

LĪGUMS Nr. 13-2/1223-2016
par Mārupes Mūzikas un mākslas skolas attīstības vīzijas sagatavošanu

Mārupē

2016. gada 20. oktobrī

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "IsMade", reģ. Nr. 40103157723, tā valdes loceklis **Jāņa Lecinska** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi arī Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma "Mārupes Mūzikas un mākslas skolas attīstības vīzijas sagatavošana", identifikācijas Nr. MND 2016/56 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem,

noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt Mārupes Mūzikas un mākslas skolas attīstības vīzijas (turpmāk – Vīzija) sagatavošanu, atbilstoši Iepirkuma tehniskajā specifikācijā (1. pielikums) noteiktajam, ievērojot IZPILDĪTĀJA Iepirkumam iesniegto tehnisko piedāvājumu un Vīzijas sagatavošanas posmu grafiku (2. pielikums) un ziņošanas kārtību, (turpmāk – Pakalpojums) par IZPILDĪTĀJA Iepirkumam iesniegto atlīdzības apjomu.
- 1.2. PASŪTĪTĀJS veic apmaksu par Pakalpojumu Līgumā noteiktā kārtībā un termiņos.

2. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību izpildei.
- 2.2. IZPILDĪTĀJS Pakalpojumu veic Līgumā norādītajos termiņos, izpildi veicot sešos savstarpēji saistītos secīgos posmos.
- 2.3. Kopējais plānotais Pakalpojuma termiņš un Vīzijas sagatavošanas termiņš ir 28 (divdesmit astoņas) nedēļas no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, ievērojot sekojošus nosacījumus:
 - 2.3.1. IZPILDĪTĀJS nodod un PASŪTĪTĀJS pieņem katra Pakalpojuma posma izpildi atsevišķi Līgumā atrunātajā kārtībā;
 - 2.3.2. IZPILDĪTĀJS nosaka katra Pakalpojuma posma izpildes termiņu tā, lai kopējais Pakalpojuma termiņš nepārsniedz Līguma 2.3. punktā norādīto;
 - 2.3.3. Kopējā plānotā Pakalpojuma termiņā netiek ieskaitītas darbības, kuras veic PASŪTĪTĀJS, pieņemot un pārbaudot katra Pakalpojuma posma izpildi Līgumā atrunātajā kārtībā.
- 2.4. Viena Pakalpojuma posma izpildes pieņemšana un apmaksas veikšana Līgumā noteiktā kārtībā neuzliek Pasūtītājam par pienākumu pieņemt pārējos Pakalpojuma posmus bez iebildumiem.
- 2.5. IZPILDĪTĀJS saskaņo Pakalpojuma ietvaros veicamos darbus, to saturu un paredzamo apjomu ar PASŪTĪTĀJA kontaktpersonu, kas norādīta Līguma 9.4.1. apakšpunktā.
- 2.6. Katra Pakalpojuma posms tiek uzskatīts par izpildītu pienācīgā kvalitātē un apjomā, kad tiek abpusēji sastādīts un parakstīts nodošanas - pieņemšanas akts.
- 2.7. Par Pakalpojuma laikā veiktajiem darbiem (par katru Pakalpojuma posmu atsevišķi) IZPILDĪTĀJS sastāda, paraksta un iesniedz PASŪTĪTĀJAM nodošanas - pieņemšanas aktu. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darbdienu laikā pēc nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas vienlaicīgi veic Pakalpojuma posma izpildes pārbaudi un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu. Ja pārbaudāmā Pakalpojuma posma darba rezultāta pārbaudei PASŪTĪTĀJAM ir nepieciešams ilgāks laiks nekā norādīts šajā punktā, PASŪTĪTĀJS par to rakstiski informē IZPILDĪTĀJU, nosūtot e-pastu uz IZPILDĪTĀJA e-pastu: www.juris@gmail.com, bez droša elektroniskā paraksta.

