

LĪGUMS Nr. 5-21/ 767 -2015

par detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem „Tīraines dārzi-1” un „Tīraines dārzi-2”  
Tīrainē, Mārupes novadā izstrādi

Mārupē,

2015. gada 9. novembrī

Mārupes novada Dome, reģistrācijas Nr. 90000012827, tās Ivara Puncuļa personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

SIA “REĢIONĀLIE PROJEKTI”, reģistrācijas Nr. 40003404474, tās valdes locekles Līnas Dimitrijevas personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses,

Pasūtītājs un Izpildītājs kopā un katrs atsevišķi turpmāk - Puses, pamatojoties uz iepirkuma “Detālplānojuma izstrāde nekustamajiem īpašumiem „Tīraines dārzi-1” un „Tīraines dārzi-2” Tīrainē, Mārupes novadā”, identifikācijas Nr. MND 2015/64 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem „Tīraines dārzi-1” (kadastra Nr. 8076 008 0233) un „Tīraines dārzi-2” (kadastra Nr. 8076 008 0234) izstrādi (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1. pielikums) un tehnisko piedāvājumu (2. pielikums).
- 1.2. Pakalpojuma izpildes termiņš ir saskaņā ar Iepirkumā Izpildītāja iesniegto Pakalpojuma izpildes laika grafiku (3. pielikums).

### 2. Līguma termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā Pušu abpusējas parakstīšanas dienā. Līguma parakstīšanas datums norādīts Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 2.2. Līgums ir spēkā līdz Pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

### 3. Līguma izpildes kārtība un termiņi

- 3.1. Izpildītājs uzsāk Pakalpojuma izpildi ne vēlāk kā 2. (otrajā) kalendārā dienā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Izpildītājs pabeidz Pakalpojuma izpildi un nodod izpildes rezultātā Pakalpojuma izpildes laika grafikā (3. pielikums) noteiktajos termiņos:
  - 3.2.1. izstrādātu un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā saskaņotu detālplānojuma teritorijas topogrāfisko karti - **līdz 2015. gada 18. decembrim**;
  - 3.2.2. ar Mārupes novada Domes lēmumu apstiprinātu, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņotu detālplānojumu nekustamajiem īpašumiem „Tīraines dārzi-1” un „Tīraines dārzi-2” Tīrainē, Mārupes novadā galīgo redakciju - **līdz 2016. gada 28. oktobrim**.
- 3.3. Par katru Līguma 3.2. punktā minēto Pakalpojuma daļas izpildi Izpildītājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas - pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas veic Pakalpojuma izpildes pārbaudi un paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 3.4. Ja Pasūtītājam ir iebildumi par Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai tā neatbilstību Līguma noteikumiem, iebildumi tiek fiksēti nodošanas - pieņemšanas aktā. Izpildītājs novērš pieņemšanas – nodošanas aktā fiksētos trūkumus vai nepilnības 10 (desmit) darbdienu laikā, skaitot no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža, vai rakstveidā iesniedz Pasūtītājam motivētu atteikumu novērst trūkumus vai nepilnības. Ja Puses nevar vienoties, abām Pusēm ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Izpildītājs, ja tiek konstatēts, ka Pakalpojuma neatbilstību rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka pakalpojuma defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.



- 3.5. Ja Izpildītājs neceļ iebildumus, tomēr Līguma 3.4. punktā norādītajā termiņā nenovērs nodošanas - pieņemšanas aktā fiksētos trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības minēto trūkumu novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kvalificētu personu.
- 3.6. Ja Pakalpojuma izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums nenotiek atbilstoši Līgumam, Izpildītājam divu darbdienu laikā ir rakstveidā jāiesniedz Pasūtītājam argumentēti un pamatoti paskaidrojumi par kārtības neievērošanas iemesliem.

