

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2016. gada 08. jūlija sēdē,
protokols Nr. MND 2016/46-01

IEPIRKUMA

DĀRZA TEHNIKAS IEGĀDE MĀRUPES NOVADA PAŠVALDĪBAS IESTĀDĒM

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2016/46

Mārupe, 2016

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	3
1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode.....	3
1.2. Pasūtītājs	3
1.3. Kontaktpersona	3
1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana.....	3
1.5. Papildu informācijas sniegšana.....	3
1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības	3
1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	4
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	4
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	4
2.2. Iepirkuma līguma izpilde	4
2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta.....	4
3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....	5
3.1. Pieteikums.....	5
3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 8. ² panta piektās daļas nosacījumi	5
3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	5
3.4. Tehniskais piedāvājums	6
3.5. Finanšu piedāvājums.....	6
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	6
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	6
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi	6
4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude	6
4.4. Pretendentu atlase	6
4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude.....	6
4.6. Piedāvājumu vērtēšana.....	7
4.7. Informācijas pārbaude par PIL 8. ² panta piektajā daļā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju.....	7
5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA.....	8
5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana	8
5.2. Iepirkuma līguma slēgšana	8
6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....	8
PIETEIKUMS*	9
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	11
TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS	16
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	21
/LĪGUMPROJEKTS/.....	22

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un metode

“Dārza tehnikas iegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2016/46, (turpmāk – Iepirkums) tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.² pantu.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV – 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: www.marupe.lv

1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes Iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Inga Galoburda.

Tālruņa numurs: +371 67149860, +371 29364107.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: inga.galoburda@marupe.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

1.4. Iepirkuma noteikumu saņemšana

1.4.1. Iepirkuma noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja Mārupes novada Domes interneta mājaslapā www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.4.2. Lejuplādējot Iepirkuma noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzī Iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājaslapā pie noteikumiem.

1.5. Papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par Iepirkuma noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: inga.galoburda@marupe.lv.

1.5.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi vai tā noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.

1.5.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē Pasūtītāja interneta mājaslapā www.marupe.lv sadaļā “Publiskie iepirkumi”.

1.5.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

1.6. Piedāvājuma saturs un noformēšanas prasības

1.6.1. Piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) aizlīmētā un aizzīmogatā ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumā, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu.

1.6.2. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis
Iepirkumam “Dārza tehnikas iegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”,
identifikācijas numurs MND 2016/46
Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sēdei

1.6.3. Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei “ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas

jābūt norādei “KOPIJA”. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.

1.6.4. Piedāvājuma dokumentiem:

- 1.6.4.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;
- 1.6.4.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;
- 1.6.4.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
- 1.6.4.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

1.6.5. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

- 1.6.5.1. titullapa ar norādi – Iepirkumam “Dārza tehnikas iegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2016/46 un pretendenta nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese, tālrunis;
- 1.6.5.2. satura rādītājs, kuru ievieto aiz titullapas. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jā sastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā;
- 1.6.5.3. iesniedzamie dokumenti un pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 3. nodaļu.

1.6.6. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumā jāsedz pretendentam.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 1.7.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu Iepirkuma komisijai līdz **2016. gada 19. jūlija plkst. 15.00**, adrese: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV – 2167, Latvija.
- 1.7.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts Pasūtītājam pēc Iepirkuma noteikumu 1.7.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir dārza tehnikas (turpmāk – Preces) piegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm saskaņā ar Iepirkuma tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) noteiktajām prasībām.
- 2.1.2. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 16160000-4 (Dažāda dārzkopības tehnika).
- 2.1.3. Iepirkuma apjoms: atbilstoši Iepirkuma tehniskajai specifikācijai.
- 2.1.4. Pretendents var iesniegt 1 (vienu) piedāvājuma variantu par pilnu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

2.2. Iepirkuma līguma izpilde

- 2.2.1. Preču piegādes termiņš 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā no Iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 2.2.2. Preču garantijas termiņš: ne mazāk kā 24 (divdesmit četrus) mēnešus, skaitot no dienas, kad Puses parakstījušas nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.2.3. Preču piegādes kārtība, līgumslēdzējušu atbildības nosacījumi, samaksas kārtība ir noteikta Iepirkuma līguma projektā (5. pielikums), kas ir Iepirkuma noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

2.3. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Mārupes novada administratīvā teritorija:

- 2.3.1. PII “Lienīte” – Pērses ielā 16A, Mārupe, Mārupes novads;
- 2.3.2. Labiekārtošanas dienests – Mazcenu aleja 35, Jaunmārupe, Mārupes novads;
- 2.3.3. PII “Mārzemīte” – Rožu iela 35, Mārupe, Mārupes novads;

2.3.4. Jaunmārupes pamatskola – Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads.

3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pieteikums

Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai (1. pielikums). Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LV) Uzņēmumu reģistrā norādītās. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.

3.2. Uz Iepirkuma uzvarētāju neattiecas PIL 8.² panta piektās daļas nosacījumi

Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 8.² panta piektās daļas minētie nosacījumi dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

3.3. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Iepirkuma komisija, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.3.1. Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Fiziskām personām uz Iepirkuma līgums slēgšanas brīdi jābūt reģistrētām LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.	3.3.1.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LV Komercreģistrā, Iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv), ja pretendents nav iesniedzis komersanta reģistrācijas apliecības kopiju. 3.3.1.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka noteiktajā termiņā izveidos personālsabiedrību pasūtījuma izpildei. 3.3.1.3. Fiziskām personām – apliecinājums, ka uz Iepirkuma līguma slēgšanas brīdi pretendents būs reģistrēts LV Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājs vai LV Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija. 3.3.1.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LV Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.

