

LĪGUMS Nr. 13-2/984 -2016
par interaktīvo tāfeļu un dokumentu kameru iegādi

Mārupē

2016. gada 17. augustā

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Lielvārds", reģ. Nr. 47403001219, tās valdes priekšsēdētāja **Aivara Gribusta** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Piegādātājs) no otras puses, Pasūtītājs un Piegādātājs abi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi arī Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma "Interaktīvo tāfeļu un dokumentu kameru iegāde", identifikācijas Nr. MND 2016/47, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Piegādātājs apņemas pārdot, piegādāt, nodot Pasūtītājam **interaktīvās tāfeles un dokumentu kameras** (turpmāk – Preces) saskaņā ar Līgumā un Finanšu – tehniskā piedāvājumā (turpmāk – 1. pielikums) norādīto, bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām un nodotām Precēm.
- 1.2. Piegādātājs bez papildu samaksas apņemas ar saviem resursiem veikt Preču uzstādīšanu Pasūtītāja norādītajās telpās.
- 1.3. Piegādātājs bez papildu samaksas nodrošina Pasūtītāja personāla instruktāžu Preču lietošanā.
- 1.4. Ja Līguma darbības laikā Piegādātājs rīko Preču akciju vai piedāvā Preces ar atlaidi, Piegādātāja pienākums ir piegādāt Pasūtītājam Preces ar atlaidi.

2. LĪGUMA SUMMA

- 2.1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir **40 985,00 EUR** (četrdesmit tūkstoši deviņi simti astoņdesmit pieci *euro*). PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.
- 2.2. Līguma summa ietver Preču piegādes, uzstādīšanas izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta izmaksas), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm, to piegādi, uzstādīšanu un Pasūtītāja personāla instruktāžu saskaņā ar Līgumā noteikto.

3. MAKSĀJUMI

- 3.1. Apmaksa tiek veikta *euro* atbilstoši Pielikumā noteiktajām cenām saskaņā ar Piegādātāja iesniegto rēķinu, Pasūtītājam veicot bezskaidras naudas pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līgumā noteiktajā kārtībā veiktas abpusējas rēķina iesniegšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 3.2. Piegādātājs izraksta un iesniedz rēķinu Pasūtītājam ne ātrāk kā dienā, kad Preces ir pieņemtas no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā un abpusēji ir parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts. Pasūtītājam tiek iesniegti atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem noformēti rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Rēķinā tiek norādīts no Pasūtītāja puses Līgumā noteiktā kārtībā pieņemto un piegādāto Preču apjoms, kopējā cena, PVN likme un kopējā cena ar PVN. Rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā neatbilstoši Līguma noteikumiem noformētu rēķinu.
- 3.3. Pasūtītājs nepieņem un neapmaksā rēķinu, kamēr nav parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts Līgumā atrunātajā kārtībā.

- 3.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

4. PREČU NODOŠANAS, PIENĒMŠANAS UN UZSTĀDĪŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Preču piegādes adreses ir norādītas Preču piegādes adrešu sarakstā (turpmāk – 2. pielikums).
- 4.2. Piegādātājs Preču piegādi un uzstādīšanu Pasūtītāja norādītajās telpās veic **30 (trīsdesmit) dienu** laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas. Pēc Preču uzstādīšanas Piegādātājs, iepriekš vienojoties ar Pasūtītāju par konkrētu laiku (instruktāžas laiks tiek noteikts ne vēlāk kā nākamajā dienā pēc Preču uzstādīšanas), veic Pasūtītāja personāla instruktāžu Preču lietošanā. Pēc Pasūtītāja personāla instruktāžas Piegādātājs nodod Preces Pasūtītājam kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Pasūtītājs piecu darbdienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta un Preču saņemšanas vienlaicīgi veic Preču pārbaudi un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu. Ja Preces vai kāda no to daļām neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarota persona, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi (nosūta informāciju uz e-pastu: aivars.gribusts@lielvarads.lv un zvana uz tālruni Nr.+371 67801787) sagatavo defektu aktu. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt to Preču daļu, kas nav atbilstoša Līgumam, un neveikt apmaksu.
- 4.4. Piegādātājs ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas brīža par saviem līdzekļiem atbilstoši Līgumam piegādā Pasūtītājam neatbilstošo Preču vietā jaunas, Līguma noteikumiem atbilstošas Preces, vai ne vēlāk kā divu darbdienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu aizvietot Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces ar atbilstošām Līgumam Precēm. Pēc konstatēto neatbilstību novēršanas Izpildītājs atbilstoši iesniedz Pasūtītājam jaunu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.5. Jautājumu par defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Līdzēju pārstāvji defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču neatbilstības Līgumam rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču vai kādu no to daļu neatbilstības Līgumam radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 4.6. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēji (to pilnvarotie pārstāvji) abpusēji parakstījuši pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.7. Piegādātājs ir atbildīgs par Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai sabojāšanās risku līdz brīdim, kad Preces ir uzstādītas Pasūtītāja telpās.
- 4.8. Pilnvarotās personas Līguma saistību izpildīšanā (pieņemt Preces, parakstīt rēķinu, sagatavot un parakstīt defektu aktu):
- 4.8.1. no Pasūtītāja puses: **Laura Buravcova**, tālrunis: +371 26329650, e-pasts: buravcova@inbox.lv;
- 4.8.2. no Piegādātāja puses: **Aivars Gribusts**, tālrunis: +371 67801787, e-pasts: aivars.gribusts@lielvarads.lv.