- 2.8. Ja, pieņemot Pakalpojuma laikā veiktos darbus PASŪTĪTĀJS konstatē, ka tie nav izpildīti Līguma noteikumiem atbilstošā kvalitātē un apjomos, PASŪTĪTĀJS neparaksta nodošanas – pieņemšanas aktu, bet sastāda pretenziju, tajā norādot konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus, kas nevar būt garāki par 10 (desmit) darbdienām. Pēc trūkumu novēršanas, PASŪTĪTĀJS atkārtoti Līguma 2.7. punktā noteiktā kārtībā pārbauda IZPILDĪTĀJA veiktos darbus.
- 2.9. IZPILDĪTĀJS vienas darbdienas laikā informē PASŪTĪTĀJU, ja nepiekrīt Līguma 2.8.punktā norādītajai pretenzijai, nosūtot PASŪTĪTĀJAM e-pastu marupe@marupe.lv. Ja pārstāvji nevar vienoties, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā IZPILDĪTĀJS, ja tiek konstatēts, ka konstatēto neatbilstību rašanās iemesls ir IZPILDĪTĀJA vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka neatbilstības nav, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā PASŪTĪTĀJS.
- 2.10. Pakalpojums ir pilnībā izpildīts ar brīdi, kad Līgumā noteiktā kārtībā IZPILDĪTĀJS ir nodevis un PASŪTĪTĀJS ir pieņēmis Līguma noteikumiem atbilstoši izstrādātu Vīziju.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksa par Pakalpojumu ir **13 750,00 EUR** (trīspadsmit tūkstoši septiņi simti piecdesmit euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Līguma cenā ir ieskaitītas visas ar Pakalpojuma veikšanu saistītās izmaksas.
- 3.2. Veicot savstarpējos norēķinus, Līdzēji PVN piemēro atbilstoši maksājuma brīdī Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās nodokļa likmes apmērā. PVN izmaiņu gadījumā Līdzēji jauno PVN likmi piemēro ar datumu, no kura tā stājas spēkā.
- 3.3. Apmaksa par Pakalpojuma veikšanu tiek veikta šādā kārtībā:
- 3.3.1. 20% no Līguma 3.1.punktā noteiktās summas, kas ir 2 750,00 EUR (divi tūkstoši septiņi simti piecdesmit euro) bez PVN, pēc Vīzijas izstrādes posma – “Plānošanas un informācijas apkopošanas posms” veikšanas, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina iesniegšanas PASŪTĪTĀJAM dienas;
- 3.3.2. 30% no Līguma 3.1.punktā noteiktās summas, kas ir 4 125,00 EUR (četri tūkstoši viens simts divdesmit pieci euro) bez PVN, pēc Vīzijas izstrādes otrā posma – “Esošās situācijas izpēte un anketēšana” un trešā posma – “Anketas rezultātu apkopošana un izvērtējums par telpu kapacitāti” veikšanas, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina iesniegšanas PASŪTĪTĀJAM dienas;
- 3.3.3. 50% no Līguma 3.1.punktā noteiktās summas, kas ir 6 875,00 EUR (seši tūkstoši astoņi simti septiņdesmit pieci euro) bez PVN, pēc Vīzijas izstrādes posma – “Gala ziņojums” veikšanas, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina iesniegšanas PASŪTĪTĀJAM dienas.
- 3.4. IZPILDĪTĀJS izraksta un iesniedz rēķinu PASŪTĪTĀJAM ne ātrāk kā dienā, kad no PASŪTĪTĀJA puses Līgumā noteiktā kārtībā ir pieņemts attiecīgā Pakalpojuma posms un abpusēji ir parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts. PASŪTĪTĀJAM tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – IZPILDĪTĀJAM, divi eksemplāri – PASŪTĪTĀJAM). Rēķinā tiek norādīts no PASŪTĪTĀJA puses Līgumā noteiktā kārtībā pieņemtais Pakalpojuma apjoms, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. PASŪTĪTĀJS neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.
- 3.5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA rēķinā norādīto bankas kontu.

4. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 4.1. PASŪTĪTĀJA saistības:

