

APSTIPRINĀTS
Mārupes novada Domes
iepirkuma komisijas
2014. gada 20. marta sēdē,
protokols Nr. MND 2014/07-01

IEPIRKUMA

**SAULES SILTUMA ENERĢIJAS KOLEKTORU SISTĒMAS, SAULES BATERIJU
SISTĒMAS UN ENERĢOEFEKTĪVA APGAISMOJUMA UZSTĀDĪŠANA
MĀRUPES NOVADĀ**

NOTEIKUMI

ID Nr. MND 2014/07

Mārupe, 2014

SATURS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA.....	3
1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs	3
1.2. Pasūtītājs	3
1.3. Kontaktpersona	3
1.4. Noteikumu saņemšana	3
1.5. Papildu informācijas sniegšana.....	3
1.6. Piedāvājuma noformēšanas prasības.....	3
1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība.....	4
1.8. Piedāvājumu atvēršana.....	4
1.9. Piedāvājuma nodrošinājums	4
2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU	5
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	5
2.2. Līguma noteikumi.....	5
2.3. Līguma izpildes vieta.....	6
2.4. Objekta apsekošana.....	6
3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....	6
3.1. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti.....	6
3.2. Tehniskais un finanšu piedāvājums	9
4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA	9
4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs	9
4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi	9
4.3. Piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude	10
4.4. Piedāvājumu noformējuma pārbaude	10
4.5. Pretendentu atlase	10
4.6. Piedāvājumu atbilstības pārbaude.....	10
4.7. Piedāvājuma vērtēšana.....	10
5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA.....	11
5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas	11
5.2. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, līguma slēgšana.....	11
6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS.....	12
PIETEIKUMS*.....	13
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA	15
PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI	18
BŪVDARBU VADĪTĀJA APLIECINĀJUMS	19
PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS	20
/Līguma projekts/	21

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

MND 2014/07.

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums: Mārupes novada Dome.

Reģistrācijas numurs: 90000012827.

Juridiskā adrese: Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV- 2167, Latvija.

Pasūtītāja profila adrese: www.marupe.lv

1.3. Kontaktpersona

Kontaktpersona: Mārupes novada Domes iepirkumu speciāliste Inga Galoburda.

Tālruna numurs: +371 67149860.

Faksa numurs: +371 67149858.

E-pasta adrese: inga.galoburda@marupe.lv

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu.

1.4. Noteikumu saņemšana

1.4.1. Noteikumus ieinteresētie piegādātāji var saņemt tos lejupielādējot elektroniskajā formātā pasūtītāja Mārupes novada Domes interneta mājas lapā www.marupe.lv sadaļā „Pašvaldības iepirkumi”.

1.4.2. Lejupielādējot noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas minētajā interneta mājas lapā pie noteikumiem.

1.5. Papildu informācijas sniegšana

1.5.1. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par noteikumiem uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos iepirkuma komisijai un nosūtot tos elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: inga.galoburda@marupe.lv.

1.5.2. Iepirkuma komisija atbildi uz ieinteresētā piegādātāja rakstisku jautājumu par iepirkuma norisi vai tā noteikumiem sniedz iespējami īsākā laikā.

1.5.3. Iepirkuma komisija atbildi ieinteresētajam piegādātājam nosūta elektroniski uz elektroniskā pasta adresi, no kuras saņemts jautājums, un publicē pasūtītāja interneta mājas lapā www.marupe.lv sadaļā „Pašvaldības iepirkumi”.

1.5.4. Iepirkuma komisija un ieinteresētie piegādātāji ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija Iepirkuma ietvaros nav saistoša.

1.5.5. Norādītajā interneta adresē ieinteresētajiem piegādātājiem, iepirkuma komisija ievietos papildus informāciju un iespējamās izmaiņas un/vai papildinājumus Noteikumos, kā arī sniegs atbildes uz pretendentu jautājumiem. Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai mājaslapā par konkrēto iepirkumu.

1.5.6. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem, kā arī izmaiņas un papildinājumi Iepirkuma noteikumos kļūst saistoši visiem iepirkuma iespējamiem pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Mārupes novada Domes mājas lapā www.marupe.lv, sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

1.6. Piedāvājuma noformēšanas prasības

1.6.1. Piedāvājuma dokumentiem:

1.6.1.1. jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno tā tulkojums latviešu valodā;

1.6.1.2. piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām;

1.6.1.3. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta pārstāvja ar pārstāvības tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt

noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;

- 1.6.1.4. piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem;
- 1.6.1.5. piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs.
- 1.6.2. Pretendents Iepirkumā iesniedz piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju. Uz piedāvājuma oriģināla titullapas jābūt norādei „ORIGINĀLS”, bet uz piedāvājuma kopijas titullapas jābūt norādei „KOPIJA”.
- 1.6.3. Ja tiek konstatētas pretrunas starp piedāvājuma dokumentu oriģinālu un kopiju, vērtēti tiek piedāvājuma dokumentu oriģināli.
- 1.6.4. Visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu iepirkumā jāsedz pretendētājam.
- 1.6.5. Pretendents iesniedz 1 (vienu) aizlīmētu un aizzīmogotu ar zīmogu un/vai parakstu iesaiņojumu, *katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi*, nodrošinot iesaiņojuma drošību, lai piedāvājuma dokumentiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
 - 1.6.5.1. pieteikums (pielikums Nr. 1);
 - 1.6.5.2. pretendenta atlases dokumenti, saskaņā ar šo noteikumu 3.1. punktu;
 - 1.6.5.3. tehniskais piedāvājums.
- 1.6.6. Uz piedāvājuma iesaiņojuma jānorāda:

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija
Pretendenta nosaukums, reģ.nr., juridiskā adrese, tālrunis

Iepirkuma „Saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana Mārupes novadā”,
____. daļā
identifikācijas numurs MND 2014/07

Neatvērt līdz 2014. gada 29. aprīļa plkst. 10:00

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

- 1.7.1. Piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta pa pastu iepirkuma komisijai līdz 2014. gada 29. aprīļa plkst. 10:00, adrese: Mārupes novada Domē, Daugavas ielā 29, Mārupes novadā, LV-2167, Latvija.
- 1.7.2. Iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi, ja piedāvājums iesniegts vai piegādāts pasūtītājam pēc noteikumu 1.7.1. apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.8. Piedāvājumu atvēršana

- 1.8.1. Piedāvājumu atvēršana notiek 2014. gada 29. aprīļa plkst. 10:00, Mārupes novada Būvvaldes sēžu zālē, 1. stāvā, Daugavas ielā 29, Mārupe, Mārupes novadā, LV-2167;
- 1.8.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

1.9. Piedāvājuma nodrošinājums

- 1.9.1. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu iesniedz *atsevišķi (neiešūtu)*, bet piedāvājuma nodrošinājuma kopijai jābūt iešūtai kopējā piedāvājuma paketē, katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi.
- 1.9.2. Pretendents iesniedz bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu piedāvājuma nodrošinājumu (piedāvājuma nodrošinājuma paraugs – Pielikums Nr. 5) katrā daļā atsevišķi šādā apmērā:
 - 1.9.2.1. I daļā – **1 200,00 EUR** (viens tūkstotis divi simti euro un 00 centi);

- 1.9.2.2. II daļā – **1 150,00 EUR** (viens tūkstotis viens simts piecdesmit euro un 00 centi).
- 1.9.3. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz 2014. gada 28. jūnijam vai līdz jebkuram piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, ko pēc pasūtītāja lūguma rakstveidā paziņojis izpildītājs un galvotājs.
- 1.9.4. Galvotājs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 1.9.4.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 1.9.4.2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 1.9.5. Pasūtītājs atgriež piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu pretendentam pēc:
- 1.9.5.1. lēmuma pieņemšanas par Iepirkuma pārtraukšanu vai izbeigšanu neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- 1.9.5.2. lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un iepirkuma līguma noslēgšanas ar Iepirkuma uzvarētāju.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

- 2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir Saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana Mārupes novadā (turpmāk – Būvdarbi) saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr. 2) noteiktajām prasībām un SIA „ALTENERGO”, izstrādātajiem tehniskajiem projektiem „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Jaunmārupes sākumskolā” un „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Mārupes vidusskolā”.
- 2.1.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) daļās:
- 2.1.2.1. I daļa - saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana Jaunmārupes sākumskolā;
- 2.1.2.2. II daļa – saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana Mārupes vidusskolā.
- 2.1.3. Iepirkums tiek veikts saskaņā ar projektu:
- 2.1.3.1. I daļā – Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Jaunmārupes sākumskolā, identifikācijas Nr. KPFI-15.2/117;
- 2.1.3.2. II daļā - Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Mārupes vidusskolā, identifikācijas Nr. KPFI-15.2/116.
- 2.1.4. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 45261215-4 (Saules kolektora jumta seguma uzlikšanas darbi), 09331000-8 (Saules bateriju paneļi) un 09331100-9 (Saules kolektori siltuma ražošanai.)
- 2.1.5. Iepirkuma priekšmeta apjoms:
- 2.1.5.1. I daļā – 63 341,61 EUR bez PVN;
- 2.1.5.2. II daļā – 57 556,05 EUR bez PVN.
- 2.1.6. Piedāvājumu var iesniegt par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi vai par visām iepirkuma priekšmeta daļām, bet par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu. Tiks vērtēta katra iepirkuma priekšmeta daļa atsevišķi.

2.2. Līguma noteikumi

- 2.2.1. Darbi pilnībā jāpabeidz un jānodod Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā ne vēlāk kā līdz **2014. gada 20. jūnijam**. Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Līguma 1.1. punktā noteiktais Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta

13.04.2004. noteikumiem Nr. 299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.

2.2.2. Darba un Darbu izpildei izmantojamo būvizstrādājumu, būvmateriālu, iekārtu, mehānismu, konstrukciju un inženierkomunikāciju garantijas termiņš tiek noteikts 60 (sešdesmit) mēneši no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma.

2.2.3. Darbu izpildes noteikumi, līgumslēdzēju atbildības nosacījumi, samaksas kārtība par darbiem u.c. nosacījumi noteikti līguma projektā, kas ir iepirkuma noteikumu neatņemam sastāvdaļa. (Pielikums Nr. 5).

2.3. Līguma izpildes vieta

Mārupes novada administratīvā teritorija:

2.3.1. I daļā - Jaunmārupes sākumskolā – Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads, LV-2166;

2.3.2. II daļā - Mārupes vidusskolā – Kantora iela 97, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167.

2.4. Objekta apsekošana

2.4.1. Pasūtītājs organizē objekta apsekošanu **2014. gada 23. aprīlī plkst. 10:00**. Tikšanās vieta – Mārupes novada Domes būvvaldes sēžu zālē. Pretendents piesakās uz objektu apskati, nosūtot vēstuli uz elektroniskā pasta adresi: inga.galoburda@marupe.lv, **ne vēlāk kā līdz 2014. gada 23. aprīlī plkst. 9:30**.

2.4.2. Ja pretendents uz objekta apsekošanu nevar ierasties pasūtītāja norādītajā laikā, tas objekta apsekošanu saskaņo ar Mārupes novada Domes nekustamā īpašuma pārvaldnieku Arti Dreimani, tālr. 20002818 un apseko objektu **ne vēlāk kā līdz 2014. gada 25. aprīlim**.

3. PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti

Prasība	Iesniedzamais dokuments
3.1.1. Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos iepirkumā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.	3.1.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, katrā daļā atsevišķi (aizpildīts Pielikums Nr. 1). 3.1.1.2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. 3.1.1.3. Izziņa no Uzņēmumu Reģistra vai citas valsts līdzvērtīgas iestādes par amatpersonu paraksta tiesībām. 3.1.1.4. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un līgumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā norādītās.
3.1.2. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās	3.1.2.1. Informāciju par pretendentu, kurš ir reģistrēts LR Komercreģistrā,

Prasība	Iesniedzamais dokuments
<p>valsts normatīvo aktu prasībām. Fiziskām personām jābūt reģistrētām LR Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājiem, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs. Pretendents normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>pasūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (skat. www.ur.gov.lv/?a=936&z=631&v=lv).</p> <p>3.1.2.2. Ja nav izveidota personālsabiedrība, tad personu grupa iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, citu dokumentu) kopiju, kas apliecina, ka noteiktajā termiņā izveidos personālsabiedrību pasūtījuma izpildei.</p> <p>3.1.2.3. Fiziskām personām - LR Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības apliecināta kopija.</p> <p>3.1.2.4. Pretendents, kurš nav reģistrēts LR Komercreģistrā iesniedz komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju.</p>
<p>3.1.3. Pretendents ir reģistrēts LR Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā reģistrā ārvalstīs, vai pretendents ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.</p>	<p>3.1.3.1. Informāciju par pretendentu, personālsabiedrības un/vai personu grupas biedriem un/vai apakšuzņēmējiem, kuri ir reģistrēti LR Būvkomersantu reģistrā, pasūtītājs pārbauda LR Ekonomikas ministrijas būvniecības informācijas sistēmā https://bis.gov.lv/bisp/lv/construction_merchants.</p>
<p>3.1.4. Pretendentam 5 (piecu) iepriekšējo gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pieredze:</p> <p>a) saules bateriju (saules PV paneļu sistēmas) uzstādīšanā vismaz 2 (divos) objektos, no kuriem vienā objektā nominālā jauda ir vismaz 5 kW;</p> <p>b) saules kolektoru sistēmas uzstādīšanā vismaz 2 (divos) objektos, no kuriem vismaz vienā objektā nominālā jauda ir vismaz 30 kW.</p> <p>Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.</p>	<p>3.1.4.1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi atbilstoši 3.1.4. punktā noteiktajam (Pielikums Nr. 3).</p> <p>3.1.4.2. Apliecinājumā uzrādīto pieredzi pretendents apliecina ar vismaz 2 (divām) atsauksmēm no 3.1.4.1. apakšpunktā minētā apliecinājumā norādītajiem izpildīto būvdarbu pasūtītājiem par objektiem, kuros:</p> <p>a) ir uzstādītas saules PV paneļu sistēmas ar nominālo jaudu vismaz 5 kW (vismaz viena atsauksme);</p> <p>b) ir uzstādīti saules kolektori ar nominālo jaudu vismaz 30 kW (vismaz viena atsauksme).</p>
<p>3.1.5. Pretendentam ir vismaz viens tehniskai specifikācijai atbilstošu tehnoloģisko iekārtu ražotāja</p>	<p>3.1.5.1. Ražotāja izsniegts montāžas un servisa apkopes speciālista sertifikāts.</p>

Prasība	Iesniedzamais dokuments
sertificēts servisa apkopes un montāžas darbu speciālists.	
3.1.6. Pretendenta uzņēmumā (personāla sastāvā) ir sertificēts būvdarbu vadītājs (siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība), kuram 5 (piecos) iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 2 (divu) būvobjektu, kuri nodoti ekspluatācijā, būvdarbu vadīšanā.	<p>3.1.6.1. Piedāvātā speciālista kompetenci apliecinājoša dokumenta (sertifikāta, diploma, licences u.c.) kopija. Būvdarbu vadītājam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus Latvijas, jāiesniedz Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, vai arī citu dokumentu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, kopija.</p> <p>3.1.6.2. Būvdarbu vadītāja apliecinājums par pieredzi un gatavību veikt būvdarbu vadīšanu iepirkuma līguma izpildē (Pielikums Nr. 4).</p>
3.1.7. Pretendents būvdarbu procesu nodrošina ar personu, kas līguma izpildes laikā veiks darba aizsardzības koordinators noteiktās funkcijas atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 25.februāļa noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” un citos normatīvajos aktos noteikto, kuram ir saņemts un spēkā esošs kvalitātes sistēmas sertifikāts vai cits kvalifikāciju vai atbilstošu izglītību apliecinājošs dokuments, kas atbilst Ministru kabineta 2008. gada 8. septembra noteikumiem Nr. 723 „Noteikumi par prasībām kompetentām institūcijām un kompetentiem speciālistiem darba aizsardzības jautājumos un kompetences novērtēšanas kārtību”	3.1.7.1. Darba aizsardzības speciālista kvalifikāciju apliecinājoša dokumenta kopija vai līguma par darba aizsardzības koordinators noteikto funkciju veikšanu objektā apliecināta kopija atbilstoši 3.1.7. punktā noteiktajam.
3.1.8. Pretendents nodrošina civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par darbības vai bezdarbības rezultātā trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem visā līguma darbības periodā, apdrošinājuma summa 100% apmērā no kopējās līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa	3.1.8.1. Pretendenta apliecinājums, ka uzvaras gadījumā pirms darbu uzsākšanas tiks noslēgts līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Apliecinājuma teksts ir iekļauts noteikumu pielikumā Nr. 1 „Pieteikums” un papildus apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt.