5. PREČU KVALITĀTE UN GARANTĪJA

- 5.1. Piegādātajām Precēm ir jāatbilst 1. pielikumā noteiktajām prasībām un jāatbilst prasībām par kurām Līdzēji rakstiski vienojušies Līgumā noteiktā kārtībā.
- 5.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai to paredzētajam mērķim.
- 5.3. Piegādātājs, parakstot Līgumu dod Precēm garantiju 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža.
- 5.4. Ja Preču garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē Precēm vai kādai no to daļām kādu trūkumu, defektu vai bojājumu, kas radies Preču izgatavošanā pielietotā materiāla dēļ vai bojājumu dēļ, kas nav Pasūtītāja vaina, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi (nosūta

informāciju uz e-pastu: aivars.gribusts@lielvards.lv un zvana uz tālruna Nr.+371 67801787), tiek sastādīta rakstiska pretenzija un iesniegta Piegādātājam. Piegādātājs 2 (divu) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas izvērtē pretenzijā norādītos trūkumus, un rakstiski paziņo Pasūtītājam, savu lēmumu. Ja Piegādātājs akceptē norādītos trūkumus, tas rakstiski paziņo Pasūtītājam par to novēršanu uz sava rēķina, kā arī par novēršanas termiņiem, kas nevar būt ilgāki par 10 (desmit) darbdienu. Ja defekti vai trūkumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Piegādātājam nav pienākuma nodrošināt garantijas izpildi.

- 5.5. Ja Līdzēji nevar vienoties par Preču garantijas laikā atklāto defektu novēršanu, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Ja Piegādātājs neapmaina Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces Līgumā noteiktajā termiņā vai neveic Preču garantijas laikā konstatēto neatbilstību Līgumam novēršanu, Piegādātājs atmaksā Pasūtītājam neatbilstošās Līguma noteikumiem Preču daļas cenu un maksā soda naudu 10 % (desmit procenti) apmērā no neatbilstošās Preču cenas.
- 6.2. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktās summas.
- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktās summas.
- 6.4. Piegādātājs Preču uzstādīšanas laikā garantē, ka telpās, kurās tiek uzstādītas Preces, atradīsies Piegādātāja kvalificēti Preču uzstādīšanai darbinieki un tie ievēros Pasūtītāja norādījumus par iekšējās kārtības noteikumiem un ar savu darbību nenodarīs Pasūtītāja telpām bojājumus. Ja šis Līguma punkts tiek pārkāpts, Piegādātājs apņemas kompensēt Pasūtītājam radītos zaudējumus par telpu bojāšanu no Piegādātāja darbinieku puses pilnā apmērā un maksāt soda naudu 300,00 EUR (trīs simti *euro*) bez PVN.
- 6.5. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 6.7. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 7.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otram Līdzējam, norādot kādā termiņā, pēc tā domām, ir paredzama Līdzēja saistību izpilde.

- 7.3. Ja kādu no Līdzējiem neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Līdzēju.

8. LĪGUMA DARBĪBA

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un tā darbības laiks attiecināms līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līdzējiem rakstiski vienojoties.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
- 8.3.1. notikusi Piegādātāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
- 8.3.2. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Piegādātājs nav veicis Preču piegādi ilgāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma 4.2. apakšpunktā norādītā termiņa vai Līgumā noteiktā kārtībā nenovērš Preču trūkumus. Par Līguma vienpusēju izbeigšanu šajā apakšpunktā noteiktā gadījumā, Pasūtītājs nosūta Piegādātājam rakstisku informāciju uz Piegādātāja Līgumā norādīto adresi un Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtājā) dienā pēc tam, kad Pasūtītājs ir nosūtījis minēto informāciju Piegādātājam, ko apliecina pasta zīmogs.
- 8.5. Līguma 8.3. punktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtājā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Piegādātājam nosūta ierakstītā vēstulē.
- 8.6. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām Precēm Līgumā noteiktā kārtībā.

9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Līdzējiem, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts utt., Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju saistību un tiesību pārņēmējam.
- 10.3. Līdzēji nav tiesīgi pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 10.5. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto Līdzējiem nav tiesību veikt būtiskas izmaiņas Līgumā.
- 10.6. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības vai kāds no Līgumā minētajiem rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, biroja, pasta adrese u.c., vai kontaktpersona, Līdzējs nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā) rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šā apakšpunkta

noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.7. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 9 (deviņām) lapām, tajā skaitā 1. pielikums "Finanšu-tehniskais piedāvājums" uz 3 (trīs) lapām, 2. pielikums "Preču piegādes adresu saraksts" uz 1 (vienas) lapas. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI PIEGĀDĀTĀJS

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome
Reģ. Nr. 90000012827
Daugavas iela 29, Mārupē, Mārupes
nov., LV-2167
AS "SEB banka" Āgenskalna filiāle
Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5



/I. Punculis/

Līguma parakstīšanas datums

17.08.2016.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Lielvārds"
Reģ. Nr. 47403001219
Skolas iela 5, Lielvārde, Lielvārdes nov.,
LV-5070
AS "SEB banka"
Konts: LV20 UNLA 0033 3004 6603 8



/A. Gribusts/

Līguma parakstīšanas datums

17.08.2016.