3.4. Tehniskais piedāvājums

- 3.4.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Iepirkuma tehniskā piedāvājuma veidlapai (3. pielikums) saskaņā ar Iepirkuma noteikumu tehnisko specifikāciju (2. pielikums).
- 3.4.2. Pretendents piedāvāto Preču piegādes termiņu norāda Iepirkuma pieteikumā (1. pielikums), termiņam jābūt atbilstošam Iepirkuma noteikumu 2.2.1. punktā noteiktajam.
- 3.4.3. Pretendents piedāvāto garantijas termiņu norāda Iepirkuma pieteikumā (1. pielikums), termiņam jābūt atbilstošam Iepirkuma noteikumu 2.2.2. punktā noteiktajam.

3.5. Finanšu piedāvājums

- 3.5.1. Jā sagatavo atbilstoši Iepirkuma finanšu piedāvājuma veidlapai (4. pielikums).
- 3.5.2. Pretendents kopējo piedāvāto līgumcenu norāda Iepirkuma pieteikumā (1. pielikums), norādītajām cenām ir jābūt norādītām *euro* (EUR) ar precizitāti divi cipari aiz komata, un tajās jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar Preces piegādi.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu EUR bez PVN.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

- 4.2.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 4.2.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
 - 4.2.2.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
 - 4.2.2.2. pretendentu atlase;
 - 4.2.2.3. piedāvājumu atbilstības pārbaude;
 - 4.2.2.4. piedāvājumu vērtēšana;
 - 4.2.2.5. Informācijas pārbaude par PIL 8.² panta piektajā daļā noteikto attiecībā uz Iepirkuma uzvarētāju.
- 4.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

4.3. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

- 4.3.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 1.6. punktā noteiktajām prasībām un to vai iesniegti Iepirkuma noteikumu 3. nodaļā noteiktie dokumenti.
- 4.3.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.4. Pretendentu atlase

- 4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību Iepirkuma noteikumu 3.3 punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 4.4.2. Ja pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma noteikumu pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.5. Piedāvājumu atbilstības pārbaude

- 4.5.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai tehniskais piedāvājums atbilst Iepirkuma tehniskajai specifikācijai (2. pielikums) un Iepirkuma noteikumu prasībām.
- 4.5.2. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Iepirkuma tehniskajai specifikācijai vai Iepirkuma noteikumu prasībām, Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Piedāvājumu vērtēšana

- 4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētikas kļūdas. Ja Iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo pretendētājam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 4.6.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Iepirkuma uzvarētāja piedāvājums nav nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar PIL 48. panta noteikumiem, izņemot PIL 48. panta pirmajā prim daļā noteikto. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
- 4.6.3. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu EUR bez PVN no piedāvājumiem, kuri atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām.
- 4.6.4. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds, tad Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar PIL 46. panta ceturto daļu.
- 4.6.5. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds un nekonstatē PIL 46. panta ceturtajā daļā noteikto, Iepirkuma komisija par Iepirkuma uzvarētāju atzīs pretendentu, kurš būs piedāvājis zemāko cenu Labiekārtošanas dienesta tehnikas vienību kopsummai.

4.7. Informācijas pārbaude par PIL 8.² panta piektajā daļā noteikto attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju

- 4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu un Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi PIL 8.² panta piektās daļas 2. punktā minētie nosacījumi **dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.**
- 4.7.2. Ja Iepirkuma komisija konstatē PIL 8.² panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 8.² panta astotās daļas 2. punktam.
- 4.7.3. Iepirkuma komisija **dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu,** pārbauda PIL 8.² panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz iespējamo Iepirkuma uzvarētāju, personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saskaņā ar PIL 8.² panta septīto daļu. Ja Iepirkuma komisija konstatē PIL 8.² panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši PIL 8.² panta astotās daļas 2. punktam.
- 4.7.4. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir piegādātāju apvienība, Iepirkuma komisija pārbauda PIL 8.² panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz katru piegādātāju apvienības biedru.
- 4.7.5. Ja iespējamais Iepirkuma uzvarētājs ir ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents un persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, Iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un PIL 8.² panta piektās daļas 3. punktā minēto personu neattiecas PIL 8.² panta piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Iepirkuma komisija to izslēdz no dalības Iepirkumā.

5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšana un paziņošana

- 5.1.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību Iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 5.1.2. Par uzvarētāju Iepirkumā tiks atzīts pretendents, kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu un kura kvalifikācija ir atbilstoša Iepirkuma noteikumiem.
- 5.1.3. Iepirkuma komisija ir tiesīga pārtraukt Iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 5.1.4. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs Iepirkumā, pieņemšanas dienas.

5.2. Iepirkuma līguma slēgšana

- 5.2.1. Pretendentam, kurš tiek atzīts par uzvarētāju Iepirkumā, tiek piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības. Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā pretendents neparaksta Iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.
- 5.2.2. Ja uzvarētājs Iepirkumā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko cenu.
- 5.2.3. Atbilstoši PIL 8.² panta trīspadsmitajai daļai Iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā. *Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.* Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. Iepirkuma noteikumos.