#### **4. Līgumcena un norēķinu kārtība**

- 4.1. Par Līguma izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam **18 840,00 EUR** (astoņpadsmit tūkstoši astoņi simti četrdesmit *euro*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.
- 4.2. Līguma izpildes gaitā Līguma summa nevar tikt palielināta par darbiem, kas jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā, vai, ja Izpildītājs ir kļūdījies Pakalpojuma izmaksu aprēķinos.
- 4.3. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par Pakalpojuma izpildi 3 (trīs) maksājumos šādā kārtībā:
  - 4.3.1. 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma 4.1. punktā norādītās Līguma summas bez PVN jeb **3 768,00 EUR** (trīs tūkstoši septiņi simti sešdesmit astoņi *euro*) bez PVN par izstrādāto un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā saskaņoto detālplānojuma teritorijas topogrāfisko karti.
  - 4.3.2. 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no Līguma 4.1. punktā norādītās Līguma summas bez PVN jeb **5 652,00 EUR** (pieci tūkstoši seši simti piecdesmit divi *euro*) bez PVN par detālplānojuma pirmās redakcijas izstrādi pēc Mārupes novada Domes lēmuma par detālplānojuma pirmās redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai pieņemšanas.
  - 4.3.3. atlikušo Līguma summu 50% (piecdesmit procentu) apmērā no Līguma 4.1. punktā norādītās Līguma summas bez PVN jeb **9 420,00 EUR** (deviņi tūkstoši četri simti divdesmit *euro*) bez PVN pēc Mārupes novada Domes lēmuma par detālplānojuma apstiprināšanu pieņemšanas un visu materiālu iesniegšanas.
- 4.4. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam Līguma 4.3.1, 4.3.2. un 4.3.3. apakšpunktā norādītos maksājumus 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līgumā noteiktā kārtībā nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina iesniegšanas dienas, pārskaitot naudu uz rēķinā norādīto Izpildītāja bankas kontu.
- 4.5. Izpildītājs, izrakstot rēķinu, piemēro PVN likmi spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 4.6. Par rēķina apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz Izpildītāja rēķinā norādīto Izpildītāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

#### **5. Pušu pienākumi un tiesības**

- 5.1. Izpildītājs apņemas:
  - 5.1.1. izpildīt Pakalpojumu saskaņā ar Līgumu;
  - 5.1.2. izpildot ar Līgumu uzņemtās saistības, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, uzņemoties visu atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām šo normu un Līguma pārkāpuma vai neievērošanas rezultātā;
  - 5.1.3. savlaicīgi rakstveidā informēt Pasūtītāju par objektīviem apstākļiem, kas traucē Līgumā atrunāto saistību izpildi noteiktajā termiņā vai kvalitātē;
  - 5.1.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties iepazīstināt Pasūtītāja pārstāvjus ar Pakalpojuma izpildes gaitu;
  - 5.1.5. ja Pasūtītājam Pakalpojuma izpildes laikā rodas pretenzijas par Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai citiem no Līguma izrietošiem jautājumiem, izskatīt Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas un 4 (četrus) darbdienu laikā no to saņemšanas dienas bez



- Līguma izpildes beigu termiņa pagarinājuma un papildu maksām novērst pretenzijās norādītos defektus vai nepilnības;
- 5.1.6. Līguma atrunātajā termiņā nodot Pakalpojuma izpildes rezultātu, iesniedzot attiecīgu nodošanas - pieņemšanas aktu;
  - 5.1.7. Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās Līguma izpildes laikā iegūto informāciju neizpaust trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;
  - 5.1.8. par kontaktpersonu Pakalpojuma izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanai nosaka **Līnu Dimitrijevu**, e-pasts: [lina@rp.lv](mailto:lina@rp.lv), tālrunis: +371 26522307.
- 5.2. Izpildītājs ir tiesīgs:
- 5.2.1. pieprasīt un saņemt no Pasūtītāja visu Izpildītājam nepieciešamo informāciju, kas saistīta ar Pakalpojumu vai tā izpildes vietu, un kas ir Pasūtītāja pārziņā;
  - 5.2.2. saņemt samaksu par atbilstoši Līgumam izpildītu Pakalpojumu.
- 5.3. Pasūtītājs:
- 5.3.1. sniedz Izpildītājam Pasūtītājam pieejamo Līguma izpildei nepieciešamo, Izpildītāja pieprasīto informāciju un dokumentus, kas nepieciešami Pakalpojuma veikšanai;
  - 5.3.2. apņemas savlaicīgi veikt visus Līgumā atrunātos maksājumus;
  - 5.3.3. apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā rakstveidā informēt Izpildītāju par konstatētajām nepilnībām Pakalpojumā;
  - 5.3.4. ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt Izpildītāja veikto Pakalpojumu un izteikt saistošus norādījumus Pakalpojuma izpildes gaitā;
  - 5.3.5. par kontaktpersonu Pakalpojuma izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanai nosaka: **Daci Žiguri**, +371 67149862, e-pasts: [dace.zigure@marupe.lv](mailto:dace.zigure@marupe.lv);
  - 5.3.6. piešķirt Izpildītājam, kā Pakalpojuma sniedzējam, piekļuves tiesības teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā detālplānojumam nekustamajiem īpašumiem „Tīraines dārzi-1” un „Tīraines dārzi-2” Tīrainē, Mārupes novadā.

