

LĪGUMS Nr. 5-21/ 198 - 2015

par tērpu iegādi

Mārupē,

2015. gada 4. MARTĀ

Mārupes novada Dome, reģ. Nr. 90000012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

SIA "ANVI AM", reģ. Nr. 40003513270, tā valdes locekles **Annas Melbārdes** personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, (turpmāk – Piegādātājs) no otras puses, Pasūtītājs un Piegādātājs abi kopā saukti Līdzēji un katrs atsevišķi arī Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma „*Tērpu izgatavošana un piegāde Mārupes novada iestādēm*”, identifikācijas Nr. MND 2015/09 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. Līguma prickšmets

- 1.1. Piegādātājs apņemas izgatavot, pārdot un piegādāt Pasūtītājam, bet Pasūtītājs apņemas apmaksāt tērpus (turpmāk – Preces).
- 1.2. Preču specifikācija, cena un daudzums norādīts Līguma pielikumā (turpmāk – Pielikums).

2. Līguma summa un Preču cenas

- 2.1. Līguma summu veidos visu to piegādāto Preču summa, ko Pasūtītājs iegādāsies Līguma darbības laikā, ievērojot Pielikumā noteiktās Preču cenas.
- 2.2. Preču cena ietver Preču izgatavošanu, piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta), iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas uz Precēm un to izgatavošanu, piegādi attiecināmās izmaksas.
- 2.3. Pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo nodokļa likmi.

3. Preču izgatavošana un piegāde

- 3.1. Piegādātājs izgatavo Preces saskaņā ar Pielikumā norādīto specifikāciju līdz 2015.gada 25.maijam. Minētajā laikā ietilpst arī darbības, kas nepieciešamas sekmīgai Preču izgatavošanai, tajā skaitā mēru noņemšana pie Pasūtītāja, pielaikošana pie Pasūtītāja un tamlīdzīgi.
- 3.2. Piegādātājs Preču izgatavošanu veic ar savu darba spēku, ar saviem rīkiem un savu materiālu, veicot visas nepieciešamās darbības Pielikumā noteikto Preču prasību realizācijai un piegādei.
- 3.3. Piegādātājs Preces piegādā uz šādu Preču pasūtījumā norādīto piegādes vietu: Pielikuma 1.daļā uz Jaunmārupes pamatskola, Mazcenu aleja 4a, Jaunmārupe, Mārupes novads, bet Pielikuma 2.daļā uz Mārupes pamatskola, Viskalnu iela 7, Tīraine, Mārupes novads.
- 3.4. Pasūtītāja un Piegādātāja Līguma 3.14.apakšpunktā norādītās kontaktpersonas, izmantojot elektronisko pastu, savstarpēji vienojās par Preču daļu konkrētu piegādes kārtību un laiku, kā arī citām darbībām, kas nepieciešamas Līguma sekmīgai izpildei. Preču kopējais piegādes termiņš nedrīkst pārsniegt Līguma 3.1.apakšpunktā noteikto termiņu.
- 3.5. Piegādātājs nodrošina Preču piegādi un izkraušanu, izmantojot savu transportu un darbaspēku.

