

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. 13-2/906-2016

par būvuzraudzību Penkules ielas (Posms no Liliju ielas līdz Upesgrīvas ielai) pārbūves darbu laikā

Mārupē,

2016.gada 27. jūlijā

**Mārupes novada Dome**, reģistrācijas Nr. 90000012827, tās izpilddirektora p.i. **Kristapa Loča** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada Domes priekšsēdētāja 06.07.2016. rīkojuma Nr. 2-24/325 pamata, (turpmāk – **Pasūtītājs**) no vienas puses,

un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "PRO VIA"**, reģistrācijas Nr. 40003372696, tās valdes locekļa **Normunda Kalniņa** personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – **Izpildītājs**) no otras puses,

Pasūtītājs un Izpildītājs abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti attiecīgi Puses un Puse, pamatojoties uz iepirkuma "Ielu un ceļu būvdarbu būvuzraudzība Mārupes novadā", identifikācijas Nr. MND 2016/31, (turpmāk – Iepirkums) 1. daļas rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt Penkules ielas (Posms no Liliju ielas līdz Upesgrīvas ielai), (turpmāk – Objekts), pārbūves, (turpmāk – Būvdarbi), būvuzraudzību, (turpmāk – Darbi) saskaņā ar Līgumu, Līguma pielikumiem un Iepirkumā iesniegto piedāvājumu.
- 1.2. Darbus Izpildītājs veic ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, Pasūtītāja norādījumus un šādus dokumentus:
  - 1.2.1. SIA "BM-projekts", reģ. Nr. 40103196966, izstrādāts un Mārupes novada Būvvaldē akceptētais būvprojekts "Penkules ielas pārbūve", (turpmāk – Projekts),
  - 1.2.2. Pasūtītāja līgumu ar Būvdarbu veicēju par Objektu izbūvi (turpmāk – Būve), (turpmāk – Būvdarbu līgums);
  - 1.2.3. izmaksu tāmes, izpildes kalendāros grafikus, Darbu veikšanas projektu utt.;
  - 1.2.4. Iepirkuma dokumentāciju;
  - 1.2.5. citus savstarpēji apstiprinātus dokumentus.

### 2. Līguma izpildei nepieciešamie dokumenti

- 2.1. Izpildītājs trīs darbdienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas Pasūtītājam iesniedz:
  - 2.1.1. Līguma 5.1. punktā minētā būvuzrauga saistību rakstu un būvprakses sertifikāta apliecinātu kopiju;
  - 2.1.2. Līguma 8. punkta noteikumiem atbilstošu būvspeciālista (atbildīgā būvuzrauga) profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi un apdrošināšanas prēmijas apmaksu pilnā apmērā apliecināšu dokumentu.
- 2.2. Izpildītājam visā Līguma darbības laikā ir pienākums uzturēt spēkā visas Līgumā veicamo Darbu izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un sertifikātus.

### 3. Darbu uzsākšana un izpildes termiņš

- 3.1. Izpildītājs Darbu veikšanu Objektā uzsāk pēc rakstveida informācijas uz e-pastu: [rozenebrgs@provia.lv](mailto:rozenebrgs@provia.lv) saņemšanas no Pasūtītāja par Būvdarbu uzsākšanu, kurā norādīts konkrēts Darbu uzsākšanas laiks atbilstoši Būvdarbu uzsākšanai.

- 3.2. Darbus Izpildītājs veic no Būvdarbu uzsākšanas brīža līdz Būvdarbu galīgajai pieņemšanai saskaņā ar Būvdarbu līguma noteikumiem. Būvdarbu paredzamais termiņš saskaņā ar Būvniecības līgumu ir **trīs mēneši** no Objekta pieņemšanas un būvatļaujas saņemšanas dienas.
- 3.3. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs. Būvsapulces notiek saskaņā ar Būvniecības līgumā noteikto kārtību.