Prasība	Iesniedzamais dokuments
(turpmāk - PVN). Civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu pretendents slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši pasūtītājam vai zaudējumus cietušajai personai.	
3.1.9. Pretendents ir tiesīgs veikt būvgružu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu vai ar pretendentu tiks noslēgts vai ir noslēgts līgums par būvgružu atkritumu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu.	3.1.9.1. Pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents kļūs par uzvarētāju iepirkumā un ar viņu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas noslēgs ar līgumu par būvgružu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām. <i>Apliecinājuma teksts ir iekļauts noteikumu pielikumā Nr. 1 „Pieteikums” un papildus apliecinājumu (atsevišķā dokumentā) nav nepieciešams iesniegt</i> (ja Pretendentam ir noslēgts līgums ar atkritumu apsaimniekotāju par būvgružu atkritumu savākšanu, pārvadāšanu un uzglabāšanu, pretendents var iesniegt līguma apliecinātu kopiju.

3.2. Tehniskais un finanšu piedāvājums

- 3.2.1. Pretendents norāda kopējo piedāvāto cenu pieteikumā (Pielikums Nr.1) katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi.
- 3.2.2. Finanšu piedāvājums jā sagatavo katrai daļai atsevišķi, atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr. 2) dotajiem apjomiem un Ministru kabineta 2006. gada 19. decembra noteikumu Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” 5., 6. un 7. pielikuma formai. Finanšu piedāvājums jā iesniedz drukātā formātā un papildus elektroniski CD MS Excel formātā.
- 3.2.3. Piedāvājumā norādītajām cenām ir jābūt norādītām euro (EUR), aprēķinot un norādot piedāvātās cenas ar precizitāti divas zīmes aiz komata, un tajā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām. Cenās jābūt ietvertām arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksām, kas saistītas ar Darbu izpildi.

4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

4.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma noteikumiem atbilstošs piedāvājums ar zemāko piedāvāto cenu EUR bez PVN katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi.

4.2. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi

- 4.2.1. Pasūtītājs pārbauda piedāvājumu atbilstību iepirkuma noteikumos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 4.2.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs piecos posmos:

- 4.2.2.1. piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude;
- 4.2.2.2. piedāvājumu noformējuma pārbaude;
- 4.2.2.3. pretendentu atlase, atbilstoši 3.1. punktā noteiktajam;
- 4.2.2.4. piedāvājumu atbilstības pārbaude;
- 4.2.2.5. piedāvājumu vērtēšana.

4.2.3. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

4.3. Piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude

- 4.3.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendents ir iesniedzis iepirkuma noteikumu 1.9. punktā noteiktajām prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu.
- 4.3.2. Ja pretendents nav iesniedzis piedāvājuma nodrošinājumu un/vai tas neatbilst iepirkuma noteikumu 1.9. punktā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.4. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

- 4.4.1. Iepirkuma komisija novērtē katra piedāvājuma atbilstību noteikumu 1.6. punktā noteiktajām prasībām.
- 4.4.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

4.5. Pretendentu atlase

- 4.5.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā pretendenta atbilstību noteikumu 3.1. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 4.5.2. Ja pretendents neatbilst kādai no iepirkuma noteikumos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā un iepirkuma komisija tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.6. Piedāvājumu atbilstības pārbaude

- 4.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendentu piedāvājumi atbilst Tehniskajai specifikācijai - Darbu daudzumu sarakstam (Pielikums Nr. 2).
- 4.6.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai pretendenta norādītais darbu garantijas un izpildes termiņš ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu prasībām.
- 4.6.3. Ja piedāvājums neatbilst Tehniskajai specifikācijai - Darbu daudzumu sarakstam un/vai 2.2.1. un 2.2.2. punkta prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

4.7. Piedāvājuma vērtēšana

- 4.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
- 4.7.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48. panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
- 4.7.3. Iepirkuma komisija izvēlas Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko piedāvāto cenu EUR bez PVN, katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi;
- 4.7.4. Ja pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem

ir vienāds, tas izvēlas piedāvājumu, kuru iesniedzis piegādātājs, kas nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās.

- 4.7.5. Ja pretendentu piedāvātās cenas ir vienādas, un neviens no pretendentiem nenodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās, priekšroka dodama tam pretendentam, kura izpildes termiņi ir īsāki, katrā daļā atsevišķi.
- 4.7.6. Ja pretendentu piedāvātās cenas ir vienādas, un neviens no pretendentiem nenodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās un piedāvātie izpildes termiņi ir vienādi, pasūtītājs var rīkot piedāvājumu izlozi, katrā daļā atsevišķi, uzaicinot visus pretendentes, kuru piedāvātā cena un izpildes termiņi ir vienādi, piedalīties pasūtītāja rīkotā izlozē.

5. IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

5.1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas

- 5.1.1. Publisko iepirkuma likuma 8.² panta piektās daļas 1. un 2. punktā minēto apstākļu esamību attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, Iepirkuma komisija pārbauda saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septīto daļu. Ja iepirkuma komisija konstatē Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 2. punktā minētos apstākļus, tā rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta astotās daļas 2. punktam.
- 5.1.2. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, ir piegādātāju apvienība, iepirkuma komisija pieprasa noteikumu 5.1.1. punktā minētos dokumentus par katru piegādātāju apvienības biedru.
- 5.1.3. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, ir piesaistījis apakšuzņēmēju, iepirkuma komisija var pieprasīt iesniegt noteikumu 5.1.1. punktā minētos dokumentus par katru piesaistīto apakšuzņēmēju.

5.2. Lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšana un paziņošana, līguma slēgšana

- 5.2.1. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Iepirkuma noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko piedāvāto cenu EUR bez PVN, katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi.
- 5.2.2. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 5.2.3. Ja par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīta personu grupa, personu grupai 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad pieņemts iepirkuma komisijas lēmums un tas paziņots pretendentiem, jāizveido personālsabiedrība. Sabiedrība rakstveidā informē pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību līguma parakstīšanā un jāpievieno paziņojumam personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija;
- 5.2.4. Ja pasūtītājs nesaņem iepirkuma noteikumu 5.2.3. punktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka Pretendents atteicies noslēgt iepirkuma līgumu un pasūtījuma izpilde var tikt nodota Pretendentam, kurš iesniedza piedāvājumu ar nākamo zemāko piedāvāto cenu.
- 5.2.5. Iepirkuma uzvarētājam līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt līgumu.
- 5.2.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst Iepirkuma noteikumu prasībām un ir nākamais piedāvājums ar zemāko piedāvāto cenu EUR bez PVN, vai pārtrauc iepirkumu.

6. NOTEIKUMU PIELIKUMU SARAKSTS

- Pielikums Nr. 1 – Pieteikums (*veidlapa*);
- Pielikums Nr. 2 – Tehniskā specifikācija - Darbu daudzumu saraksts;
- Pielikums Nr. 3 – Pretendenta apliecinājums par pieredzi (*veidlapa*);
- Pielikums Nr. 4 – Būvdarbu vadītāja apliecinājums;
- Pielikums Nr. 5 – Piedāvājuma nodrošinājums (*veidlapa*);
- Pielikums Nr. 6 – Līguma projekts.

Komisijas priekšsēdētājs

I. Punculis

5. Mēs apņemamies:
- 5.1. ievērot iepirkuma noteikumus;
 - 5.2. atzīt sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai par pasūtījuma piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
 - 5.3. slēgt iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus, saskaņā ar iepirkuma noteikumu pielikumu Nr. 6, ja pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu;

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju iepirkumā:

Pretendenta nosaukums: _____
Reģistrēts Komercreģistrā: _____
ar Nr. _____
Reģistrēts būvkomersantu reģistrā ar
Nr. _____
Juridiskā adrese: _____
Korespondences adrese: _____
Kontaktpersona: _____
Telefons, fakss: _____
E-pasta adrese: _____
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
Banka: _____
Kods: _____
Konts: _____

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību noteikumu prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2014. gada __. _____.

* - pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā, par katru daļu atsevišķi.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tehniskā dokumentācija ir pieejama Mārupes novada Domes mājaslapas sadaļā „Publiskie iepirkumi” <http://www.marupe.lv/aktuali/publiskie-iepirkumi/publiskie-iepirkumi-2/>
Sagatavojot tehnisko un finanšu piedāvājumu lūdzam ņemt vērā, ka pretendents jāievērtē darbu apjomu sarakstā minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajā sarakstā, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēcīgā esošiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

I daļa

Galveno ražošanas tehnoloģisko iekārtu,
kuras izmanto atjaunojamus energoresursus, specifikācija

Projekta realizācijas gaitā paredzēts uzstādīt saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmu, kas sastāv no 25 plaknes absorbcijas kolektoriem ar kopējo platību 50 kvadrātmetri un nominālo jaudu 34,5 kW. Saules kolektorus paredzēts uzstādīt uz ēkas dienvidu puses plaknes jumta, bet visa parējā sistēma tiks uzstādīta ēkas siltummezgla telpā. Siltuma enerģija no kolektoriem uz ēku tiks novadīta pa ēkas iekšpusē izbūvējamu siltuma trasi. Saules kolektoru sistēma paredzēta siltā ūdens sagatavošanai. Pirms projekta ieviešanas kā siltuma enerģijas avots tiek izmantota ciemata centralizētā siltuma apgādes sistēma. Projekta mērķis ir oglekļa dioksīda emisiju samazināšana siltuma enerģijas ieguves procesā, lai nodrošinātu siltumenerģijas ražošanu no atjaunojamiem energoresursiem, maksimāli samazinot CO₂ izmešus, t.i., siltumenerģijai sasniedzot oglekļa dioksīda samazinājumu (kg CO₂): vismaz 9240,00 gadā.

N.p.k.	Iekārtas nosaukums	Skaits	Tehniskie rādītāji	
1.	Plaknes absorbcijas saules kolektors	25	Ārējie izmēri, mm	2000 x 1000 x 88
			Viena kolektora max jauda, kW	1,383
			Absorbera laukums, m ²	1,65
			Stagnācijas temperatūra, C	190
			Kolektora ietvars	Alumīnijs
			Izolācija	Minerālvate 50 mm
			Pārsegs	Rūdīts 4mm stikls

Projekta realizācijas gaitā paredzēts uzstādīt saules PV panelu sistēmu elektroenerģijas ražošanai no atjaunojamiem energoresursiem. Projektā paredzēts uzstādīt sistēmu ar 80 PV paneļiem ar kopējo nominālo jaudu 20 kW. PV paneļus paredzēts uzstādīt uz ēkas dienvidu puses plaknes jumta, bet visa parējā sistēma tiks uzstādīta ēkas tehniskajā telpā. PV panelu sistēma paredzēta elektroenerģijas iegūšanai pašpatēriņa daļējai nodrošināšanai. Projekta mērķis ir oglekļa dioksīda emisiju samazināšana elektroenerģijas ieguves procesā, lai nodrošinātu elektroenerģijas ražošanu no atjaunojamiem energoresursiem, maksimāli samazinot CO₂ izmešus.

N.p.k.	Iekārtas nosaukums	Skaitis	Tehniskie rādītāji	
1.	PV panelis	80	Ārējie izmēri, mm	1600 x 1000 x 45
			Viena PV paneļa max jauda, W	250
			Paneļa izejas spriegums, V	30 - 40
			Paneļa ietvars	Alumīnijs
			Pārsegs	4mm stikls

Spuldze, kas gaismas intensitātes ziņā pielīdzināma 100W kvēlspuldzei, patērējot ne vairāk kā 23 W elektroenerģiju.

Piemērota dzīvojamām telpām, vietās, kur iepriekš tikai lietota 100W kvēlspuldze.

Cokols E27, Gaismas plūsma: vismaz 1350lm, gaisma silti balta 2700K, darbošanās laiks vismaz 10 000h, nodrošina ātru iedegšanos.

Projekta ietvaros paredzēts nomainīt 140 spuldzes.

Elektroenerģijai sasniedzamais oglekļa dioksīda samazinājums (kg CO₂): vismaz 11260,11 gadā.

II daļa

Galveno ražošanas tehnoloģisko iekārtu,
kuras izmanto atjaunojamus energoresursus, specifikācija

Projekta realizācijas gaitā paredzēts uzstādīt saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmu, kas sastāv no 25 plaknes absorbcijas kolektoriem ar kopējo platību 50 kvadrātmetri un nominālo jaudu 34,5 kW. Saules kolektorus paredzēts uzstādīt uz ēkas dienvidu puses plaknes jumta, bet visa parējā sistēma tiks uzstādīta ēkas siltummezgla telpā. Siltuma enerģija no kolektoriem uz ēku tiks novadīta pa ēkas iekšpusē izbūvējamu siltuma trasi. Saules kolektoru sistēma paredzēta siltā ūdens sagatavošanai. Pirms projekta ieviešanas kā siltuma enerģijas avots tiek izmantota ciemata centralizētā siltuma apgādes sistēma. Projekta mērķis ir oglekļa dioksīda emisiju samazināšana siltuma enerģijas ieguves procesā, lai nodrošinātu siltumenerģijas ražošanu no atjaunojamiem energoresursiem, maksimāli samazinot CO₂ izmešus, t.i., siltumenerģijai sasniedzot oglekļa dioksīda samazinājumu (kg CO₂): vismaz 7035,00 gadā.

N.p.k.	Iekārtas nosaukums	Skaitis	Tehniskie rādītāji	
1.	Plaknes absorbcijas saules kolektors	25	Ārējie izmēri, mm	2000 x 1000 x 88
			Viena kolektora max jauda, kW	1,383
			Absorbera laukums, m ²	1,65
			Stagnācijas temperatūra, C	190
			Kolektora ietvars	Alumīnijs
			Izolācija	Minerālvate 50 mm
			Pārsegs	Rūdīts 4mm stikls

Projekta realizācijas gaitā paredzēts uzstādīt saules PV paneļu sistēmu elektroenerģijas ražošanai no atjaunojamiem energoresursiem. Projektā paredzēts uzstādīt sistēmu ar 80 PV paneļiem ar kopējo nominālo jaudu 20 kW. PV paneļus paredzēts uzstādīt uz ēkas dienvidu puses plaknes jumta, bet visa parējā sistēma tiks uzstādīta ēkas tehniskajā telpā. PV paneļu sistēma paredzēta elektroenerģijas iegūšanai pašpatēriņa daļējai nodrošināšanai. Projekta mērķis ir oglekļa dioksīda emisiju samazināšana elektroenerģijas ieguves procesā, lai nodrošinātu elektroenerģijas ražošanu no atjaunojamiem energoresursiem, maksimāli samazinot CO2 izmešus.

N.p.k.	Iekārtas nosaukums	Skaitis	Tehniskie rādītāji	
1.	PV panelis	80	Ārējie izmēri, mm	1600 x 1000 x 45
			Viena PV paneļa max jauda, W	250
			Paneļa izejas spriegums, V	30 - 40
			Paneļa ietvars	Alumīnijs
			Pārsegs	4mm stikls

Spuldze, kas gaismas intensitātes ziņā pielīdzināma 100W kvēlspuldzei, patērējot ne vairāk kā 23 W elektroenerģiju.

