

Apstiprināts ar  
Mārupes novada domes  
2016. gada 29. jūnija  
sēdes Nr. 7 lēmumu Nr. 10

**DARBA UZDEVUMS Nr.2016/07**  
**detālplānojuma izstrādei nekustamajam īpašumam „Pilari” (kadastra Nr.80760030049),  
Mārupē, Mārupes novadā**

**1. Detālplānojuma izstrādes mērķis un pamatojums:**

**Detālplānojuma izstrādes teritorija** - nekustamā īpašuma „Pilari” (kadastra Nr.80760030049), Mārupē, Mārupes novadā, teritorija, kuru ietver sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Strazdu iela 8 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Strazdu iela 6 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Strazdu iela 5 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un „Helgitas” – sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un pašvaldības autoceļu C-18 (Saltupi-Turaidas-Rutki) - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 16 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 18 („Silmači”) - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 20 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 22 („Smiltiņas”) - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 24 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 26 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 30 („Smildziņas”) - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 30A - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 30B – sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 32 - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 32A - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un Stīpnieku ceļš 34B – sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un „Margrietīņas” - sauszemes robeža starp nekustamajiem īpašumiem „Pilari” un „Boteri”, apmēram 5,1 ha kopplatībā.

Piekļuve detālplānojuma teritorijai nodrošināta no pašvaldības ceļa C-18 Saltupi-Turaidas-Rutki.

Detālplānojuma teritorija attēlota darba uzdevuma pielikumā.

**Detālplānojuma izstrādes mērķis** – veikt zemesgabala sadalīšanu, lai veidotu dzīvojamo apbūvi ciema teritorijā, detalizēt teritorijas atļauto izmantošanu un apbūves parametrus, veidot vienotu ceļu tīklu un inženiertehnisko komunikāciju tīklus detālplānojuma teritorijā un tai pieguļošajās teritorijās un noteikt ielu sarkanās līnijas.

**Detālplānojuma izstrādes pamatojums** – nekustamā īpašuma „Pilari” (kadastra Nr.80760030049), Mārupē, Mārupes novadā, detālplānojuma izstrāde tiek veikta, lai uzsāktu teritorijas izmantošanu un veiktu zemesgabala sadalīšanu. Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2. punkts nosaka, ka ciema teritorijā detālplānojumu izstrādā, teritorijai kurā paredzēta kompleksa apbūve, un saskaņā ar šo pašu noteikumu 39.3. punktu, ciema teritorijā detālplānojumu izstrādā, ja plānota triju un vairāku jaunu apbūvei paredzētu zems vienību izveide teritorijā, kurā teritorijas plānojumā noteiktā funkcionālā zona ir savrupmāju apbūves teritorija.

**Detālplānojums izstrādājams saskaņā ar:**

- 2013. gada 18. jūnijā apstiprināto Mārupes novada teritorijas plānojumu 2014. -2026.gadam;
- Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
- Ministra kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumiem Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- Ministra kabineta 2012. gada 16. oktobra noteikumiem Nr. 240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”, ciktāl tie nav pretrunā ar Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014. -2026. gadam teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem;

- Ministru kabineta 2014. gada 8. jūlija noteikumiem Nr. 392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;
- Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”;
- citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Mārupes novadā izstrādātajiem attīstības plānošanas dokumentiem, tai skaitā detālplānojumu nekustamajam īpašumam „Kļaviņas”, kadastra Nr. 80760030330 (apstiprināts ar 2006. gada 30. augusta Saistošajiem noteikumiem Nr. 30).

#### **Nepieciešamie dati un dokumenti detālplānojuma izstrādes nodrošināšanai:**

- Mārupes novada domes lēmums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un nodošanu publiskajai apspriešanai;
- Darba uzdevums detālplānojuma izstrādāšanai;
- Līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;
- Darba uzdevumā minēto un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (Turpmāk - TAPIS) pieteikto institūciju izsniegtie nosacījumi, kas attiecas uz plānojamo teritoriju, kā arī šo institūciju atzinumi;
- Topogrāfiskais materiāls ar noteiktību M1: 500, ne vecāks par 1 gadu, kas saskaņots SIA „Mērniecības datu centrs”.
- detālplānojums nekustamajam īpašumam „Kļaviņas”, kadastra Nr.80760030330.