6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

1. pielikums – Pieteikums (*veidlapa*).
2. pielikums – Tehniskā specifikācija.
3. pielikums – Tehniskais piedāvājums (*veidlapa*).
4. pielikums – Finanšu piedāvājums (*veidlapa*).
5. pielikums – Līgumprojekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

PIETEIKUMS*

Iepirkums: “Dārza tehnikas iegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2016/46, (turpmāk – Iepirkums).

Kam: Mārupes novada Domei No: (*pretendenta nosaukums un adrese*)
Daugavas iela 29,
Mārupes novads, LV – 2167
Latvija

1. Saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma noteikumu prasībām un piedāvājam piegādāt dārza tehniku Mārupes novada pašvaldības iestādēm ____ (_____) dienu laikā no Iepirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
2. Preču garantijas termiņš: ____ (_____)
3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:
 - 3.1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese): _____;
 - 3.2. katras personas atbildības apjoms %: _____.
4. Ja pretendents balstās uz citu personu/uzņēmuma kvalifikāciju:
 - 4.1. persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*vārds uzvārds, personas kods*) _____.
 - 4.2. uzņēmums, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības (*nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese*) _____.
 - 4.3. vienošanās ar uzņēmumu, uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības, atrodas piedāvājuma ____ lpp.
5. Mēs apliecinām, ka:
 - 5.1. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegti Iepirkumā;
 - 5.2. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma noteikumus un Iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
6. Mēs apņemasies:
 - 6.1. ievērot Iepirkuma noteikumus;
 - 6.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiksīm atzīti par uzvarētāju – līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai;
 - 6.3. slēgt Iepirkuma līgumu un izpildīt visus Iepirkuma līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar Iepirkuma noteikumu 5. pielikumu, ja Pasūtītājs izvēlēties šo piedāvājumu.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrēts Komercreģistrā: _____
ar Nr. _____
Juridiskā adrese: _____
Korespondences adrese: _____
Kontaktpersona: _____
Telefons, fakss: _____
E-pasta adrese: _____
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2016. gada __._____.

* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Dārza tehnikas piegāde PII "Lienīte" filiālei
Pērses ielā 16A, Mārupe, Mārupes novads.

Zāles plāvējs

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinējs	
1.1.	Cilindra tilpums	Ne mazāk kā 150 cm ³
1.2.	Tīrā jauda pie esošajiem apgriezieniem	Ne mazāk kā 2,3 kW@2950 apgriez./min.
1.3.	Degvielas tvertnes tilpums	Ne mazāk kā 1 l.
2.	Plaušanas bloks	
2.1.	Plaušanas pannas materiāls	Tērauda
2.2.	Plaušanas metodes	Savācējgrozs
2.3.	Plaušanas platums	Ne mazāk kā 53 cm.
2.4.	Plaušanas augstums, min-max	Ne mazāk kā 32-87 cm
2.5.	Plaušanas augstuma soļi	Ne mazāk kā 5
3.	Aprīkojums	
3.1.	Kolektora tips	Grozs
3.2.	Savācējgroza ietilpība	Ne mazāk kā 56,6 l
3.3.	Roktura augstuma regulēšana	Ātrā iestatīšana
3.4.	Svars	Līdz 28,94 kg
4.	Skaņas un trokšņu dati	
4.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	Ne vairāk kā 84 dB(A)
4.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	Ne vairāk kā 98 dB(A)
4.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	Ne vairāk kā 98 dB(A)

Dārza tehnikas piegāde Labiekārtošanas dienestam
Mazcenu aleja 35, Jaunmārupe, Mārupes novads.

Aerators – skarifikators

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinējs	4 taktu
2.	Darba platums	Ne mazāk kā 45 cm
3.	Darba dziļums	Ne mazāk kā līdz 3 cm
4.	Korpuss	Tērauda
5.	Cita informācija	48 tērauda asmeņi
6.	Svars	Līdz 66 kg

Ģenerators

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinēja tilpums	Ne mazāk kā 305 cm ³
2.	Jauda W	Ne mazāk kā 4800 W
3.	KVA	Ne mazāk kā 5,8
4.	Darbības laiks pie 50 % slodzes (h)	Ne mazāk kā 10 h

Apmalu griezējs

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinējs	4 taktu
2.	Darba dziļums	Ne mazāk kā 10-25-45 mm
3.	Rokturis	Regulējams
4.	Riteņi	8 collas
5.	Svars	Līdz 27 kg

Krūmgriezis

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinēja specifikācija	
1.1.	Cilindra tilpums	Ne mazāk kā 45,7 cm ³
1.2.	Izejošā jauda	Ne mazāk kā 2,1 kW
1.3.	Degvielas tvertnes tilpums	Ne mazāk kā 0,9 l
2.	Aprīkojums	
2.1.	Trimmera spole	Komplektā
2.2.	Zāles asmens	Komplektā
2.3.	Zāģa ripa	Komplektā
2.4.	Uzkabe	Komplektā
2.5.	Svars (neskaitot griešanas aprīkojumu)	Līdz 8,7 kg.
3.	Vibrācijas un skaņas dati	
3.1.	Ekvivalents vibrācijas līmenis priekšas / aizmugures rokturim	Ne vairāk kā 3,2/2,9 m/s ²
3.2.	Skaņas līmenis pie operatora auss	Ne vairāk kā 101 dB(A)
3.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	Ne vairāk kā 117 dB(A)
3.4.	Svars	Ne vairāk kā 9 kg