Piemērota dzīvojamām telpām, vietās, kur iepriekš tikai lietota 100W kvēlspuldze.

Cokols E27, Gaismas plūsma: vismaz 1350lm, gaisma silti balta 2700K, darbošanās laiks vismaz 10 000h, nodrošina ātru iedegšanos.

Projekta ietvaros paredzēts nomainīt 120 spuldzes.

Elektroenerģijai sasniedzamais oglekļa dioksīda samazinājums (kg CO2): vismaz 11109,65 gadā.

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI

1. Pretendenta nosaukums: _____

Reģistrēts Komercreģistrā: _____

ar Nr. _____

2. Apliecinām, ka mums ir pieredze _____ iepriekšējo __ (_____) gadu laikā pirms piedāvājuma iesniegšanas dienas:

Nr. p.k.	Objekta nosaukums, apraksts	Būvdarbu izpildes periods (gads/mēnesis)	Statuss (galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs), veiktais darbu apjoms %	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.				
2.				

3. Apliecinājumam pievienotas 3 (trīs) atsauksmes (oriģināli vai apliecinātas kopijas) no apliecinājumā norādītajiem klientiem. Atsauksmes atrodas piedāvājuma __., __. un __. lapā.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto ziņu patiesumu un atbilstību faktiskajai situācijai.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2014. gada __. _____.

BŪVDARBU VADĪTĀJA APLIECINĀJUMS

Es, _____ (vārds, uzvārds) p.k. _____ (personas kods), apakšā parakstījies, apliecinu, ka apņemos kā būvdarbu vadītājs strādāt pie iepirkuma „**Saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana Mārupes novadā**” līguma izpildes atbilstoši iepirkuma nosacījumiem, gadījumā, ja _____ (Prendenta nosaukums) tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu par saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas un saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšanu.

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita pretendenta piedāvājumā un neesmu interešu konflikta situācijā.

Mana, kā būvdarbu vadītāja pieredze:

Nr. p.k.	Objekta nosaukums, apraksts	Būvdarbu izpildes periods (gads/mēnesis)	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis
1.			
2.			

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā.

Vārds, Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

*Pēc pretendenta pieprasījuma aizpilda banka vai apdrošināšanas sabiedrība un noformē uz
savas veidlapas*

PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS

____. daļai

Ievērojot to, ka _____ (turpmāk – Pretendents)
(pretendenta nosaukums)

ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumā „_____”, (identifikācijas
Nr. MND 2014/06), (turpmāk – Piedāvājums), mēs _____
(turpmāk – Galvotājs) izsniedzam šo galvojumu Mārupes novada Domei .
reģ.Nr. 90000012827, Daugavas ielā 29, Mārupe, Mārupes novadā, LV – 2167,
EUR _____ (_____ euro un 00 centi) apmērā.

Galvotājs samaksā Mārupes novada Domei galvojuma summu šādos gadījumos, ja
Pretendents:

- 1) atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 2) kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta
iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;

Galvotājs apņemas samaksāt Mārupes novada Domei pēc pirmā rakstiskā pieprasījuma,
bez nepieciešamības pamatot savu prasību, jebkuru summu, kas nepārsniedz galvojuma
summu ar noteikumu, ka savā pieprasījumā Mārupes novada Dome norāda, ka pieprasītā
summa ir jānomaksā viena vai abu iepriekš minēto gadījumu dēļ.

Galvojums ir spēkā līdz 2014. gada 28. jūnijam un jebkurš prasījums šī galvojuma
ietvaros ir jāiesniedz Galvotājam ne vēlāk kā līdz šim datumam.

Galvotājs: _____
(iestādes nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese)

Paraksts: _____
(galvotāja pārstāvja paraksts)

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Galvojums izsniegts 2014. gada ____ . _____

LĪGUMA PROJEKTI

I daļai LĪGUMS NR. 5-21/_____ -2014

Mārupē,

2014. gada ____ . _____

Mārupes novada Dome, Reģ.Nr.90000012827, juridiskā adrese - Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, tās izpilddirektora Ivara Puncuļa personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk tekstā "**Pasūtītājs**", no vienas puses, un

_____, Reģ.Nr._____, juridiskā adrese: _____, turpmāk tekstā – Būvuzņēmējs, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv _____, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz iepirkuma „Saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2014/07, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem,

ņemot vērā _____ noslēdz Līgumu, par tālāk norādīto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs apņemas **veikt saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas izbūvi un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšanu**, turpmāk – Darbi, **Jaunmārupes sākumskolā, Mazcenu alejā 4a, Jaunmārupē**, turpmāk tekstā – Objekts, atbilstoši Iepirkuma nolikumam, SIA „ALTENERGO” izstrādātajam tehniskajam projektam „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Jaunmārupes sākumskolā”, un saskaņā ar šo Līgumu, šī Līguma pielikumiem un Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu.

1.2. Pasūtītājs uzdod un apņemas apmaksāt, un Būvuzņēmējs apņemas veikt Darbu izpildi Objektā saskaņā ar spēkā esošajiem būvniecības normatīvajiem aktiem, Pasūtītāja apstiprināto Iepirkuma nolikumu, Būvuzņēmēja Iepirkumā iesniegto _____, un SIA „ALTENERGO” izstrādāto tehnisko projektu „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Jaunmārupes sākumskolā”, kā arī nodrošināt Objekta pieņemšanu ekspluatācijā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.3. Pasūtītājs un Būvuzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma 1.2.punktā minētajiem dokumentiem un tiem nav nekādu iebildumu pret šiem dokumentiem, un ka tajā nav būtiskas nepilnības, kas palielinātu veicamo darbu apjomus un izmaksas, kā arī ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem.

1.4. Būvuzņēmējs Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, materiāliem utt., kas pieņemami Pasūtītājam.

2. LĪGUMA CENA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā vērtība ir _____ EUR (_____) un **PVN 21%** _____ EUR (_____) apmērā, kas noteikts saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142.pantu un Būvuzņēmēja iesniegto _____, ko Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ja Būvuzņēmējs izpilda Līgumā noteiktās saistības.

2.2. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būves (objekta) pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, bankas (vai apdrošināšanas

kompānijas) garantijas (galvojuma) par garantijas laika nodrošinājumu 10% apmērā no Līguma kopējās summas iesniegšanas un rēķina, kurā ir iekļauta atsauce uz reversā PVN apmēru, saņemšanas.

2.3. Līgumā noteikto maksājumu samaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Būvuzņēmēja norēķinu kontā.

2.4. Būvuzņēmējam Objektā izpildāmie Darbi uzskaitīti šī Līguma pielikumos un tehniskajā dokumentācijā, ar kuriem Līdzēji ir iepazinušies iepriekš. Līguma kopējā summa nevar tikt palielināta par Darbiem, kas jāveic saskaņā ar _____, un Iepirkuma nolikumu, kā arī gadījumā, ja Būvuzņēmējs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir kļūdījis materiālu daudzuma, to cenu un Darba izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami Tehniskā dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai.

2.5. Līguma summa ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto Būvuzņēmēja saistību izpildi – būvizstrādājumu (būvmateriālu, būvkonstrukciju) izmaksas, būvmašīnu un mehānismu nomas un darba izmaksas, instrumentu nolietojuma (amortizācijas) vai nomas izmaksas, darbu, kas nav minēti darba apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējams darbus veikt tehnoloģiski pareizi, ņemot vērā spēkā esošos normatīvos aktus, izmaksas, kā arī virsizdeņumus un peļņu, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi un noteikti Latvijas būvnormatīvā LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, kas apstiprināts ar Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumiem Nr.1014.

2.6. Būvuzņēmējs apliecina, ka _____, iekļautas visas izmaksas, atbilstoši tehniskajai dokumentācijai un Iepirkumu nolikumam, kā arī saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai Līguma priekšmetā paredzēto darbu veikšanai.

3. DARBU UZSĀKŠANA UN DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

3.1. Parakstot Līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar Darbu izpildes vietu un Objektu, visiem noteikumiem un prasībām, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi. Būvuzņēmējam Darbi jāuzsāk ne vēlāk kā **5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, būvatļaujas saņemšanas un pilnas Darba frontes nodošanas**. Par Darba frontes nodošanu tiek sastādīts Darba frontes pieņemšanas – nodošanas akts, kuru Būvuzņēmējs paraksta 2 (divu) kalendāro dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas. Būvatļauja jāsaņem ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

3.2. Darbu uzsākšanas brīdis tiek dokumentāli fiksēts būvdarbu žurnālā.

3.3. Būvuzņēmējam Darbi pilnībā jāpabeidz un jānodod Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā līdz **2014.gada _____**. Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Līguma 1.1.punktā noteiktais Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 13.04.2004. noteikumiem Nr. 299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.

3.4. Ja Darbu izpildīšanas procesā Būvuzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad Būvuzņēmējs šķēršļu likvidēšanas metodes un izmaksas rakstiski saskaņo ar Pasūtītāju. Šāda šķēršļu novēršana nerada Līguma izpildes termiņa pagarinājuma tiesības.

4. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

4.1. Darbi ir jāveic, ievērojot iepirkuma nosacījumus un Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam, saskaņā ar Būvniecības likumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Latvijas būvnormatīviem un Latvijas nacionālo standartu prasībām, tehnisko dokumentāciju, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, būvdarbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.

4.2. Būvuzņēmējs atzīst, ka tehniskā dokumentācija ir skaidra un ka projektu var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma

- noteikumiem. Būvuzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no tehniskās dokumentācijas tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 4.3. Ja Būvuzņēmējs konstatē trūkumus (t.sk., neveiksmīgi risinājumi, materiālu un metožu pielietojumi u.c.) tehniskajā dokumentācijā, tam 1 (vienas) kalendārās dienas laikā rakstiski jāinformē Pasūtītājs. Šajā punktā minētie apstākļi nedod tiesības Būvuzņēmējam vienpusēji atkāpties no līguma izpildes.
- 4.4. Būvuzņēmējs 1 (vienas) kalendārās dienas laikā pēc Līguma noslēgšanas norīko sertificētu atbildīgo būvdarbu vadītāju atbilstoši Būvuzņēmēja Iepirkuma piedāvājumam, kā arī darba aizsardzības koordinators. Atbildīgais būvdarbu vadītājs veic Latvijas normatīvajos aktos noteiktās funkcijas. Atbildīgo būvdarbu vadītāju Būvuzņēmējs ir tiesīgs nomainīt pēc Pasūtītāja pamatota pieprasījuma vai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.
- 4.5. Būvuzņēmējs nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanos objektā Darbu izpildes gaitā un izpildāmo Darbu organizēšanu no minēto personu puses.
- 4.6. Objektam piegādājami un Darbu izpildei nepieciešamie materiāli, iekārtas un instrumenti, ar kuriem tiek veikti Darbi objektā tiek pieņemti Būvuzņēmēja atbildīgā glabāšanā un viņš ir materiāli atbildīgs pilnā apmērā par to glabāšanu līdz objekta būvniecības pabeigšanai un objekta pieņemšanai ekspluatācijā.
- 4.7. Darbu izpildē izmantojami tikai būvizstrādājumi, iekārtas, konstrukcijas un mehānismi, kādas ir noteiktas tehniskajā dokumentācijā, Iepirkuma piedāvājumā vai tikai tādas, kas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst Darba apjomu sarakstam. Būvuzņēmējs apņemas ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma 25.panta prasības, likumu „Par atbilstības novērtēšanu” un „Būvniecības likuma” prasībām un kvalitātes normām Latvijas Republikas Ministru kabineta 27.08.2013. noteikumos Nr.701 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”. Būvizstrādājumu, iekārtu, konstrukciju un mehānismu maiņas nepieciešamība saskaņojama ar autoruzraugu un Pasūtītāju, kuri izlemj, vai piedāvātie būvizstrādājumi, konstrukcijas un iekārtas atbilst Darbu izpildei.
- 4.8. Veicot darbus, Būvuzņēmējam jāpielieto būvdarbu tehnoloģija un būvmateriāli, kas garantē Latvijas būvnormatīvos un nacionālajos standartos noteiktās, kā arī Pasūtītāja izvirzītās vides aizsardzības prasības, kā arī jānodrošina vides aizsardzības pasākumu īstenošanas kontroli objektā.
- 4.9. Būvuzņēmējam jāveic apkārtējās vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar Darbiem objektā.
- 4.10. Būvuzņēmējs veic objektā montēto un uzstādīto iekārtu un mehānismu pārbaudi, komplekso iekārtu un mehānismu izmēģināšanu ekspluatācijā.
- 4.11. Darbu veikšanai visu nepieciešamo atļauju (t.sk., transporta kustības ierobežošana u.c.) un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi) nodrošina Būvuzņēmējs.
- 4.12. Darbi, kas tehnoloģiski izdarāmi ar trokšņiem, piesārņojumu utt., veicami pēc rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju.
- 4.13. Darbu izpildei nepieciešamo pagaidu elektroenerģijas un ūdensapgādes tīklu pieslēgumu nodrošina Būvuzņēmējs, Pasūtītāja norādītajā vietā, patstāvīgi veicot norēķinus par patērēto elektroenerģiju un ūdeni līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, par ko tiek slēgta atsevišķa vienošanās.
- 4.14. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba aizsardzības, ugunsdrošības un citi noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas procesā, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstu ievērošanu.

4.15. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Pasūtītāja pārstāvjiem, būvuzraugam un autoruzraugam būtu brīva un droša pieeja Objektā. Viņiem ir tiesības izmantot Būvuzņēmēja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektā, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību no citiem savu pienākumu pildīšanai. Būvuzņēmējam Darbu izpildes laikā Objektā jānodrošina Pasūtītāja norādīto trešo personu brīva piekļūšana Objektam.

4.16. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par nepiederošo personu atrašanos Objektā Darbu izpildes laikā.

4.17. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas, atbilstoši Līguma 4.3.punktam, veikt Objektā tādus Darbus, kuri pēc Līguma un tā pielikumos nav uzdoti.

4.18. Būvuzņēmējs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt Objektā tādus Darbus, kas ir paredzēti _____, bet dabā faktiski nav nepieciešami. Šajā gadījumā galīgajā rēķinā tiek samazināta Līguma summa par neveiktajiem Darbiem, par ko Līdzēji sastāda aktu un paraksta Līguma grozījumus.

4.19. Būvuzņēmējs nodrošina būvdarbu žurnāla regulāru aizpildīšanu katru darba dienu, segto Darbu un nozīmīgo konstrukciju elementu uzrādīšanu vismaz 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš brīdinot Būvuzraugu, nosūtot uzaicinājumu uz Būvuzrauga e-pastu: _____.

4.20. Visai dokumentācijai, kas attiecas uz Darbu izpildi objektā, un kuru uzrādīšanu var prasīt attiecīgās valsts un pašvaldību amatpersonas, jāatrodas Objektā, ko nodrošina Būvuzņēmējs.

4.21. Būvuzņēmējs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un normatīvajiem aktiem.

4.22. Būvuzņēmējs Darbu veikšanas laikā nodrošina tīrību Objektā un tā teritorijā (savlaicīga un regulāra būvgružu un citu izlietot materiālu aizvešana u.c.), atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un nekavējoši veic visa veida darbības, kas saistītas ar šī Līguma izpildes rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu. Darbu veikšanas laikā, ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, Būvuzņēmējam par saviem līdzekļiem jāizved no Objekta būvgruži un neizmantotie materiāli, konstrukcijas, kā arī Būvuzņēmējam piederošais inventārs, darbarīki, un jānodod Pasūtītājam objekts tīrs, sakārtots un labiekārtots.

4.23. Būvuzņēmējam līdz šajā Līgumā noteiktajam Darbu izpildes termiņam jāgatavo objekts nodošanai ekspluatācijai saskaņā ar visām prasībām, kuras izvirza kontroles instances saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, sagatavojot un nododot Pasūtītājam visu nepieciešamo Objekta izpildedokumentāciju, veicot visus nepieciešamos saskaņojumus, kā arī citus pasākumus, kas nepieciešami Objekta nodošanai Pasūtītājam ekspluatācijā.