## 6. Garantijas un atbildība

- 6.1. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē Pakalpojuma pilnīgu un savlaicīgu izpildi.
- 6.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, garantē, ka tam un Pakalpojuma izpildē piesaistītajam personālam būs visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences un sertifikāti Līgumā atrunātā Pakalpojuma veikšanai visā tā izpildes periodā.
- 6.3. Dodot Līguma 6.1. un 6.2. punktos atrunātās garantijas, Izpildītājs apņemas atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus un par saviem līdzekļiem novērst visus trūkumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtas saistības tiek izpildītas nepienācīgi vai netiek izpildītas vispār.
- 6.4. Par Pakalpojuma izpildes termiņu kavējumu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas no procenta) apmērā no Līguma 4.1. punktā atrunātās atlīdzības summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā atrunātās atlīdzības summas.
- 6.5. Izpildītājs apņemas brīdināt Pasūtītāju par blakus apstākļiem, kuri varētu kavēt Pakalpojuma izpildi, par kuriem neapņēma soda procentus, bet automātiski pagarina Līguma termiņu:
  - 6.5.1. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo datu aizkavēšanās (ja tādi tika pieprasīti), tos savlaicīgi nesaņemot no atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām;
  - 6.5.2. citi iepriekš neparedzami objektīvi apstākļi saskaņā ar Līguma 9. daļu.
- 6.6. Par Izpildītāja Pasūtītājam iesniegtā rēķina neapmaksāšanu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas no procenta) apmērā no Līguma 4.1. punktā atrunātās atlīdzības summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma 4.1. punktā atrunātās atlīdzības summas.



- 6.7. Izpildītājs atbild par Līguma ietvaros izpildītā Pakalpojuma atbilstību spēkā esošo Latvijas Republikas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties dēļ Pakalpojuma vai kādas tā daļas neatbilstības spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 6.8. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 6.9. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Izpildītājam veicamajām apmaksām.
- 6.10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

### **7. Līguma izbeigšanas kārtība**

- 7.1. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, ja:
  - 7.1.1. Izpildītājs neveic uzņemtās saistības kvalitatīvi un savlaicīgi vai veic tās neatbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 7.1.2. Izpildītājs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem;
  - 7.1.3. Izpildītājs tiek reorganizēts vai pasludināta Izpildītāja maksātnespēja.
- 7.2. Izpildītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, ja:
  - 7.2.1. Pasūtītājs neizsniedz nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei;
  - 7.2.2. Pasūtītājs pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem.
- 7.3. Ja Puses izbeidz Līgumu pirms termiņa, Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par faktiski veikto Pakalpojuma daļu, kas pilnībā pabeigta saskaņā ar Līgumu.