Sniega pūtējs

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Parametri:	
1.1.	Pūtēja tips	Divpakāpju
1.2.	Darbības platums	Ne mazāk kā 76 cm
1.3.	Lāpstīņriteņu spārnu skaits	Ne mazāk kā 3
2.	Dzinējs:	
2.1.	Cilindra tilpums	Ne mazāk kā 291 cm ³
2.2.	Tīra jauda pie esošajiem apgriezieniem	Ne mazāk kā 7,2 kW@3600 apgriez./min.
2.3.	Zirgspēki	Ne mazāk kā 9,6 zs / 7.2 kW
2.4.	Bākas ietilpība	Ne mazāk kā 2,7 litri
3.	Piedziņas sistēma:	
3.1.	Transmisijas tips	Frikcijas disks
3.2.	Transmisijas slēgumi uz priekšu	Ne mazāk kā 6
3.3.	Transmisijas slēgumi atpakaļ	Ne mazāk kā 1
4.	Raksturlielumi:	
4.1.	Rokturu augstumu regulēšana	Ne mazāk kā 4 soļi
4.2.	Apsildāmie rokturi	Nepieciešami
4.3.	Elektriskais starteris	Nepieciešams
4.4.	Led lukturi	Nepieciešami
4.5.	Svars	Ne vairāk kā 108 kg

5.	Skaņas un trokšņu līmeņa dati:	
5.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	Ne vairāk kā 88,4 dB(A)
5.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	Ne vairāk kā 101 dB(A)
5.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	Ne vairāk kā 105 dB(A)
6.	Vibrācijas	
6.1.	Vibrācijas uz rokturiem	Ne vairāk kā 4,66 m/s ²

Dārza tehnikas piegāde PII "Mārzemīte"
Rožu iela 35, Mārupe, Mārupes novads.

Krūmgriezis

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinēja specifikācija	
1.1.	Cilindra tilpums	No 50-60 cm ³
1.2.	Jauda	No 2,2-2,6 kW
1.3.	Maksimālais ieteicamais dzinēja ātrums	līdz 12 000 apgriez./min
1.4.	Rotācijas frekvence	9 000 apgriez./min.
1.5.	Degvielas tvertnes tilpums	No 0,9 l.
2.	Aprīkojums	
2.1.	Trimmera spole	standarta
2.2.	Zāles asmens	Trīsstaru zvaigznīte 300mm
2.3.	Zāģa ripa	Saw 200-22
2.4.	Uzkabe	Balance X, standarta, dubultā
2.5.	Svars (neskaitot griešanas aprīkojumu)	Līdz 8.7 kg.
3.	Vibrācijas un skaņas dati	
3.1.	Ekvivalents vibrācijas līmenis priekšas / aizmugures rokturim	Ne vairāk kā 3.2/2.9 m/s ²
3.2.	Skaņas līmenis pie operatora auss	Ne vairāk kā 101 dB(A)
3.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	Ne vairāk kā 117 dB(A)

Zāles plāvējs

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinējs	
1.1.	Darba tilpums	No 190 cm ³
1.2.	Tīrā jauda pie esošajiem apgriezieniem	No 2,4 kW @ 2950 apgriez./min.
2.	Piedziņas sistēma	
2.1.	Gaitas sistēma	Pašgājējs
2.2.	Gaitas riteni	Aizmugurējie
2.3.	Ātrums	Viens ātrums, ne mazāks kā 3,5 km/h
3.	Pļaušanas bloks	
3.1.	Pļaušanas pannas materiāls	Tērauda
3.2.	Pļaušanas metodes	Ar izmešanu uz sānu un savācējgrozā
3.3.	Pļaušanas platums	Ne mazāks kā 53 cm
3.4.	Pļaušanas augstums, min-max	No 30-95 mm
3.5.	Pļaušanas augstuma soļi	Ne mazāk kā 6
3.6.	Pļaušanas augstuma regulācija	Centrāla
4.	Aprīkojums	
4.1.	Savācējgroza tips	Mīksts vai pusciets
4.2.	Savācējgroza ietilpība	Ne mazāk kā 60 l

4.3.	Roktura veids	Ergonomisks
4.4.	Roktura augstuma regulēšana	Ātrā iestatīšana
4.5.	Riteņi ar lodīšu gultņiem, priekšējie/aizmugurējie	Dubultie lodīšu gultņi Lielie aizmugurējie riteņi
4.6.	Svars	Līdz 41 kg
5.	Skaņas un trokšņu dati	
5.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	Ne vairāk kā 84 dB(A)
5.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	Ne vairāk kā 98 dB(A)
5.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	Ne vairāk kā 98 dB(A)