4.24. Būvuzņēmējam jāievēro un jāizpilda citi būvdarbu izpildes noteikumi, kas izriet no Līguma, tehniskās dokumentācijas un normatīvajiem aktiem.

5. DARBU DROŠĪBA UN ATBILDĪBA

5.1. Būvuzņēmējs atbild par visu to personu drošību Objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu Objektā. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu Objektā.

5.2. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Būvuzņēmēja vainas dēļ Darbu izpildes laikā.

5.3. Būvuzņēmējs, parakstot šo līgumu, apliecina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas būvdarbu veikšanai, vides, veselības u.c. aizsardzībai un darba, ugunsdrošības un citu drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai.

5.4. Būvdarbu izpildes laikā tiek izmantoti cilvēka veselībai, dzīvībai un videi nekaitīgi materiāli un izejvielas, tehnoloģijas un seku likvidēšanas metodes.

5.5. Būvuzņēmējs apņemas nodrošināt visus Pasūtītāja pārstāvjus, kuri apmeklē Darbu izpildes Objektu, ar visiem personas drošībai nepieciešamajiem aizsarglīdzekļiem (ķiveres, vestes).

6. BŪVUZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

6.1. Būvuzņēmējs apņemas:

6.1.1. veikt Darbus kvalitatīvi, ievērojot tehniskās dokumentācijas prasības un apjomus, saskaņoto Darbu veikšanas projektu un tehnoloģisko procesu secību, būvnormatīvus, šī Līguma noteikumus un Pasūtītāja, būvuzrauga un autoruzrauga norādījumus;

6.1.2. iesniegt Pasūtītājam visus Līgumā noteiktos dokumentus (apdrošināšanas polises, bankas garantijas, izpilddokumentāciju u.c.) noteiktajā laikā un kārtībā;

6.1.3. veikt būvdarbu sagatavošanu, t.s. Darbu uzsākšanai visu nepieciešamo dokumentu, tai skaitā būvatļauju (tās kopiju pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam) un citu Darbu izpildei nepieciešamo atļauju saņemšanu;

6.1.4. uzsākt un veikt Darbus Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;

6.1.5. nodrošināt Darbu veikšanu ar kvalificētu personālu;

6.1.6. nodrošināt Darbu izpildi tā, lai aizsargātu un nebojātu vai neiznīcinātu Objektā esošo inventāru un citas materiālās vērtības;

6.1.7. visā Darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās tehniskās dokumentācijas atbilstību pareizai Darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām tehniskajā dokumentācijā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, nekavējoties Līgumā noteiktajā kārtībā rakstveidā informēt Pasūtītāju;

6.1.8. nepieciešamības gadījumā izstrādāt detalizētus rasējumus un tos rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju un Autoruzraugu pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas. Izstrādes nepieciešamību nosaka Pasūtītājs, Būvuzraugs, Autoruzraugs;

6.1.9. ievērot visus Pasūtītāja pārstāvja, būvuzrauga un autoruzrauga iebildumus un aizrādījumus un novērst šo personu norādītos defektus vai trūkumus viņu norādītajos termiņos, ja šie defekti vai trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Līgumu, tehnisko un tāmju dokumentāciju;

6.1.10. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt rakstisku atskaiti par paveikto Darbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu;

6.1.11. savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;

6.1.12. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darbu izpildi;

6.1.13. uzņemties pilnu materiālo atbildību par saviem un citu apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem, to izpildes termiņiem un kvalitāti. Apakšuzņēmēja maiņa pieļaujama tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju;

6.1.14. atlīdzināt Pasūtītājam pilnā apmērā visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu vai nekvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kā arī maksāt Līgumā noteiktos līgumsodus, soda naudu;

6.1.15. uzņemties risku, kas var rasties Darbu izpildes gaitā (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personā u.c.) par laika periodu no Darbu uzsākšanas līdz Darbu pabeigšanai;

6.1.16. nodrošināt obligātu sava pārstāvja klātbūtni Darbu laikā;

6.1.17. nodrošināt Objektu ar visām nepieciešamajām ierīcēm būvgužu savākšanai, drupināšanai un aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu, ievērojot Mārupes novada Domes saistošos noteikumus Nr.9/2011 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novadā”, kā arī iesniegt kvītis,

par atkritumu apsaimniekošanas poligona pakalpojumu izmantošanu, atbilstoši Līguma 6.1.10.punktam;

6.1.18. izpildīt citus pienākumus, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Būvuzņēmēja tiesības:

6.2.1. saņemt samaksu par Darbu izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā;

6.2.2. Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā;

6.2.3. saņemt no Pasūtītāja Darbu izpildei nepieciešamos dokumentus, kas ir Pasūtītāja rīcībā;

6.2.4. rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un būvuzraugu, pārtraukt Darbu izpildi, ja tehniskajā projektā pieļautas nopietnas kļūdas vai nepilnības, kas var apdraudēt objekta(-u) drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību. Par šādām kļūdām vai nepilnībām rakstiski jāinformē Pasūtītājs ne vēlāk kā 1 (vienas) kalendārās dienas laikā no to atklāšanas brīža. Par Darbu apturēšanas un to izpildes atsākšanas termiņu Līdzēji un būvuzraugs vienojas rakstiski, izvērtējot tehniskajā dokumentācijā konstatētās nepilnības un to novēršanas iespējas; šajā punktā minētie apstākļi nevar būt par pamatu vienpusējai līguma laušanai.

6.2.5. citas tiesības, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

7.1. Pasūtītājs apņemas:

7.1.1. nodot Būvuzņēmējam Darbu izpildes vietu (Objektu) Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;

7.1.2. pieņemt no Būvuzņēmēja izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā kārtībā pēc tam, kad iepriekš pārbaudījis un atzinis Darbu kvalitāti par atbilstošu;

7.1.3. veikt apmaksu par Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem;

7.1.4. savlaicīgi informēt Būvuzņēmēju par iemesliem, kas iespējams var traucēt darbību objektā;

7.1.5. nodrošināt regulāru Darbu būvuzraudzību un autoruzraudzību.

7.2. Pasūtītājam ir tiesības:

7.2.1. neveikt apmaksu par izpildītiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai būvniecības darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no normām, līdz šo trūkumu novēršanai par Būvuzņēmēja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā;

7.2.2. pieprasīt Būvuzņēmējam savstarpēji saskaņotā laikā iesniegt novērtējumu par to, kā un cik lielā mērā iespējamās izmaiņas vai apstākļi var ietekmēt Līguma cenu un izpildes laiku;

7.2.3. jebkurā laikā pārbaudīt Darbu apjoma izpildi un kvalitāti. Šāda pārbaude nemazina Līgumā paredzēto Būvuzņēmēja atbildību. Pārbaudes laikā noskaidro, kādā mērā Darbi vai daļa no tiem atbilst Līguma dokumentu un normatīvu prasībām. Defekti, kuri konstatēti Darbu pārbaudes laikā, tiek atzīmēti pārbaudes aktā;

7.2.4. prasīt no Būvuzņēmēja papildus darbu veikšanu, iepriekš vienojoties par papildus darbu apjomu, cenu un samaksas kārtību, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likumu;

7.2.5. pieprasīt Būvuzņēmējam iesniegt dokumentu kopijas (kvītis), kas apliecina, ka Būvuzņēmējs ir veicis regulāru būvgužu izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu;

7.2.6. citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. APAKŠLĪGUMI

8.1. Būvuzņēmējam ir atļauts slēgt līgumus par noteiktu Darbu izpildi tikai ar Iepirkuma piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem.

8.2. Līguma darbības laikā apakšuzņēmējus var mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Iepirkuma nolikuma noteikumus par apakšuzņēmēja iesniedzamajiem

dokumenti un atbilstoši likuma „Publisko iepirkumu likums” 20. un 68.panta nosacījumiem.

8.3. Noslēgtā apakšuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar šī Līguma noteikumiem.

8.4. Būvuzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju darbu izpildes kvalitāti, Darbu izpildes termiņu u.c. šī Līguma noteikumu ievērošanu.

9. DARBU PIENĒMŠANA

9.1. Izpildītiem Darbiem jāatbilst Līguma, tehniskajā dokumentācijā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem kvalitatīvi.

9.2. Pēc katra nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto darbu pabeigšanas, Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo būvuzraugam, iesniedzot segto darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, un veic to uzrādīšanu un nodošanu būvuzraugam. Būvuzraugs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc minēto aktu saņemšanas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti, kā arī Darbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu Darbus pieņemt.

9.3. Ja segtajos darbos ir konstatēti defekti, par ko Pasūtītājs un/vai Būvuzraugs nosūtījis Būvuzņēmējam motivētu atteikumu parakstīt Līguma 9.2.punktā minēto aktu, Būvuzņēmējam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā termiņā, un pēc defektu novēršanas atkārtoti jāveic segto darbu nodošana.

9.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs un/vai būvuzraugs ir konstatējis nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto Darbu neatbilstību Līguma noteikumiem un tehniskajai dokumentācijai, kā arī, ja Būvuzņēmējs nav pieaicinājis Pasūtītāju vai būvuzraugu šādu Darbu pārbaudē, visus izdevumus sakarā ar neatbilstības novēršanu un konstrukciju vai segto Darbu atklāšanu un uzrādīšanu Pasūtītājam vai būvuzraugam sedz Būvuzņēmējs.

9.5. Pēc visu šajā Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, iesniedz iekārtu ekspluatācijas instrukcijas un veic vienreizēju apkalpojušu personāla instruktāžu, nodod Pasūtītājam visu ar Darbu veikšanu saistīto būvniecības izpildedokumentāciju, un veic Darbu nodošanu.

9.6. Izpildītos Darbus pēc kvalitātes un daudzuma Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam, noformējot atbilstošu Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Pasūtītājam Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts jāizskata 5 (piecu) darba dienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un tehniskajai dokumentācijai, Līdzēji paraksta Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem vai tehniskās dokumentācijas, Darbu pieņemšana pārtraucama un tiek sastādīts akts, kurā tiek uzskaitīti konstatētie defekti/trūkumi un atkāpes no Līguma noteikumiem un tehniskās dokumentācijas, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Būvuzņēmējam ir jānovērš minētie defekti/trūkumi. Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pilnvarotie pārstāvji, kā arī būvuzraugs.

9.7. Būvuzņēmējam jānovērš Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Būvuzņēmējs, izdevumi par defektu novēršanas Darbu jāsedz Būvuzņēmējam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.

9.8. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu atbilstoši līguma 9.11.punktam, tad Būvuzņēmējam jāveic defektu novēršanas darbi. Pēc defektu likvidēšanas Būvuzņēmējam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs.

9.9. Ja Būvuzņēmējs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu būvuzņēmēju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot Līguma summu.

9.10. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju parakstīšanu.

9.11. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Būvuzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Būvuzņēmējs.

9.12. Pēc objekta nodošanas Pasūtītājam, ja Būvuzņēmējs ir ievērojis visus Līguma noteikumus un iesniedzis visus Līgumā noteiktos dokumentus, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, Būvuzņēmējs organizē Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, atbilstoši Ministru kabineta 13.04.2004. noteikumiem Nr. 299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.

9.13. Ja Objekta nodošanas ekspluatācijā laikā tiek konstatēti Darbu defekti vai trūkumi, Objekta nodošana ekspluatācijā tiek pārtraukta, un Līdzēji rīkojas atbilstoši Līguma 9.6.-9.12.punktam.

9.14. Visi papildus izdevumi par atkārtotu objekta(-u) nodošanu Pasūtītājam ekspluatācijā tiek ieturēti no gala samaksas par Objektu kopumā.

9.15. Jautājumus, kas Objekta būvniecības laikā rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā un to atbilstību tehniskajai dokumentācijai, izskata un akceptē Pasūtītāja iecelts būvuzraugs.

9.16. Visas tehniskās izmaiņas un neskaidrības tehniskajā dokumentācijā Būvuzņēmējs saskaņo ar būvuzraugu, autoruzraugu un Pasūtītāju.

9.17. Ne akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā.

10. GARANTIJAS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA

10.1. Būvuzņēmējs garantē, ka Objekts un izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbilst tehniskās dokumentācijas prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā.

10.2. Būvuzņēmējs garantē Darba izpildē izmantoto materiālu, sistēmu izbūvēs izmantoto materiālu un iekārtu atbilstību Līguma noteikumiem, tehniskajai dokumentācijai, standartiem un tehniskajiem noteikumiem, to nodrošināšanu ar atbilstības sertifikātiem un tehniskajām pasēm un citiem dokumentiem, kuri apliecina to kvalitāti.

10.3. Visiem Darbu izpildē izmantojamiem materiāliem jāatbilst Latvijas nacionālajā standarta statusā adaptētiem Eiropas Standartiem, Latvijas nacionālajiem standartiem, starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartiem.

10.4. Darba un Darbu izpildei izmantojamo būvizstrādājumu, būvmateriālu, iekārtu, mehānismu, konstrukciju un inženierkomunikāciju **garantijas termiņš tiek noteikts 60 (sešdesmit) mēneši** no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma.

10.5. Ja Objekta ekspluatācijas laikā – Darbu garantijas perioda laikā – ir atklāti Darbu (būvdarbu, Darbu izpildē izmantoto materiālu, iekārtu, mehānismu, sistēmu, konstrukciju u.c.) defekti vai trūkumi, Būvuzņēmējam jālikvidē tie uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajos termiņos. Darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Būvuzņēmēja Objektos nevar būt par iemeslu defektu un trūkumu novēršanas termiņa nokavējumam.

10.6. Defektu konstatēšana un defektu novēršana tiek konstatēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pārstāvji.

10.7. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Avārijas vai citu ārkārtējos gadījumos Būvuzņēmējam objektā jāierodas nekavējoties (t.i., ne ilgāk kā 2 (divu) stundu laikā) pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Būvuzņēmējam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts. Akts tiek sastādīts vismaz 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs nodots Būvuzņēmējam, divi – Pasūtītājam.

10.8. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas objektā (-os) uz defektu novēršanas akta sastādīšanu.

10.9. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi objektam (-iem) pilnībā nav novērsti.

10.10. Ja defektu novēršana netiek uzsākta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktus par publisko iepirkumu un samaksu veikt, izmantojot Darbu garantijas nodrošinājuma summu, vai vērsties ar prasījumu pret Būvuzņēmēja iesniegto garantijas laika nodrošinājumu.

10.11. Aprēķinot defektu un defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas tajās tiek iekļauti izdevumi par defektu un defekta rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patērētais ūdens un elektrība, atkritumi, Objekta uzkopšana u.c. izmaksas.

10.12. Būvuzņēmējs apņemas nodrošināt garantijas laika Darbu garantiju pilnā apmērā visā Objekta Darbu garantijas periodā.

10.13. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos defektu novēršanu, t.sk., ja defekts Objektā radies darbu izpildē pieaicināto trešo personu novērsto defektu nekvalitatīvas veikšanas dēļ. Kompensāciju par trešo personu nekvalitatīvi veikto defektu novēršanas dēļ Būvuzņēmējam radītajiem zaudējumiem, Būvuzņēmējs risina civiltiesiskā kārtībā vērsties pret trešo personu, kas nekvalitatīvi veikusi defektu novēršanu un tādējādi radījusi Būvuzņēmējam zaudējumus, kas radušies atkārtota attiecīgā defekta novēršanas dēļ vai, ja nekvalitatīvi novērstais defekts veicinājis cita defekta veidošanos.

10.14. Garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu un defektu radīto bojājumu novēršanu izpildē Būvuzņēmējs garantē Darbu izpildes savlaicīgumu un kvalitāti, tajā skaitā Darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un Objekta darbības netraucēšanu.