#### 4. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 4.1. Līguma kopējā summa, ko Pasūtītājs atbilstoši Līgumam maksā Izpildītājam ir **5 002,00 EUR** (pieci tūkstoši divi euro) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), kas sastāv no:
- 4.1.1. Darbu izmaksām **4 800,00 EUR** (četri tūkstoši astoņi simti euro) bez PVN;
  - 4.1.2. pirmajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksām **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN;
  - 4.1.3. otrajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksām **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN;
  - 4.1.4. trešajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksām **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN;
  - 4.1.5. ceturtajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksām **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN;
  - 4.1.6. piektajā Būvdarbu garantijas periodā veikto inspekciju un atskaites sagatavošanu izmaksām **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN;
  - 4.1.7. kārtas nestspējas un sablīvējuma pārbaudi, veicot slogošanu ar statisko plāksni, veikšanu saskaņā ar Līguma pielikumā (Finanšu piedāvājuma 7. punkts) norādīto **56,00 EUR** (piecdesmit seši euro) bez PVN;
  - 4.1.8. izbūvētas asfaltbetona kārtas sablīvējuma un biežuma testu veikšanu saskaņā ar Līguma pielikumā (Finanšu piedāvājuma 8. punkts) norādīto **96,00 EUR** (deviņdesmit seši euro) bez PVN.
- 4.2. Pasūtītājs veic samaksu šādā kārtībā:
- 4.2.1. starpmaksājumu 30% apmērā jeb **1 440,00 EUR** (viens tūkstotis četri simti četrdesmit euro) bez PVN, 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc Izpildītāja rēķina un akta par Darbu izpildi, kura forma iepriekš tiek saskaņota ar Pasūtītāju, par pirmo Darbu mēnesi no Būvdarbu uzsākšanas brīža. Par Būvdarbu uzsākšanas brīdi tiek uzskatīta tā diena, kas attiecīgi ir fiksēta Būvdarbu žurnālā kā Būvdarbu uzsākšanas diena;
  - 4.2.2. starpmaksājumu 30% apmērā jeb **1 440,00 EUR** (viens tūkstotis četri simti četrdesmit euro) bez PVN, 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc Izpildītāja rēķina un akta par Darbu izpildi, kura forma iepriekš tiek saskaņota ar Pasūtītāju, par otro Darbu mēnesi no Būvdarbu uzsākšanas brīža;
  - 4.2.3. gala maksājumu 40% apmērā jeb **1 920,00 EUR** (viens tūkstotis deviņi simti divdesmit euro) bez PVN, 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc Izpildītāja rēķina un akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, saņemšanas;
  - 4.2.4. par Būvdarbu garantijas periodā veikto pārbaudi un atskaites sagatavošanu:
    - 4.2.4.1. **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN apmērā 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par pirmo Būvdarbu un garantijas perioda gadu;
    - 4.2.4.2. **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN apmērā 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par otro Būves garantijas perioda gadu;
    - 4.2.4.3. **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN apmērā 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par trešo Būves garantijas perioda gadu;
    - 4.2.4.4. **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN apmērā 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par ceturto Būves garantijas perioda gadu;