Mauriņa traktors

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
1.	Dzinējs	
1.1.	Jauda pie esošajiem apgriezieniem	no 11 kW @ 2600 apgriez./min.
1.2.	Darba tilpums	no 650 cm ³
1.3.	Cilindru skaits	2
1.4.	Akumulators	12 V no 14 Ah
1.5.	Bākas ietilpība	no 5,5 litri
1.6.	Dzinēja eļļošanas tips	ar eļļas sūkni
2.	Piedziņas sistēma	
2.1.	Transmisijas tips	Hidrostatiska
2.2.	Piedziņas metode	Ar pedāļu vadāmību
3.	Pļaušanas panna	
3.1.	Pļaušanas platums	no 100 cm
3.2.	Pļaušanas metode	zāles izmešana uz sānu
3.3.	Pļaušanas augstuma soļi	6
3.4.	Asmens ieslēdzējs	manuāls
3.5.	Asmeņi	2
4.	Cits	
4.1.	Sēdekļa materiāls	Vinils
4.2.	Sēdekļa veids	regulējams
5.	Riteņu izmēri	
5.1.	Riepu izmērs, priekšējās	min. 15x6-6"
5.2.	Riepu izmērs, aizmugurējās	min. 18x9,5-8"
6.	Skaņas un trokšņa dati	
6.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	85 dB(A)
6.2.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	100 dB(A)
7.	Vibrācija	
7.1.	Stūres vibrāciju līmenis	līdz 1,44 m/s ²
7.2.	Sēdekļa vibrāciju līmenis	līdz 0,06 m/s ²
8.	Papildaprīkojums	
8.1.	Sniega lāpsta	komplektā
8.2.	Uzbraukšanas rampas	komplektā

Dārza tehnikas piegāde Jaunmārupes pamatskolai
Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads.

Zāles pļāvējs

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
5.	Dzinējs	
5.1.	Cilindra tilpums	Ne mazāk kā 150 cm ³
5.2.	Tīrā jauda pie esošajiem apgriezieniem	Ne mazāk kā 2,3 kW@2950

		apgriez./min.
5.3.	Degvielas tvertnes tilpums	Ne mazāk kā 1 l.
6.	Pļaušanas bloks	
6.1.	Pļaušanas pannas materiāls	Tērauda
6.2.	Pļaušanas metodes	Savācējgrozs
6.3.	Pļaušanas platums	Ne mazāk kā 53 cm.
6.4.	Pļaušanas augstums, min-max	Ne mazāk kā 32-87 cm
6.5.	Pļaušanas augstuma soļi	Ne mazāk kā 5
7.	Aprīkojums	
7.1.	Kolektora tips	Grozs
7.2.	Savācējgroza ietilpība	Ne mazāk kā 56,6 l
7.3.	Roktura augstuma regulēšana	Ātrā iestatīšana
7.4.	Svars	Līdz 28,94 kg
8.	Skaņas un trokšņu dati	
8.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	Ne vairāk kā 84 dB(A)
8.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	Ne vairāk kā 98 dB(A)
8.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	Ne vairāk kā 98 dB(A)

Mauriņa traktors

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības
9.	Dzinējs	
9.1.	Jauda pie esošajiem apgriezieniem	no 11 kW @ 2600 apgriez./min.
9.2.	Darba tilpums	no 650 cm ³
9.3.	Cilindru skaits	2
9.4.	Akumulators	12 V no 14 Ah
9.5.	Bākas ietilpība	no 5,5 litri
9.6.	Dzinēja eļļošanas tips	ar eļļas sūkni
10.	Piedziņas sistēma	
10.1.	Transmisijas tips	Hidrostatiska
10.2.	Piedziņas metode	Ar pedāļu vadāmību
11.	Pļaušanas panna	
11.1.	Pļaušanas platums	no 100 cm
11.2.	Pļaušanas metode	zāles izmešana uz sānu
11.3.	Pļaušanas augstuma soļi	6
11.4.	Asmens ieslēdzējs	manuāls
11.5.	Asmeņi	2
12.	Cits	
12.1.	Sēdekļa materiāls	Vinils
12.2.	Sēdekļa veids	regulējams
13.	Riteņu izmēri	
13.1.	Riepu izmērs, priekšējās	min. 15x6-6"
13.2.	Riepu izmērs, aizmugurējās	min. 18x9,5-8"
14.	Skaņas un trokšņa dati	
14.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	85 dB(A)
14.2.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	100 dB(A)
15.	Vibrācija	
15.1.	Stūres vibrāciju līmenis	līdz 1,44 m/s ²
15.2.	Sēdekļa vibrāciju līmenis	līdz 0,06 m/s ²
16.	Papildaprīkojums	
16.1.	Sniega lāpsta	komplektā
16.2.	Uzbraukšanas rampas	komplektā

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Dārza tehnikas piegāde PII “Lienīte” filiālei
Pērses ielā 16A, Mārupe, Mārupes novads.

Zāles pļāvējs (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinējs	
1.1.	Cilindra tilpums	
1.2.	Tīrā jauda pie esošajiem apgriezieniem	
1.3.	Degvielas tvertnes tilpums	
2.	Pļaušanas bloks	
2.1.	Pļaušanas pannas materiāls	
2.2.	Pļaušanas metodes	
2.3.	Pļaušanas platums	
2.4.	Pļaušanas augstums, min-max	
2.5.	Pļaušanas augstuma soļi	
3.	Aprīkojums	
3.1.	Kolektora tips	
3.2.	Savācējgroza ietilpība	
3.3.	Roktura augstuma regulēšana	
3.4.	Svars	
4.	Skaņas un trokšņu dati	
4.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
4.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	
4.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	

Dārza tehnikas piegāde Labiekārtošanas dienestam
Mazcenu aleja 35, Jaunmārupe, Mārupes novads.