- 4.1.1. sniegt IZPILDĪTĀJAM visu pieprasīto un nepieciešamo informāciju un dokumentus Pakalpojuma veikšanai;
- 4.1.2. vienoties ar IZPILDĪTĀJU par Pakalpojuma posmu veikšanas konkrētu izpildes laiku;
- 4.1.3. parakstīt nodošanas - pieņemšanas aktu, ja Pakalpojuma laikā veiktie darbi ir izpildīti pienācīgā kvalitātē un nepieciešamajā apjomā saskaņā ar Līgumā noteikto;
- 4.1.4. ir tiesīgs neparakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Pakalpojumā paredzētie darbi nav izpildīti saskaņā ar Līgumu;
- 4.1.5. ir tiesīgs kontrolēt IZPILDĪTĀJA Pakalpojuma laikā veiktos darbus un jebkurā laikā pieprasīt nepieciešamo informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitu un rezultātiem, nosūtot e-pastu uz www.juris@gmail.com;
- 4.1.6. ir pienākums samaksāt IZPILDĪTĀJAM par atbilstoši Līgumam izpildītu Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 4.2. IZPILDĪTĀJA saistības:
 - 4.2.1. veikt Pakalpojumu atbilstoši Iepirkumam iesniegtajam piedāvājumam, Līgumā paredzētajā kārtībā un termiņos un saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 4.2.2. saskaņot ar PASŪTĪTĀJU Pakalpojuma posmu konkrētu izpildes laiku;
 - 4.2.3. ir tiesības pieprasīt un saņemt no PASŪTĪTĀJA visu nepieciešamo informāciju un dokumentus Pakalpojuma veikšanai;
 - 4.2.4. ir pienākums sniegt PASŪTĪTĀJAM tā pieprasīto informāciju saistībā ar Pakalpojuma veikšanas gaitu un darbiem jebkurā laikā visā Līguma termiņa darbības laikā trīs darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas uz e-pastu: www.juris@gmail.com, dienas, bez droša elektroniskā paraksta;
 - 4.2.5. pēc katra Pakalpojuma posma pabeigšanas, kā arī pēc Pakalpojuma pabeigšanas un nodošanas PASŪTĪTĀJAM, sastādīt un iesniegt PASŪTĪTĀJAM saskaņošanai un parakstīšanai nodošanas - pieņemšanas aktu;
 - 4.2.6. izskatīt PASŪTĪTĀJA sastādīto pretenziju un novērst tajā norādītos trūkumus Līdzēju saskaņotos termiņos;
 - 4.2.7. ir tiesīgs saņemt Līgumā atrunāto samaksu par Līguma noteikumiem atbilstoši veiktu Pakalpojumu.
- 4.3. Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties ir tiesības veikt Pakalpojuma izpildē piesaistīto speciālistu nomaīņu pret līdztvērtīgiem. Par līdztvērtīgu speciālistu tiek uzskatīts speciālists, kura kvalifikācija pilnībā atbilst Iepirkumā noteiktajai attiecīgas jomas speciālista kvalifikācijai. Piedāvātā speciālista kvalifikāciju apliecina Izpildītājs, iesniedzot atbilstošus dokumentus, bet atbilstību Iepirkuma noteikumiem izvērtē PASŪTĪTĀJS.

5. GARANTIJAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. IZPILDĪTĀJS, parakstot Līgumu, garantē Pakalpojuma pilnīgu un savlaicīgu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem. IZPILDĪTĀJS garantē, ka Pakalpojuma ietvaros veiktie darbi atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz tiem attiecas.
- 5.2. IZPILDĪTĀJS, parakstot Līgumu, garantē, ka veicot Pakalpojumu iesaistīs atbilstošas kvalifikācijas speciālistus saskaņā ar 2. pielikumā norādīto.
- 5.3. Dodot Līguma 5.1. un 5.2. punktā atrunātās garantijas, IZPILDĪTĀJS apņemas atlīdzināt PASŪTĪTĀJAM visus zaudējumus saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un par saviem līdzekļiem novērst visus Pakalpojuma trūkumus, ja uzņemtas saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
- 5.4. Par Līgumā atrunāto termiņu kavējumu, ja tie ir radušies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,02% (nulle komats nulle divi procenti) apmērā no Līguma 3.1.punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 3.1.punktā atrunātās summas.

- 5.5. Ja IZPILDĪTĀJS pēc Līguma 3.3.1. vai 3.3.2.punktā noteiktā maksājuma saņemšanas neturpina Līguma pildīšanu saskaņā ar Līgumā noteikto, IZPILDĪTĀJS pilnā apmērā atmaksā PASŪTĪTĀJAM Līguma 3.3.1. un/vai 3.3.2.punktā noteikto maksājumu un maksā PASŪTĪTĀJAM soda naudu 10% apmērā no Līguma 3.1.punktā atrunātās summas.
- 5.6. Par IZPILDĪTĀJA rēķina neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,02% (nulle komats nulle divi procenti) apmērā no Līguma 3.1.punktā atrunātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 3.1.punktā atrunātās summas.
- 5.7. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksā tiek veikta 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas dienas. Ja IZPILDĪTĀJS nav veicis līgumsoda apmaksu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem IZPILDĪTĀJAM.
- 5.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību izpildes.
- 5.9. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem.