- 4.2.4.5. **10,00 EUR** (desmit euro) bez PVN apmērā 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc atskaites un Izpildītāja rēķina saņemšanas par piekto Būves garantijas perioda gadu,
- 4.2.5. par Līguma 4.1.7. un 4.1.8. punktā minēto pārbauci un testu veikšanu 15 (piecpadsmiņi) darbdienu laikā pēc tam, kad Pasūtītājs ir saņēmis Līguma 4.1.7. un 4.1.8. punktā minēto pārbauci un testu rezultātus (maksājums tiek veikts pēc katra rezultāta saņemšanas). Testu rezultāti ir iesniedzami Pasūtītājam personīgi, nododot tos kopā ar pavadvēstuli un rēķinu.
- 4.3. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu atbilstoši Izpildītāja iesniegtajiem rēķiniem. Pie izpildīto Darbu vai to daļas pieņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārlicinātos par atbilstību Līgumam. Ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos Darbus, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Ja Pasūtītājs izvirza motivētus iebildumus vai pretenzijas, akts par Darbu izpildi tiek parakstīts pēc visu konstatēto trūkumu novēršanas.
- 4.4. Ja Būvdarbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš. Papildu samaksa par Darbu veikšanu nav paredzēta.
- 4.5. Puses vienojas, ka Līguma summa aprēķināta pieņemot, ka Izpildītāja veiktie Darbi būs augstākajā profesionālajā kvalitātē, t.i., tiks nodrošināta Darbu veikšana atbilstoši Līgumam, Līguma dokumentācijai un būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu un piemērojamo standartu prasībām, ar vislielāko rūpību un visaugstākajā profesionālajā līmenī.
- 4.6. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs šo maksājumu ir veicis savā bankā, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 4.7. Puses vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Civillikuma 1425. pantu ir tiesības un Pasūtītājs ir ieinteresēts saņemt pilnīgu Līguma priekšmeta izpildījumu, nevis tikai kādu tā daļu. Līdz ar to arī kopējā Līguma summa, kas noteikta Līguma 4.1. punktā, Izpildītājam pienākas par pilnībā, atbilstoši Līguma noteikumiem izpildītiem Darbiem.
- 4.8. Pasūtītājam, rakstveidā informējot Izpildītāju, ir tiesības no Izpildītājam maksājamām summām ieturēt izmaksas, kuras Izpildītājam ir pienākums maksāt kā zaudējumus un/vai līgumsodus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.9. PVN tiek maksāts atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajai PVN likmei rēķina sagatavošanas dienā.

### **5. Izpildītāja tiesības un pienākumi**

- 5.1. Izpildītājs Darbu izpildei norīko būvuzraugu Aigaru Rozenbergu, tālr. 29404137, e-pasts: [rozenbergs@provia.lv](mailto:rozenbergs@provia.lv), kurš veic Līguma 5. un 7. punktā un Iepirkuma Tehniskajā specifikācijā noteiktos Izpildītāja pienākumus.
- 5.2. Izpildītāja pienākums ir pārbaudīt Būvdarbu un to izpildē pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju atbilstību Projekta dokumentācijai un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 5.3. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt atbilstošās Būvdarbu izpildedokumentācijas, materiālu un iekārtu atbilstību apliecinājošu dokumentu un citu saistīto dokumentu (segto darbu pieņemšanas akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, sertifikāti, tehniskās pases, ražotāju standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.), kā arī atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām aizpildīta būvdarbu un autoruzraudzības žurnāla esamību Objektā.
- 5.4. Izpildītājam ir pienākums ievērot darba drošības, darba aizsardzības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē Darbu veikšanu. Ja šajā punktā minētais netiek ievērots, uzņemoties pilnu atbildību par šo prasību neievērošanas gadījumā radītajām sekām.

