijas un kultūrvides telpa. Saglabājot, pilnveidojot un daudzveidojot bibliotēkas krājumu, radīta tēmu materiālu, formātu un valodu dažādība. Bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi veicinājuši bibliotēkas apmeklējumu un lasītāju skaita pieaugumu.</p>	<p>Piešķirtais finansējums bija pietiekošs esošo rezultātu sasniegšanai. Galvenais finansējuma avots bibliotēkas krājuma papildināšanai ir pašvaldības finansiālais budžets, kas veidoja 8205 EUR lielu naudas summu. 2016.gadā krājums tika papildināts ar 860 grāmatām.</p>
	<p>Gatavoties bibliotēkas atkārtotai akreditācijai vietējas nozīmes bibliotēkas statusā.</p>	<p>Tika sakārtota un veikta dokumentu izstrāde atbilstoši akreditācijas prasībām. Bibliotēkā tika izstrādāti un apstiprināti jauni dokumenti: Mazcenas bibliotēkas nolikums; Mazcenas bibliotēkas lietošanas</p>	<p>Bibliotēka veiksmīgi tika akreditēta un saņēma Kultūras ministrijas apliecinājumu par kvalitatīviem bibliotēkas darba rādītājiem.</p>	



	<p>Turpināt bibliotēkas lietotāju automatizētu apkalpošanu, uzlabojot pakalpojumu kvalitāti</p> <p>Veicināt bērnu un jauniešu lasītprasmi un interesi par grāmatām.</p> <p>Veicināt bibliotēkas publicitāti, organizējot pasākumus visu vecuma grupu iedzīvotājiem</p>	<p>noteikumi; Datoru, interneta un vispāpieejamo elektronisās informācijas resursu publiskas izmantošanas kārtība Mazcenas bibliotēkā; Mazcenas bibliotēkas krājuma komplektēšanas politika laika posmā no 2016 – 2021. gadam; Mazcenas bibliotēkas attīstības vīzija laika posmā no 2016. – 2021. gadam.</p> <p>Veiksmīgi tika turpināts darbs pie lietotāju automatizētas apkalpošanas un izdevumu attālinātas pasūtīšanas/rezervēšanas . Tika sekots līdz sistēmas BIS ALISE novitātēm, kas veiksmīgi tika ieviestas bibliotēkas darbā.</p> <p>http://salaspils.biblioteka.lv/Alise .</p> <p>Pasākumi: Lasīšanas zibakcija, kuras laikā vienlaicīgi bērni lasīja savu izvēlēto grāmatu. Izstāde par godu populāram bērnu autoram Jurim Zvirgzdiņam. Bērni veidoja grāmatu tēlu Tobiasu, fotografēja un zīmēja, ko varēja apskatīt izstādē. Bibliotēkas iepazīšana caur grāmatām – skaitāmpantu meklēšana un deklamēšana. Muzikāls dzejas vakars sadarbībā ar Mārupes Jauniešu Domi. Tika nodibināts „ Jauniešu grāmatu klubiņš”. “Drošāka interneta dienā”, bibliotēkā viesojās bērni no Jaunmārupes pamatskolas</p> <p>Pasākumi: „Jūties labāk, zinot vairāk” – Ineses Ziņģītes rīvēšanās seminārs. „ Vairo skaistumu Mārupē” – dārznieces Singas Liepiņas seminārs. „Kā dzīvot , nevis izdzīvot” – tematiskais vakars ar Ainu Poišu.</p>	<p>17. 11. 20116. Mazcenas bibliotēkai atkārtoti tika piešķirts vietējas nozīmes bibliotēkas statuss.</p> <p>Automatizētas apkalpošanas ieviešana bibliotēkā ir būtiski uzlabojusi bibliotēkas pakalpojumu pieejamību, kvalitāti un operativitāti, radot sakārtotas un mūsdienīgas iestādes tēlu . Bibliotēkas lietotāji arvien vairāk izmanto jaunās iespējas un ir iepriecināti, ka bibliotēkas pakalpojumi tagad ir pieejami neierobežoti laikā</p> <p>Ikdienā norit veiksmīga sadarbība ar skolu un pirmskolu audzēkņiem. Ar katru gadu palielinās bērnu apmeklējumu skaits.No visiem bibliotēkas lietotājiem 36% ir bērni un jaunieši līdz 18 gadiem. Sadarbojoties ar Jaunmārupes pamatskolas skolēniem un Mārupes Mūzikas un mākslas skolu, tika organizēti lasīšanas popularizēšanas pasākumi.</p> <p>Rīkojot pasākumus bibliotēkā, iespējams popularizēt bibliotēku un tās pakalpojumus, veicināt iedzīvotāju lasīšanu un izveidot to par nozīmīgu sabiedrības centru. Tas ir arī labs veids, kā ieinteresēt un piesaistīt jaunus klientus bibliotēkai.</p>	
--	--	---	--	--



2.4. Informācija par pārskata gadā īstenotajām jaunajām politikas iniciatīvām, ja pārskata gadā tādas tika apstiprinātas, norādot piešķirto budžeta līdzekļu apmēru to īstenošanai

Atbilstoši Mārupes novada Attīstības programmai 2013. – 2019.gadam ir uzsāktas sekojošas jaunās politikas iniciatīvas, kas galvenokārt ir saistītas ar stratēģisko dokumentu izstrādi:

- 1) Mārupes novada izglītības iestāžu attīstības koncepcijas izstrādes uzsākšana (2013.g.) apstiprināšana (2014.gadā) un īstenošana (2014. – 2019.gadam);
- 2) Mārupes novada labiekārtošanas plāna izstrādes uzsākšana (2015.gadā);
- 3) Mārupes novada pilsētvides mārketinga un komunikācijas stratēģija izstrādes uzsākšana (2014.g.), apstiprināšana (2016.gadā) un īstenošana (2016. – 2020.gadam);
- 4) Mārupes novada tūrisma attīstības stratēģijas izstrādes uzsākšana (2014.g.), apstiprināšana (2015.gadā) un īstenošana (2016.-2020.gadam);
- 5) Mārupes novada sporta un aktīvās atpūtas attīstības stratēģijas izstrādes uzsākšana (2015.gads), apstiprināšana (2016.gadā) un īstenošana (2016. – 2020.gadam);
- 6) Mārupes novada kultūrvides attīstības un tradīciju plāna izstrādes uzsākšana (2015.gadā), apstiprināšana (2016.gadā) un īstenošana (2017. – 2023.gadam).

Pašvaldība 2016.gadā pabeidza darbu pie Mazcenas dārzu lokālplānojumu izstrādes, kā arī uzsāka lokālplānojumu par Mārupes un Tīraines ciemu sarkano līniju precizēšanu, lai teritorijās plānotu līdzsvarotu apbūves un dabas teritoriju izveidošanu, kā arī nodrošinātu teritorijas atbilstību normatīvajiem aktiem.

Ņemot vērā Mārupes novada tūrisma attīstības stratēģijā 2016.-2020.gadam izvirzītos mērķus un izveidoto sadarbību ar starptautisko lidostu “Rīga”, 2016.gadā tika uzsākts darbs pie Aviācijas muzeja izveidošanas, kā Latvijas mērogā unikālai civilās un militārās aviācijas kolekcijas saglabāšanas Mārupes novada teritorijā. Mārupes novads ir unikāls ar tā aviācijas tūrisma objektu skaitu, tādēļ Aviācijas muzeja saglabāšana un attīstība veidotu kvalitatīvu pamatu pilnvērtīga civilās un militārās aviācijas tūrisma piedāvājuma veidošanai novadā, dodot iespēju iepazīt šo transporta nozari iedzīvotājiem un viesiem no vēstures un mūsdienu aspekta.

Kā jaunā politikas iniciatīva 2016.gada nogalē ar mērķi piesaistīt plašāku uzmanību novada atpūtas piedāvājumam, īstenojot vienotas marketinga aktivitātes ar tuvākajiem apkārtnes novadiem tika uzsākta sadarbības projekta izstrāde kopīgām tūrisma marketinga aktivitātēm 6 Pierīgas novadiem, kurā kā partneri sadarbotos Mārupes, Olaines, Jelgavas, Ķekavas, Ozolnieku un Babītes novadi. Projekta virzītājspēks būtu vietējās rīcības grupas - biedrība “Pierīgas partnerība”, biedrība “Partnerība “Daugavkrasts””, “Lauku partnerība “Lielupe””. Sadarbības mērķis ir piesaistīt uzmanību un veidot vienotu plašu atpūtas piedāvājumu Pierīgā, piesaistot tos viesus, kuri tipiski nedēļas nogalēs dodas tālāk no galvaspilsētas Rīgas.

2.5. Valsts aizdevumu izlietojums projektu īstenošanai, kā arī to aizņēmumu izlietojums un īstenošanas rezultāti, par kuriem valsts galvojuši

Mārupes novada Dome turpināja uzņemto ilgtermiņa saistību izpildi, 2016.gadā sedzot saistības 958 133 EUR apmērā.

Līguma noslēgšanas datums	Mērķis	Aizdevējs	Aizņēmuma līguma summa, EUR	2016.gadā segto saistību apmērs	Atlikusi līguma summa, EUR
13.05.2004	Jaunmārupes sākumskolas un pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība	Valsts kase	2 845 744	144 108	1 044 388



21.01.2005	Jaunmārupes sākumskolas un pirmsskolas izglītības iestādes būvniecība	Valsts kase	1 018 776	50 313	415 023
10.07.2008	Mārupes vidusskolas rekonstrukcija	Valsts kase	711 436	76 915	96 118
10.07.2008	Asfāltēto ielu, ceļu un apgaismojuma izbūve	Valsts kase	1 422 872	153 830	192 235
14.03.2014	Pašvaldības ēkas rekonstrukcija par Jaunmārupes pamatskolu	Valsts kase	1 227 041	63 744	1 099 584
06.08.2014.	Mārupes pamatskolas rekonstrukcija	Valsts kase	2 405 341	131 728	2 141 165
08.01.2015	Pašvaldības ēkas rekonstrukcija par Jaunmārupes pamatskolu 1.kārta	Valsts kase	3 196 590		3 196 590
08.01.2015	Pašvaldības ēkas Pērses ielā 16A Mārupē rekonstrukcija par pirmsskolas izglītības iestādi	Valsts kase	1 074 012	-55 032	1 018 980
06.05.2015	Mārupes komnālie pakalpojumi pamatkapitāla palielinājums ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstībai 2.kārta	Valsts kase	2 511 970	-128 800	2 383 170
06.05.2015	Mārupes komnālie pakalpojumi pamatkapitāla palielinājums ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstībai 3.kārta	Valsts kase	406 153	20 761	385 139253
12.08.2015	Pirmsskolas izglītības iestādes Rožu ielā 35 Mārupē būvniecībai	Valsts kase	4 224 457		4 219 993
27.07.2010	PPP PII Zeltrīti būvniecība	Pilnsabiedrība ACANA	2 824790	132 902	2 761 600

Viss finansējums izlietots atbilstoši mērķim.