10.15. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu par defektu akta novēršanas termiņa nokavējumu, atbilstoši Līguma noteikumiem.

10.16. Gadījumā, ja rodas domstarpības par pielietoto materiālu un/vai būvdarbu kvalitāti un to atbilstību Līguma noteikumiem, tiek veikta pielietoto materiālu ekspertīze Eiropas Savienībā atzītās atbilstības novērtēšanas institūcijās.

10.17. Ja Līdzēji nevar vienoties par defektu novēršanu un ekspertu atzinumi ir atšķirīgi, strīdus situāciju risina tiesā pēc nekustamā īpašuma piekritības.

10.18. Darbu izpildes un Darbu garantijas laikā Būvuzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.

10.19. Būvuzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Būvuzņēmēja tāmē vai tiek konstatēts, ka Būvuzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml..

11. APDROŠINĀŠANA UN NODROŠINĀJUMI

11.1. Būvuzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas un līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā ir jāapdrošina būvniecības civiltiesiskā atbildība, kas izriet no Darbu veikšanas, saskaņā ar Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumiem Nr. 454 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā”.

11.2. Apdrošināšanas polise iesniedzama Pasūtītājam 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz Līguma 11.1.punktā minēto apdrošināšanas polisi minētajā termiņā, Būvuzņēmējam nav tiesības uzsākt Darbu objektā un šāds Darbu uzsākšanas kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, un Pasūtītājs, ja tas ir iespējams, ir tiesīgs pats veikt apdrošināšanu, atskaitot ieguldīto apdrošināšanas prēmiju summu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas par Darbu veikšanu un iekasēt soda naudu 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro un 00 centi) apmērā.

11.3. Darbu garantijas laikā atklāto defektu un trūkumu novēršanas nodrošināšanai tiek noteikts garantijas laika nodrošinājums 10 % (desmit procenti) apmērā no faktiski izpildīto un Pasūtītāja akceptēto Būvdarbu kopsummas, kas noformējama kā bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantija.

11.4. Līguma 11.3.punktā noteiktā garantija jāiesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta spēkā stāšanās dienas (9.6. punkts).

11.5. Ja Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu un/vai Pasūtītāja manta vai nodarīta kaitējums trešo personu un/vai Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai un veselībai un tādejādi radīto zaudējumu apmērs pārsniedz Būvuzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas un/vai Būvuzņēmēja visu risku apdrošināšanas robežas, tad visus un jebkādos radītos zaudējumus un kompensācijas, kuras nesedz apdrošināšana, sedz Būvuzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Būvuzņēmējs uzņemas risku visu un jebkādu atbildību par nodarījumu.

12. ĪPAŠUMA TIESĪBAS

12.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Objektu, un visiem pilnībā apmaksātajiem Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm, un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju) . Pēc darbu izpildes Būvuzņēmējs visu ar darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma izbeigšanas gadījumā īpašuma tiesības uz Objektu un visiem izmatotajiem materiāliem pāriet Pasūtītāja īpašumā.

12.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Būvuzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

13. NEPĀRVARAMAS VARAS (FORCE MAJEURE) APSTĀKĻI

13.1. Līdzēji nav pakļauti zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas (*force majeure*) gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir nokavējis saistību izpildi.

13.2. Pie nepārvaramas varas (*force majeure*) vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēja tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

13.3. Nepārvarama vara (*force majeure*) nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Līdzēju kontroles un nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Līdzējiem veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.

13.4. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai finansiāla rakstura problēmas.

13.5. Ja izceļas nepārvarama vara (*force majeure*) situācija, Būvuzņēmējs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Būvuzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvarama varas (*force majeure*) apstākļi. Jebkuram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumu, ja nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie pārtraukti turpinās ilgāk kā 4 (četrus) mēnešus.

13.6. Jebkuram no Līdzējiem jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.

13.7. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Līdzēji vienojas par līguma darbības apturēšanu vai pārtraukšanu.

13.8. Ikvienam Līdzējam nekavējoties jābrīdina jebkurā laikā otrs Līdzējs par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jānorāda uz apstākļiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazināt līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanos un līguma darbības atjaunošanu, pēc iespējas ar kompetento iestāžu dokumentiem jāpierāda apstākļi, kas apliecina faktu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, kā arī jānorāda kādā veidā un kurā daļā nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās tieši ietekmē līgumsaistību izpildi, priekšlikumi līgumsaistību izpildei saistībā ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.

14. PRETENZIJU IESNIEGŠANAS UN IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA, LĪDZĒJU ATBILDĪBA

14.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.

14.2. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.

14.3. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu kvalitāti, atbilstību tehniskajai dokumentācijai, Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

14.4. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darbu veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:

14.4.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;

14.4.2. Būvuzņēmējam nepieciešamo informatīvo dokumentu (ja tāda informācija un dokumenti ir Pasūtītāja rīcībā) un izmaiņu sagatavošanu un iesniegšanu;

14.4.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju Darbu;

14.4.4. Darbu pieņemšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;

14.4.5. maksājumu veikšanu, atbilstoši Līguma noteikumiem;

14.4.6. citu Līgumā noteikto Pasūtītāja saistību izpildi.

14.5. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā atbild par:

14.5.1. Darbu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi;

14.5.2. Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu šajā Līgumā paredzēto Darbu veikšanas gaitā;

14.5.3. zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Būvuzņēmējam veicot šajā Līgumā paredzētos Darbus, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs;

- 14.5.4. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 14.5.5. Līgumā noteikto atļauju saņemšanu;
- 14.5.6. savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
- 14.5.7. faktiski paveikto Darbu apjomu mērījumu pareizību;
- 14.5.8. savā kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
- 14.5.9. pārbaudē atklāto defektu novēršanu;
- 14.5.10. būvlaukumā veicamo Darbu drošības tehnikas, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvu aktu prasībām;
- 14.5.11. apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pieļautajām kļūdām, termiņiem;
- 14.5.12. par citām saistības, kas izriet no Līguma un normatīvajiem aktiem.
- 14.6. Būvuzņēmējs ir atbildīgs un sedz pilnā apmērā visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Būvuzņēmēja pieļautiem šī Līguma noteikumu pārkāpumiem.
- 14.7. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu un iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs arī uzņemas objekta, Darbu, materiālu un iekārtu tīšas vai nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Būvuzņēmēja uz Pasūtītāju ar Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā brīdi.
- 4.8. Līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš radījis pasūtītāja materiāliem, izstrādājumiem un tehniskajiem līdzekļiem savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā.
- 14.9. Pretenzijas par Darba kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības pieteikt Līguma 10.4.punktā noteiktajā Darbu garantijas laikā no objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī Darbu veikšanas laikā.
- 14.10. Ja Būvuzņēmējs neveic Darbu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs no Būvuzņēmēja piestādītā rēķina ietur līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru Darbu izpildes termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās vērtības.
- 14.11. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinus ar Būvuzņēmēju un kavējums ir ilgāks par 20 (divdesmit) darba dienām, tad Būvuzņēmējam ir tiesības iekasēt līgumsodu 0,5% par katru nokavēto samaksas izdarīšanas Darba dienu, bet ne vairāk kā 10% no nokavētā maksājuma apmēra.
- 14.12. Ja Pasūtītājs Būvuzņēmēja veiktajos Darbos, t.sk., Darbu garantijas laikā, konstatē defektus un/vai trūkumus, tad Būvuzņēmējam uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi saprātīgā Pasūtītāja norādītā termiņā. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības no Būvuzņēmēja iekasēt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto defektu novēršanas dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās vērtības.
- 14.13. Ja Pasūtītājs vai Būvuzņēmējs nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Līdzējs, kurš nepilda šīs saistības, maksā otram Līdzējam soda naudu 500,00 EUR (pieci simti euro un 00 centi) par katru dienu līdz novērš attiecīgā Līdzēja nosūtītajā pretenzijā norādītos apstākļus, izņemot šā Līguma 14.10.–14.12.punktos noteiktos gadījumus.
- 14.14. Par neierašanos uz Līgumā noteikto aktu sastādīšanu pēc uzaicinājuma saņemšanas un uzaicinājumā norādītajā laikā, Būvdarbu vadītāja neatrašanos Objektā, vainīgais Līdzējs maksā otram Līdzējam soda naudu 500,00 EUR (pieci simti euro un 00 centi) par katru konstatēto gadījumu.
- 14.15. Ja Būvuzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Būvuzņēmēja vainas dēļ, vai arī Būvuzņēmējs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramu varas iestāšanās dēļ, Būvuzņēmējs pilnā apmērā atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā, kā arī maksā soda naudu 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no Līguma kopējās vērtības.

14.16. Ja Pasūtītājs izbeidz pirms termiņa noslēgto Līgumu, tas pilnībā norēķinās ar Būvuzņēmēju par jau paveiktajiem Darbiem un Objektam iegādātajiem materiāliem un sedz Būvuzņēmēja tiešos zaudējumus, bet ja Līgums tiek izbeigts Būvuzņēmēja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Būvuzņēmēju par izpildītiem Darbiem, ko ar attiecīgu aktu Pasūtītājs ir akceptējis.

14.17. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no šajā Līgumā noteikto saistību izpildes un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

14.18. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināto līgumsodu, soda naudu ieturēt no Būvuzņēmējam izmaksājamās Līguma summas, par ko Pasūtītājs informē Būvuzņēmēju.

15. LĪGUMA GROZĪŠANA, PAPILDINĀŠANA UN IZBEIGŠANA

15.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

15.2. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē vai var aizkavēt Darbu izpildi, Līdzējiem nekavējoties rakstiski jāpaziņo par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas, ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina ar līgumu uzņemto saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abiem Līdzējiem, veicot grozījumus Līgumā.

15.3. Būvuzņēmējs nav tiesīgs veikt patvaļīgu Darbu apjomu vai materiālu, vai izcenojumu maiņu.

15.4. Būvuzņēmējam ir saistošs Pasūtītāja paziņojums par atsevišķu Darbu neveikšanu Objektā un tas nerada Būvuzņēmējam tiesības uz jebkāda veida kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību. Pasūtītājs Līguma kopējās summas ietvaros ir tiesīgs mainīt tehniskajā specifikācijā norādīto darbu apjomus, pamatojoties uz būvdarbu gaitā sastādītiem aktiem.

5.5. Līdzējiem nekavējoties jāinformē vienam otrs, ja konstatē, ka:

5.5.1. starp Līguma dokumentos sniegtajiem datiem ir pretrunas;

5.5.2. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

5.5.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir izmainījušies vai radušies jauni;

5.5.4. notikušas izmaiņas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos.

5.5.5. Līguma Darbības apturēšana un atjaunošana notiek sekojošos apstākļos:

5.5.6. Līguma Darbība var tikt apturēta, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai tiek konstatētas būtiskas atkāpes no šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīviem, standartiem un normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu;

5.5.7. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi, par to 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš Būvuzņēmēju rakstiski paziņojot, sastādot Darbu apturēšanas aktu un veicot norēķinus par faktiski izpildītajiem Darbiem;

5.5.8. Būvuzņēmējam nav tiesību, pēc Darbu apturēšanas akta sastādīšanas un abpusējas parakstīšanas, pretendēt uz kompensāciju par līguma darbības apturēšanas laikā veikto Darbu;

5.5.9. par Līguma darbības atjaunošanu Pasūtītājs 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš Būvuzņēmēju rakstveidā informē un, saņemot Būvuzņēmēja piekrišanu turpināt Darbus šī Līguma noteiktajā apmērā, par šajā Līgumā noteikto cenu, sastāda papildus vienošanos pie šī Līguma.

15.6. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnā apmērā izpildījušas šī Līguma saistības.

15.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, atkārtoti paziņojot par to Būvuzņēmējam rakstveidā 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš šādos gadījumos:

- 15.7.1. ja Būvuzņēmējs nepieņem Objektu un neuzsāk Darbus Līgumā noteiktajā termiņā. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Būvuzņēmējs minēto 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pierāda, ka nav vainojams pie Darbu neuzsākšanas noteiktajā termiņā;
- 15.7.2. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze, ir konstatējusi, ka Būvuzņēmējs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši tehniskajai dokumentācijai vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;
- 15.7.3. Būvuzņēmējs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Būvuzņēmēja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu;
- 15.7.4. ja šī Līguma izpildes laikā iestājas viens no zemāk minētajiem gadījumiem:
- 15.7.4.1. ja Būvuzņēmējs pārtrauc Darbu izpildi Objektā uz 5 (piecām) kalendārām dienām un šo pārtraukumu nav rakstiski apstiprinājis Pasūtītājs;
- 15.7.4.2. Būvuzņēmējs tiek atzīts par maksātnespējīgu;
- 15.7.4.3. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Būvuzņēmēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam valsts īpašumam valsts publiskajos reģistros.
- 15.8. Būvuzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 5 (piecu) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs ir nokavējis kādu Līgumā noteikto maksājumu termiņu ilgāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienas un maksājumu nav veicis arī 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Būvuzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas, pastāvot nosacījumam, ka Būvuzņēmējs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai. Šajā gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Būvuzņēmējam par kvalitatīvi paveikto Darbu, kā arī Būvuzņēmēja ir tiesības iekasēt līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 15.9. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt līgumu 15.7.1. un 15.7.4.1.punktā paredzētajos gadījumos, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam soda naudu saskaņā ar Līguma 114.15.punktu.
- 15.10. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt līgumu 15.7.2., 15.7.3., 15.7.4.punktos paredzētajos gadījumos, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami. Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam samaksā soda naudu saskaņā ar Līguma 14.15.punktu.
- 15.11. Līguma izbeigšanas gadījumā Būvuzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, sakopj Objektu un nodod Pasūtītājam uz Darbiem attiecināmo dokumentāciju, nodrošina, lai Būvuzņēmēja personāls un apakšuzņēmēji atstātu Objektā, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.
- 15.12. Ja līguma darbības laikā izveidojas apstākļi, kad nepieciešama līguma darbības pārtraukšana, Līdzēji par to rakstveidā vienojas atsevišķi.
- 15.13. Būvuzņēmēja maiņa tiek uzskatīta par Līguma izbeigšanu ar visām no tā izrietošajām sekām.
- 15.14. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādus būtiskus Līguma grozījumus:
- 15.14.1. pieļaut autoruzraudzības kārtībā mainīt pielietojamās tehnoloģijas vai tehniskajā projektā paredzētos izstrādājumus un būvmateriālus, aizstājot tos ar ekvivalentiem, gadījumā, ja šādu būvmateriālu vai izstrādājumu ražošana ir pārtraukta, vai citos gadījumos, ja Būvuzņēmējs tos pierāda ar attiecīgo ražotāju vai piegādātāju apliecinājumiem;
- 15.14.2. atbilstoši Publisko iepirkumu likuma noteiktajai kārtībai, piemērojot 63. panta ceturto daļu.

16. LĪDZĒJU PĀRSTĀVJI

16.1. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi, Būvuzņēmējs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar šī Līguma izpildi, t.sk., veic ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizē starp Līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu.

16.2. Līdzēji apņemas 1 (vienas) darba diens laikā no Līguma noslēgšanas brīža paziņot viens otram to personu vārdus un uzvārdus, kas tos pārstāvēs, vienlaikus norādot piešķirtās pilnvaras, atrašanās vietu, tālruna un faksa Nr., kā arī citas nepieciešamās ziņas.

16.3. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi rakstveidā par to brīdinot otru Līdzēju.

16.4. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nosūtāma otram Līdzējam pa pastu, faksu vai e-pastu. Līdzēju uzņemšanas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otru Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi.

17. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

17.1. Līdzēju strīdi, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā Darbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzieni ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.

17.2. Visi ar Līguma izpildi saistītie strīdi risināmi pārrunu ceļā, bet ja nav iespējams panākt vienošanos, tad Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā pēc Objekta (t.i., nekustamā īpašuma) atrašanās vietas. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretpasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līgumslēdzējas puses no turpmākās šī Līguma saistību izpildes.