- 5.5. Izpildītāja pienākums ir apturēt Darbu izpildi, ja ir konstatētas pretiesiskas darbības kā rezultātā Darbu izpildes procesa uzsākšana vai tā turpināšana nav pieļaujama saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem, un/vai ir konstatēti apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, par to vienlaicīgi ziņojot attiecīgajām valsts institūcijām Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un zvanot Pasūtītājam uz **Nr. 67149863**.
- 5.6. Izpildītājam ir tiesības apturēt Darbu izpildi, ja tiek konstatētas tādas darbības kā rezultātā Darbu izpildes procesa uzsākšana vai tā turpināšana var kļūt neiespējama vai arī var radīt Pasūtītājam papildus izdevumus. Izpildītājs vienas darbdienu laikā par to rakstiski ziņo Būvdarbu vadītājam Aleksejam Jankovam uz e-pastu: [jankovs@inbox.lv](mailto:jankovs@inbox.lv) un Pasūtītājam uz e-pastu: [jurijs.kornevs@marupe.lv](mailto:jurijs.kornevs@marupe.lv) un [marupe@marupe.lv](mailto:marupe@marupe.lv), informējot par pārkāpumu būtību, norādot iespējamo risinājumu.
- 5.7. Izpildītājs organizē, vada un protokolē Līguma 3.3. punktā noteiktās būvsapulces. Pirmo būvsapulci Izpildītājs sasauc ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Darbu uzsākšanas. Kārtējās būvsapulces norises laiks tiek noteikt būvsapulces protokolā. Būvsapulces protokolu Izpildītājs izsniedz Pasūtītājam, Būvdarbu veicējam un autoruzraugam ne vēlāk kā trešajā darbdienu laikā pēc būvsapulces.
- 5.8. Visus strīdus ar Būvdarbu veicēju par Būvdarbu izpildes atbilstību Būvdarbu līguma noteikumiem un izpildītājiem Būvdarbiem Izpildītājs risina nekavējoties un rakstiski uz e-pastu: [jurijs.kornevs@marupe.lv](mailto:jurijs.kornevs@marupe.lv) un [marupe@marupe.lv](mailto:marupe@marupe.lv) informē Pasūtītāju par pārkāpumu būtību, norādot iespējamo risinājumu.
- 5.9. Izpildītājs nes atbildību par zaudējumiem vai citām sekām, ko tas ar savu darbību vai bezdarbību radījis trešajām personām veicot Darbus, un apņemas šīs sekas nekavējoties novērst.
- 5.10. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka Pasūtītājs ir nodrošinājis Izpildītāju ar Darbu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju un ka Izpildītājam pret šo dokumentāciju pretenziju nav. Izpildītājam Būvdarbu līguma kopija ir izsniegta Līguma parakstīšanas dienā.
- 5.11. Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir tiesības veikt norīkotā būvuzrauga maiņu, bet piedāvātajam būvuzraugam ir pilnībā jāatbilst Iepirkuma noteikumos noteiktajām būvuzrauga kvalifikācijas prasībām. Par nepieciešamību veikt norīkotā būvuzrauga maiņu Izpildītājs informē Pasūtītāju 20 (divdesmit) darbdienu laikā iepriekš. Pusēm sagatavojot rakstisku vienošanos tiek veikta norīkotā būvuzrauga maiņa. Izpildītājam ir pienākums divu darbdienu laikā no vienošanās abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam un Mārupes novada būvvaldei Līguma 2.1.2. punktā minētos dokumentus.
- 5.12. Apakšuzņēmēju, ja tādi tiek iesaistīti Līguma izpildē, nomaina tiek veikta saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā (turpmāk – PIL) noteikto, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 5.13. Pildot Līgumā noteikto, Izpildītājs cieši sadarbojas ar pārējām Darbu izpildē iesaistītajām personām.

## **6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 6.1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam netraucētu piekļuvi Objektā Darbu veikšanai.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecas) darbdienu laikā iepriekš brīdinot Izpildītāju, pārtraukt Darbu veikšanu Objektā uz laiku, kādu Pasūtītājs uzskata par nepieciešamu, par ko zaudējumu segšana nav paredzēta. Šādā gadījumā attiecīgi tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš par attiecīgo dienu skaitu. Ja Darbi Objektā tiek pārtraukti ilgāk kā par 10 (desmit) darbdienu laikā vienā reizē, Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par faktiski paveiktajiem Darbiem. Šajā punktā noteiktā samaksa Pasūtītājam jāveic saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītāja norīkotā būvuzrauga nomainīšanu, ja Izpildītāja norīkotais būvuzraugs Darbu izpildi veic neatbilstoši Līguma noteikumiem. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darbdienu laikā nozīmēt citu, Līguma noteikumiem atbilstošu

būvuzraugu un iesniegt Pasūtītājam un Mārupes novada būvvaldei Līguma 2.1.2. punktā minētos dokumentus.

- 6.4. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt Izpildītāju ar Darbu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
- 6.5. Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties informēt Izpildītāju par apstākļiem, kuri var ietekmēt Darbu izpildes gaitu, kā arī nekavējoties iesniegt Izpildītājam paziņojumu, ja Darbu izpildi Izpildītājs veic neatbilstoši Līguma noteikumiem.
- 6.6. Pasūtītājs nekavējoties informē Izpildītāju par jebkurām atkāpēm no plānotā Projekta pirms attiecīgo darbu uzsākšanas, nosūtot informāciju uz e-pastu [jurijs.kornevs@marupe.lv](mailto:jurijs.kornevs@marupe.lv) un [marupe@marupe.lv](mailto:marupe@marupe.lv).