- 3.6. Piegādātājs nodod Preces Pasūtītājam kopā ar pieņemšanas – nodošanas aktu un Preču rēķinu, kuros tiek norādīts piegādāto Preču nosaukums, daudzums, vienas vienības cena euro, PVN likme un kopējā cena ar PVN.
- 3.7. Piegādātājs nodrošina, ka Pasūtītājam tiek iesniegti:
- 3.7.1. atbilstoši normatīvajiem aktiem noformēti Preču rēķina trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam). Preču rēķinā obligāti jānorāda Līguma numurs. Pasūtītājs neapmaksā nepareizi noformētu Preču rēķinu:
- 3.7.2. atbilstoši Līguma 3.6.apakšpunktam noformēti pieņemšanas – nodošanas akta trīs eksemplāri (viens eksemplārs – Piegādātājam, divi eksemplāri – Pasūtītājam).
- 3.8. Pasūtītājs, pieņem Preci un 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Preces, pieņemšanas – nodošanas akta un Preču rēķina saņemšanas veic piegādāto Preču atbilstības Līguma noteikumiem pārbaudi.
- 3.9. Ja Preces atbilst visām Līguma prasībām, tad Pasūtītāja pārstāvis veic atzīmi par Preču pieņemšanu uz Piegādātājam nododamā pieņemšanas – nodošanas akta un Preču rēķina eksemplāra, parakstot tos. Ja Preces vai kāda no to daļām neatbilst visām Līguma prasībām, Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Piegādātāju, sagatavo Preču defektu aktu un nodod to Piegādātājam. Preču neatbilstības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs atgriezt Piegādātājam Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces vai kādu no to daļām, un neapmaksāt Līgumam neatbilstošās Preces.
- 3.10. Piegādātājs pieņem atpakaļ no Pasūtītāja Līgumam neatbilstošās Preces vai neatbilstošo Preču daļu, ja neatbilstoša ir tikai kāda no Preču daļām, un veic to aizvietošanu ar atbilstošām Precēm piecu darbdienu laikā no Preču defektu akta sagatavošanas dienas par saviem līdzekļiem, un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Līguma 3.7.apakšpunktā minētos dokumentus. Pasūtītājs šajā gadījumā rīkojas saskaņā ar Līguma noteikumiem, kas regulē Preču pieņemšanu.
- 3.11. Jautājumu par Preču defektu aktā norādītā pamatotību izlemj Līdzēju pārstāvji Preču defektu akta sastādīšanas brīdī. Ja pārstāvji nevar vienoties, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.
- 3.12. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi, kad Līdzēji abpusēji parakstījuši Preču rēķinu un pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.13. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču nejaušas, pilnīgas vai daļējas bojāejas vai sabojāšanās risku līdz Preču rēķina un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdim.
- 3.14. Kontaktpersonas Līguma darbības laikā:
- 3.14.1. no Pasūtītāja puses par Pielikuma 1.daļu – Iveta Timule, tālrunis: +371 26479533, e-pasts: jmsk@inbox.lv, Pielikuma 2.daļu – Inga Jātniece, tālrunis: +371 28646072; elektroniskais pasts: j_inga@inbox.lv;
- 3.14.2. no Piegādātāja puses – Anna Melbārde, tālrunis: +371 29419077; elektroniskais pasts: anviam@inbox.lv.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Apmaksa par Precēm tiek veikta *euro*, nepārsniedzot Pielikumā noteiktās Preču cenas un saskaņā ar Piegādātāja iesniegto Preču rēķinu, veicot pārskaitījumu uz Preču rēķinā norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preču rēķina, kurš noformēts atbilstoši Līguma noteikumiem, abpusējas parakstīšanas.
- 4.2. Par Preču apmaksas dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs pārskaitījis naudu uz Preču rēķinā norādīto Piegādātāja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

5. Preču kvalitāte un garantija

- 5.1. Piegādātajām Precēm ir jāatbilst Pielikumā noteiktajām prasībām un tām jāatbilst prasībām par kurām Līdzēji rakstiski vienojušies Līgumā noteiktā kārtībā.
- 5.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas lietošanai tām paredzētajam mērķim.
- 5.3. Piegādātājs, parakstot Līgumu dod Precēm garantiju 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Preču rēķina un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža.
- 5.4. Ja Preču garantijas termiņa laikā Pasūtītājs konstatē Precēm kādu trūkumu, defektu vai bojājumu, kas radies nekvalitatīva Piegādātāja darba vai Preču izgatavošanā pielietotā materiāla dēļ, pieaicinot Piegādātāja pārstāvi, tiek sastādīta rakstiska pretenzija un iesniegta Piegādātājam. Piegādātājs 2 (divu) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas izvērtē pretenzijā norādītos trūkumus, un rakstiski paziņo Pasūtītājam, savu lēmumu. Ja Piegādātājs akceptē norādītos trūkumus, tas rakstiski paziņo Pasūtītājam par to novēršanu uz sava rēķina, kā arī par novēršanas termiņiem, kas nevar būt ilgāki par 10 (desmit) darbdienu. Ja defekti vai trūkumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Piegādātājam nav pienākuma nodrošināt garantijas izpildi.
- 5.5. Ja Līdzēji nevar vienoties par Preču garantijas laikā atklāto defektu novēršanu, Līdzējiem ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu, kura pakalpojumu apmaksā Piegādātājs, ja tiek konstatēts, ka Preču defekta rašanās iemesls nav Pasūtītāja vaina. Ja neatkarīgais eksperts konstatē, ka Preču defekts radies Pasūtītāja vainas dēļ, neatkarīgā eksperta pakalpojumu apmaksā Pasūtītājs.