17.3. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgtu saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.

17.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

17.5. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņem atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.

17.6. Līgumā minētie pielikumi un ar šī Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par šī Līguma pielikumiem un ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

17.7. Šis Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī to tiesību un pienākumu pārņēmējiem. Nevienam no Līdzējiem nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas. Ja kāds no Līdzējiem kļūst par bankrotā, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otra Līdzēja intereses, otram Līdzējam ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt tai samaksāt pienākošās summas.

17.8. Šis Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Līdzēju vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Šī Līguma labojumi vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abi Līdzēji tos ir parakstījuši.

17.9. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Līdzēju saistību izpildi, ja vien Līgums netiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.

17.10. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi:

17.11. Šis Līgums sastādīts 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem 2 (divi) atrodas pie Pasūtītāja un 1 (viens) – pie Būvuzņēmēja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pielikumā:

1.

18. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI
PASŪTĪTĀJS: BŪVUZŅĒMĒJS:

Mārupes novada Dome

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas iela 29, Mārupes novads, LV - 2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Kods: UNLALV2X

Konts: LV69UNLA0003011130405

Ivars Punculis

II daļai
LĪGUMS NR. 5-21/_____ -2014

Mārupē,

2014. gada ____ . _____

Mārupes novada Dome, Reģ.Nr.90000012827, juridiskā adrese - Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, tās izpilddirektora Ivara Puncuļa personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk tekstā "**Pasūtītājs**", no vienas puses, un

_____, Reģ.Nr._____, juridiskā adrese: _____, turpmāk tekstā – Būvuzņēmējs, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv _____, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz iepirkuma „Saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2014/07, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem,

ņemot vērā _____ noslēdz Līgumu, par tālāk norādīto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs apņemas **veikt saules siltuma enerģijas kolektoru sistēmas, saules bateriju sistēmas izbūvi un energoefektīva apgaismojuma uzstādīšanu**, turpmāk – Darbi, **Mārupes vidusskolā, Kantora ielā 97, Mārupē**, turpmāk tekstā – Objekts, atbilstoši Iepirkuma nolikumam, SIA „ALTENERGO” izstrādātajam tehniskajam projektam „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Mārupes vidusskolā”, un saskaņā ar šo Līgumu, šī Līguma pielikumiem un Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu.

1.2. Pasūtītājs uzdod un apņemas apmaksāt, un Būvuzņēmējs apņemas veikt Darbu izpildi Objektā saskaņā ar spēkā esošajiem būvniecības normatīvajiem aktiem, Pasūtītāja apstiprināto Iepirkuma nolikumu, Būvuzņēmēja Iepirkumā iesniegto _____, un SIA „ALTENERGO” izstrādāto tehnisko projektu „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Mārupes vidusskolā”, kā arī nodrošināt Objekta pieņemšanu ekspluatācijā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.3. Pasūtītājs un Būvuzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir iepazinušies ar Līguma 1.2.punktā minētajiem dokumentiem un tiem nav nekādu iebildumu pret šiem dokumentiem, un ka tajā nav būtiskas nepilnības, kas palielinātu veicamo darbu apjomus un izmaksas, kā arī ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem.

1.4. Būvuzņēmējs Darbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, materiāliem utt., kas pieņemami Pasūtītājam.

2. LĪGUMA CENA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā vērtība ir _____ **EUR** (_____) un **PVN 21%** _____ **EUR** (_____) apmērā, kas noteikts saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142.pantu un Būvuzņēmēja iesniegto _____, ko Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ja Būvuzņēmējs izpilda Līgumā noteiktās saistības.

2.2. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būves (objekta) pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, bankas (vai apdrošināšanas kompānijas) garantijas (galvojuma) par garantijas laika nodrošinājumu 10% apmērā no Līguma kopējās summas iesniegšanas un rēķina, kurā ir iekļauta atsauce uz reversā PVN apmēru, saņemšanas.

2.3. Līgumā noteikto maksājumu samaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Būvuzņēmēja norēķinu kontā.

2.4. Būvuzņēmējam Objektā izpildāmie Darbi uzskaitīti šī Līguma pielikumos un tehniskajā dokumentācijā, ar kuriem Līdzēji ir iepazinušies iepriekš. Līguma kopējā summa nevar tikt palielināta par Darbiem, kas jāveic saskaņā ar _____, un Iepirkuma nolikumu, kā arī gadījumā, ja Būvuzņēmējs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir kļūdījis materiālu daudzuma, to cenu un Darba izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami Tehniskā dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai.

2.5. Līguma summa ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto Būvuzņēmēja saistību izpildi – būvizstrādājumu (būvmateriālu, būvkonstrukciju) izmaksas, būvmašīnu un mehānismu nomas un darba izmaksas, instrumentu nolietojuma (amortizācijas) vai nomas izmaksas, darbu, kas nav minēti darba apjomos, bet bez kuriem nebūtu iespējams darbus veikt tehnoloģiski pareizi, ņemot vērā spēkā esošos normatīvos aktus, izmaksas, kā arī virsizdeumus un peļņu, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi un noteikti Latvijas būvnormatīvā LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, kas apstiprināts ar Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumiem Nr.1014.

2.6. Būvuzņēmējs apliecina, ka _____, iekļautas visas izmaksas, atbilstoši tehniskajai dokumentācijai un Iepirkumu nolikumam, kā arī saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams pilnīgai Līguma priekšmetā paredzēto darbu veikšanai.

3. DARBU UZSĀKŠANA UN DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

3.1. Parakstot Līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar Darbu izpildes vietu un Objektu, visiem noteikumiem un prasībām, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi. Būvuzņēmējam Darbi jāuzsāk ne vēlāk kā **5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, būvatļaujas saņemšanas un pilnas Darba frontes nodošanas**. Par Darba frontes nodošanu tiek sastādīts Darba frontes pieņemšanas – nodošanas akts, kuru Būvuzņēmējs paraksta 2 (divu) kalendāro dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas. Būvatļauja jāsaņem ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

3.2. Darbu uzsākšanas brīdis tiek dokumentāli fiksēts būvdarbu žurnālā.

3.3. Būvuzņēmējam Darbi pilnībā jāpabeidz un jānodod Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā līdz **2014. gada _____**. Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Līguma 1.1.punktā noteiktais Objekts ir pieņemts ekspluatācijā, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 13.04.2004. noteikumiem Nr. 299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.

3.4. Ja Darbu izpildīšanas procesā Būvuzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad Būvuzņēmējs šķēršļu likvidēšanas metodes un izmaksas rakstiski saskaņo ar Pasūtītāju. Šāda šķēršļu novēršana nerada Līguma izpildes termiņa pagarinājuma tiesības.

4. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

4.1. Darbi ir jāveic, ievērojot iepirkuma nosacījumus un Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam, saskaņā ar Būvniecības likumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Latvijas būvnormatīviem un Latvijas nacionālo standartu prasībām, tehnisko dokumentāciju, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, būvdarbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.

4.2. Būvuzņēmējs atzīst, ka tehniskā dokumentācija ir skaidra un ka projektu var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem. Būvuzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no tehniskās dokumentācijas tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.

4.3. Ja Būvuzņēmējs konstatē trūkumus (t.sk., neveiksmīgi risinājumi, materiālu un metožu pielietojumi u.c.) tehniskajā dokumentācijā, tam 1 (vienas) kalendārās dienas laikā rakstiski

jāinformē Pasūtītājs. Šajā punktā minētie apstākļi nedod tiesības Būvuzņēmējam vienpusēji atkāpties no līguma izpildes.

4.4. Būvuzņēmējs 1 (vienas) kalendārās dienas laikā pēc Līguma noslēgšanas norīko sertificētu atbildīgo būvdarbu vadītāju atbilstoši Būvuzņēmēja Iepirkuma piedāvājumam, kā arī darba aizsardzības koordinatoru. Atbildīgais būvdarbu vadītājs veic Latvijas normatīvajos aktos noteiktās funkcijas. Atbildīgo būvdarbu vadītāju Būvuzņēmējs ir tiesīgs nomainīt pēc Pasūtītāja pamatota pieprasījuma vai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.

4.5. Būvuzņēmējs nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanos objektā Darbu izpildes gaitā un izpildāmo Darbu organizēšanu no minēto personu puses.

4.6. Objektam piegādājami un Darbu izpildei nepieciešamie materiāli, iekārtas un instrumenti, ar kuriem tiek veikti Darbi objektā tiek pieņemti Būvuzņēmēja atbildīgā glabāšanā un viņš ir materiāli atbildīgs pilnā apmērā par to glabāšanu līdz objekta būvniecības pabeigšanai un objekta pieņemšanai ekspluatācijā.

4.7. Darbu izpildē izmantojami tikai būvizstrādājumi, iekārtas, konstrukcijas un mehānismi, kādas ir noteiktas tehniskajā dokumentācijā, Iepirkuma piedāvājumā vai tikai tādas, kas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst Darba apjomu sarakstam. Būvuzņēmējs apņemas ievērot būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma 25.panta prasības, likumu „Par atbilstības novērtēšanu” un „Būvniecības likuma” prasībām un kvalitātes normām Latvijas Republikas Ministru kabineta 27.08.2013. noteikumos Nr.701 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”. Būvizstrādājumu, iekārtu, konstrukciju un mehānismu maiņas nepieciešamība saskaņojama ar autoruzraugu un Pasūtītāju, kuri izlemj, vai piedāvātie būvizstrādājumi, konstrukcijas un iekārtas atbilst Darbu izpildei.

4.8. Veicot darbus, Būvuzņēmējam jāpielieto būvdarbu tehnoloģija un būvmateriāli, kas garantē Latvijas būvnormatīvos un nacionālajos standartos noteiktās, kā arī Pasūtītāja izvirzītās vides aizsardzības prasības, kā arī jānodrošina vides aizsardzības pasākumu īstenošanas kontroli objektā.

4.9. Būvuzņēmējam jāveic apkārtējās vides aizsardzības pasākumi, kas saistīti ar Darbiem objektā.

4.10. Būvuzņēmējs veic objektā montēto un uzstādīto iekārtu un mehānismu pārbaudi, komplekso iekārtu un mehānismu izmēģināšanu ekspluatācijā.

4.11. Darbu veikšanai visu nepieciešamo atļauju (t.sk., transporta kustības ierobežošana u.c.) un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi) nodrošina Būvuzņēmējs.

4.12. Darbi, kas tehnoloģiski izdarāmi ar trokšņiem, piesārņojumu utt., veicami pēc rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju.

4.13. Darbu izpildei nepieciešamo pagaidu elektroenerģijas un ūdensapgādes tīklu pieslēgumu nodrošina Būvuzņēmējs, Pasūtītāja norādītajā vietā, patstāvīgi veicot norēķinus par patērēto elektroenerģiju un ūdeni līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā, par ko tiek slēgta atsevišķa vienošanās.

4.14. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba aizsardzības, ugunsdrošības un citi noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas procesā, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstu ievērošanu.

4.15. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Pasūtītāja pārstāvjiem, būvuzraugam un autoruzraugam būtu brīva un droša pieeja Objektā. Viņiem ir tiesības izmantot Būvuzņēmēja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektā, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību no citiem savu pienākumu pildīšanai. Būvuzņēmējam Darbu izpildes laikā Objektā jānodrošina Pasūtītāja norādīto trešo personu brīva piekļūšana Objektam.

- 4.16. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par nepiederošo personu atrašanos Objektā Darbu izpildes laikā.
- 4.17. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas, atbilstoši Līguma 4.3.punktam, veikt Objektā tādus Darbus, kuri pēc Līguma un tā pielikumos nav uzdoti.
- 4.18. Būvuzņēmējs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt Objektā tādus Darbus, kas ir paredzēti _____, bet dabā faktiski nav nepieciešami. Šajā gadījumā galīgajā rēķinā tiek samazināta Līguma summa par neveiktajiem Darbiem, par ko Līdzēji sastāda aktu un paraksta Līguma grozījumus.
- 4.19. Būvuzņēmējs nodrošina būvdarbu žurnāla regulāru aizpildīšanu katru darba dienu, segto Darbu un nozīmīgo konstrukciju elementu uzrādīšanu vismaz 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš brīdinot Būvuzraugu, nosūtot uzaicinājumu uz Būvuzrauga e-pastu: _____.
- 4.20. Visai dokumentācijai, kas attiecas uz Darbu izpildi objektā, un kuru uzrādīšanu var prasīt attiecīgās valsts un pašvaldību amatpersonas, jāatrodas Objektā, ko nodrošina Būvuzņēmējs.
- 4.21. Būvuzņēmējs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar tehnisko dokumentāciju un normatīvajiem aktiem.
- 4.22. Būvuzņēmējs Darbu veikšanas laikā nodrošina tīrību Objektā un tā teritorijā (savlaicīga un regulāra būvgružu un citu izlietot materiālu aizvešana u.c.), atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un nekavējoši veic visa veida darbības, kas saistītas ar šī Līguma izpildes rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu. Darbu veikšanas laikā, ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, Būvuzņēmējam par saviem līdzekļiem jāizved no Objekta būvgruži un neizmantojie materiāli, konstrukcijas, kā arī Būvuzņēmējam piederošais inventārs, darbarīki, un jānodod Pasūtītājam objekts tīrs, sakārtots un labiekārtots.
- 4.23. Būvuzņēmējam līdz šajā Līgumā noteiktajam Darbu izpildes termiņam jāsigatavo objekts nodošanai ekspluatācijai saskaņā ar visām prasībām, kuras izvirza kontroles instances saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, sagatavojot un nododot Pasūtītājam visu nepieciešamo Objekta izpildedokumentāciju, veicot visus nepieciešamos saskaņojumus, kā arī citus pasākumus, kas nepieciešami Objekta nodošanai Pasūtītājam ekspluatācijā.
- 4.24. Būvuzņēmējam jāievēro un jāizpilda citi būvdarbu izpildes noteikumi, kas izriet no Līguma, tehniskās dokumentācijas un normatīvajiem aktiem.

5. DARBU DROŠĪBA UN ATBILDĪBA

- 5.1. Būvuzņēmējs atbild par visu to personu drošību Objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu Objektā. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu Objektā.
- 5.2. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Būvuzņēmēja vainas dēļ Darbu izpildes laikā.
- 5.3. Būvuzņēmējs, parakstot šo līgumu, apliecina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas būvdarbu veikšanai, vides, veselības u.c. aizsardzībai un darba, ugunsdrošības un citu drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai.
- 5.4. Būvdarbu izpildes laikā tiek izmantoti cilvēka veselībai, dzīvībai un videi nekaitīgi materiāli un izejvielas, tehnoloģijas un seku likvidēšanas metodes.
- 5.5. Būvuzņēmējs apņemas nodrošināt visus Pasūtītāja pārstāvjus, kuri apmeklē Darbu izpildes Objektu, ar visiem personas drošībai nepieciešamajiem aizsarglīdzekļiem (ķiveres, vestes).

6. BŪVUZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

6.1. Būvuzņēmējs apņemas:

6.1.1. veikt Darbus kvalitatīvi, ievērojot tehniskās dokumentācijas prasības un apjomus, saskaņoto Darbu veikšanas projektu un tehnoloģisko procesu secību, būvnormatīvus, šī Līguma noteikumus un Pasūtītāja, būvuzrauga un autoruzrauga norādījumus;

6.1.2. iesniegt Pasūtītājam visus Līgumā noteiktos dokumentus (apdrošināšanas polises, bankas garantijas, izpilddokumentāciju u.c.) noteiktajā laikā un kārtībā;

6.1.3. veikt būvdarbu sagatavošanu, t.s. Darbu uzsākšanai visu nepieciešamo dokumentu, tai skaitā būvatļauju (tās kopiju pirms Darbu uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam) un citu Darbu izpildei nepieciešamo atļauju saņemšanu;

6.1.4. uzsākt un veikt Darbus Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;

6.1.5. nodrošināt Darbu veikšanu ar kvalificētu personālu;

6.1.6. nodrošināt Darbu izpildi tā, lai aizsargātu un nebojātu vai neiznīcinātu Objektā esošo inventāru un citas materiālās vērtības;

6.1.7. visā Darbu veikšanas laikā pārbaudīt saņemtās tehniskās dokumentācijas atbilstību pareizai Darbu veikšanas tehnoloģijai. Par visām konstatētajām neprecizitātēm un kļūdām tehniskajā dokumentācijā vai jaunatklātiem apstākļiem, kas var novest pie Darbu kvalitātes pasliktināšanās, defektiem tajos vai kā citādi negatīvi ietekmēt izpildītos Darbus, nekavējoties Līgumā noteiktajā kārtībā rakstveidā informēt Pasūtītāju;

6.1.8. nepieciešamības gadījumā izstrādāt detalizētus rasējumus un tos rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju un Autoruzraugu pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas. Izstrādes nepieciešamību nosaka Pasūtītājs, Būvuzraugs, Autoruzraugs;

6.1.9. ievērot visus Pasūtītāja pārstāvja, būvuzrauga un autoruzrauga iebildumus un aizrādījumus un novērst šo personu norādītos defektus vai trūkumus viņu norādītajos termiņos, ja šie defekti vai trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Līgumu, tehnisko un tāmju dokumentāciju;

6.1.10. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt rakstisku atskaiti par paveikto Darbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu;

6.1.11. savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;

6.1.12. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darbu izpildi;

6.1.13. uzņemties pilnu materiālo atbildību par saviem un citu apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem, to izpildes termiņiem un kvalitāti. Apakšuzņēmēja maiņa pieļaujama tikai rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju;

6.1.14. atlīdzināt Pasūtītājam pilnā apmērā visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu vai nekvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kā arī maksāt Līgumā noteiktos līgumsodus, soda naudu;

6.1.15. uzņemties risku, kas var rasties Darbu izpildes gaitā (nelaimes gadījumi, bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par laika periodu no Darbu uzsākšanas līdz Darbu pabeigšanai;

6.1.16. nodrošināt obligātu sava pārstāvja klātbūtni Darbu laikā;

6.1.17. nodrošināt Objektu ar visām nepieciešamajām ierīcēm būvgružu savākšanai, drupināšanai un aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu, ievērojot Mārupes novada Domes saistošos noteikumus Nr.9/2011 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Mārupes novadā”, kā arī iesniegt kvītis, par atkritumu apsaimniekošanas poligona pakalpojumu izmantošanu, atbilstoši Līguma 6.1.10.punktam;

6.1.18. izpildīt citus pienākumus, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Būvuzņēmēja tiesības:

6.2.1. saņemt samaksu par Darbu izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā;

6.2.2. Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā;

6.2.3. saņemt no Pasūtītāja Darbu izpildei nepieciešamos dokumentus, kas ir Pasūtītāja rīcībā;

6.2.4. rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un būvuzraugu, pārtraukt Darbu izpildi, ja tehniskajā projektā pieļautas nopietnas kļūdas vai nepilnības, kas var apdraudēt objekta(-u) drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību. Par šādām kļūdām vai nepilnībām rakstiski jāinformē Pasūtītājs ne vēlāk kā 1 (vienas) kalendārās dienas laikā no to atklāšanas brīža. Par Darbu apturēšanas un to izpildes atsākšanas termiņu Līdzēji un būvuzraugs vienojas rakstiski, izvērtējot tehniskajā dokumentācijā konstatētās nepilnības un to novēršanas iespējas; šajā punktā minētie apstākļi nevar būt par pamatu vienpusējai līguma laušanai.

6.2.5. citas tiesības, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

7.1. Pasūtītājs apņemas:

7.1.1. nodot Būvuzņēmējam Darbu izpildes vietu (Objektu) Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;

7.1.2. pieņemt no Būvuzņēmēja izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā kārtībā pēc tam, kad iepriekš pārbaudījis un atzinis Darbu kvalitāti par atbilstošu;

7.1.3. veikt apmaksu par Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem;

7.1.4. savlaicīgi informēt Būvuzņēmēju par iemesliem, kas iespējams var traucēt darbību objektā;

7.1.5. nodrošināt regulāru Darbu būvuzraudzību un autoruzraudzību.

7.2. Pasūtītājam ir tiesības:

7.2.1. neveikt apmaksu par izpildītiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai būvniecības darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no normām, līdz šo trūkumu novēršanai par Būvuzņēmēja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā;

7.2.2. pieprasīt Būvuzņēmējam savstarpēji saskaņotā laikā iesniegt novērtējumu par to, kā un cik lielā mērā iespējamās izmaiņas vai apstākļi var ietekmēt Līguma cenu un izpildes laiku;

7.2.3. jebkurā laikā pārbaudīt Darbu apjoma izpildi un kvalitāti. Šāda pārbaude nemazina Līgumā paredzēto Būvuzņēmēja atbildību. Pārbaudes laikā noskaidro, kādā mērā Darbi vai daļa no tiem atbilst Līguma dokumentu un normatīvu prasībām. Defekti, kuri konstatēti Darbu pārbaudes laikā, tiek atzīmēti pārbaudes aktā;

7.2.4. prasīt no Būvuzņēmēja papildus darbu veikšanu, iepriekš vienojoties par papildus darbu apjomu, cenu un samaksas kārtību, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likumu;

7.2.5. pieprasīt Būvuzņēmējam iesniegt dokumentu kopijas (kvītis), kas apliecina, ka Būvuzņēmējs ir veicis regulāru būvgužu izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu;

7.2.6. citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. APAKŠLĪGUMI

8.1. Būvuzņēmējam ir atļauts slēgt līgumus par noteiktu Darbu izpildi tikai ar Iepirkuma piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem.

8.2. Līguma darbības laikā apakšuzņēmējus var mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Iepirkuma nolikuma noteikumus par apakšuzņēmēja iesniedzamajiem dokumentiem un atbilstoši likuma „Publisko iepirkumu likums” 20. un 68.panta nosacījumiem.

8.3. Noslēgtā apakšuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar šī Līguma noteikumiem.

8.4. Būvuzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju darbu izpildes kvalitāti, Darbu izpildes termiņu u.c. šī Līguma noteikumu ievērošanu.

9. DARBU PIEŅEMŠANA

9.1. Izpildītiem Darbiem jāatbilst Līguma, tehniskajā dokumentācijā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem kvalitatīvi.

9.2. Pēc katra nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto darbu pabeigšanas, Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo būvuzraugam, iesniedzot segto darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, un veic to uzrādīšanu un nodošanu būvuzraugam. Būvuzraugs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc minēto aktu saņemšanas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti, kā arī Darbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu Darbus pieņemt.

9.3. Ja segtajos darbos ir konstatēti defekti, par ko Pasūtītājs un/vai Būvuzraugs nosūtījis Būvuzņēmējam motivētu atteikumu parakstīt Līguma 9.2.punktā minēto aktu, Būvuzņēmējam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā termiņā, un pēc defektu novēršanas atkārtoti jāveic segto darbu nodošana.

9.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs un/vai būvuzraugs ir konstatējis nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto Darbu neatbilstību Līguma noteikumiem un tehniskajai dokumentācijai, kā arī, ja Būvuzņēmējs nav pieaicinājis Pasūtītāju vai būvuzraugu šādu Darbu pārbaudē, visus izdevumus sakarā ar neatbilstības novēršanu un konstrukciju vai segto Darbu atklāšanu un uzrādīšanu Pasūtītājam vai būvuzraugam sedz Būvuzņēmējs.

9.5. Pēc visu šajā Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, iesniedz iekārtu ekspluatācijas instrukcijas un veic vienreizēju apkalpojušā personāla instruktāžu, nodod Pasūtītājam visu ar Darbu veikšanu saistīto būvniecības izpildedokumentāciju, un veic Darbu nodošanu.

9.6. Izpildītos Darbus pēc kvalitātes un daudzuma Būvuzņēmējs nodod Pasūtītājam, noformējot atbilstošu Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Pasūtītājam Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts jāizskata 5 (piecu) darba dienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un tehniskajai dokumentācijai, Līdzēji paraksta Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem vai tehniskās dokumentācijas, Darbu pieņemšana pārtraucama un tiek sastādīts akts, kurā tiek uzskaitīti konstatētie defekti/trūkumi un atkāpes no Līguma noteikumiem un tehniskās dokumentācijas, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Būvuzņēmējam ir jānovērš minētie defekti/trūkumi. Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pilnvarotie pārstāvji, kā arī būvuzraugs.

9.7. Būvuzņēmējam jānovērš Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Būvuzņēmējs, izdevumi par defektu novēršanas Darbu jāsedz Būvuzņēmējam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.

9.8. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu atbilstoši līguma 9.11.punktam, tad Būvuzņēmējam jāveic defektu novēršanas darbi. Pēc defektu likvidēšanas Būvuzņēmējam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs.

9.9. Ja Būvuzņēmējs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu būvuzņēmēju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot Līguma summu.

9.10. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju parakstīšanu.

9.11. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Būvuzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Būvuzņēmējs.

9.12. Pēc objekta nodošanas Pasūtītājam, ja Būvuzņēmējs ir ievērojis visus Līguma noteikumus un iesniedzis visus Līgumā noteiktos dokumentus, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, Būvuzņēmējs organizē Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, atbilstoši Ministru kabineta 13.04.2004. noteikumiem Nr. 299 „Noteikumi par būvju pieņemšanu ekspluatācijā”.

9.13. Ja Objekta nodošanas ekspluatācijā laikā tiek konstatēti Darbu defekti vai trūkumi, Objekta nodošana ekspluatācijā tiek pārtraukta, un Līdzēji rīkojas atbilstoši Līguma 9.6.-9.12.punktam.

9.14. Visi papildus izdevumi par atkārtotu objekta(-u) nodošanu Pasūtītājam ekspluatācijā tiek ieturēti no gala samaksas par Objektu kopumā.

9.15. Jautājumus, kas Objekta būvniecības laikā rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā un to atbilstību tehniskajai dokumentācijai, izskata un akceptē Pasūtītāja iecelts būvuzraugs.

9.16. Visas tehniskās izmaiņas un neskaidrības tehniskajā dokumentācijā Būvuzņēmējs saskaņo ar būvuzraugu, autoruzraugu un Pasūtītāju.

9.17. Ne akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā.

10. GARANTIJAS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA

10.1. Būvuzņēmējs garantē, ka Objekts un izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbilst tehniskās dokumentācijas prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā.

10.2. Būvuzņēmējs garantē Darba izpildē izmantoto materiālu, sistēmu izbūvēs izmantoto materiālu un iekārtu atbilstību Līguma noteikumiem, tehniskajai dokumentācijai, standartiem un tehniskajiem noteikumiem, to nodrošināšanu ar atbilstības sertifikātiem un tehniskajām pasēm un citiem dokumentiem, kuri apliecina to kvalitāti.

10.3. Visiem Darbu izpildē izmantojamiem materiāliem jāatbilst Latvijas nacionālajā standarta statusā adaptētiem Eiropas Standartiem, Latvijas nacionālajiem standartiem, starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartiem.

10.4. Darba un Darbu izpildei izmantojamo būvizstrādājumu, būvmateriālu, iekārtu, mehānismu, konstrukciju un inženierkomunikāciju **garantijas termiņš tiek noteikts 60 (sešdesmit) mēneši** no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma.

10.5. Ja Objekta ekspluatācijas laikā – Darbu garantijas perioda laikā – ir atklāti Darbu (būvdarbu, Darbu izpildē izmantoto materiālu, iekārtu, mehānismu, sistēmu, konstrukciju u.c.) defekti vai trūkumi, Būvuzņēmējam jālikvidē tie uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajos termiņos. Darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Būvuzņēmēja Objektos nevar būt par iemeslu defektu un trūkumu novēršanas termiņa nokavējumam.

10.6. Defektu konstatēšana un defektu novēršana tiek konstatēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pārstāvji.

10.7. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Avārijas vai citu ārkārtējos gadījumos Būvuzņēmējam objektā jāierodas nekavējoties (t.i., ne ilgāk kā 2 (divu) stundu laikā) pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru

atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Būvuzņēmējam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts. Akts tiek sastādīts vismaz 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs nodots Būvuzņēmējam, divi – Pasūtītājam.

10.8. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas objektā (-os) uz defektu novēršanas akta sastādīšanu.

10.9. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi objektam (-iem) pilnībā nav novērsti.

10.10. Ja defektu novēršana netiek uzsākta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktus par publisko iepirkumu un samaksu veikt, izmantojot Darbu garantijas nodrošinājuma summu, vai vērsties ar prasījumu pret Būvuzņēmēja iesniegto garantijas laika nodrošinājumu.

10.11. Aprēķinot defektu un defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas tajās tiek iekļauti izdevumi par defektu un defekta rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patērētais ūdens un elektrība, atkritumi, Objekta uzkopšana u.c. izmaksas.

10.12. Būvuzņēmējs apņemas nodrošināt garantijas laika Darbu garantiju pilnā apmērā visā Objekta Darbu garantijas periodā.

10.13. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos defektu novēršanu, t.sk., ja defekts Objektā radies darbu izpildē pieaicināto trešo personu novērsto defektu nekvalitatīvas veikšanas dēļ. Kompensāciju par trešo personu nekvalitatīvi veikto defektu novēršanas dēļ Būvuzņēmējam radītajiem zaudējumiem, Būvuzņēmējs risina civiltiesiskā kārtībā vērsties pret trešo personu, kas nekvalitatīvi veikusi defektu novēršanu un tādējādi radījusi Būvuzņēmējam zaudējumus, kas radušies atkārtota attiecīgā defekta novēršanas dēļ vai, ja nekvalitatīvi novērstais defekts veicinājis cita defekta veidošanos.

10.14. Garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu un defektu radīto bojājumu novēršanu izpildē Būvuzņēmējs garantē Darbu izpildes savlaicīgumu un kvalitāti, tajā skaitā Darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un Objekta darbības netraucēšanu.

10.15. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu par defektu akta novēršanas termiņa nokavējumu, atbilstoši Līguma noteikumiem.

10.16. Gadījumā, ja rodas domstarpības par pielietoto materiālu un/vai būvdarbu kvalitāti un to atbilstību Līguma noteikumiem, tiek veikta pielietoto materiālu ekspertīze Eiropas Savienībā atzītās atbilstības novērtēšanas institūcijās.

10.17. Ja Līdzēji nevar vienoties par defektu novēršanu un ekspertu atzinumi ir atšķirīgi, strīdus situāciju risina tiesā pēc nekustamā īpašuma piekritības.

10.18. Darbu izpildes un Darbu garantijas laikā Būvuzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.

10.19. Būvuzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Būvuzņēmēja tāmē vai tiek konstatēts, ka Būvuzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml..

11. APDROŠINĀŠANA UN NODROŠINĀJUMI

11.1. Būvuzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas un līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā ir jāapdrošina būvniecības civiltiesiskā atbildība, kas izriet no Darbu veikšanas, saskaņā ar Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumiem Nr. 454 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā”.

11.2. Apdrošināšanas polise iesniedzama Pasūtītājam 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz Līguma 11.1.punktā minēto apdrošināšanas polisi minētajā termiņā, Būvuzņēmējam nav tiesības uzsākt Darbu objektā un šāds Darbu uzsākšanas kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, un Pasūtītājs, ja tas ir iespējams, ir tiesīgs pats veikt apdrošināšanu, atskaitot ieguldīto apdrošināšanas prēmiju summu no Būvuzņēmējam izmaksājāmās summas par Darbu veikšanu un iekasēt soda naudu 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro un 00 centi) apmērā.

11.3. Darbu garantijas laikā atklāto defektu un trūkumu novēršanas nodrošināšanai tiek noteikts garantijas laika nodrošinājums 10 % (desmit procenti) apmērā no faktiski izpildīto un Pasūtītāja akceptēto Būvdarbu kopsummās, kas noformējama kā bankas vai apdrošināšanas sabiedrības garantija.