2013.gadā bija izsniegts **galvojums** pašvaldības kapitālsabiedrībai AS „Mārupes komunālie pakalpojumi”, uzņemtās saistības turpināsies līdz 2032.gadam. Saistību apmēru atmaksā kapitālsabiedrība.

Līguma noslēgšanas datums	Mērķis	Aizņēmējs	Aizdevējs	Aizņēmuma līguma summa, EUR	2015.gadā segto saistību apmērs	Atlikusī līguma summa, EUR
18.10.2013	Kohēzijas fonda Nr.3DP/3.5.1.1.0/10/IP IA/VIDM/005 „Ūdenssaimniecības	AS „Mārupes komunālie pakalpojumi”	Valsts kase	1 240 017	70 856	1 198 305



	pakalpojumu attīstība Mārupē” īstenošanai					
--	---	--	--	--	--	--

2.6. Iestādes veiktie un pasūtītie pētījumi. Iestādes norāda pētījuma mērķi, līguma summu, pētījuma veicēju, galvenos rezultātus, kā arī iedzīvotāju iespējas saņemt plašāku informāciju

Lai aktualizētu sabiedrības viedokli, pašvaldība regulāri īsteno interaktīvas aptaujas, izmantojot mājaslapu www.marupe.lv un pašvaldības laikrakstu „Mārupes Vēstis”.

2016.gadā tika uzsākts nozīmīgs pētījums par Mārupes mūzikas un mākslas skolas attīstības vīziju. Pētījuma izstrādātāji SIA “Ismade”, līguma summa 13 750,00 EUR (bez PVN), izstrādes laiks 10.2016 – 05.2017. Pētījuma ietvaros jāveic plaša aptauja, ietverot gan mūzikas un mākslas piedāvājuma izvērtējumu, gan mūžizglītības nepieciešamā piedāvājuma izvērtējumu. Nozīmīgākie pētījuma rezultāti tiks iekļauti pārskatā par 2017.gadu.

2016.gadā, atbilstoši rīcības un investīciju plānam tika veikts arī pētījums par uzņēmēju apmierinātību ar telekomunikāciju piedāvājumu. Aptaujā piedalījās 56 uzņēmēji, no kuriem 78,2 % izmanto LMT, 10,9% BITE Latvija un 10,9% Tele2. Pārklājumu balss sakaru vajadzībām 63% novērtēja kā labu; 20,4% - dažreiz novēroti traucējumi; 11,1% slikta uztveršana un 5,5% nav zonas. Pārklājumu mobilā interneta vajadzībām 51% novērtēja kā labu; 24,5% - dažreiz novēroti traucējumi; 16,3% slikta uztveršana un 8,25% nav zonas. Aptaujā tika norādīti arī konkrētu ielu un ceļu posmi, kuros ir mobilo elektronisko sakaru traucējumi.

2016.gadā veikts arī pētījums par ģimenes ārstu pieejamību - Ārstniecības personu pakalpojumu pieejamības nodrošināšana un diagnostisko izmeklējumu un medicīnisko manipulāciju iespēju nodrošināšana un kvalitātes paaugstināšana. Pētījumu veica biedrība “Latvijas Sabiedrības veselības asociācija”, līguma summa 3990,00 EUR (bez PVN), izstrādes laiks 10.2016 – 01.2017. Pētījuma ietvaros jāveic aptauja par ģimenes ārstu pieejamību katrā no novada ciemiem un jāveic saņemto rezultātu analīze. Nozīmīgākie pētījuma rezultāti tiks iekļauti pārskatā par 2017.gadu.

2.7. Sadarbības partneru finansēto programmu un ārvalstu ieguldījumu programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums

Mārupes novada Dome 2016.gadā īstenoja valsts līdzfinansētu projektu:

Sporta inventāra un aprīkojuma iegāde pirmsskolas izglītības iestādei “Mārzemīte” un Mārupes vidusskolai	20.07.2016. – 01.11.2016.	3409,80 EUR	Saņemts Valsts budžeta līdzfinansējums un iegādāts sporta inventārs izglītības iestādei PII “Mārzemīte” un Mārupes vidusskola
--	---------------------------	-------------	---

Mārupes novada Dome 2016.gadā ir sagatavojusi un iesniegusi Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā un Lauku atbalsta dienestā vairāku projektu pieteikumus:

Projekta nosaukums, identifikācijas Nr.	Projekta īstenošanas laiks	Piesaistītais finansējums, EUR	Projektā sasniegtie rezultāti 2016.gadā
Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība Mārupes novadā	Provizoriski 05.2017. – 12.2017.	1 501 600 EUR	Sagatavots un Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā iesniegts projekta pieteikums.
Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi	14.03.2017. – 31.12.2019.	196 051 EUR	Sagatavots un Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā iesniegts projekta pieteikums.



Mārupes novadā, Nr. 9.2.4.2/16/I/032			
Velo apkopes stendu uzstādīšana, Nr.16-04-AL04-A019.2201-000001	19.09.2016. – 01.07.2017.	3561,02 EUR	Sagatavots un iesniegts projekta pieteikums. Saņemts Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu.
Lidmašīnu skatu laukuma būvniecība	Projekts netiks īstenots	13 500 EUR	Projekts netiks īstenots, jo nav panākta vienošanās ar VAS "Starptautiskā lidosta "Rīga"" par zemes nodošanu nomā Mārupes pašvaldībai.

2.8. Būtiskākie pakalpojumi (maksas, bezmaksas, adresēti personai, personu lokam, sadarbībai kopumā), uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā, strukturizējot pa šādiem pakalpojumu veidiem

2.8.1. Starpiestāžu pakalpojumi, kuri ir saistīti ar iestāžu savstarpējo sadarbību noteiktu valsts pārvaldes funkciju vai uzdevumu veikšanā vai kuru rezultāts ir nepieciešams tikai citas iestādes funkciju vai uzdevumu izpildei vai tās pakalpojumu nodrošināšanai

Saskaņā ar principu, ka „nauda seko skolēnam”, Mārupes novada Dome 2016.gadā izglītības funkciju nodrošināšanai ir ieņēmusi 478 624 EUR. Savukārt izdevusi 792 834 EUR, veicot pašvaldību budžeta transfertu citām pašvaldībām to skolēnu izglītības nodrošināšanai, kuri mācās izglītības iestādēs citās pašvaldības izglītības iestādēs ārpus Mārupes novada administratīvās teritorijas.

Saskaņā ar likumu „Par pašvaldību finanšu izlīdzināšanu” veiktas iemaksas Pašvaldību izlīdzināšanas fondā 4 784 181 EUR apmērā.

2.8.2. Komerccpakalpojumi, kas neizriet no iestādes valsts pārvaldes funkcijām vai uzdevumiem un kuri sabiedrībai ir pieejami brīvā tirgus apstākļos, un kurus sniedz uz komerciāliem pamatiem par samaksu (piemēram, mērniecības darbi, kopēšana, topogrāfisko karšu sagatavošana)

Mārupes novada Dome 2016.gadā nomas maksās iekasēja 99 319 EUR. Nomas maksas ietver gan telpu nomas kultūras un sporta iestādēs, kā arī maksu par baiseina apmeklēšanu un mūzikas instrumentu nomu Mūzikas un mākslas skolā.

2.8.3. Publiskie pakalpojumi, kas noteikti normatīvajos aktos, vai no tiem izrietošie materiālie vai nemateriālie labumi, ko iestāde vai privātpersona, kas īsteno valsts/ pašvaldības pārvaldes uzdevumus, sniedz privātpersonai saistībā ar tās kompetencē esošu publiskās pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildi

Nr.p.k.	Atbildīgā struktūrvienība	Iedzīvotājiem sniegtais pakalpojums	2016.gada rezultatīvais rādītājs
1.	Dzimtsarakstu nodaļa	Reģistrētas laulības	81
2.		Uzvārdu, vārdu, tautības maiņa	11
3.		Dzimšanas reģistrēšana	264



4.		Miršanas reģistrēšana	65
5.		Atkārtotās apliecības	54
6.		Papildinājumi un labojumi reģistros	30
7.		Noslēgti līgumi par kapu vietas piešķiršanu	105
8.		Iedzīvotāju deklarēšana pašvaldībā	2726
9.	Izglītības dienests	Bērnu skaits uz pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm	1060
10.		Pašvaldības izglītības iestādes izglītojamo bērnu skaits	3287
11.		Privātās pirmsskolas izglītības iestādēs līdzfinansēto bērnu skaits	525
12.		Privātajās vispārizglītojošās izglītības iestādēs līdzfinansēto bērnu skaits	183
13.		Bērnu skaits, kuri saņem pašvaldības apmaksātu aukļu pakalpojumu	84
14.		Citās pašvaldībās izglītojamo un apmaksāto bērnu skaits	1149
15.		Bāriņtiesa	Ar aizbildniecību saistītie lēmumi
16.	Pēc tiesu pieprasījuma pieņemtie lēmumi, t.sk. saistībā ar aizgādību tiesību, saskarsmes tiesību lēmumiem		4
17.	Ar mantojumu lietu un bērnu mantisko lietu saistītie lēmumi		9
18.	Lēmumi par aizgādībā esošu personu tiesību nodrošināšanu		5
19.	Lēmumā saistībā ar audžuģimenēm		2
20.	Ar aizgādības tiesībām saistītie lēmumi		11
21.	Ar adopciju saistītie lēmumi		2
22.	Lēmumi saistībā ar valsts sociālo pabalstu izmaksām un nodokļu atvieglojumu piešķiršanu		4
23.	Ar viesģimenēm saistītie lēmumi		-
24.	Lēmumi par bērnu ievietošanu sociālo rehabilitāciju iestādēs un valsts robežu šķērsošanu		3
25.	Lēmumi par vecāku domstarpībām		1
26.	Lēmumi par sociālās rehabilitācijas saņemšanu		-
27.	Būvvalde	Sagatavotas vēstules fiziskām personām	119
28.		Sagatavotas vēstules fiziskām personām	199
29.		Saņemti un izvērtēti būvniecības pieteikumi	195
30.		Sagatavotas uzziņas/ izziņas	117
31.		Akceptēti būvprojekti	830
32.		Izsniegtas būvatļaujas	293
33.		Apturēta būvatļauja	2
34.		Pieņemtas ekspluatācijā ēkas un būves	206
35.		Identificēti grausti , 2 X apsekoti	12
36.		Pirms būvatļaujas izdošanas apsekoti objekti	253
37.		Saņemti iestāžu un iedzīvotāju iesniegumi	541