### **2. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:**

2.1. Izstrādāt risinājumus nekustamā īpašuma sadalīšanai apbūves gabalos, nosakot konkrētu atļauto izmantošanu un detalizētus apbūves noteikumus katrai zemes vienībai detālplānojuma teritorijā, nodrošinot to atbilstību teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu prasībām un citu normatīvo aktu prasībām.

2.2. Izstrādāt perspektīvos transporta infrastruktūras risinājumus, lai nodrošinātu vienotu transporta tīklu teritorijā un sasaistī ar apkārtējām teritorijām, tai skaitā paredzēt ielu tīkla savienojumu ar pašvaldības autoceļu C-16 Noras-Dumpji-Rutki (izstrādāt priekšlikumu savienojuma trasējumam, nodrošināt savienojuma izveides iespēju detālplānojuma teritorijas robežās, kā arī iespēju robežās saskaņojot savienojuma trasi ar saistīto īpašumu īpašniekiem).

2.3. Izstrādāt visu nepieciešamo inženierkomunikāciju nodrošinājuma shēmas, precizēt esošās un noteikt jaunas ielu sarkanās līnijas un citus apgrūtinājumus.

2.4. Izstrādāt detālplānojuma projekta redakcijas atbilstoši pašvaldības domes pieņemtajiem lēmumiem.

2.5. Sagatavot pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu. Pārskatu par detālplānojuma izstrādes procesu sagatavot katrā no detālplānojuma izstrādes posmiem atbilstoši faktiski notikušajām darbībām.

2.6. Veikt sabiedrības līdzdalības nodrošināšanas pasākumus, tai skaitā ievietot paziņojumus par detālplānojuma izstrādes gaitu un pasākumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izskatīt privātpersonu iesniegumus, organizēt un protokolēt sabiedriskās apspriedes un citas darba gaitā nepieciešamās sanāksmes, apkopot to rezultātus un atbilstoši precizēt detālplānojumu.

2.7. Pieprasīt no institūcijām nosacījumus un atzinumus, un atbilstoši precizēt detālplānojumu.

2.8. Sagatavot detālplānojumu atbilstoši stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma ieteikumiem, ja tas tiek pieprasīts VPVB RVP nosacījumos. Ja ir jāveic stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējums, publisko apspriešanu apvienot ar detālplānojuma 1.redakcijas publisko apspriešanu.

2.9. Iesniegt detālplānojuma projekta galīgās redakcijas grafisko materiālu digitālā veidā Mārupes novada pašvaldības datu bāzes uzturētājam SIA „Mērniecības datu centrs”, saņemot atbilstošu saskaņojumu uz detālplānojuma grafiskās daļas.

### **3. Īpašie nosacījumi detālplānojuma izstrādē:**

3.1. teritorijas atļautā izmantošana jāparedz atbilstoša 2013. gada 18. jūnijā apstiprinātā Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014. -2026. gadam nosacījumiem funkcionālās zonas savrupmāju apbūves teritorijas apakšzonai Retināta savrupmāju apbūve ciemos (DzS1) un Autotransporta infrastruktūras objektu teritorijas (TR).

3.2. izstrādājot detālplānojuma risinājumus, ņemt vērā apkārtējos nekustamajos īpašumos apstiprinātos (nekustamā īpašuma „Kļaviņas”, kadastra Nr.80760030330, detālplānojums) vai izstrādes stadijā esošos detālplānojumus, tai skaitā, plānojot saistītu ceļu un inženierkomunikāciju tīklu.