Aerators – skarifikators (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinējs	
2.	Darba platums	
3.	Darba dziļums	
4.	Korpuss	
5.	Cita informācija	
6.	Svars	

Generators (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinēja tilpums	
2.	Jauda W	
3.	KVA	
4.	Darbības laiks pie 50 % slodzes (h)	

Apmalu griezējs (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinējs	
2.	Darba dziļums	
3.	Rokturis	
4.	Riteņi	
5.	Svars	

Krūmgriezis (2. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinēja specifikācija	
1.1.	Cilindra tilpums	
1.2.	Izejošā jauda	
1.3.	Degvielas tvertnes tilpums	
2.	Aprīkojums	
2.1.	Trimmera spole	
2.2.	Zāles asmens	
2.3.	Zāģa ripa	
2.4.	Uzkabe	
2.5.	Svars (neskaitot griešanas aprīkojumu)	
3.	Vibrācijas un skaņas dati	
3.1.	Ekvivalents vibrācijas līmenis priekšas / aizmugures rokturim	
3.2.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
3.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	
3.4.	Svars	

Sniega pūtējs (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Parametri:	
1.1.	Pūtēja tips	
1.2.	Darbības platums	
1.3.	Lāpstīrīteņu spārnu skaits	
2.	Dzinējs:	
2.1.	Cilindra tilpums	
2.2.	Tīra jauda pie esošajiem apgrīzieniem	
2.3.	Zirgspēki	
2.4.	Bākas ietilpība	
3.	Piedziņas sistēma:	
3.1.	Transmisijas tips	
3.2.	Transmisijas slēgumi uz priekšu	
3.3.	Transmisijas slēgumi atpakaļ	
4.	Raksturlielumi:	
4.1.	Rokturu augstumu regulēšana	
4.2.	Apsildāmie rokturi	
4.3.	Elektriskais starteris	
4.4.	Led lukturi	
4.5.	Svars	
5.	Skaņas un trokšņu līmeņa dati:	
5.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
5.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	

5.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	
6.	Vibrācijas	
6.1.	Vibrācijas uz rokturiem	

Dārza tehnikas piegāde PII "Mārzemīte"
Rožu iela 35, Mārupe, Mārupes novads.

Krūmgriezis (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinēja specifikācija	
1.1.	Cilindra tilpums	
1.2.	Jauda	
1.3.	Maksimālais ieteicamais dzinēja ātrums	
1.4.	Rotācijas frekvence	
1.5.	Degvielas tvertnes tilpums	
2.	Aprīkojums	
2.1.	Trimmera spole	
2.2.	Zāles asmens	
2.3.	Zāģa ripa	
2.4.	Uzkabe	
2.5.	Svars (neskaitot griešanas aprīkojumu)	
3.	Vibrācijas un skaņas dati	
3.1.	Ekvivalents vibrācijas līmenis priekšas / aizmugures rokturim	
3.2.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
3.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	

Zāles plāvējs (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinējs	
1.1.	Darba tilpums	
1.2.	Tīrā jauda pie esošajiem apgriezieniem	
2.	Piedziņas sistēma	
2.1.	Gaitas sistēma	
2.2.	Gaitas riteņi	
2.3.	Ātrums	
3.	Pļaušanas bloks	
3.1.	Pļaušanas pannas materiāls	
3.2.	Pļaušanas metodes	
3.3.	Pļaušanas platums	
3.4.	Pļaušanas augstums, min-max	
3.5.	Pļaušanas augstuma soļi	
3.6.	Pļaušanas augstuma regulācija	
4.	Aprīkojums	
4.1.	Savācējgroza tips	
4.2.	Savācējgroza ietilpība	
4.3.	Roktura veids	
4.4.	Roktura augstuma regulēšana	
4.5.	Riteņi ar lodīšu gultņiem, priekšējie/aizmugurējie	
4.6.	Svars	
5.	Skaņas un trokšņu dati	

5.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
5.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	
5.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	

Mauriņa traktors (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
1.	Dzinējs	
1.1.	Jauda pie esošajiem apgriezieniem	
1.2.	Darba tilpums	
1.3.	Cilindru skaits	
1.4.	Akumulators	
1.5.	Bākas ietilpība	
1.6.	Dzinēja eļļošanas tips	
2.	Piedziņas sistēma	
2.1.	Transmisijas tips	
2.2.	Piedziņas metode	
3.	Pļaušanas panna	
3.1.	Pļaušanas platums	
3.2.	Pļaušanas metode	
3.3.	Pļaušanas augstuma soļi	
3.4.	Asmens ieslēdzējs	
3.5.	Asmeņi	
4.	Cits	
4.1.	Sēdekļa materiāls	
4.2.	Sēdekļa veids	
5.	Riteņu izmēri	
5.1.	Riepu izmērs, priekšējās	
5.2.	Riepu izmērs, aizmugurējās	
6.	Skaņas un trokšņa dati	
6.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
6.2.	Skaņas līmenis, garantētais	
7.	Vibrācija	
7.1.	Stūres vibrāciju līmenis (LWA)	
7.2.	Sēdekļa vibrāciju līmenis	
8.	Papildaprīkojums	
8.1.	Sniega lāpsta	
8.2.	Uzbraukšanas rampas	

Dārza tehnikas piegāde Jaunmārupes pamatskolai
Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads.