## 7. Darbu veikšanas kārtība

- 7.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Objekta pārbaudi 3 (trīs) dienas nedēļā un ne mazāk kā 12 (divpadsmit) stundas nedēļā un ierasties Objektā pēc pirmā Pasūtītāja mutiska, elektroniska vai rakstiska pieprasījuma saņemšanas, Pasūtītāja norādītajā laikā. Saskaņā ar Iepirkuma dokumentācijas Tehniskajā specifikācijā norādīto kārtību apstiprināt Darbu izpildes veikšanu.
- 7.2. Izpildītājs atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām ikreiz, kad Objektā tiek veikta pārbaude, veic Būvdarbu pārbaudi, fotofiksāciju un atbilstošus ierakstus būvdarbu žurnālā saskaņā ar Iepirkuma Tehniskajās specifikācijās norādīto.
- 7.3. Konstatējot Būvdarbu un/vai pielietoto materiālu, iekārtu un/vai tehnoloģiju neatbilstību Projekta dokumentācijai un/vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām Izpildītājs nekavējoties, pārkāpuma konstatēšanas dienā, iesniedz Būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju.
- 7.4. Konstatējot Līguma 5.3. punktā minēto dokumentu neesamību un/vai atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām neizpildītu būvdarbu žurnālu, Izpildītājs nekavējoties, pārkāpuma konstatēšanas dienā, iesniedz Būvdarbu veicējam rakstisku pretenziju un informē par to Pasūtītāju, iesniedzot pretenzijas kopiju.
- 7.5. Izpildītājs piedalās segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanā, kā arī izvērtē Būvdarbu izpildedokumentāciju, materiālu un iekārtu atbilstību apliecināšanos dokumentus un citus saistītos dokumentus (sertifikāti, tehniskās pases, ražotājs standarta tehniskās pases, ražotāju garantijas, izgatavoto būvkonstrukciju pārbaudes protokoli, pārskati u.c.).
- 7.6. Izpildītājs izvērtē Būvdarbu veicēja sagatavoto ikmēneša Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktu par iepriekšējā periodā faktiski izpildītajiem Būvdarbiem, (turpmāk – „**Forma**”) 3 (trīs) darbdienu laikā no tā saņemšanas un paraksta to vai sniedz motivētu rakstisku atteikumu. Atteikuma gadījumā Izpildītājs informē Pasūtītāju, iesniedzot atteikuma kopiju.
- 7.7. Izpildītājs piedalās galīgajā Būvdarbu pieņemšanā, pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma saņemšanas uzaicinājumā norādītajā laikā. Uzaicinājums tiek nosūtīts arī uz e-pastu: [rozenebergs@provia.lv](mailto:rozenebergs@provia.lv).
- 7.8. Izpildītājs saskaņā ar Iepirkuma Tehniskajām specifikācijām vienu reizi nedēļā pirms būvsapulses iesniedz Pasūtītājam iknedēļas Darbu atskaiti. Pārbaudes laikā konstatēto Izpildītājs pamato ar pārbaudes laikā veikto fotofiksāciju, kura tiek pievienota aktam par Darbu izpildi.

## 8. Apdrošināšana

- 8.1. Izpildītājam ir jāveic Līguma izpildē iesaistītā būvuzrauga (atbildīgā būvuzrauga) apdrošināšana ar atbildību par zaudējumiem, ko izraisa atbildīgais būvuzraugs un visi Izpildītāja Darbu izpildē iesaistītie būvuzraugi saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 8.2. Līguma 8.1. punktā noteiktā apdrošināšana jāuztur spēkā visu Būvdarbu un garantijas laiku.