3.3. Paredzēt detālplānojuma teritorijas ielu tīkla savienojumu ar Strazdu ielu un ar pašvaldības ceļu C-16 Noras-Dumpji-Rutki, sniedzot priekšlikumu ielu tīkla un ielu sarkano līniju noteikšanai vai pārlikšanai detālplānojuma teritorijai piegulošajā teritorijā. Priekšlikumu savienojumam ar C-16 sagatavot ņemot vērā saistīto nekustamo īpašumu īpašnieku viedokli un iespēju robežās saskaņojot plānotās ielas novietojumu.

3.4. teritorijā paredzēt elektroapgādes sistēmu, ielu apgaismojumu, gāzes apgādes sistēmu, elektronisko sakaru sistēmu, centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu izveidošanu detālplānojuma teritorijā, saskaņā ar atbildīgo institūciju nosacījumiem un novada apbūves noteikumu prasībām.

3.5. norādīt esošās meliorācijas un drenāžas sistēmas un paredzēt to saglabāšanai vai pārlikšanai nepieciešamos pasākumus.

3.6. paredzēt lietus ūdens novadīšanas sistēmu, norādot un raksturojot tās novadīšanas vietu.

3.7. paredzēt pasākumus vides trokšņa līmeņa ievērošanai (ja attiecināms).

3.8. nodrošināt ielu izdalīšanu atsevišķās zemes vienībās.

3.9. paredzēt detālplānojuma teritorijā labiekārtotas publiski pieejamas teritorijas (atpūtas vietas, sporta laukumi, apstādījumi) izveidi.

3.10. saskaņot detālplānojuma projektu ar to nekustamo īpašumu, kurus ietekmē detālplānojuma risinājums, īpašniekiem.

#### **4. Publiskā apspriešana un informēšana:**

4.1. Detālplānojuma izstrādes gaitā paredzētie pasākumi:

4.1.1. Priekšlikumu un iebildumu iesniegšana uzsākot detālplānojuma izstrādi, kas ilgst ne mazāk kā 4 nedēļas;

4.1.2. Publiskā apspriešana par detālplānojuma 1.redakciju (un precizēto redakciju, ja tāda tiek izstrādāta), kas ilgst ne mazāk kā 4 nedēļas:

- Priekšlikumu un iebildumu iesniegšana;

- Sabiedriskā apspriede;

- Nodrošināta iespēja iepazīties ar detālplānojuma redakciju pašvaldības mājas lapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) un TAPIS sistēmā;

4.1.3. Informatīvās planšetes publiskās apspriešanas gaitā:

- iesniedzamas pašvaldībai ne vēlāk kā 1 nedēļu pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas;

- planšetes izmērs ~A2-A1, vai pēc nepieciešamības, lai nodrošinātu optimālu informācijas uztveramību;

- ietvertā informācija: paziņojums par detālplānojuma publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā, grafiskā un teksta informācija par detālplānojuma risinājumu, tai skaitā atļautā izmantošana, satiksmes infrastruktūra un inženierkomunikācijas.

4.1.4. Sanāksme, kurā tiek izskatīti publiskās apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un institūciju atzinumi – pēc publiskās apspriešanas beigām.

4.2. Paziņojumi, kas nosūtāmi nekustamo īpašumu īpašniekiem un publicējami TAPIS sistēmā, vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis” un Mārupes novada mājas lapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv):

4.2.1. Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu un priekšlikumu iesniegšanu - 4 nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas. Papildus Ministru kabineta noteikumos Nr. 628 ietvertajām prasībām, paziņojumā ietver informāciju par rakstisko priekšlikumu iesniegšanas vietu un termiņu Mārupes novada Būvvaldē;

4.2.2. Par detālplānojuma redakcijas publisko apspriešanu (un atkārtotu apspriešanu, ja nepieciešams) – 2 nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas. Publiskās apspriešanas termiņu paredz ne mazāku par 4 nedēļām 1.redakcijai un ne mazāku par 3 nedēļām pilnveidotajām redakcijām;

4.2.3. Par sanāksmi publiskās apspriešanas gaitā saņemto priekšlikumu izvērtēšanai, kas ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms sanāksmes ievietojams TAPIS sistēmā un nosūtāms publicēšanai Mārupes

novada mājas lapā. Papildus paziņojums publicējams arī vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis”, ja paredzama laikraksta izdošana līdz sanāksmes datumam.