38.		Sagatavoti administratīvie protokoli	5	
39.		Izsniegtas reklāmas objektu izvietšanas atļaujas	78	
40.	Sociālais dienests	Sniegta palīdzība Mārupes trūcīgām personām	63	
41.		Sniegta palīdzība Mārupes maznodrošinātām personām	121	
42.		Pieņemti lēmumi saistībā ar sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu saņemšanu	2417	
43.		Nodrošināts un atmaksāts ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums Mārupes vientuļajiem pensionāriem, kuriem nepieciešama ikdienas aprūpe un uzraudzība	9	
44.		Bērniem nodrošinātas ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi	4	
45.		Nodrošināts krīzes centra pakalpojums novārtā pamestiem un vardarbībā cietušu bērniem.	3	
46.		Nodrošināts aprūpes mājās pakalpojums dzīvesvietā	22	
47.		Organizēts valsts nodrošināts sociālās rehabilitācijas pakalpojums	27	
48.		Sniegtas psihologa konsultācijas	506	
49.		Nodrošinātas fizioterapeita grupu nodarbības	274	
50.		Nodrošinātas fizioterapeita vizītes dzīvesvietā	47	
51..		Nodrošinātas ergoterapeita konsultācijas un nodarbības	215	
52.		Nodrošinātas atbalsta grupas dažādām mērķa grupām	0	
53.		Organizēts asistenta pakalpojums personām ar īpašām vajadzībām	22	
54.		Izvērtēta kopšanas pabalsta nepieciešamība VDEĀK	32	
55.		Administrācijas jurists	Izsniegtās taksometru licences	273
56.			Izsniegtās taksometru kartītes	3321

2.9. Novērtējums par stratēģijas ieviešanu.

2.9.1. Politikas un darbības rezultātu izpildes analīze, kas raksturo katrā no darbības virzieniem noteikto mērķu sasniegšanas pakāpi

Bāzes rādītāji	Rezultatīvie rādītāji bāzes gadā	Rezultatīvie rādītāji 2015. gadā	Rezultatīvie rādītāji 2016. gadā	Tendence	Rezultatīvie rādītāji 2019. gadā	Datu ieguves avots
(VP.1) Ģimene, bērni, jaunieši un seniori						
(M.1.) Prioritātes mērķis ir nodrošināt visiem novada iedzīvotājiem kvalitatīvus un daudzpusīgus izglītības, sporta, sociālos, kultūras un citus publiskos pakalpojumus.						
Iedzīvotāju dabiskais pieaugums	+ 13,1 2010.g.	+189 2014.g.	+233 2015.g.		Saglabājas pozitīvs	CSP
PII nodrošinājums no pieprasījuma	90% 2012.g	100 % Uzsākta PII izbūve Rožu ielā un pilnībā rekonstruēta Ēka Pērses ielā.	100 % Pabeigta PII izbūve Rožu ielā 35		100 %	Novada Dome
Vidusskola nodrošina pieprasījumu	100%	100%	100%		100 %	Novada Dome
Iedzīvotājiem ir nodrošināti plaša spektra kvalitatīvi izglītības un sporta pakalpojumi	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	22% aptaujāto ir apmierināti ar Mārupes vidusskolas sniegtajiem pakalpojumiem, 15% apmierināti ar Mārupes pamatskolas un 21% apmierināti ar Jaunmārupes sniegtajiem pakalpojumiem	Ir izveidotas un apstiprinātas Mārupes novada Izglītības, Sporta un aktīvās atpūtas konsultatīvās padomes. Pabeigta Sporta un aktīvās atpūtas stratēģija. Pabeigta Jaunmārupes pamatskolas rekonstrukcija un nodrošināta mūsdienīga materiāli tehniskā bāze. Uzsākta Mārupes vidusskolas un stadiona rekonstrukcija.		Iedzīvotāji ir apmierināti ar izglītības un sporta pakalpojumu pieejamību un kvalitāti	Aptauja
Dienas centri	Darbojas dienas centri „Tiraine” un „Švarcenieki”	Darbojas 3 dienas centri „Tiraine”, „Švarcenieki” un Skultē. Švarcekmuīža ir ieguvusi kultūrvēsturiskā pieminekļa statusu.	Veikts Švarcenieku kosmētiskais remonts un Tiraines dienas centra remonts.		Darbojas visos ciemos	Novada Dome








Bāzes rādītāji	Rezultatīvie rādītāji bāzes gadā	Rezultatīvie rādītāji 2015. gadā	Rezultatīvie rādītāji 2016. gadā	Tendence	Rezultatīvie rādītāji 2019. gadā	Datu ieguves avots
Iedzīvotājiem ir nodrošināti kvalitatīvi nepieciešamie sociālie un veselības aprūpes pakalpojumi	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	28% aptaujāto, kas izmanto sociālās palīdzības pakalpojumus, ir apmierināti, savukārt 62% aptaujāto neizmanto. 38% ir apmierināti ar veselības aprūpes pakalpojumiem	Veikts pētījums par ģimenes ārstu pieejamību.		Iedzīvotāji ir apmierināti ar sociālo un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību un kvalitāti	Aptauja
Iedzīvotājiem ir nodrošināti plaša spektra kvalitatīvi kultūras pakalpojumi	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Ar kultūras un izklaides pasākumiem ir apmierināti 65% aptaujāto.	Pabeigts kultūrvides attīstības un tradīciju plāns. Pabeigta Multifunkcionālā kultūras, t.sk. jauniešu centra detālplanojuma izstrāde. Uzsākts pētījums par mūzikas un mākslas skolas attīstības vīziju.		Iedzīvotāji ir apmierināti ar kultūras pakalpojumu pieejamību un kvalitāti	Novada Dome
(VP.2) Ilgtspējīga dzīves vide						
(M.2.) Prioritātes mērķis ir veidot kvalitatīvu dzīves vidi, nodrošinot dabas vides ilgtspēju un sniedzot drošības sajūtu novada iedzīvotājiem						
Iedzīvotājiem un uzņēmējiem ir nodrošināta nepieciešamā inženierinfrastruktūra	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	49% aptaujāto iedzīvotāju ir apmierināti ar ielu un ceļu infrastruktūru, tās uzturēšanu. Ar ceļa infrastruktūras attīstību ir apmierināti 64% aptaujāto uzņēmēju.	49% aptaujāto iedzīvotāju ir apmierināti ar ielu un ceļu infrastruktūru, tās uzturēšanu. Ar ceļa infrastruktūras attīstību ir apmierināti 64% aptaujāto uzņēmēju		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar inženierinfrastruktūras pieejamību un kvalitāti	Aptauja
Pieslēgums centralizētai ūdens apgādei un kanalizācijai	80% patērētāju(ar nodrošinātu iespēju pieslēgties) 2012.g.	61% aptaujāto iedzīvotāju ir apmierināti ar centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem.	Iedzīvotāju skaits Mārupē, Tīrainē un Jaunmārupē, kuriem pieejama ūdensapgāde ir 15 569 un kuriem pieejama kanalizācija ir 13 011. Skultes ciematā pieejama ūdensapgāde -1 895 iedzīvotājiem, kanalizācija – 1 876 iedzīvotājiem.		Kopējā pieejamība - % no aglomerācijas: ūdensapgāde: 91,58%, kanalizācija: 76,54%; ūdensapgāde: 100,00%, kanalizācija: 99,00%.	Mārupes komunālie pakalpojumi



Bāzes rādītāji	Rezultatīvie rādītāji bāzes gadā	Rezultatīvie rādītāji 2015. gadā	Rezultatīvie rādītāji 2016. gadā	Tendence	Rezultatīvie rādītāji 2019. gadā	Datu ieguves avots
Meliorāciju tīklu sakopšana	Sakopti 10%	Procesā ir sagatavošanas darbi pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas inventarizācijai.	Veikta pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmu inventarizācija.		Sakopti 40%	Novada Dome
Iedzīvotājiem un uzņēmējiem ir nodrošināti nepieciešamie drošības pasākumi	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Ar sabiedriskās kārtības nodrošināšanu ir apmierināts 81% aptaujāto iedzīvotāju. Salīdzinot ar 2012.gada aptaujas datiem apmierinātība ir pieaugusi par 15%.	Ar sabiedriskās kārtības nodrošināšanu ir apmierināts 81% aptaujāto iedzīvotāju.		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar drošības pasākumiem novadā	Aptauja
(VP.3) Uzņēmējdarbības attīstība						
(M.3.) Prioritātes mērķis ir veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības projektu piesaisti novada teritorijai un nodrošināt labvēlīgu uzņēmējdarbības vidi vietējiem uzņēmumiem						
Uzņēmumu skaita pieaugums	2 350 reģistrēti (1 576 bez likvid.) uzņēmumi 2011.g.	3 339 reģistrēti uzņēmumi (2 718 atskaitot likvidētos)	3 079 reģistrēti uzņēmumi (2 981 atskaitot likvidētos)	-260 	20% pieaugums	Lursoft
Atkritumu šķirošana	Nenotiek 2012.g.	Notiek visos ciemos	Notiek visos ciemos		Notiek visos ciemos	Novada Dome
Ātrgaitas optiskais internets	2011.g. pieejams Mārupes ciemā	Darbojas otrās paaudzes tīkls GSM, ir arī trešās paaudzes tīkls UMTS	Tika veikta aptauja, kurā piedalījās 56 uzņēmēji, no kuriem 78,2 % izmanto LMT, 10,9% BITE Latvija un 10,9% Tele2. Pārklājumu balss sakaru vajadzībām 63% novērtēja kā labu; 20,4% - dažreiz novēroti traucējumi; 11,1% slikta uztveršana un 5,5% nav zonas. Pārklājumu mobilā interneta vajadzībām 51% novērtēja kā labu; 24,5% - dažreiz novēroti traucējumi; 16,3% slikta		Pieejams visos ciemos	Aptauja



