

13-2
LĪGUMS Nr. 5-21/1031-2016
par gaismas tehnikas iegādi

Mārupes novada Domes
eksemplārs

Mārupē

2016. gada 5. septembrī.

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “SGS Sistēmas”, reģ. Nr. 40003472146, tās valdes locekļa **Normunda Eilanda** personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Piegādātājs) no otras puses, Pasūtītājs un Piegādātājs abi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi arī Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma „Gaismas tehnikas iegāde Mārupes kultūras namam”, identifikācijas Nr. MND 2016/51 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Piegādātājs apņemas piegādāt un uzstādīt Pasūtītāja norādītajā vietā Mārupes kultūras namā, Daugavas ielā 29, Mārupē gaismas tehniku (turpmāk – Preces).
- 1.2. Preču specifikācija, cena un daudzums norādīts Līguma pielikumā (turpmāk – Pielikums).

2. Līguma summa un Preču cenas

- 2.1. Līguma kopējā summa ir **12 283,75 EUR** (divpadsmit tūkstoši divi simti astoņdesmit trīs euro un 75 centi) neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
- 2.2. Preču cena ietver Preču piegādes izdevumus līdz Pasūtītāja norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta) izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas uz Precēm un to uzstādīšanu attiecināmās izmaksas.
- 2.3. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.

3. Preču piegāde un uzstādīšana

- 3.1. Piegādātājs piegādā un uzstāda Preces saskaņā ar Pielikumā norādīto specifikāciju 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Piegādātājs Preces piegādā uz Pasūtītāja norādīto piegādes vietu Mārupes kultūras namā, Daugavas ielā 29, Mārupē.
- 3.3. Pasūtītāja un Piegādātāja Līguma 3.12. apakšpunktā norādītās kontaktpersonas, izmantojot elektronisko pastu, savstarpēji vienojās par Preču konkrētu piegādes un uzstādīšanas kārtību un laiku, kā arī citām darbībām, kas nepieciešamas Līguma sekmīgai izpildei. Preču kopējais piegādes un uzstādīšanas termiņš nedrīkst pārsniegt Līguma 3.1. apakšpunktā noteikto termiņu.
- 3.4. Piegādātājs nodrošina Preču piegādi un izkraušanu, izmantojot savu transportu un darbaspēku.
- 3.5. Piegādātājs nodrošina Preču uzstādīšanu Pasūtītāja norādītajās vietās.
- 3.6. Par Preču piegādi un uzstādīšanu Piegādātājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas – pieņemšanas aktu divos eksemplāros. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc attiecīgā nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas vienlaicīgi veic Preču piegādes un uzstādīšanas pārbaudi un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 3.7. Ja Preces atbilst Līguma prasībām, Pasūtītāja pārstāvis veic atzīmi par Preču pieņemšanu uz Piegādātājam nododamā pieņemšanas – nodošanas akta eksemplāra, parakstot to. Ja Preces vai kāda no to daļām neatbilst Līguma prasībām, Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Piegādātāju (nosūta e-pastu uz normunds@sgssystemas.lv un zvana uz tālruni Nr.67607133), sagatavo Preču defektu aktu un nodod to Piegādātājam. Preču neatbilstības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs atgriezt Piegādātājam Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces vai kādu no to daļām, un neapmaksāt Līgumam neatbilstošās Preces.

- 3.8. Piegādātājs pieņem atpakaļ no Pasūtītāja Līgumam neatbilstošās Preces vai neatbilstošo Preču daļu, ja neatbilstoša ir tikai kāda no Preču daļām, un veic to aizvietošanu ar atbilstošām Līgumam Precēm trīs dienu laikā no Preču defektu akta sagatavošanas dienas par saviem līdzekļiem, un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Līguma 3.6. apakšpunktā minēto dokumentu. Pasūtītājs šajā gadījumā rīkojas saskaņā ar Līguma noteikumiem, kas regulē Preču pieņemšanu.
- 3.9. Jautājumu par Preču defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Līdzēju pārstāvji Preču defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 3.10. Preces uzskatāmas par piegādātām, uzstādītām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēji abpusēji parakstījuši Preču pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.11. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai sabojāšanās risku līdz Preču pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdim.
- 3.12. Kontaktpersonas Līguma darbības laikā:
 - 3.12.1. no Pasūtītāja puses – Ira Dūduma, tālrunis: +371 67149864; elektroniskais pasts: ira.duduma@marupe.lv.
 - 3.12.2. no Piegādātāja puses – Normunds Eilands, tālrunis: +371 29474817; elektroniskais pasts: normunds@sgssistemas.lv.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Apmaksa par Precēm tiek veikta euro atbilstoši Pielikumā noteiktajām cenām saskaņā ar Piegādātāja iesniegto rēķinu, Pasūtītājam veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktajā kārtībā veiktas abpusējas rēķina iesniegšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 4.2. Piegādātājs izraksta un iesniedz rēķinu Pasūtītājam ne ātrāk kā dienā, kad Preces ir pieņemtas no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā un abpusēji ir parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts. Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs –Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā pieņemto un piegādāto Preču apjoms, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.
- 4.3. Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā rēķinu, kamēr nav parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts Līgumā atrunātajā kārtībā.
- 4.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