- 8.3. Izpildītāja pašrisks nedrīkst būt lielāks par 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro).
- 8.4. Izpildītājs ir tiesīgs iesniegt jau spēkā esošu apdrošināšanas polisi, ja tā atbilst Līguma 8. punkta nosacījumiem un tam rakstveidā ir piekritis Pasūtītājs.

### **9. Strīdu risināšana, Līguma grozīšana un Pušu atbildība**

- 9.1. Puses vienojas, ka jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību sākotnēji tiks risināts pārrunu ceļā. Ja risinājums nav panākts 40 (četrdesmit) dienu laikā, tad jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts pēc piekritības Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 9.3. Visas Līguma izmaiņas tiek veiktas Pusēm rakstiski vienojoties un tās stājas spēkā no brīža, kad tās parakstījušas abas Puses, Pušu rakstiski noteiktajos termiņos.
- 9.4. Līguma izmaiņas, kas skar Līguma termiņa pagarinājumu, ir pieļaujamas tikai tādā apjomā, lai pilnīgi realizētu Būvniecības līguma apjomu, ņemot vērā iespēju, ka Līgums var tikt apturēts Līgumā noteiktā kārtībā.
- 9.5. Ja Pasūtītājs pieļāvis jebkuru Līgumā noteikto maksājuma termiņa nokavējumu, Izpildītājs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja nokavējuma procentus 0,05 % (nulle komats nulle procenti) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu sākot ar pirmo maksājuma kavējuma dienu līdz dienai (ieskaitot), kad Pasūtītājs veicis pilnīgu nokavēto maksājumu samaksu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās summas.
- 9.6. Ja Izpildītājs nokavē jebkuru Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību izpildes termiņu Pasūtītājs var pieprasīt lai Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,05 % (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no Līguma summas, kas norādīta Līguma 4.1. punktā, par katru kavējuma dienu sākot ar pirmo kavējuma dienu līdz dienai (ieskaitot), kad Izpildītājs ir izpildījis Līgumā vai saskaņā ar Līgumu noteikto saistību, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā noteiktās summas.
- 9.7. Ja Pasūtītājs Izpildītāja parakstītajā Formā konstatē Būvdarbus, kas satur defektus un/vai trūkumus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro) apmērā par katru reizi, kad Pasūtītājs Izpildītāja parakstītajā Formā konstatē Būvdarbus, kas satur defektus un/vai trūkumus.
- 9.8. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam Būvdarbu atsegšanas un tās novēršanas izmaksas, ja Izpildītāja pieprasītās Būvdarbu atsegšanas rezultātā nav konstatēta neatbilstība Būvdarbu līguma noteikumiem un/vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 9.9. Ja Izpildītājs nav izpildījis Līguma 7.1. punktu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam soda naudu 200,00 EUR (divi simti euro) bez PVN par katru pārkāpumu, kas ir fiksēts. Pasūtītājs fiksē pārkāpumu, sagatavojot aktu par Līguma 7.1. punkta neizpildi un nosūtot to Izpildītājam.
- 9.10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no savu līgumsaistību izpildes pienākuma un zaudējumu atlīdzības Pasūtītājam, pat ja arī tie nepārsniedz līgumsodu apmēru.
- 9.11. Ja Puses pieprasa līgumsodu samaksu, tad vainīgajai Pusei ir pienākums veikt soda naudas apmaksu 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no attiecīga paziņojuma par soda naudas piemērošanu nosūtīšanas dienas.

### **10. Līguma izpildes apturēšana un izbeigšana**

- 10.1. Ja Pasūtītājs vēlas Līgumā noteiktā kārtībā apturēt Līgumu, tas saskaņā ar Līguma 6.2. punktu brīdina Izpildītāju. Par Līguma termiņa apturēšanu Puses sagatavo rakstisku vienošanos