11.4. Līguma 11.3.punktā noteiktā garantija jāiesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta spēkā stāšanās dienas (9.6. punkts).

11.5. Ja Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu un/vai Pasūtītāja manta vai nodarīta kaitējums trešo personu un/vai Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai un veselībai un tādejādi radīto zaudējumu apmērs pārsniedz Būvuzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas un/vai Būvuzņēmēja visu risku apdrošināšanas robežas, tad visus un jebkādu radītos zaudējumus un kompensācijas, kuras nesedz apdrošināšana, sedz Būvuzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Būvuzņēmējs uzņemas risku visu un jebkādu atbildību par nodarījumu.

12. ĪPAŠUMA TIESĪBAS

12.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Objektu, un visiem pilnībā apmaksātajiem Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm, un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju) . Pēc darbu izpildes Būvuzņēmējs visu ar darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma izbeigšanas gadījumā īpašuma tiesības uz Objektu un visiem izmatotajiem materiāliem pāriet Pasūtītāja īpašumā.

12.2. Visa informācija un dokumentācija, kuru Būvuzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

13. NEPĀRVARAMAS VARAS (FORCE MAJEURE) APSTĀKĻI

13.1. Līdzēji nav pakļauti zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas (*force majeure*) gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir nokavējis saistību izpildi.

13.2. Pie nepārvaramas varas (*force majeure*) vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēja tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

13.3. Nepārvarama vara (*force majeure*) nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Līdzēju kontroles un nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Līdzējiem veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.

13.4. Līdzējs, kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai finansiāla rakstura problēmas.

13.5. Ja izceļas nepārvarama vara (*force majeure*) situācija, Būvuzņēmējs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs

rakstiski nav norādījis savādāk, Būvuzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvarama varas (*force majeure*) apstākļi. Jebkuram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji pārtraukt līgumu, ja nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk kā 4 (četrus) mēnešus.

13.6. Jebkuram no Līdzējiem jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.

13.7. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, Līdzēji vienojas par līguma darbības apturēšanu vai pārtraukšanu.

13.8. Ikvienam Līdzējam nekavējoties jābrīdina jebkurā laikā otrs Līdzējs par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jānorāda uz apstākļiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazināt līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanos un līguma darbības atjaunošanu, pēc iespējas ar kompetento iestāžu dokumentiem jāpierāda apstākļi, kas apliecina faktu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, kā arī jānorāda kādā veidā un kurā daļā nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās tieši ietekmē līgumsaistību izpildi, priekšlikumi līgumsaistību izpildei saistībā ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.

14. PRETENZIJU IESNIEGŠANAS UN IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA, LĪDZĒJU ATBILDĪBA

14.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.

14.2. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.

14.3. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu kvalitāti, atbilstību tehniskajai dokumentācijai, Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

14.4. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darbu veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:

14.4.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;

14.4.2. Būvuzņēmējam nepieciešamo informatīvo dokumentu (ja tāda informācija un dokumenti ir Pasūtītāja rīcībā) un izmaiņu sagatavošanu un iesniegšanu;

14.4.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju Darbu;

14.4.4. Darbu pieņemšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;

14.4.5. maksājumu veikšanu, atbilstoši Līguma noteikumiem;

14.4.6. citu Līgumā noteikto Pasūtītāja saistību izpildi.

14.5. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā atbild par:

14.5.1. Darbu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi;

14.5.2. Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu šajā Līgumā paredzēto Darbu veikšanas gaitā;

14.5.3. zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Būvuzņēmējam veicot šajā Līgumā paredzētos Darbus, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs;

14.5.4. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;

14.5.5. Līgumā noteikto atļauju saņemšanu;

14.5.6. savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;

14.5.7. faktiski paveikto Darbu apjomu mērījumu pareizību;

- 14.5.8. savā kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
- 14.5.9. pārbaudē atklāto defektu novēršanu;
- 14.5.10. būvlaukumā veicamo Darbu drošības tehnikas, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvu aktu prasībām;
- 14.5.11. apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pieļautajām kļūdām, termiņiem;
- 14.5.12. par citām saistības, kas izriet no Līguma un normatīvajiem aktiem.
- 14.6. Būvuzņēmējs ir atbildīgs un sedz pilnā apmērā visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Būvuzņēmēja pieļautiem šī Līguma noteikumu pārkāpumiem.
- 14.7. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu un iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs arī uzņemas objekta, Darbu, materiālu un iekārtu tīšas vai nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Būvuzņēmēja uz Pasūtītāju ar Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā brīdi.
- 4.8. Līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš radījis pasūtītāja materiāliem, izstrādājumiem un tehniskajiem līdzekļiem savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā.
- 14.9. Pretenzijas par Darba kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības pieteikt Līguma 10.4.punktā noteiktajā Darbu garantijas laikā no objekta pieņemšanas ekspluatācijā, kā arī Darbu veikšanas laikā.
- 14.10. Ja Būvuzņēmējs neveic Darbu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs no Būvuzņēmēja piestādītā rēķina ietur līgumsodu 0.5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru Darbu izpildes termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās vērtības.
- 14.11. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinus ar Būvuzņēmēju un kavējums ir ilgāks par 20 (divdesmit) darba dienām, tad Būvuzņēmējam ir tiesības iekasēt līgumsodu 0.5% par katru nokavēto samaksas izdarīšanas Darba dienu, bet ne vairāk kā 10% no nokavētā maksājuma apmēra.
- 14.12. Ja Pasūtītājs Būvuzņēmēja veiktajos Darbos, t.sk., Darbu garantijas laikā, konstatē defektus un/vai trūkumus, tad Būvuzņēmējam uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi saprātīgā Pasūtītāja norādītā termiņā. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības no Būvuzņēmēja iekasēt līgumsodu 0.5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto defektu novēršanas dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās vērtības.
- 14.13. Ja Pasūtītājs vai Būvuzņēmējs nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Līdzējs, kurš nepilda šīs saistības, maksā otram Līdzējam soda naudu 500,00 EUR (pieci simti euro un 00 centi) par katru dienu līdz novērš attiecīgā Līdzēja nosūtītajā pretenzijā norādītos apstākļus, izņemot šā Līguma 14.10.–14.12.punktos noteiktos gadījumus.
- 14.14. Par neierašanos uz Līgumā noteikto aktu sastādīšanu pēc uzaicinājuma saņemšanas un uzaicinājumā norādītajā laikā, Būvdarbu vadītāja neatrašanos Objektā, vainīgais Līdzējs maksā otram Līdzējam soda naudu 500,00 EUR (pieci simti euro un 00 centi) par katru konstatēto gadījumu.
- 14.15. Ja Būvuzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts Būvuzņēmēja vainas dēļ, vai arī Būvuzņēmējs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramu varas iestāšanās dēļ, Būvuzņēmējs pilnā apmērā atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā, kā arī maksā soda naudu 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no Līguma kopējās vērtības.
- 14.16. Ja Pasūtītājs izbeidz pirms termiņa noslēgto Līgumu, tas pilnībā norēķinās ar Būvuzņēmēju par jau paveiktajiem Darbiem un Objektam iegādātajiem materiāliem un sedz Būvuzņēmēja tiešos zaudējumus, bet ja Līgums tiek izbeigts Būvuzņēmēja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Būvuzņēmēju par izpildītiem Darbiem, ko ar attiecīgu aktu Pasūtītājs ir akceptējis.

14.17. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no šajā Līgumā noteikto saistību izpildes un tiešo zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

14.18. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināto līgumsodu, soda naudu ieturēt no Būvuzņēmējam izmaksājamās Līguma summas, par ko Pasūtītājs informē Būvuzņēmēju.

15. LĪGUMA GROZĪŠANA, PAPILDINĀŠANA UN IZBEIGŠANA

15.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt izmaiņas Līgumā. Ikvienu Līguma izmaiņu tiek noformēta rakstveidā un abu Līdzēju parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

15.2. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas neizbēgami aizkavē vai var aizkavēt Darbu izpildi, Līdzējiem nekavējoties rakstiski jāpaziņo par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc šāda paziņojuma saņemšanas, ir jānovērtē situācija un, ja nepieciešams, jāpagarina ar līgumu uzņemto saistību izpildes termiņš. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abiem Līdzējiem, veicot grozījumus Līgumā.

15.3. Būvuzņēmējs nav tiesīgs veikt patvaļīgu Darbu apjomu vai materiālu, vai izcenojumu maiņu.

15.4. Būvuzņēmējam ir saistošs Pasūtītāja paziņojums par atsevišķu Darbu neveikšanu Objektā un tas nerada Būvuzņēmējam tiesības uz jebkāda veida kompensāciju vai zaudējumu atlīdzību. Pasūtītājs Līguma kopējās summas ietvaros ir tiesīgs mainīt tehniskajā specifikācijā norādīto darbu apjomus, pamatojoties uz būvdarbu gaitā sastādītiem aktiem.

5.5. Līdzējiem nekavējoties jāinformē vienam otrs, ja konstatē, ka:

5.5.1. starp Līguma dokumentos sniegtajiem datiem ir pretrunas;

5.5.2. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

5.5.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir izmainījušies vai radušies jauni;

5.5.4. notikušas izmaiņas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos.

5.5.5. Līguma Darbības apturēšana un atjaunošana notiek sekojošos apstākļos:

5.5.6. Līguma Darbība var tikt apturēta, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai tiek konstatētas būtiskas atkāpes no šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīviem, standartiem un normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu;

5.5.7. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi, par to 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš Būvuzņēmēju rakstiski paziņojot, sastādot Darbu apturēšanas aktu un veicot norēķinus par faktiski izpildītajiem Darbiem;

5.5.8. Būvuzņēmējam nav tiesību, pēc Darbu apturēšanas akta sastādīšanas un abpusējas parakstīšanas, pretendēt uz kompensāciju par līguma darbības apturēšanas laikā veikto Darbu;

5.5.9. par Līguma darbības atjaunošanu Pasūtītājs 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš Būvuzņēmēju rakstveidā informē un, saņemot Būvuzņēmēja piekrišanu turpināt Darbus šī Līguma noteiktajā apmērā, par šajā Līgumā noteikto cenu, sastāda papildus vienošanos pie šī Līguma.

15.6. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnā apmērā izpildījušas šī Līguma saistības.

15.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, atkārtoti paziņojot par to Būvuzņēmējam rakstveidā 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš šādos gadījumos:

15.7.1. ja Būvuzņēmējs nepieņem Objektu un neuzsāk Darbus Līgumā noteiktajā termiņā. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Būvuzņēmējs minēto 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pierāda, ka nav vainojams pie Darbu neuzsākšanas noteiktajā termiņā;

15.7.2. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze, ir konstatējusi, ka Būvuzņēmējs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši tehniskajai dokumentācijai vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;

15.7.3. Būvuzņēmējs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Būvuzņēmēja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu;

15.7.4. ja šī Līguma izpildes laikā iestājas viens no zemāk minētajiem gadījumiem:

15.7.4.1. ja Būvuzņēmējs pārtrauc Darbu izpildi Objektā uz 5 (piecām) kalendārām dienām un šo pārtraukumu nav rakstiski apstiprinājis Pasūtītājs;

15.7.4.2. Būvuzņēmējs tiek atzīts par maksātnespējīgu;

15.7.4.3. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Būvuzņēmēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam valsts īpašumam valsts publiskajos reģistros.

15.8. Būvuzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 5 (piecu) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs ir nokavējis kādu Līgumā noteikto maksājumu termiņu ilgāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienas un maksājumu nav veicis arī 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Būvuzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas, pastāvot nosacījumam, ka Būvuzņēmējs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai. Šajā gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Būvuzņēmējam par kvalitatīvi paveikto Darbu, kā arī Būvuzņēmēja ir tiesības iekasēt līgumsodu 5% (piecu procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.

15.9. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt līgumu 15.7.1. un 15.7.4.1.punktā paredzētajos gadījumos, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam soda naudu saskaņā ar Līguma 114.15.punktu.

15.10. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji izbeigt līgumu 15.7.2., 15.7.3., 15.7.4.punktos paredzētajos gadījumos, Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami. Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam samaksā soda naudu saskaņā ar Līguma 14.15.punktu.

15.11. Līguma izbeigšanas gadījumā Būvuzņēmējs nekavējoties vai arī noteiktajā datumā pārtrauc Darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī un atbilstoši normatīvo aktu prasībām, sakopj Objektu un nodod Pasūtītājam uz Darbiem attiecināmo dokumentāciju, nodrošina, lai Būvuzņēmēja personāls un apakšuzņēmēji atstātu Objektā, kā arī veic citas darbības, par kurām Līdzēji ir vienojušās.

15.12. Ja līguma darbības laikā izveidojas apstākļi, kad nepieciešama līguma darbības pārtraukšana, Līdzēji par to rakstveidā vienojas atsevišķi.

15.13. Būvuzņēmēja maiņa tiek uzskatīta par Līguma izbeigšanu ar visām no tā izrietošajām sekām.

15.14. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādus būtiskus Līguma grozījumus:

15.14.1. pieļaut autoruzraudzības kārtībā mainīt pielietojamās tehnoloģijas vai tehniskajā projektā paredzētos izstrādājumus un būvmateriālus, aizstājot tos ar ekvivalentiem, gadījumā, ja šādu būvmateriālu vai izstrādājumu ražošana ir pārtraukta, vai citos gadījumos, ja Būvuzņēmējs tos pierāda ar attiecīgo ražotāju vai piegādātāju apliecinājumiem;

15.14.2. atbilstoši Publisko iepirkumu likuma noteiktajai kārtībai, piemērojot 63. panta ceturto daļu.

16. LĪDZĒJU PĀRSTĀVJI

16.1. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi, Būvuzņēmējs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar šī Līguma izpildi, t.sk., veic ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizē starp Līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu.

16.2. Līdzēji aņemas 1 (vienas) darba diens laikā no Līguma noslēgšanas brīža paziņot viens otram to personu vārdus un uzvārdus, kas tos pārstāvēs, vienlaikus norādot piešķirtās pilnvaras, atrašanās vietu, tālruna un faksa Nr., kā arī citas nepieciešamās ziņas.

16.3. Līdzējiem ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi rakstveidā par to brīdinot otru Līdzēju.

16.4. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nosūtāma otram Līdzējam pa pastu, faksu vai e-pastu. Līdzēju uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas uz jebkuru otru Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi.

17. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

17.1. Līdzēju strīdi, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā Darbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.

17.2. Visi ar Līguma izpildi saistītie strīdi risināmi pārrunu ceļā, bet ja nav iespējams panākt vienošanos, tad Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā pēc Objekta (t.i., nekustamā īpašuma) atrašanās vietas. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai preprasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līgumslēdzēja puses no turpmākās šī Līguma saistību izpildes.

17.3. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgtu saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.

17.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

17.5. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.

17.6. Līgumā minētie pielikumi un ar šī Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par šī Līguma pielikumiem un ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

17.7. Šis Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī to tiesību un pienākumu pārņēmējiem. Nevienam no Līdzējiem nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas. Ja kāds no Līdzējiem kļūst par bankrota, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otra Līdzēja intereses, otram Līdzējam ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt tai samaksāt pienākošās summas.

17.8. Šis Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Līdzēju vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Šī Līguma labojumi vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abi Līdzēji tos ir parakstījuši.

17.9. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Līdzēju saistību izpildi, ja vien Līgums netiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.

17.10. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi:

17.11. Šis Līgums sastādīts 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem 2 (divi) atrodas pie Pasūtītāja un 1 (viens) – pie Būvuzņēmēja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pielikumā:

1.

**18. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI
BŪVUZŅĒMĒJS:**

PASŪTĪTĀJS:

Mārupes novada Dome

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas iela 29, Mārupes novads , LV - 2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Kods: UNLALV2X

Konts: LV69UNLA0003011130405

Ivars Punculis