4.3. Paziņojums par detālplānojuma apstiprināšanu:

- laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, vietējā laikrakstā „Mārupes Vēstis”, Mārupes novada mājas lapā [www.marupe.lv](http://www.marupe.lv) un TAPIS sistēmā;

- Paziņojums detālplānojuma ierosinātajam un teritorijā ietilpstošo nekustamo īpašumu īpašniekiem Administratīvā procesa kārtībā.

## **5. Projekta sastāvs:**

### **5.1. Paskaidrojuma raksts.**

- teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un attīstības nosacījumi;
- detālplānojuma izstrādes pamatojums;
- detālplānojuma risinājumu apraksts;
- risinājuma saistība ar piegulošajām teritorijām, ietverot apstiprināto un izstrādes stadijā esošo detālplānojumu risinājumu analīzi un priekšlikums transporta sistēmas risinājumiem detālplānojumam piegulošajā teritorijā;

- ziņojums par pasākumiem trokšņu robežlielumu ievērošanai (ja attiecināms).

- ziņojums par detālplānojuma atbilstību vietējās pašvaldības teritorijas plānojuma prasībām.

### **5.2. Grafiskā daļa:**

5.2.1. Esošā teritorijas izmantošana:

- zemes īpašumu robežas ar zemes kadastra numuru;
- sarkanās līnijas, aizsargjoslas, ceļa servitūti, citi apgrūtinājumi;
- inženierkomunikāciju tīkli,
- meliorācijas un drenāžas sistēmas;
- esošā apbūve (ja attiecināms);
- ceļi.

5.2.2. Plānotā teritorijas izmantošana:

- īpašumu robežas (plānotās zemes vienības robežas, paredzot piekļūšanas iespējas pie katras);
- funkcionālā zona vai apakšzona katrai zemes vienībai;
- priekšlikums zemes lietošanas mērķim katrai zemes vienībai;
- pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas;
- satiksmes infrastruktūras un inženierkomunikāciju shēmas, ielu šķērsprofili;
- ielas sarkanās līnijas, būvlandes, apbūves līnijas;
- apgrūtinātās teritorijas, kas noteiktas normatīvajos aktos par apgrūtinātajām teritorijām (arī plānošanas dokumentos), aizsargjoslas (objekti un teritorijas, kam tās nosaka), servitūti un apgrūtinājumi katram zemesgabalam;

- aizsargjoslu un apgrūtinājumu saraksts katram zemesgabalam ar apgrūtinājumu klasifikācijas kodiem un platībām;

- meliorācijas sistēmas pārkārtošanas plāns;

- plānotās apbūves shēma;

- adresācijas priekšlikumi;

- publiskā ārtelpas teritorijas un to labiekārtojums.

### **5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi:**

- Detalizēti teritorijas izmantošanas nosacījumi, apbūves parametri un aprobežojumi katrai zemes vienībai, tai skaitā institūciju nosacījumos pieprasītie.

- vides pieejamības nosacījumi;

- publiskās ārtelpas labiekārtojuma nosacījumi;

- apbūves teritoriju labiekārtojuma nosacījumi;

- prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam;

- nosacījumi apbūves arhitektoniskajam risinājumam (ja tiek paredzēti);

### **5.4. Detālplānojuma realizācijas kārtība.**

Plānojamās teritorijas juridisko īpašnieku apstiprināts detālplānojuma apbūves realizācijas plāns, kurā jānorāda:

- detālplānojumā paredzēto inženierkomunikāciju, satiksmes infrastruktūras un apbūves būvniecības kārtas un to secība,
- ūdensapgādes un kanalizācijas risinājumu izbūves nosacījumi;
- finansētājs;
- uzbūvēto inženierkomunikāciju, ielu un citas publiskās infrastruktūras apsaimniekotājs;
- detālplānojuma realizācijas termiņi.