Bāzes rādītāji	Rezultatīvie rādītāji bāzes gadā	Rezultatīvie rādītāji 2015. gadā	Rezultatīvie rādītāji 2016. gadā	Tendence	Rezultatīvie rādītāji 2019. gadā	Datu ieguves avots
			uztveršana un 8,25% nav zonas. Aptaujā tika norādīti arī konkrētu ielu un ceļu posmi, kuros ir mobilo elektronisko sakaru traucējumi.			
(VP.4) Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība						
(M.4.) Prioritātes mērķis ir nodrošināt novada un tā ciemu sasniedzamību, uzlabojot satiksmes drošību un attīstot novada sabiedrisko transportu un uzlabojot satiksmi ar Rīgu						
Renovēti asfalta un grants seguma pašvaldības autoceļi (visu pašvaldības ceļu kopgarums 48,58km)	19%	Renovēti asfalta seguma ielas un ceļi 7,66 km Renovēti grants seguma 3,4 km	Renovēti asfalta seguma ielas un ceļi 4,05 km Renovēti grants seguma 0,450 km	-47%  -87%	30%	Novada Dome
Ceļu satiksmes negadījumi (relatīvais rādītājs: CSNg/1000 iedzīvotājiem)	120 CSNg (7,43 CSNg/1000 iedz.) 2011.g.	191 CSNg kopā	185 CSNg kopā	- 6 CSNg 	50% mazāk	CSDD
Veloceliņi starp ciemiem	Plānoti	Veikta veloceliņa Mārupe - Jaunmārupe izpēte	Noslēgts līgums par projektēšanu.		40% no plānotajiem īstenoti	Novada Dome
Rīgas sasniedzamība – nodrošināta pasažieru plūsma uz K.Ulmaņa gatves virzienu atbilstoši vajadzībai	35% no visiem	Uzsākta Lielās ielas un K. Ulmaņa gatves savienojuma izveide	Pabeigta Lielās ielas un K. Ulmaņa gatves savienojuma izveide.		50% visiem	Novada Dome
Ciemu sasniedzamība – sabiedriskā transporta pakalpojumi starp ciemiem	Nav	<i>Tīraines ciema (Vecozoli) – Mārupe</i> sasniedzamība ir nodrošināta pagarinot 25 autobusa maršrutu. Ciemu:(Skulte - Tīraine (Vecozoli)); <i>Skulte - Mārupe;</i>	<i>Tīraines ciema (Vecozoli) – Mārupe</i> sasniedzamība ir nodrošināta pagarinot 25 autobusa maršrutu. Atklāta mikroautobusa kustība uz PII “Mārzemīti”. Ciemu:(Skulte - Tīraine (Vecozoli)); <i>Skulte - Mārupe;</i>		Ir	Novada Dome



Bāzes rādītāji	Rezultatīvie rādītāji bāzes gadā	Rezultatīvie rādītāji 2015. gadā	Rezultatīvie rādītāji 2016. gadā	Tendence	Rezultatīvie rādītāji 2019. gadā	Datu ieguves avots
		<i>Skulte –Jaunmārupe</i>) sasniedzamības nav Ciemu: (Vētras ciems – <i>Mārupe</i> ; Vētras ciems – <i>Jaunmārupe</i>) sasniedzamība ir.	<i>Skulte –Jaunmārupe</i>) sasniedzamības nav. Ciemu: (Vētras ciems – <i>Mārupe</i> ; Vētras ciems – <i>Jaunmārupe</i>) sasniedzamība ir.			
Sabiedriskā transporta pakalpojumi	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Ar sabiedriskā transporta pakalpojumiem ir apmierināti 42% aptaujāto iedzīvotāju.	Ar sabiedriskā transporta pakalpojumiem ir apmierināti 42% aptaujāto iedzīvotāju.		Iedzīvotāji ir apmierināti ar sabiedriskā transporta pakalpojumiem novadā	Aptauja
(HP) Procesu vadība un sadarbība						
(HM.) Horizontālās prioritātes mērķis ir novadā veidot efektīvu pārvaldi un sekmēt kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību.						
Efektīva pārvalde	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	Saskaņā ar 2015. gada aptaujas rezultātiem, 65 % iedzīvotāju ir apmierināti ar Mārupes novada Domes darbu, nepamierina 19% un nav viedokļa 16%.	Mārupes novada domes iestāžu struktūras sakārtošana.		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar novada domes un pašvaldības iestāžu, uzņēmumu darbu	Aptauja
Kvalitatīva, informāciju saturoša, ērta lietošanā novada domes mājas lapa	2012. gada aptauja – nepieciešami uzlabojumi	72% aptaujāto iedzīvotāju ir apmierināti ar interneta pakalpojumiem, 23% nav apmierināti.	Plānota uzlabotas novada domes mājas lapas izstrāde.		Iedzīvotāji un uzņēmēji ir apmierināti ar mājas lapu	Aptauja

2.9.2. Mērķu sasniegšanu kavējošie un veicinošie faktori, kā arī secinājumi, kas pamato jaunā plānošanas cikla stratēģijā nosakāmo darbības virzienu un valsts budžeta programmu vai apakšprogrammu mērķus, rezultātus, prioritātes un svarīgākos uzdevumus

Mērķu sasniegšanas kavējošie faktori:

- Izmaiņas vai kavēšanās normatīvos aktos un ārējos plānošanas dokumentos. Tāpat kā iepriekšējos pārskatos – nav būtisku izmaiņu saistībā ar meliorācijas grāvju sakārtošanu (Attīstības programmas Investīciju plānā 37. – 40. pasākums), tomēr jāmin, ka, lai arī 2016.gadā pašvaldība ir veikusi visa novada meliorācijas sistēmas inventarizāciju, normatīvu ietvaros nav iespējams uzsākt reālu meliorācijas sistēmu sakārtošanu. Kopš spēkā ir MK noteikumi “Meliorācijas sistēmas būvniecības, ekspluatācijas un uzturēšanas izmaksu aprēķināšanas, sadales un norēķinu kārtība un kārtība, kādā pašvaldība piedalās pašvaldības nozīmes koplietošanas meliorācijas sistēmas būvniecībā, ekspluatācijā un uzturēšanā, kā arī minēto izmaksu segšanā, tie liedz pašvaldībai veikt nepieciešamos infrastruktūras un uzturēšanas darbus, kā arī veikt ieguldījumus koplietošanas grāvju sistēmās bez pārējo īpašnieku saskaņošanas, kas ir būtisks kavēklis tieši Mārupes novadā, kur lielākoties meliorācijas grāvji pieder gan pašvaldībai, gan privātajiem pa daļām.
- Eiropas struktūrfondu pieejamība un ieviešana. Lai arī ir parādījušās atsevišķas ES fondu aktivitātēs un ir nedaudz uzlabojusies pieejamība arī Mārupes novadam (kvotas pieejamas grants ceļu izbūvei un veselības pasākumu ieviešanai), kurās ir iespējas pieteikties arī Pierīgas reģionam jeb novadiem, kas ir ārpus 9 + 21 noteiktajām prioritātēm. Normatīvā bāze ES fondu projektiem ir ievērojami aizkavējusies pret sākotnēji plānoto, kā arī jau iesniegto projekta pieteikumu izvērtēšana būtiski kavējas un nav izstrādātas vienkāršas un saprotamas vadlīnijas projektu pieteikumu aizpildīšanai, kas rada ievērojamu apjomu nepieciešamo labojumu vairākkārtēji un attiecīgi arī visu termiņu kavējumu realizācijai. Vāja atbalsta kapacitāte no uzraugošām institūcijām (CFLA, LAD).
- Joprojām pārāk strauji pieaugošais iedzīvotāju skaits, kā rezultātā vietu trūkums mācību iestādēs, tai pat laikā jāizvērtē šī kāpuma intensitāte nākotnē, lai plānotu samērīgu pieprasījuma nodrošināšanu, izbūvējot jaunu izglītības iestāžu infrastruktūru. Tomēr pašvaldība aktīvi iegulda investīcijas šajā jomā, 2016.gadā izbūvējot jaunu pirmsskolas izglītības iestādi Rožu ielā un pabeidzot būvdarbus Jaunmārupes pamatskolas pārbūvei.
- Kavēšanās attīstības programmā noteikto stratēģisko dokumentu izstrādē - darbs pie novada labiekārtošanas plāna izstrādes joprojām tiek kavēts. Jo, lai arī tika veikts iepirkums un izvēlēts stratēģijas izstrādātājs – izstrādātā dokumenta kvalitāte neatbilda tehnisko specifikāciju prasībām, attiecīgi plānots ka minētā dokumenta izstrādi pašvaldības pabeigs pašu spēkiem 2017.gadā.
- PFIF (pašvaldības finanšu un izlīdzināšanas fonda) iemaksas, kas ievērojami pieaug katru gadu un būtiski samazina pašvaldības budžeta iespējas.

Mērķu sasniegšanas veicinošie faktori:

- Sadarbība ar uzņēmējiem, kopīgu pasākumu organizēšana.
- Sadarbība nozaru rīcību ieviešanā un jaunu iniciatīvu veidošana izveidotajās nozaru konsultatīvajās padomēs.
- Aktuālo Stratēģisko dokumentu pieejamība (apstiprināts teritorijas plānojums 2014. – 2026.gadam, ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2013. – 2026.gadam, Attīstības programma 2013. – 2019.gadam), kā arī darbs pie rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam aktualizācijas, kas pamato un precizē nepieciešamos pasākumus atbilstoši pašvaldības budžeta iespējām
- Pašvaldības budžeta ieņēmumu pieauguma tendence.