Zāles pļāvējs (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
5.	Dzinējs	
5.1.	Cilindra tilpums	
5.2.	Tīrā jauda pie esošajiem apgriezieniem	
5.3.	Degvielas tvertnes tilpums	
6.	Pļaušanas bloks	
6.1.	Pļaušanas pannas materiāls	
6.2.	Pļaušanas metodes	
6.3.	Pļaušanas platums	

6.4.	Pļaušanas augstums, min-max	
6.5.	Pļaušanas augstuma soli	
7.	Aprīkojums	
7.1.	Kolektora tips	
7.2.	Savācējgroza ietilpība	
7.3.	Roktura augstuma regulēšana	
7.4.	Svars	
8.	Skaņas un trokšņu dati	
8.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
8.2.	Skaņas līmenis, izmērītais	
8.3.	Skaņas līmenis, garantētais (LWA)	

Mauriņa traktors (1. gab.)

Nr.p.k.	Raksturlielums	Pretendenta piedāvājums
9.	Dzinējs	
9.1.	Jauda pie esošajiem apgriezieniem	
9.2.	Darba tilpums	
9.3.	Cilindru skaits	
9.4.	Akumulators	
9.5.	Bākas ietilpība	
9.6.	Dzinēja eļļošanas tips	
10.	Piedziņas sistēma	
10.1.	Transmisijas tips	
10.2.	Piedziņas metode	
11.	Pļaušanas panna	
11.1.	Pļaušanas platums	
11.2.	Pļaušanas metode	
11.3.	Pļaušanas augstuma soli	
11.4.	Asmens ieslēdzējs	
11.5.	Asmeņi	
12.	Cits	
12.1.	Sēdekļa materiāls	
12.2.	Sēdekļa veids	
13.	Riteņu izmēri	
13.1.	Riepu izmērs, priekšējās	
13.2.	Riepu izmērs, aizmugurējās	
14.	Skaņas un trokšņa dati	
14.1.	Skaņas līmenis pie operatora auss	
14.2.	Skaņas līmenis, garantētais	
15.	Vibrācija	
15.1.	Stūres vibrāciju līmenis (LWA)	
15.2.	Sēdekļa vibrāciju līmenis	
16.	Papildaprīkojums	
16.1.	Sniega lāpsta	
16.2.	Uzbraukšanas rampas	

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Nr.p.k.	Preces nosaukums	Pretendenta piedāvātās preces ražotājs, modelis	Skaitis	Piedāvātā cena par vienību EUR bez PVN	Piedāvātā cena par apjomu EUR bez PVN
PII "Lienīte" filiāle					
1.	Zāles plāvējs		1		
Labiekārtošanas dienests					
1.	Aerators – skarifikators		1		
2.	Ģenerators		1		
3.	Apmaļu griezējs		1		
4.	Krūmgriezis		2		
5.	Sniega pūtējs		1		
PII "Mārzemīte"					
1.	Krūmgriezis		1		
2.	Zāles plāvējs		1		
3.	Mauriņa traktors		1		
Jaunmārupes pamatskola					
1.	Zāles plāvējs		1		
2.	Mauriņa traktors		1		
Piedāvātā līgumcena EUR bez PVN					

/LĪGUMPROJEKTS/

LĪGUMS Nr. 13-2/ _____ -2016
par dārza tehnikas iegādi

Mārupē

2016. gada ____ . _____

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

un

_____, reģ. Nr. _____, tās _____ personā, kas rīkojas uz _____ pamata, (turpmāk – Piegādātājs) no otras puses, Pasūtītājs un Piegādātājs abi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi arī Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma “Dārza tehnikas iegāde Mārupes novada pašvaldības iestādēm”, identifikācijas Nr. MND 2016/46 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem,

noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

Piegādātājs apņemas pārdot, piegādāt un nodot Pasūtītājam **dārza tehniku** (turpmāk – Preces) saskaņā ar Līgumā un Līguma pielikumā (turpmāk – Pielikums) norādīto, bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām un nodotām Precēm.

2. LĪGUMA SUMMA

- 2.1. Līguma summa par Precēm bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir _____ **EUR** (____). PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.
- 2.2. Līguma summa ietver Preču piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta izmaksas), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm un to piegādi.

3. MAKSĀJUMI

- 3.1. Apmaksa par Precēm tiek veikta euro atbilstoši Pielikumā noteiktajām cenām saskaņā ar Piegādātāja iesniegto rēķinu, Pasūtītājam veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktajā kārtībā veiktas abpusējas rēķina iesniegšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 3.2. Piegādātājs izraksta un iesniedz rēķinu Pasūtītājam ne ātrāk kā dienā, kad Preces ir pieņemtas no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā un abpusēji ir parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts. Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā pieņemto un piegādāto Preču apjoms, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.
- 3.3. Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā rēķinu, kamēr nav parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts Līgumā atrunātajā kārtībā.
- 3.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