#### **5.5. Administratīvā līguma par detālplānojuma īstenošanu projekts.**

Īpašie nosacījumi administratīvajam līgumam:

- sagatavojams atbilstoši saskaņotajai detālplānojuma realizācijas kārtībai;
- jāparedz ceļu un galveno inženierkomunikāciju izbūve pirms teritorijas sadales un apbūves veikšanas;
- jānodrošina labiekārtotās teritorijas publiska pieejamība, paredzot iespēju to nodot pašvaldības īpašumā un apsaimniekošanā;
- jāparedz caurbraucamo ielu un atbilstošo zemes vienību nodošana pašvaldībai pēc ceļu izbūves;

- atsevišķās zemes vienībās izdalītās ielas nedrīkst veidot par kopīpašumu un jānodrošina terminētu (līdz ceļš pāriet pašvaldības vai valsts īpašumā) ceļa servitūta līgumu slēgšana ar katra jaunveidojamā īpašuma, kam paredzēta piekļuve pa šo ceļu, īpašnieku;

- jānodrošina detālplānojuma teritorijā esošo ielu un ceļu koplietošanas funkcija;

#### **5.6. Pārskats par detālplānojuma izstrādi.**

5.6.1. Pārskata saturs:

- vietējas pašvaldības lēmumi par detālplānojuma izstrādi, tai skaitā uzsākšanu, nodošanu publiskai apspriešanai un apstiprināšanu (ietverot lēmumu pielikumus), darba uzdevums;
- ziņojums par institūciju nosacījumiem, to ievērošanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu;
- ziņojums par institūciju atzinumiem un atkārtotiem atzinumiem, ja tādi bijuši nepieciešami detālplānojuma izstrādes gaitā;
- ziņojums par publiskās apspriešanas norisi un tās ietvaros notikušajiem sabiedriskās apspriedes pasākumiem;
- ziņojums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanas un publiskās apspriešanas gaitā saņemtajiem fizisko un juridisko personu iesniegumiem, to vērā ņemšanu vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu;
- cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei.

5.6.2. Pārskatam pievienojamie dokumenti:

- institūciju sniegtā informācija, nosacījumi un atzinumi;
- saņemtie privātpersonu (tai skaitā kaumiņu zemes gabalu īpašnieku) priekšlikumi un iebildumi, kā arī uz tiem sniegtās atbildes;
- publiskās apspriešanas materiāli, tai skaitā paziņojumi un publikācijas presē, apliecinājumi par paziņojumu nosūtīšanu, sanāksmju protokoli.
- zemesgrāmatas apliecība, zemes robežu plāns,
- līgums par detālplānojuma izstrādi un finansēšanu;

### **6. Detālplānojuma izstrādē iesaistāmās institūcijas.**

Institūcijas, kurām pieprasa nosacījumus detālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām detālplānojuma redakcijām:

- jānodrošina to institūciju sniegtās informācijas un nosacījumu ievērošana, kā arī atzinumu pieprasīšana, kuras nepieciešamību sniegt nosacījumus un saņemt atzinumus pieteikušas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā;

- jānodrošina sekojošu institūciju nosacījumu un atzinumu saņemšana:

- Vides valsts dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde;
- Veselības inspekcija;
- A/S „Sadales tīkli” Pierīgas reģions;
- SIA „Lattelekom”;
- SIA „Latvijas Gāze”;

- A/S „Mārupes komunālie pakalpojumi”;
- VAS „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi”

### 7. Iesniedzamā dokumentācija:

Visiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši normatīvajiem aktiem par dokumentu noformēšanu un savietojamiem iekļaušanai TAPIS sistēmā.