- 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Līguma darbības apturēšanas. Minētājā vienošanās ir iekļaujams paredzamais Līguma apturēšanas termiņš un Pušu rīcība Līguma apturēšanas laikā.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot Izpildītājam, ja:
- 10.2.1. Izpildītājs uzsāk likvidāciju;
  - 10.2.2. ar spēkā stājušos tiesas nolēmumu tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process;
  - 10.2.3. Izpildītājs nav izpildījis Līguma 2.1. punktā noteikto pienākumu tajā noteiktajā termiņā;
  - 10.2.4. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktā kārtībā neiesniedz Līguma 8. punktā minēto apdrošināšanas polisi, Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu;
  - 10.2.5. Izpildītājs nepilda vai kavē kādu no Līgumā noteiktajiem Izpildītāja saistību izpildes termiņiem vairāk kā 2 (divas) darbdienu tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja saistību neizpildi, un tas tiek konstatēts atkārtoti (par katru šādu gadījumu tiek sagatavots Līguma saistību neizpildes akts. Šādu aktu sagatavo Pasūtītājs, pieaicinot Izpildītāju – nosūtot Izpildītājam e-pastu [rozenebergs@provia.lv](mailto:rozenebergs@provia.lv). Ja Izpildītājs atsakās piedalīties šāda akta sagatavošanā, Pasūtītājs Līguma saistību neizpildes aktu sagatavo un nosūta Izpildītājam uz e-pastu [provia@provia.lv](mailto:provia@provia.lv). Šajā punktā noteiktā kārtībā sagatavots Līguma saistību neizpildes akts ir spēkā no dienas, kad tas tiek sagatavots.).
- 10.3. Pasūtītājam ir tiesības bez paskaidrojumu sniegšanas un iemeslu norādīšanas Izpildītājam vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu 60 (sešdesmit) darbdienu iepriekš par to rakstiski brīdinot Izpildītāju.
- 10.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusējā kārtībā izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to 30 (trīsdesmit) darbdienu iepriekš rakstiski paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs pretēji Līguma noteikumiem kavē Līgumā paredzētos maksājumu veikšanas termiņus ilgāk kā 20 (divdesmit) darbdienu vai ir apturējis Līguma darbību ilgāk kā 12 (divpadsmit) mēnešus.
- 10.5. Līguma 10.2. punktā noteiktajā gadījumā Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtājā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu nosūtīšanas dienas. Pasūtītājs paziņojumu par Līguma izbeigšanu Izpildītājam nosūta ierakstītā vēstulē.
- 10.6. Pusēm rakstiski vienojoties ir tiesības izbeigt Līgumu.
- 10.7. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Izpildītāja faktiski atbilstoši Līgumam veiktos Darbus uz Līguma izbeigšanas brīdi saskaņā ar Līgumā noteikto apmaksas kārtību.

### **11. Nepārvaramas varas apstākļi**

- 11.1. Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta nepārvaramas varas gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas apstākļi ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.
- 11.2. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 11.3. Nepārvarama vara nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles un kas nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no tā Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.
- 11.4. Puse, kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus, streikus vai finansiāla rakstura problēmas.
- 11.5. Ja izceļas nepārvaramas varas situācija, Izpildītājs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu, ja tas ir zināms. Ja Pasūtītājs

rakstiski nav norādījis savādāk, Izpildītājam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvaramas varas apstākļi. Jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja nepārvaramas varas apstākļu ietekmes izbeigšanās nav paredzama vai ja tie nepārtraukti turpinās ilgāk kā 4 (četrus) mēnešus.

- 11.6. Jebkurai no Pusēm jāveic visas nepieciešamās darbības, lai līdz minimumam samazinātu Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ.
- 11.7. Pusēm nekavējoties jābrīdina jebkurā laikā otra Puse par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, jānorāda uz apstākļiem, kas pierāda nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, iespējamo situācijas risinājumu, veiktās darbības, lai samazināt Līguma izpildes atlikšanu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dēļ, un jāveicina Līguma darbības atjaunošanu, kā arī pēc iespējas, ar kompetento iestāžu dokumentiem jāpierāda apstākļi, kas apliecina faktu par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, kā arī jānorāda kādā veidā un kurā daļā nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās tieši ietekmē līgumsaistību izpildi, priekšlikumi līgumsaistību izpildei saistībā ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos.