### **8. Autortiesību regulējums**

- 8.1. Puses atzīst un vienojas, ka visi dokumenti, ko Līguma ietvaros izstrādās Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai Pakalpojuma un doto uzdevumu robežās, ja šādos dokumentos ietvertā informācija ir attiecināma tikai uz Pakalpojuma ietvaros sasniedzamo rezultātu (turpmāk – Autortiesību objekts), tiks uzskatīta par Pasūtītāja īpašumu, un uz to tiks attiecināti šādi autortiesību tiesiskie regulējumi:
  - 8.1.1. Izpildītājs ar Līgumu nodod Pasūtītājam visas Izpildītāja kā autortiesību subjekta mantiskās tiesības, tai skaitā, bet ne tikai, tiesības uz detālplānojuma fiksāciju, izmantošanu, publiskošanu, izplatīšanu, reproducēšanu, tulkošanu, pārveidošanu, Autortiesību objektu izmantošanas tiesību nodošanu, kā arī kompensācijas un zaudējumu atlīdzības saņemšanu autortiesību pārkāpuma gadījumā u.c.;
  - 8.1.2. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Autortiesību objektus jebkurā veidā Mārupes novada teritorijā.
- 8.2. Līgumā noteiktā atlīdzība ietver pilnīgu atlīdzību par Autortiesību objektu izstrādāšanu, Līguma 8.1.1. punktā norādīto tiesību nodošanu Pasūtītājam un Autortiesību objektu izmantošanu atbilstoši Pasūtītājam nodoto tiesību apjomam.
- 8.3. Pasūtītājs nav tiesīgs deleģēt tiesības izmantot Līguma ietvaros radītos ar autortiesībām aizsargātos objektus trešajām personām ārpus Mārupes novada teritorijas bez saskaņošanas ar autoru.

### **9. Nepārvaramas varas apstākļi**

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējiem apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaiμες, avārijas,



katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

- 9.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā, par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otrai Pusei. Ziņojumā norāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama tā Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 9.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma izbeigšanu.

#### 10. Strīdu risināšanas kārtība

- 10.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 10.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas vispārējās instances tiesā.
- 10.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

#### 11. Citi noteikumi

- 11.1. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līguma noteikumos kļūs par Līguma pielikumiem un tā neatņemamām sastāvdaļām, kā arī stāsies spēkā tad, kad tie tiks noformēti rakstiski un tos parakstīs abas Puses.
- 11.2. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 11.3. Paziņojumiem, kas tiek sūtīti Pusēm saistībā ar Līgumu, jābūt rakstiskiem un uzskatāms, ka adresāts tos saņēmis, ja paziņojumi ir nosūtīti uz konkrētās Puses juridisko adresi ar kurjerpastu vai ar ierakstītu vēstuli, 4. (ceturtajā) dienā pēc to nodošanas pasta iestādē vai kurjerpasta pakalpojumu sniedzējam, izņemot, ja Līgumā ir noteikts citādi.
- 11.4. Līgums sagatavots 2 (divos) vienādos eksemplāros, katrs Līguma eksemplārs uz 30 (trīsdesmit) lapām, tajā skaitā šādi pielikumi:
- 11.4.1. 1. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 9 (deviņām) lapām;
- 11.4.2. 2. pielikums – Tehniskais piedāvājums 15 (piecpadsmit) lapām;
- 11.4.3. 3. pielikums – Pakalpojuma izpildes laika grafiks 1 (vienas) lapas.
- 11.5. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

#### 12. Pušu rekvizīti un paraksti

##### Pasūtītājs

Mārupes novada Dome

Reģ. Nr. 90000012827

Daugavas iela 29, Mārupē,

Mārupes novads, LV-2167

AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle

Konts: LV69 UNLA 0003 0111 3040 5

##### Izpildītājs

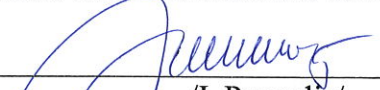
SIA “REĢIONĀLIE PROJEKTI

Reģ. Nr. 40003404474

Rūpniecības iela 32b-2,

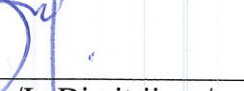
Rīga, LV-1045

Konts: LV59 HABA 0001 4080 3573 9

  
/I. Punculis/  
9.11.2015.

Līguma parakstīšanas datums



  
/L. Dimitrijeva/  
9.11.2015

Līguma parakstīšanas datums