#### Prasības noformējumam un eksemplāru skaitam

<p><b>Detālplānojuma 1. redakcija</b> un Pārskats par detālplānojuma izstrādi</p> <p><b>eksemplārs papīra formā, ietverot visas sadaļas un pielikumus:</b>  datorizdrukā uz A4 formāta lapām (ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā), iesiets, visas lapas sanumurētas;  visos projekta eksemplāros uz projekta vāka, Paskaidrojuma rakstā, Apbūves noteikumos, Grafiskās daļas plānos, Detālplānojuma realizācijas kārtībā jābūt izstrādātāja un zemes gabala īpašnieka parakstam;  ievērotas autortiesības un norādes uz informācijas avotiem;  Grafiskā daļa:  uz LKS-92 TM koordinātu sistēmā izstrādātas, SIA „Mērniecības datu centrā” saskaņotas topogrāfiskās kartes pamatnes, kura nav vecāka par vienu gadu;  mēroga noteiktība M 1: 500, izdrukas mērogs ne mazāks kā 1:1000, nodrošinot sniegtās informācijas pārskatāmību;  funkcionālo zonu apzīmējumi – krāsojums un burtu indeksi – atbilstoši spēkā esošajam Mārupes novada teritorijas plānojumam;  jāpievieno teritorijas izvietojuma shēma un lietotie apzīmējumi;  rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī rakstlaukums (pasūtītājs, izstrādātājs, detālplānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums);  zemes ierīcības darbos sertificētās personas paraksts, kas apliecina ka paredzētie zemes ierīcības darbi atbilst normatīvo aktu prasībām;</p>
<p><b>1 eksemplārs elektroniskā formātā (CD):</b>  Paskaidrojuma raksts, Apbūves noteikumi, Detālplānojuma realizācijas kārtība, pielikumi un Pārskats par detālplānojuma izstrādi – doc* formātā un *pdf formātā;  Grafiskā daļa - vektordatu formā *dgn formātā, kas ir savietojams ar programmatūru MicroStation V8, kā arī portatīvā dokumenta formātā *pdf.</p>
<p><b>Detālplānojuma galīgā redakcija</b> un Pārskats par detālplānojuma izstrādi</p> <p>Tās pašas prasības noformējumam kā detālplānojuma 1. redakcijai, <b>bet papildus</b> pirms detālplānojuma projekta iesniegšanas apstiprināšanai Mārupes novada Domē, detālplānojuma galīgās redakcijas Grafiskā daļa digitālā veidā (*dgn. vai * dwg. formātā) iesniedzama Mārupes novada pašvaldības datu bāzes uzturētājam (SIA „Mērniecības datu centrs”, tālr.67496833), saņemot atbilstošu saskaņojumu uz detālplānojuma Grafiskās daļas;  pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma apstiprināšanu Mārupes novada Domē iesniedzami 3 pilni eksemplāri (1 no tiem iesieti cietos vākos kā arhīva eksemplārs), ar katram pievienotu detālplānojuma projektu elektroniskā formātā (CD) (attiecīgi *doc. formātā un vektordatu formā *dgn. formātā, kā arī pilnu versiju portatīvā dokumenta *pdf. formā), Administratīvā līguma kopiju un Domes lēmumu par detālplānojuma apstiprināšanu;  detālplānojuma arhīva eksemplāram jāiekļauj visi izsniegto nosacījumu un saskaņojumu, kā arī pārējās korespondences, oriģināleksemplāri, ja tie izsniegti papīra formā.</p>

Darba uzdevums ir derīgs 2 (divus) gadus no lēmuma pieņemšanas dienas.