Secinājumi:

Mārupes pašvaldība pārskata perioda laikā ir veikusi rīcības programmā un investīciju plānā noteiktos pasākumus atbilstoši apstiprinātajai Attīstības programmas 2013 – 2019.gadam izvirzītajai Rīcības programmai. 2017.gada plānotie pasākumi atbildīs jau aktualizētajai un apstiprinātajai rīcības plāna un investīciju programmai 2017. – 2019.gadam, kas apstiprināta ar 2016. gada 30.novembra Mārupes novada domes lēmumu Nr. 37 (sēdes prot. Nr.15) “Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam apstiprināšanu”;

2016.gadā veiktās aptaujas un pētījumi galvenokārt norāda uz pozitīvām tendencēm (detalizēti skatīt 2.9.nod.).

2.9.3. Piešķirto finanšu līdzekļu izmantošanas optimizēšanas pasākumi un to rezultāti (norāda atbilstoši kārtībai, kādā izstrādā un aktualizē iestādes darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu, pamatojoties uz iestādes darbības spēju aspektiem)

Par attīstības programmas uzraudzību atbildīgā institūcija ir Mārupes novada domes Finanšu komiteja. Tā var attiekties uz plānotiem pasākumiem un rīcībām, piemēram, saskaņojot rīcības ar nākamā plānošanas perioda pieejamajiem ES fondu finansējumiem. Investīciju plāns apstiprināts 7 gadiem, to kā programmas sastāvdaļu nepieciešams aktualizēt vismaz reizi gadā. Mārupes novada Dome 2016.gadā ir veikusi rīcības un investīciju plāna grozījumus un tos apstiprinājusi, lai aktualizētu uzdevumus, aktivitātes, un projektus atbilstoši budžeta iespējām un vajadzībām:

1. 2016. gada 28.septembra Mārupes novada domes lēmums Nr. 12 (sēdes prot. Nr.11) “Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam rīcības plāna un investīciju plāna aktualizāciju 2017. – 2019.gadam”;

2. 2016. gada 30.novembra Mārupes novada domes lēmums Nr. 37 (sēdes prot. Nr.15) “Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam apstiprināšanu”;

Rīcības plāna un investīciju plāna grozījumu izstrādes gaitā pašvaldības informatīvajā izdevumā „Mārupes Vēstis” tika sniegta informācija par priekšlikumu iesniegšanu, tādējādi iesaistot sabiedrību attīstības un plānošanas procesos. Tika saņemti priekšlikumi arī no biedrības „Mārupes uzņēmēji”.

Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības rezultāti tiek iekļauti ziņojumā „Pārskats par Mārupes novada attīstības programmas 2013. - 2019.gadam īstenošanu”. Ziņojums tiek gatavots ik gadu un vienu reizi trīs gados par trīs gadu periodu. Mārupes novada attīstības novērtējums un Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības rezultāti par 2016.gadu, ir iekļauti ziņojumā „Mārupes novada attīstības programmas 2013. – 2019. gadam īstenošanas uzraudzības pārskats par 2016.gadu”. Ziņojumā tiek ietverts attīstības programmas īstenošanas progresa analīze: projektu īstenošana un to plānoto darbības rādītāju sasniegšana, rīcību īstenošana un prioritāro stratēģisko mērķu sasniegšanas novērtēšana, secinājumi un ieteikumi darbības pilnveidošanai ar mērķi sasniegt noteiktos rādītājus.

2.9.4. Cita informācija, kuru institūcija uzskata par svarīgu, lai atspoguļotu stratēģijas īstenošanas laikā sasniegto



Sadarbībā ar Latvijas pašvaldību savienību dalība pašvaldību darba grupās un komitejās, virzot dažādus nozīmīgus likumprojektus un to grozījumus Saeimā. 2016.gadā Mārupes novada pārstāvis tika iesaistīts jaunā Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā (spēkā kopš 2016.g.1.janvāra) noteikto Ministru kabineta noteikumu izstrādē. 2016.gada 22.martā tika apstiprināti MK noteikumi Nr.174 par “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un lietošanu”. Kā arī turpinās darbs pie likumā noteiktā deleģējuma MK noteikumu izstrādei – par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu un par kārtību kādā aprēķina kompensāciju par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu lietošanas noteikumu pārkāpšanu un kādā aprēķina un izmaksā atlīdzību zemes īpašniekam par nekustamā īpašuma lietošanas tiesību aprobežošanu. Papildus Mārupes novada Domes pārstāvis ir iekļauts VARAM veidotā darba grupā ūdenssaimniecības sektora problemātisko jautājumu risināšanai, kā arī piesaistīts projektu vērtēšanas komisijā Kohēzijas fonda līdzfinansēto ūdenssaimniecības projektu pieteikumiem.

Izveidojusies sadarbība arī ar Zemkopības ministriju, sniedzot priekšlikumus un iesaistoties normatīvo aktu izstrāde meliorācijas jomā.

2.10. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai (piemēram, iekšējā kontrole, kvalitātes vadība, iekšējais audits, riska vadība, iespējamās korupcijas novēršana), kā arī informācija par veiktajām strukturālajām reformām un reorganizācijām

Mārupes novada Dome darbības nodrošināšanai un pilnveidošanai patstāvīgi veic iekšējo uzraudzību un kontroli. Iestāžu vadītāji seko savu darba plānu izpildei, nodrošina darbību atbilstoši apstiprinātajam budžetam. Regulāri tiek apzināti riski, preventīvi veikti risku iestāšanās pretpasākumi. Auditorfirma „Revidents un Grāmatvedis” SIA veicis 2016.gada finanšu pārskata revīziju, sagatavots neatkarīgu revidentu ziņojums, kura ietvaros izteikts atzinums bez iebildumiem, kurā norādīts, ka finanšu pārskats sniedz skaidru un patiesu informāciju par Mārupes novada Domes finansiālo situāciju 2016.gada 31.decembrī, kā arī par finanšu rezultātiem un naudas plūsmu.

Mārupes novada Domē 2016.gadā tika veikta iekšējā audita sniegto rekomendāciju ieviešana deviņās dažādās audita sistēmās:

1. Stratēģiskā un darba plānošana;
2. Darbības nodrošināšana;
3. Riska vadība un kvalitātes vadība;
4. Personāla vadība;
5. Dokumentu plūsma;
6. Juridiskais atbalsts;
7. Iekšējā un ārējā komunikācija;
8. Finanšu vadība un finanšu analīze;
9. Iepirkumi.

Mārupes novada Domē 2016.gadā tika veikts Informācijas sistēmu drošības pārvaldības audits un dokumentācijas izstrāde, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.442 “Kārtība, kādā tiek nodrošināta informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu atbilstība minimālajām drošības prasībām”. Informācijas sistēmu drošības pārvaldības audits tika veikts, lai identificētu potenciālos informācijas sistēmu drošības riskus un piemērotu labo praksi informācijas sistēmu drošības risku mazināšanā, 2017.gadā turpināsies rekomendāciju ieviešana.

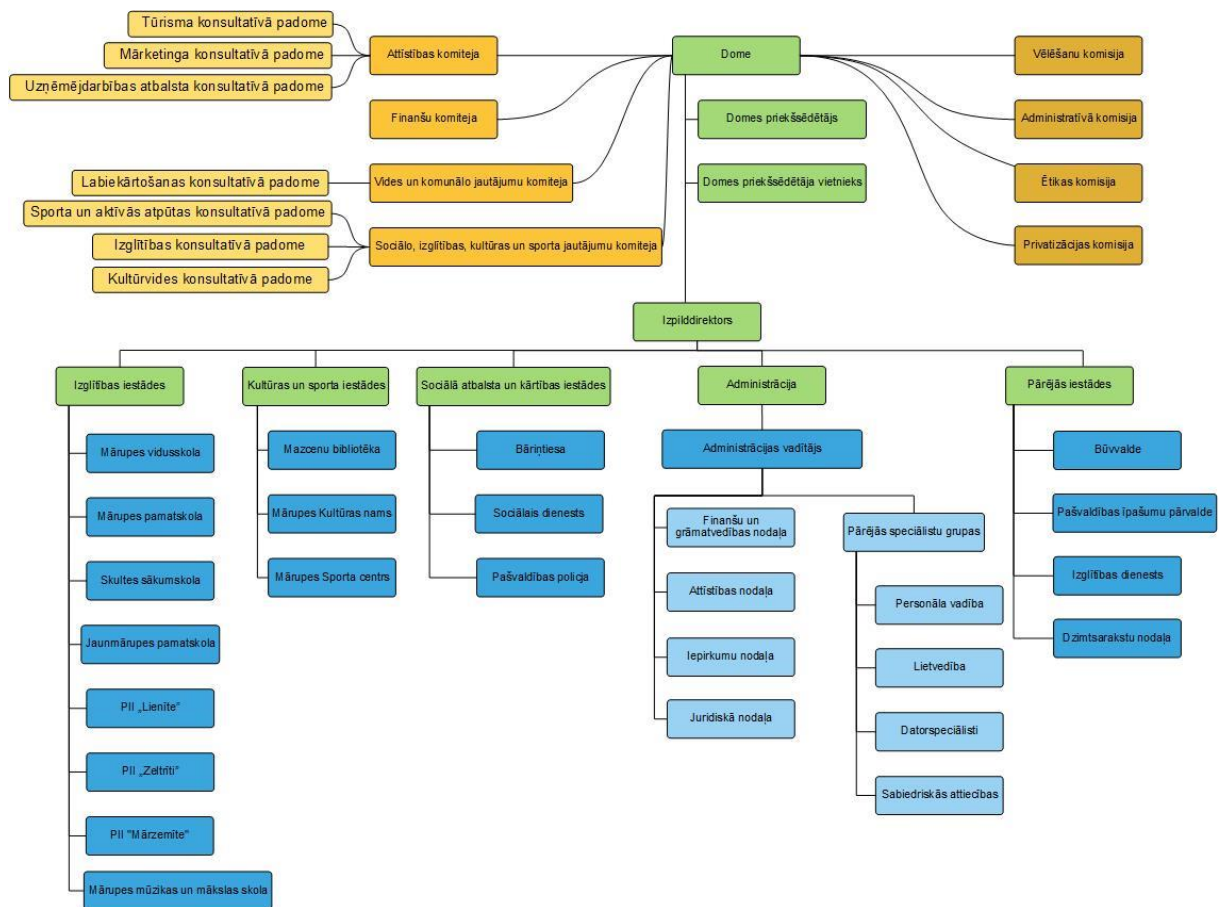
2016.gadā tika sakārtota Mārupes novada pašvaldības Administrācijas struktūra, kā atsevišķas iestādes no Administrācijas tika izdalītas Mārupes novada Būvvalde, Mārupes novada pašvaldības policija, kā arī tika likvidēts Mārupes novada Labiekārtošanas dienests, tā vietā izveidojot jaunu iestādi Mārupes novada pašvaldības īpašumu pārvalde. Lai uzlabotu darba

organizācijas efektivitāti un kvalitāti, Mārupes novada Domes Administrācijā 2016.gadā tika izveidota Juridiskā nodaļa.