4. PREČU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Preču piegādes adreses ir norādītas Pielikumā.
- 4.2. Piegādātājs Preču piegādi veic _____ dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Piegādātājs nodod Preces Pasūtītājam kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Pasūtītājs piecu darbdienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta un Preču saņemšanas vienlaicīgi veic Preču pārbaudi un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu. Ja Preces vai kāda no to daļām neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarota persona, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi (nosūta informāciju uz e-pastu _____ un zvana uz tālruni Nr. _____) sagatavo defektu aktu. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt to Preču daļu, kas nav atbilstoša Līgumam, un neveikt apmaksu.
- 4.4. Piegādātājs ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas brīža par saviem līdzekļiem atbilstoši Līgumam piegādā Pasūtītājam neatbilstošo Preču vietā jaunas, Līguma noteikumiem atbilstošas, Preces, vai ne vēlāk kā 1 (vienas) darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu aizvietojot Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces ar atbilstošām Līgumam Precēm. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Izpildītājs atbilstoši iesniedz Pasūtītājam jaunu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.5. Jautājumu par defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Līdzēju pārstāvji defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču neatbilstības Līgumam rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču vai kādu no to daļu neatbilstības Līgumam radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 4.6. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēji (to pilnvarotie pārstāvji) abpusēji parakstījuši pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.7. Piegādātājs ir atbildīgs par Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai sabojāšanās risku līdz pieņemšanas – nodošanas akta abpusējam parakstīšanas brīdim.
- 4.8. Pilnvarotās personas Līguma saistību izpildīšanā (pieņemt Preces, parakstīt rēķinu, sagatavot un parakstīt defektu aktu):
 - 4.8.1. no Pasūtītāja puses:
 - 4.8.2. no Piegādātāja puses:

5. PREČU KVALITĀTE UN GARANTIJA

- 5.1. Piegādātajām Precēm ir jāatbilst Pielikumā noteiktajām prasībām un jāatbilst prasībām par kurām Līdzēji rakstiski vienojušies Līgumā noteiktā kārtībā.
- 5.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai to paredzētajam mērķim.
- 5.3. Piegādātājs, parakstot Līgumu dod Precēm garantiju 24 (divdesmit četrus) mēnešus no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža.
- 5.4. Ja Preču garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē Precēm vai kādai no to daļām kādu trūkumu, defektu vai bojājumu, kas radies Preču izgatavošanā pielietotā materiāla dēļ vai bojājumu dēļ, kas nav Pasūtītāja vaina, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi (nosūta informāciju uz e-pastu _____ un zvana uz tālruni Nr. _____), tiek sastādīta rakstiska pretenzija un iesniegta Piegādātājam. Piegādātājs 2 (divu) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas izvērtē pretenzijā norādītos trūkumus, un rakstiski paziņo Pasūtītājam, savu lēmumu. Ja Piegādātājs akceptē norādītos trūkumus, tas rakstiski paziņo Pasūtītājam par to novēršanu uz sava rēķina, kā arī par novēršanas termiņiem, kas nevar būt ilgāki par 10 (desmit) darbdienu. Ja defekti vai trūkumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Piegādātājam nav pienākuma nodrošināt garantijas izpildi.
- 5.5. Ja Līdzēji nevar vienoties par Preču garantijas laikā atklāto defektu novēršanu, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Ja Piegādātājs neapmaina Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā vai neveic Preču garantijas laikā konstatēto neatbilstību Līgumam novēršanu, Piegādātājs atmaksā Pasūtītājam neatbilstošās Līguma noteikumiem Preču daļas cenu un maksā soda naudu 10 % (desmit procenti) apmērā no neatbilstošās Preču cenas.
- 6.2. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās summas.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktās summas.
- 6.4. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.
- 6.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 6.6. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 7.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otram Līdzējam, norādot kādā termiņā, pēc tā domām, ir paredzama Līdzēja saistību izpilde.
- 7.3. Ja kādu no Līdzējiem neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Līdzēju.

8. LĪGUMA DARBĪBA

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un tā darbības laiks attiecināms līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līdzējiem rakstiski vienojoties.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
 - 8.3.1. notikusi Piegādātāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 8.3.2. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Piegādātājs nav veicis Preču piegādi ilgāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma 4.2. apakšpunktā norādītā termiņa vai Līgumā noteiktā kārtībā nenovērš Preču trūkumus. Par Līguma vienpusēju izbeigšanu šajā apakšpunktā noteiktā gadījumā, Pasūtītājs nosūta Piegādātājam rakstisku informāciju uz Piegādātāja Līgumā norādīto adresi un Līgums ir uzskatāms par izbeigtu septītajā dienā pēc tam, kad Pasūtītājs ir nosūtījis minēto informāciju Piegādātājam, ko apliecina pasta zīmogs.

- 8.5. Līguma 8.3. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septītajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Piegādātājam nosūta ierakstītā vēstulē.
- 8.6. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām Precēm Līgumā noteiktā kārtībā.

9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Līdzējiem, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts utt., Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju saistību un tiesību pārņēmējam.
- 10.3. Līdzēji nav tiesīgi pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 10.5. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto Līdzējiem nav tiesību veikt būtiskas izmaiņas Līgumā.
- 10.6. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., vai kontaktpersona, Līdzējs nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā) rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šā apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 10.7. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz ____ lapām, tajā skaitā pielikums uz ____ lapas. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Mārupes novada Dome

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe

Mārupes novads, LV-2167

AS „SEB banka”, UNLALV2X

Konts: LV69UNLA0003011130405

Pasūtītāja vārdā:

Izpildītāja vārdā:

_____/I. Punculis/

_____/_____/

Izpilddirektors

z.v.

z.v.