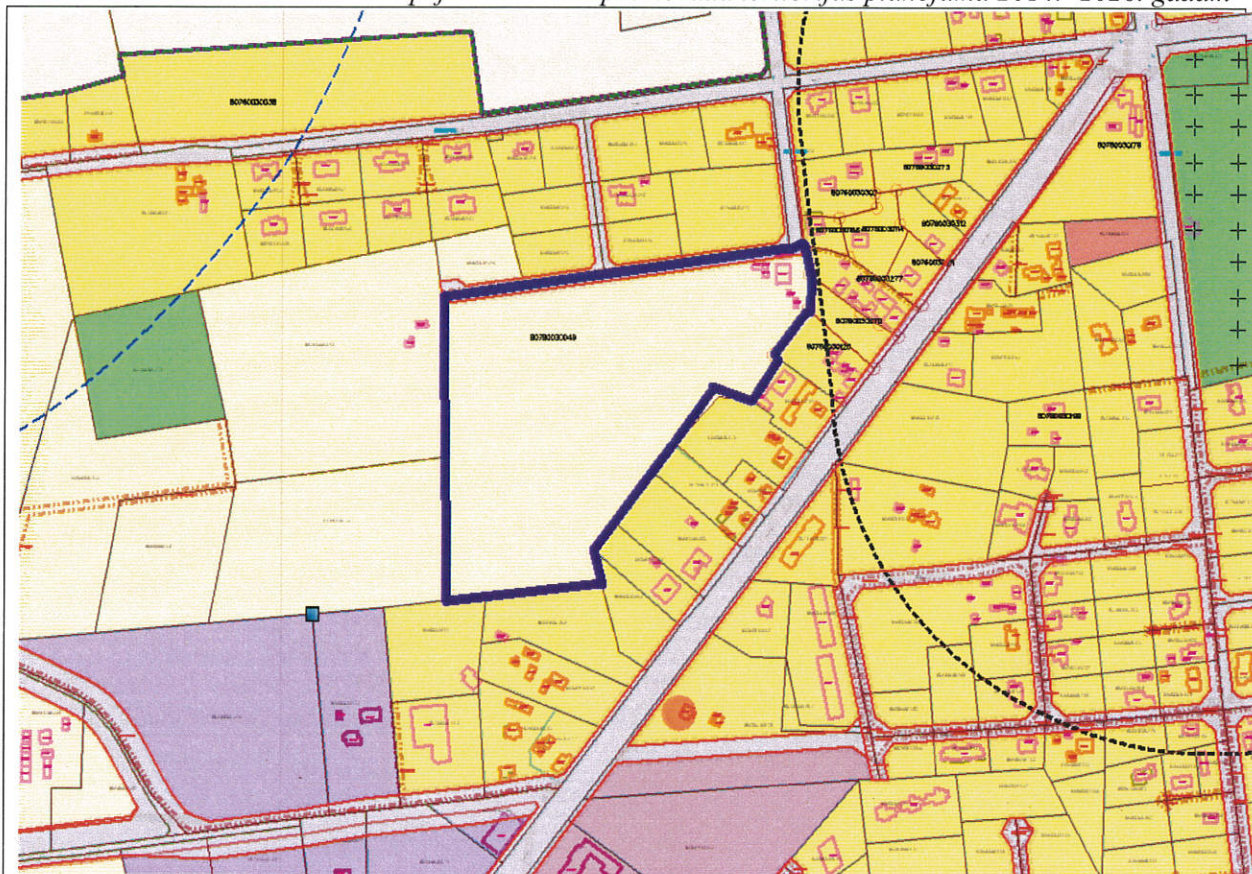
Attīstības nodaļas Teritorijas plānotāja



D. Žigure

**Detālpilnojuma teritorija**  
nekustamā īpašuma „Pilari” (kadastra Nr.80760030049), Mārupē, Mārupes novadā, teritorija,  
ar kopplatību 5,1 ha

izkopējums no Mārupes novada teritorijas plānojuma 2014.- 2026. gadam



Apzīmējumi:



Detālpilnojuma teritorijas robeža



Retināta savrupmāju apbūve ciemos (DzS1)



Savrupmāju apbūves teritorijas (DzS)



Darījumu un apkalpes objektu apbūves teritorijas (PDP)



Darījumu un vieglās rūpniecības uzņēmumu apbūves teritorijas (RD)



Publiskas labiekārtotas ārtelpas (DA)



Autotransporta infrastruktūras apbūves teritorija (TR), sarkanā līnija

Attīstības nodaļas Teritorijas plānotāja

D.Žīgure