3. Personāls

Mārupes novada Domes izveidotajās iestādēs 2016.gadā nodarbināti **198** darbinieki (netiek ieskaitīti izglītības iestādēs nodarbinātie darbinieki).

Mārupes novada pašvaldības iestāžu struktūra



Domes administrācija sastāv no nozaru speciālistiem un tehniskajiem darbiniekiem, kā arī atsevišķu funkciju veikšanai administrācijā ir izveidotas pastāvīgās **struktūrvienības**:

Finanšu un grāmatvedības nodaļa – nodarbināti 12 darbinieki (nodaļas vadītājs, galvenais grāmatvedis, galvenā grāmatveža vietnieks, vecākais grāmatvedis, materiālu uzskaites grāmatvedis, algu grāmatveži, grāmatveži, nekustamā īpašuma nodokļa inspektori);

Juridiskā nodaļa – nodarbināti 4 darbinieki (nodaļas vadītājs un juristi);

Attīstības nodaļa - nodarbināti 8 darbinieki (nodaļas vadītājs, nodaļas vadītāja palīgs, teritorijas plānotājs, uzņēmējdarbības attīstības konsultants, zemes lietu speciālists, projekta vadītājs, projekta koordinators, tūrisma organizators);

Iepirkumu nodaļa – nodarbināti 4 darbinieki (nodaļas vadītājs un iepirkuma speciālisti);



Administrācijas speciālisti - nodarbināti 14 darbinieki (sabiedrisko attiecību speciālisti, darba aizsardzības speciālists, lietveži, personāla lietu pārzinis, datorsistēmu un datortīklu administratori, kancelejas pārzinis);

Administratīvā komisija - nodarbināts 1 darbinieks (komisijas sekretārs).

Iestādes:

Būvvalde – nodarbināti 4 darbinieki (būvvaldes vadītājs, būvvaldes vadītāja palīgs, būvinspektori);

Pašvaldības īpašumu pārvalde – nodarbināti 40 darbinieki (iestādes vadītājs, pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldnieks, ceļu būvinženieri, elektroinženieris, saimniecības pārzinis, labiekārtošanas speciālisti, ainavu arhitekts, labiekārtošanas strādnieki, sētnieki, kapsētas pārziņi, apkopēji);

Pašvaldības policija – nodarbināti 24 darbinieki (pašvaldības policijas priekšnieks, priekšnieka vietnieks, vecākie inspektori, vecākais nepilngadīgo lietu inspektors, nepilngadīgo lietu inspektori, inspektori, apkopējs);

Mārupes novada Sociālais dienests - nodarbināti 19 darbinieki (sociālā dienesta vadītājs, sociālie darbinieki, sociālie darbinieki darbam ar ģimeni un bērniem, sociālā darba organizators, sociālie aprūpētāji, sociālais audzinātājs, psihologi, fizioterapeits, ergoterapeits);

Mārupes Sporta centrs - nodarbināti 30 darbinieki (Sporta centra vadītājs, sporta treneri – futbola, teikvando, volejbola, basketbola, BMX, sporta speciālists, saimniecības pārzinis, administratori, lietvedis, tehniskais strādnieks, automobiļa vadītājs, apkopēji);

Mārupes novada Bāriņtiesa – nodarbināti 7 darbinieki (bāriņtiesas priekšsēdētājs, lietvedis, bāriņtiesas locekļi, psihologs);

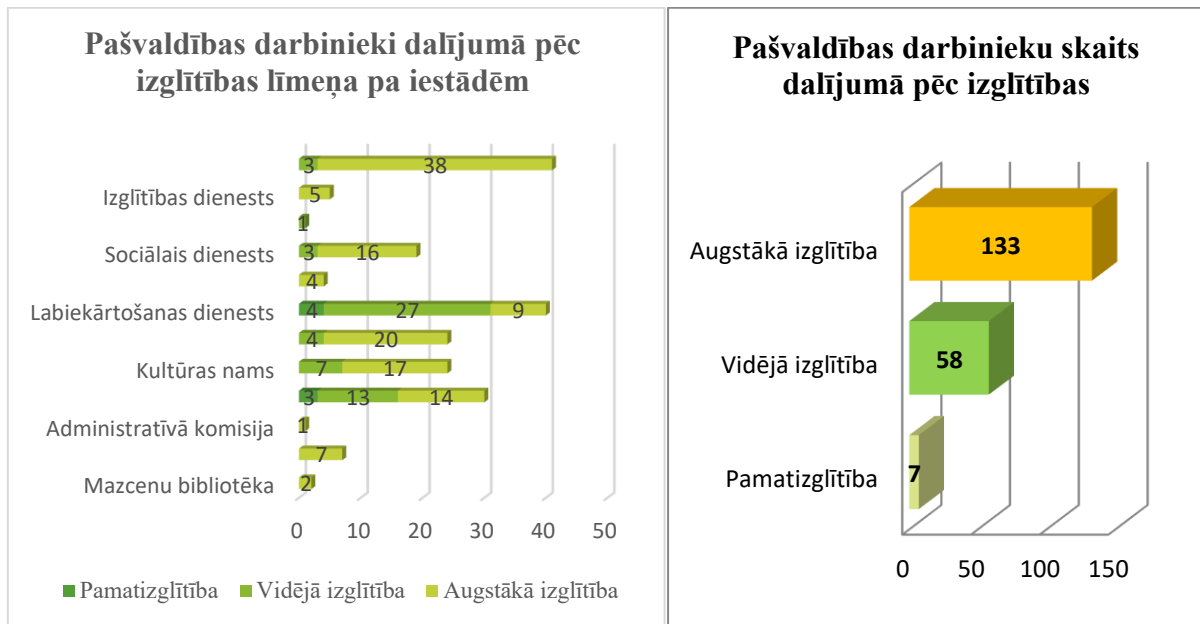
Mārupes novada Kultūras nams - nodarbināti 24 darbinieki (kultūras nama direktors, kultūras pasākuma organizators, deju kolektīva vadītāji, kora diriģenti, ansambļa vadītāji, koncertmeistari, kormeistari, vokālie pedagogi, skaņu operators, saimniecības pārzinis);

Mazcenas bibliotēkā - nodarbināti 2 darbinieki (bibliotēkas vadītājs, bibliotekārs);

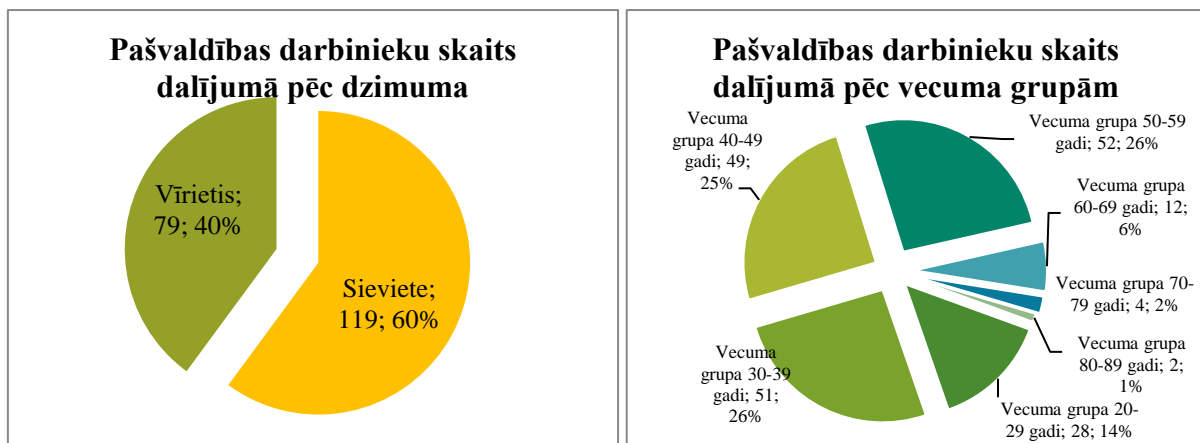
Mārupes novada Dzimtsarakstu nodaļa – nodarbināts 1 darbinieks (nodaļas vadītājs);

Izglītības dienests - nodarbināti 5 darbinieki (iestādes vadītājs, izglītības darba speciālists, lietvedis, jaunatnes lietu speciālists, veselības veicināšanas koordinators);

Pašvaldībā 67% nodarbinātajiem ir augstākā izglītība, vidējā izglītība ir 30% darbinieku, bet pamatizglītība ir tikai 3% nodarbināto.



Sadalījums pēc izglītības ir atbilstošs nodarbināto personu darba specifikai un amata aprakstos noteiktajām prasībām. Atsevišķi darbinieki turpina mācības augstākās izglītības iestādēs.



Pašvaldībā nodarbinātās personas ir no dažādām vecumu grupām, dodot iespēju strādāt visiem neatkarīgi no vecuma vai dzimuma.

Mārupes novada pašvaldībā lielākās nodarbināto vecuma grupas ir no 30 līdz 39 gadiem 26%, no 50 līdz 59 gadiem 26%, kā arī vecuma grupā no 40 līdz 49 gadiem - 25%, vecuma grupā no 20 līdz 29 gadiem nodarbināti 14%, vecuma grupā no 60 līdz 69 gadiem nodarbināti 6%.