6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Ja Piegādātājs neapmaina neatbilstošās Preces Līgumā noteiktajā termiņā vai neveic Preču garantijas laikā konstatēto Preču neatbilstību Līgumam novēršanu, Piegādātājs atmaksā Pasūtītājam neatbilstošo Preču cenu un līgumsodu 20 % (divdesmit procenti) apmērā no neatbilstošo Preču cenas.
- 6.2. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no savlaicīgi nepiegādātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 20 % (divdesmit procenti) no nepiegādāto Preču summas.
- 6.3. Ja Piegādātājs neveic Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un Pasūtītājs atbilstoši līguma 8.4.apkašpunktam vienpusēji izbeidz Līgumu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro).
- 6.4. Ja Pasūtītājs neveic Preču rēķina apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 1 % (viens procents) apmērā no savlaicīgi neapmaksātās Preču rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 20 % (divdesmit procenti) no neapmaksātās Preču rēķina summas.
- 6.5. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgā Līdzēja rēķina par līgumsoda samaksu saņemšanas. Ja Piegādātājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Piegādātājam veicamajām apmaksām.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.
- 6.7. Līdzēji ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas dēļ, kuras darbība ir sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kuru Līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar jebkādam saprātīgām darbībām. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, masu nekārtības, banku bankroti, avārijas, dabas katastrofas (ugunsnelaime, plūdi utt., kas ir saistīti ar Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 7.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, nekavējoties par to jāpaziņo otram Līdzējam, norādot kādā termiņā, pēc tā domām, ir paredzama Līdzēja saistību izpilde.
- 7.3. Ja kādu no Līdzējiem neapmierina laika periods, par kuru tiek pagarināts saistību izpildes termiņš iepriekšējos punktos minētās nepārvaramās varas dēļ, katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot otru Līdzēju.

8. Līguma darbība

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar Līguma abpusējas parakstīšanas dienu un attiecas uz laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz Līgumā noteikto Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa:
 - 8.2.1. Līdzējiem rakstiski vienojoties;
 - 8.2.2. pēc viena Līdzēja iniciatīvas, iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Līdzēju ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
- 8.3. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu, ja:
 - 8.3.1. notikusi Piegādātāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
 - 8.3.2. pret Piegādātāju uzsākta maksātnespējas procedūra.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Piegādātājs nav veicis Preču piegādi ilgāk kā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma 3.1.apakšpunktā norādītā termiņa vai laikus nenovērš Preču trūkumus Līgumā noteiktā kārtībā. Par Līguma vienpusēju izbeigšanu šajā apakšpunktā noteiktā gadījumā, Pasūtītājs nosūta Piegādātājam rakstisku informāciju uz Piegādātāja Līgumā norādīto adresi un Līgums ir uzskatāms par izbeigtu ar dienu, kad Pasūtītājs ir nosūtījis minēto informāciju Piegādātājam, ko apliecina pasta zīmogs.
- 8.5. Izbeidzot Līgumu pirms Līguma darbības termiņa beigām, Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātajām Precēm.

9. Strīdu risināšanas kārtība

- 9.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Līdzējiem, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 9.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.


10. Citi noteikumi

- 10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Līdzējiem ir pienākums piemērot Līgumu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.2. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts utt., Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju saistību un tiesību pārņēmējam.
- 10.3. Līdzēji nav tiesīgi pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 10.4. Jebkuras izmaiņas un papildinājumi Līgumā tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 10.5. Līgums ir sagatavots un parakstīts uz 10 (desmit) lapām, tajā skaitā pielikums uz 5 (piecām) lapām. Līgums ir sagatavots divos vienādos eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam Līguma eksemplāram. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome
Daugavas ielā 29, Mārupe,
Mārupes novads, LV - 2167
Reģ.Nr.90000012827
AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle
Konts LV69UNLA0003011130405



/I.Punculis/

Līguma parakstīšanas datums

04.03.2015.

PIEGĀDĀTĀJS

SIA "ANVI AM"
E.Birznieka Upīša iela 23,
Rīga, LV-1011
Reģ. Nr. 40003513270
AS „SEB banka"
Konts LV35UNLA0001024469813


/A.Melbārde/

Līguma parakstīšanas datums

04.03.2015.