5. Preču kvalitāte un garantija

- 5.1. Piegādātajām Precēm ir jāatbilst Pielikumā noteiktajām prasībām un tām jāatbilst prasībām par kurām Līdzēji rakstiski vienojušies Līgumā noteiktā kārtībā.
- 5.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai tām paredzētajam mērķim.
- 5.3. Piegādātājs, parakstot Līgumu dod Precēm garantiju 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Preču rēķina un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža.
- 5.4. Ja Preču garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē Precēm kādu trūkumu, defektu vai bojājumu, kas radies nekvalitatīva Piegādātāja darba Preču uzstādīšanas laikā vai Preču izgatavošanā pielietotā materiāla dēļ, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi, tiek sastādīta rakstiska pretenzija un iesniegta Piegādātājam nosūtot uz e-pastu service@sgssistemas.lv

bez droša elektroniskā paraksta. Piegādātājs 2 (divu) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas izvērtē pretenzijā norādītos trūkumus, un rakstiski, nosūtot e-pastu uz marupe@marupe.lv, bez droša elektroniskā paraksta, paziņo Pasūtītājam, savu lēmumu. Ja Piegādātājs akceptē norādītos trūkumus, tas rakstiski paziņo Pasūtītājam par to novēršanu uz sava rēķina, kā arī par novēršanas termiņiem, kas nevar būt ilgāki par 10 (desmit) darbdienu. Ja defekti vai trūkumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Piegādātājam nav pienākuma nodrošināt garantijas izpildi.

- 5.5. Ja Līdzēji nevar vienoties par Preču garantijas laikā atklāto defektu novēršanu, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Ja Piegādātājs neapmaina neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā vai neveic Preču garantijas laikā konstatēto Preču neatbilstību Līgumam novēršanu, Piegādātājs atmaksā Pasūtītājam neatbilstošo Preču cenu un līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no neatbilstošo Preču cenām.
- 6.2. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās summas.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic Preču rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās Preču rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās summas.
- 6.4. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.
- 6.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 6.6. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 7.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otram Līdzējam, norādot kādā termiņā, pēc tā domām, ir paredzama Līdzēja saistību izpilde.
- 7.3. Ja kādu no Līdzējiem neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Līdzēju.

8. Līguma darbība

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusējas parakstīšanas dienu un attiecas uz laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz Līgumā noteikto Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa:

- 8.2.1. Līdzējiem rakstiski vienojoties;
- 8.2.2. pēc viena Līdzēja iniciatīvas, iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Līdzēju ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
- 8.3.1. notikusi Piegādātāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
- 8.3.2. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Piegādātājs nav veicis Preču piegādi ilgāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma 3.1.apakšpunktā norādītā termiņa vai nenovērs Preču trūkumus Līgumā noteiktā kārtībā. Par Līguma vienpusēju izbeigšanu šajā apakšpunktā noteiktā gadījumā, Pasūtītājs nosūta Piegādātājam rakstisku informāciju uz Piegādātāja Līgumā norādīto adresi un Līgums ir uzskatāms par izbeigtu ar dienu, kad Pasūtītājs ir nosūtījis minēto informāciju Piegādātājam, ko apliecina pasta zīmogs.
- 8.5. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātajām Precēm.

9. Strīdu risināšanas kārtība

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Līdzējiem, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts utt., Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju saistību un tiesību pārņēmējam.
- 10.3. Līdzēji nav tiesīgi pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 10.5. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 8 (astoņām) lapām, tajā skaitā Pielikums uz 4 (četrām) lapām. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11. Līdzēju juridiskās adreses un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome

Reģ.Nr.90000012827

Daugavas iela 29, Mārupe,

Mārupes novads, LV-2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Konts LV69 UNLA 0003 0111 3040 5


/I. Punculis/

Līguma parakstīšanas datums

05.09.2016.

PIEGĀDĀTĀJS

SIA “SGS Sistēmas”

Reģ. Nr. 40003472146

Plēnes iela 4,

Rīga, LV-1046

AS „SEB banka”

Konts LV15 UNLA 0034 1149 6310 0


/N. Eilands/

Līguma parakstīšanas datums

05.09.2016.