Analizējot datus par nodarbinātām personām dzimuma griezumā, var secināt, ka 60% no nodarbinātajiem ir sievietes.



4. Komunikācija ar sabiedrību un pasākumiem, lai veicinātu iedzīvotāju informētību par pašvaldības darbību un viņu iespējām piedalīties lēmumu apspriešanā¹

4.1. Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai

Lai informētu Mārupes iedzīvotājus par aktualitātēm novadā, Mārupes novada Dome reizi mēnesī izdod bezmaksas informatīvo izdevumu „Mārupes Vēstis”, kas tiek drukāts 7000 eksemplāru lielā tirāžā un tiek izplatīts Mārupes iedzīvotājiem bez maksas katrā pastkastītē, kā arī izvietots sabiedriskās vietās – domē, bibliotēkā, skolās, Kultūras namā, sporta centros, ārstu praksē. 2016.gadā tika izdoti 10 numuri. Iedzīvotājiem tiek piedāvāta arī iespēja “Mārupes Vēstis” saņemt elektroniskā veidā savā e-pastā. Katru mēnesi pašvaldības izdevums kopā ar aktuālākajiem mēneša jaunumiem tiek izsūtīts 1500 adresātiem.

Visa aktuālā informācija un Domes lēmumi, kā arī Domes sēžu audio ieraksti, tiek publicēti vietnē <http://www.marupe.lv/>, informācija tiek atjaunota katru dienu, informējot par aktualitātēm, notikumiem, u.c. Ņemot vērā apmeklējumu skaitu gada griezumā, www.marupe.lv jau stabili ir nozīmīgs novada medijs.

Mājaslapā pieejama sadaļa „Pajautā savai pašvaldībai”, ar kuras palīdzību iedzīvotāji ērti var uzdot jautājumus savai pašvaldībai un ātri saņemt atbildes. Mājaslapas unikālo apmeklētāju skaits 2016.gadā ir 133 120, kas ir par 14,13 % vairāk nekā 2015.gadā, par 10,34% pieaudzis arī lapu skatījumu skaits, sasniedzot 1 156 575.

Lai uzskatāmāk un ātrāk sniegtu sabiedrībai informāciju par pašvaldības attīstību un aktualitātēm, pašvaldība aktīvi izmanto profilus sociālo tīklu facebook.com un Twitter.com, vietnēs, kuros tiek ievietota aktuālā informācija par jaunumiem pašvaldībā, operatīvi sniegtas atbildes uz iedzīvotājus interesējošiem jautājumiem. 2016.gada beigās facebook sekotāju skaits jau sasniedza 2029, kas ir par 280 % vairāk nekā 2015.gada beigās. Vidēji viena ziņa sasniegusi 2584 lietotājus.

Veiksmīga sadarbība pašvaldībai izveidojusies ar nacionālajiem medijiem, regulāri tiek sūtītas preses relīzes par jaunākajiem notikumiem un viedokļiem uz dažādiem ziņu portāliem (www.leta.lv, www.bns.lv, www.diena.lv, www.delfi.lv). Turpinās sadarbība ar SIA „Lursoft” par informācijas apmaiņu, mājaslapā ievietots rīks Lursoft datu bāzes izmantošanai. Pašvaldības sadarbības partneris ir arī Neatkarīgā Rīta avīze ar projektu “Neatkarīgā Mārupē”, kas dod iespēju reizi gadā plašākai auditorijai pastāstīt par Mārupi, kā arī kopā izdots kalendārs, kurā tiek reklamētas tūrisma iespējas Mārupē. Bijušas arī intervijas ar domes priekšsēdātāju citos medijos.

Lai uzlabotu atgriezenisko saiti ar sabiedrību un skaidrotu aktuālos jautājumus, pašvaldība organizē aptaujas, sabiedriskās apspriedes un pašvaldības pārstāvju tikšanās ar iedzīvotājiem. 2016.gadā notikušas 6 tikšanās ar novada iedzīvotājiem par dažādiem aktuāliem jautājumiem, iedzīvotāju iesaiste publiskās teritorijas attīstības jautājumos, kā arī vairākas tikšanās ar novada uzņēmējiem.

Informācijas pieejamības nodrošināšanai novadā izvietoti 15 informatīvie stendi, kuros pašvaldība izvieto aktuālo informāciju par apspriedēm, dažādiem sporta un kultūras pasākumiem u.c. Papildus tam, 2016.gadā pašvaldība uzstādījusi arī jaunu interaktīvo stendu, kas sniedz iespēju kājāmgājējiem iepazīties ar pašvaldības piedāvājumiem un aktualitātēm, lietojot pašvaldības mājaslapu, iepazīstoties ar tūrisma aktualitātēm un uzzinot par kultūras

¹ Saskaņā ar Likuma „Par pašvaldībām 72.pantu



pasākumiem. Regulāri iedzīvotājiem tiek izsūtīti arī reklāmas bukleti, informējot par gaidāmajiem pasākumiem un citām aktualitātēm - pagājušajā gadā tādi bijuši 9.

4.2. Pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar valsts iestādes darba kvalitāti un to rezultāti (ja ir veikti šādi pasākumi)

2016.gadā veikta uzņēmēju aptauja "Par Mārupes novada attīstības programmas īstenošanu 2013. – 2015. gadā". Aptaujas rezultāti ir pieejami mājaslapā sadaļā Attīstības dokumenti.

4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru

Mārupes pašvaldībā aktīvi darbojas vairākas sabiedriskās organizācijas:

- Mārupes Senioru labdarības biedrība;
- Mārupes politiski represēto biedrība;
- 1991.gada barikāžu dalībnieku Mārupes biedrība;
- Biedrība „Mārupes uzņēmēji”
- Biedrība „Mārupes BMX klubs”
- Dāmu klubiņš
- Mārupes novada basketbola līga
- Amatieru hokeja klubs „Mārupe”
- Auto-moto klubs „Bieriņi”
- Biedrība „Mārupes radošā darbnīca”
- Biedrība “Pierīgas partnerība”

Mārupes pašvaldība iespēju robežās atbalsta šo organizāciju darbību, nodrošinot tās ar telpām pasākumu rīkošanai, transportu, kā arī ar informācijas izplatīšanu par organizāciju darbu. Veiksmīgi turpinās sadarbība ar biedrību „Mārupes uzņēmēji”, gan kopīgi organizējot novada Uzņēmēju dienas, gan rīkojot dažādus informatīvus seminārus. Turpinās sadarbība ar biedrību „Mārupes BMX” klubs, atbalstot aktīvās atpūtas parka Tīrainē darbību.

Sadarbībā ar Mārupes politiski represēto biedrību un 1991.gada barikāžu dalībnieku Mārupes biedrību tiek rīkoti dažādi atceres pasākumi novadā.

Turpinās veiksmīga sadarbība ar biedrību „Mārupes radošā darbnīca”, kopīgi organizējot novadā dažādus mākslas projektus – Mākslas dienas, izstādes un citus radošus pasākumus. Sadarbībā ar biedrību „Pierīgas Partnerība” pašvaldība turpina rīkot konkursu „Mārupes novada daiļdārzs” un fotokonkursu “Es mīlu Mārupi”

5. Nākamajā gadā plānotie pasākumi

5.1. Iepriekšējā gadā uzsāktie pasākumi, kuri tiks turpināti;

2016.gadā tiks turpināta visu likumā „Par pašvaldībām” noteikto funkciju un uzdevumu īstenošana. 2016.gadā uzsākta vairāku nozīmīgu ES līdzfinansētu projektu sagatavošana – veselības veicināšanas jomā, uzņēmējdarbības infrastruktūras sakārtošanas jomā, Skultes dabas parka izveidošana, Mārupes vidusskolas un stadiona rekonstrukcijai, kuri tiks turpināti realizēt arī 2017.gadā. Turpināsies uzsāktā sadarbības aviācijas muzeja izveidošanai.

Sporta jomā tika turpināts virzīt Jaunmārupes stadiona pārbūves darbus, 2016.gada veicot būvprojekta ekspertīzi un uzsākot iepirkumu būvniecībai. Inženierinfrastruktūras jomā uzsākts un turpinās darbs pie ielu un ceļu izbūves un rekonstrukcija atbilstoši ielu un ceļu izbūves un rekonstrukcija programmai "Ielu un ceļu rekonstrukcija Mārupes novadā 2015 - 2019 gadam".



Turpināsies darbs pie uzsākto stratēģisko dokumentu izstrādes - labiekārtošanas plāna un Mārupes mūzikas un mākslas skolas attīstības vīzijas.

5.2. Nākamā gada galvenie uzdevumi un pasākumi;

Ņemot vērā sniegtos secinājumus, 2017.gadā ir rekomendējams pabeigt iepriekš uzsākto labiekārtošanas plāna stratēģiju un pētījumu par Mārupes mūzikas un mākslas skolas attīstības vīziju.

Turpināt apstiprināto stratēģisko dokumentu ieviešanai jau izveidoto konsultatīvo padomju darbu izglītības, sporta un aktīvās atpūtas, mārketinga, tūrisma, uzņēmējdarbības atbalsta jomās, kā arī uzsākt darbu konsultatīvajām padomēm kultūrvides un labiekārtošanas jomās. Konsultatīvām padomēm ir nozīmīga loma stratēģisko dokumentu uzraudzībā, kā arī to analīzē, piedaloties nepieciešamo aktivitāšu/projektu un budžeta plānošanā.

Ieteicams turpināt veidot pētījumus, sadarboties ar privātpersonām, kā arī iesaistīties sadarbības programmās piesaistot ārvalstu finanšu palīdzību, Eiropas Savienības līdzfinansētos struktūrfondos un valsts līdzfinansētos projektos, sekojot līdzi finanšu piesaistes iespējām. Turpināt iesāktās iestrādes aviācijas muzeja izveidošanai, meklējot sadarbības partnerus un iesaistoties LAT – RUS programmā.

Turpmākā perioda galvenie uzdevumi un pasākumi ir apstiprināti ar Mārupes novada Domes 2016. gada 30.novembra Mārupes novada domes lēmumu Nr. 37 (sēdes prot. Nr.15) "Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam apstiprināšanu". Atbilstoši aktualizētajam Rīcības plānam ir plānotas nākamā perioda aktivitātes/pasākumi.