## **12. Nobeiguma noteikumi**

- 12.1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, kas saistīta ar Līgumu un varētu skart Pasūtītāja vai Izpildītāja intereses. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā. Puses ir savstarpēji materiāli atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un tas nav atkarīgs no Līguma darbības termiņa. Šī punkta atruna nav attiecināma uz informāciju, kura ir jāsniedz trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 12.2. Puses apņemas sniegt rakstisku atbildi uz jebkuru otras Puses rakstisku informācijas pieprasījumu, vēstuli, iesniegumu vai paziņojumu 3 (trīs) darbdienu laikā no to saņemšanas brīža. Ja atbildes sniegšanas termiņš netiek ievērots, tad iesniedzējs pieņem vienpersoniski lēmumu par turpmāko rīcību.
- 12.3. Visa sarakste starp Pusēm izdarāma uz Līgumā norādītajām adresēm, nosūtot vēstules ierakstītā sūtījumā, vai nododot dokumentus pret parakstu personīgi Puses Līgumā norādītajā adresē vai Līguma 13. punktā minētajām Pušu kontaktpersonām, izņemot, ja Līgumā ir noteikts savādāk. Tiek pieņemts, ka sūtījums ir saņemts 7 (septītajā) dienā pēc nosūtīšanas, ja vien tas nav saņemts agrāk.
- 12.4. Pusei ir pienākums 3 (trīs) darbdienu laikā rakstveidā informēt otru Pusi par Līgumā norādītās adreses vai Puses kontaktpersonas maiņu.
- 12.5. Ja atklājas pretruna starp Līguma tekstu un tā pielikumiem, tad Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt prioritāro dokumentu.
- 12.6. Puses apliecina, ka Līguma teksts ir Pusēm pilnībā saprotams, Līgumā lietotajiem jēdzieniem un formulējumiem Puses piekrīt un apliecina, ka Līgums sastādīts precīzi, saskaņā ar Pušu iesniegtajiem dokumentiem un do to informāciju, ko Puses uzskata par pietiekamu un vispusīgi izklāstītu Līgumā un par kuras patiesumu Puses atbild patstāvīgi.
- 12.7. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Puses ir to parakstījušas. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai brīdim, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 12.8. Līguma pamatteksts ir sagatavots uz 9 (deviņām) lapām latviešu valodā, divos identiskos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Izpildītājam.
- 12.9. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
  - 12.9.1. Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
  - 12.9.2. Izpildītāja Iepirkumā iesniegtā Tehniskā un finanšu piedāvājuma kopija uz 5 (piecām) lapām.



### 13. Pušu pilnvarotās personas

- 13.1. Pilnvarotais Pasūtītāja pārstāvis ir Jurijs Korņevs, tālr. 67149863, e-pasts: [jurijs.kornevs@marupe.lv](mailto:jurijs.kornevs@marupe.lv), kurš ir tiesīgs darboties Pasūtītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju Līguma izpildē.
- 13.2. Pilnvarotais Izpildītāja pārstāvis ir Aigars Rozenbergs, tālr. 29404137, e-pasts: [rozenebergs@provia.lv](mailto:rozenebergs@provia.lv), kurš ir tiesīgs darboties Izpildītāja vārdā saistībā ar Darbu izpildi un var nodrošināt komunikāciju starp Izpildītāju un Pasūtītāju Līguma izpildē.

### 14. Pušu rekvizīti un paraksti

**Mārupes novada Dome**  
Reģ.Nr.90000012827  
Daugavas iela 29, Mārupe  
Mārupes novads, LV-2167  
AS „SEB banka”, UNLALV2X  
Konts: LV69UNLA0003011130405

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “PRO VIA”**  
Reģ. Nr. 40003372696  
Antonijas iela 18 k-1,  
Rīga, LV-1010  
AS “Citadeles banka”  
Konts: LV02PARX0013986920001

Pasūtītāja vārdā:

Izpildītāja vārdā:

K. Ločs /K. Ločs/  
Izpildītāja p.i.  
z.v. 22.07.2016.

N. Kalniņš /N. Kalniņš/  
Valdes loceklis  
z.v.