6. LĪGUMA IZBEIGŠANAS un LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līdzējiem, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu.
- 6.2. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā paziņojot par to IZPILDĪTĀJAM 10 (desmit) dienas iepriekš, ja IZPILDĪTĀJS neveic ar Līgumu uzņemtas saistības Līgumā noteiktā kārtībā un tas tiek veikts atkārtoti, par ko tiek sagatavots akts. Šāda akta sagatavošana notiek rakstveidā, piedaloties Pasūtītājam un Izpildītājam.
- 6.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
 - 6.3.1. notikusi IZPILDĪTĀJA labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 6.3.2. pret IZPILDĪTĀJU uzsākta maksātnespējas procedūra.
- 6.4. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 6.1. vai 6.3. punktu, PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM par Pakalpojuma ietvaros veiktajiem darbiem tādā apjomā, kā tie ir paveikti atbilstoši Līguma noteikumiem uz Līguma izbeigšanas dienu saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību.
- 6.5. Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu saskaņā ar Līguma 6.2. un 6.3. punktu 7 (septītajā) dienā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. PASŪTĪTĀJS paziņojumu par Līguma izbeigšanu IZPILDĪTĀJAM nosūta ierakstītā vēstulē.
- 6.6. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Līdzējiem vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Viens vienošanās eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie IZPILDĪTĀJA.
- 6.7. Līdzējiem rakstiski vienojoties ir tiesības veikt Līguma termiņa grozījumu, ja termiņa pagarinājuma iemesls ir trešo pušu darbība, kuru nevarēja neviens no Līdzējiem iepriekš paredzēt, vai nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.
- 6.8. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.

7. NEPĀRVARAMA VARA (FORCE - MAJEURE)

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 7.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otram Līdzējam, norādot kādā termiņā, pēc tā domām, ir paredzama Līdzēja saistību izpilde.

- 7.3. Ja kādu no Līdzējiem neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Līdzēju.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Līdzējiem, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 8.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
- 9.2. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, Līdzēja amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem Līdzēja rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., Līdzējs nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā no konkrētā fakta iestāšanās dienas) rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.
- 9.3. Līdzēji vienojas, ka Līguma 2.pielikums ir uzskatāms par IZPILDĪTĀJA komercnoslēpumu, nav publicējams un tam ir nosakāms ierobežotas pieejamības statuss – ja IZPILDĪTĀJS to ir norādījis piedāvājumā Iepirkumam.
- 9.4. Kontaktpersonas Līguma izpildē:
- 9.4.1. no PASŪTĪTĀJA puses: Kristaps Ločs, e-pasts: kristaps.locs@marupe.lv, tālrunis: +371 67149877;
- 9.4.2. no IZPILDĪTĀJA puses: Juris Pētersons e-pasts: www.juris@gmail.com, tālrunis: +371 26443047
- 9.5. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 5 (piecām) lapām un tam pievienoti šādi pielikumi:
- 9.5.1. 1.pielikums "Tehniskā specifikācija" uz 5 (piecām) lapām;
- 9.5.2. 2.pielikums "Tehniskais piedāvājums" uz 15 (piecpadsmit) lapām.
- 9.6. Līgums sagatavots divos vienādos eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome

Daugavas ielā 29, Mārupē,

Mārupes novadā, LV - 2167

Reģ.Nr.90000012827

AS „SEB banka” Āgenskalna Filiāle

Kods: UNLALV2X

Konts: LV69 UNLA 0003 0111 30405

/ I. Punculis /

Līguma parakstīšanas datums

20.10.2016.

IZPILDĪTĀJS

SIA "IsMade"

Talsu iela 14-1,

Rīga, LV-1002

Reģ. Nr. 40103157723

AS "SWEDBANK"

Kods: HABALV22

Konts: LV93 HABA 0551 0202 6862 7

/J. Lecinskis/

Līguma parakstīšanas datums

2016. g. 20. oktobris