Turpmākā perioda galvenie uzdevumi un pasākumi ir apstiprināti ar Mārupes novada Domes 2016.gada 30.novembra (sēdes prot. Nr.15) lēmumu Nr. 37 "Par Mārupes novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam aktualizētā rīcības plāna un investīciju plāna 2017. – 2019.gadam apstiprināšanu". Atbilstoši aktualizētajam Rīcības plānam ir plānotas nākamā perioda aktivitātes/pasākumi.

Aktualizētā Rīcības plāna 2017.-2019.gadam uzdevumi un pasākumi/aktivitātes.

Uzdevumi	Pasākumi/aktivitātes
VP1: Ģimene, bērni, jaunieši un seniori	
RV1.1: Kvalitatīva izglītība un sporta iespējas	
U1.1.1: Nodrošināt iedzīvotājiem izglītības un sporta pieejamību un kvalitāti	Informācijas nodrošināšana par izglītības un sporta iespējām novadā
	Novada izglītības iestāžu attīstības plānošana
	PII optimizācija un attīstība
	Mācību vides infrastruktūras uzlabošana vispārējās izglītības iestādēs
	Pamata un vidējās izglītības pieejamības un kvalitātes nodrošināšana
	Profesionālās ievirzes izglītības pieejamība un kvalitāte
	Mūzizglītības pieejamība un kvalitāte
	Sporta jomas attīstība novadā
	Sporta infrastruktūras attīstība
	Pedagogu kvalifikācijas nodrošināšana



	Atbalsts vispārējās izglītības iestādēm izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai un karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās izglītības iestādēs
RV1.2: Mūsdienīgi sociālie pakalpojumi un veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība	
U1.2.1: Nodrošināt sociālo pakalpojumu un palīdzības attīstību	Informācijas par pieejamiem pakalpojumiem nodrošināšana iedzīvotājiem
	Infrastrukturā attīstība sociālo pakalpojumu nodrošināšanai
	Pasākumi sociāli atbalstāmo grupu pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai
U1.2.2: Nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību	Veselības veicināšanas pasākumi
	Veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšana
RV1.3: Daudzpusīgi kultūras un publiskie pakalpojumi	
U1.3.1: Nodrošināt kultūras un publiskās infrastruktūras attīstību	Publisko pakalpojumu pieejamība
	Kultūras infrastruktūras attīstība
	Sabiedriskās infrastruktūras attīstība
U1.3.2: Nodrošināt kultūrvides attīstību	Muzeju izveide un darbības nodrošināšana
	Kultūras pakalpojumu attīstība un kultūrvides attīstības pasākumi
VP2: Ilgtspējīga dzīves vide	
RV2.1: Vides kvalitāte	
U2.1.1: Attīstīt komunālās saimniecības infrastruktūru	Ūdenssaimniecības attīstība
	Atkritumu ilgtspējīgas apsaimniekošanas veicināšana
	Siltumapgādes sistēmas attīstība
U2.1.2: Sekmēt apkārtējās vides kvalitāti	Energoefektivitātes pasākumi daudzdzīvokļu namos
	Energoefektivitātes pasākumi izglītības iestādēs un publiskajās ēkās
	Lietus ūdens un gruntsūdens kontroles pasākumi
	Degradētu teritoriju apzināšana un sakopšana
	Trokšņu mazināšana un elektromagnētiskā starojuma monitorings iedzīvotāju veselības un labklājības nodrošināšanai un infrastruktūras nodrošināšana
RV2.2: Labiekārtošana	
U2.2.1: Nodrošināt teritorijas labiekārtošanu	Labiekārtošanas plāna īstenošana
	Projekta "Mārupe - mūsu mājas" realizēšana
	Parku, skvēru, tūrisma objektu un dabas taku izveide un labiekārtošana
	Daudzdzīvokļu namu pagalmu labiekārtošana
	Lauksaimniecības un amatniecības produktu tirdzniecības vietu izveidošana
	Kapu infrastruktūras attīstība
RV2.3: Droša vide	
U2.3.1: Nodrošināt drošības pasākumus novadā	Sabiedriskā kārtības un drošības nodrošināšana
	Infrastrukturā attīstība sabiedriskās kārtības nodrošināšanai
	Video novērošanas kameru uzstādīšana
	Nodrošināt civilo aizsardzību
	Ugunsdzēsības un glābšanas dienests
VP3: Uzņēmējdarbības attīstība	



RV3.1: Nacionālas un reģionālas nozīmes ekonomiskās attīstības veicināšana	
U3.1.1: Veicināt nacionālas un reģionālas nozīmes projektu īstenošanu novada teritorijā	Inženierinfrastruktūras attīstības sekmēšana
	Investīciju iespēju mārketinga ieviešana
RV3.2: Vietējas nozīmes uzņēmējdarbības sekmēšana	
U3.2.1: Nodrošināt atbalstu novada uzņēmējiem	Infrastruktūras attīstības veicināšana
	Uzņēmējdarbību veicinoši sadarbības projekti
	Uzņēmējdarbības veicināšanas pasākumi
VP4: Novada un ciemu sasniedzamība un pieejamība	
RV4.1: Satiksmes drošības un ceļu kvalitātes uzlabošana	
U4.1.1: Veicināt satiksmes drošības uzlabošanu novadā	Novada autoceļu un ielu rekonstrukcija un attīstība
	Veloceliņu plānošana un izbūve
	Valsts ceļu rekonstrukcijas sekmēšana
	Satiksmes drošības uzlabošanas pasākumi
RV4.2: Sabiedriskā transporta attīstība	
U4.2.1: Nodrošināt novadā transporta pakalpojumus	Transporta infrastruktūra un pakalpojumi novadā
	Satiksmes ar Rīgu attīstības sekmēšana
HP: Procesu vadība un sadarbība	
HRV1: Pārvaldes kapacitātes stiprināšana	
HU1: Paaugstināt pārvaldes efektivitāti	Novada domes un tās uzņēmumu darbinieku kapacitātes attīstība un prasmju paaugstināšana
	Projektu sagatavošana finansējuma piesaistei un projektu īstenošana
HRV.2: Sadarbības un mijiedarbības sekmēšana	
HU2: Veicināt sadarbību un mijiedarbību ar pašvaldībām un citiem partneriem	Pieredzes apmaiņa novada domes un tās uzņēmumu speciālistiem
	Novada domes, t.sk. pašvaldības uzņēmumu iestāžu un izglītības iestāžu speciālistu dalība starptautiskos projektos
	Īpašumu (zemes un būvju) iegāde, noma vai tml. īpašumtiesību vai lietošanas tiesību nostiprināšana pašvaldības funkciju nodrošināšanai
	Labās prakses popularizēšana
	Apkārtojo pašvaldību sadarbība un mijiedarbība
	Sadarbība ar NVO, vietējām kopienām (Leader) vietējo iniciatīvu īstenošanai
	Dažādu sabiedrisko pakalpojumu pieejamības novadā sekmēšana
	Paaudžu politikas izstrāde un īstenošana
	Komunikācijas un informācijas pieejamība
	Tūrisma jomas popularizēšana novadā
	Novada mārketinga pasākumu nodrošināšana
	Nodrošināt publisko datu izmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību



Publisko iestāžu infrastruktūras sakārtošana
--

5.3. Nākamā gada plānotie sadarbības projekti un pētījumi

2017.gadā plānots turpināt jau uzsāktās darbības, sagatavot projektu pieteikumus un/vai īstenot ārvalstu finanšu palīdzības, Eiropas Savienības līdzfinansētu struktūrfondu un valsts līdzfinansētus projektus šādās jomās:

1. Mārupes vidusskolas pārbūve. Pašvaldībai pieejamais Eiropas Reģionālā attīstības fonda finansējums ir 2 778 494 EUR. 2017.gadā tiks sagatavots un Centrālajā finanšu līgumu aģentūrā iesniegts projekta pieteikums.
2. Sporta inventāra atjaunošana un papildināšana izglītības iestādēs.
3. Uzņēmējdarbības attīstībai nepieciešamās infrastruktūras atjaunošana. Projekta ietvaros 2017.gadā tiks pārbūvēta Dzirmieku iela, ceļš C-16 un ceļa C-15 posms. Projekta īstenošanai pašvaldībai pieejamais Eiropas Reģionālā attīstības fonda finansējums ir 1 501 600 EUR.
4. Grants ceļa pārbūve. 2017.gadā tiks sagatavots un iesniegts projekta pieteikums Lauku atbalsta dienestā. Pašvaldībai pieejamais finansējums ir 260 00 EUR, kas 2018.gadā tiks investēts ceļa C-10 pārbūvē.
5. Skultes un Jaunmārupes rekreācijas teritorijas izveidošana. 2017.gada 1. ceturksnī sagatavoti un iesniegti Lauku atbalsta dienestā projektu pieteikumi rekreācijas teritorijas izveidošanai Skultes mežā pie dienas centra un parka labiekārtošanai pie Švarcenieku muižas Jaunmārupē. Pēc Lauku atbalsta dienesta lēmuma par finansējumu piešķiršanu 2017.gadā tiks veikta būvprojekta izstrāde.
6. Veselības veicināšana. 2017. – 2019. gadā tiks īstenots Eiropas Sociālā fonda un valsts finansēts projekts, kura ietvaros notiks dažādi novada iedzīvotāju veselību veicinoši pasākumi. Projektam piešķirtais finansējums ir 196 051 EUR.
7. Pieredzes apmaiņa Ziemeļvalstīs.
8. Jauniešu nodarbinātības veicināšana.
9. Mūžizglītības pasākumu ieviešana.

AS “Mārupes komunālie pakalpojumi” turpinās īstenot:

Kohēzijas fonda projekta “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mārupē, IV kārtā” realizāciju.

5.4. Iestādes finanšu saistības (piemēram, kredītsaistības)

Skatīt 1.pielikumu.

Pielikumi:

1. Pārskats par aizņēmumiem uz 2 lp.;
2. Zvērināta revidenta ziņojums par 2016.gada finanšu pārskatu uz 2 lp.;
3. Mārupes novada Domes 2016.gada 26.aprīļa sēdes Nr.6 lēmums Nr.37 par Mārupes novada Domes 2016.gada pārskatu uz 1 lp.