

LĪGUMS Nr. 5-21/ 370-2015  
par grāmatas "Mārupes novads Māras zīmē" iespiešanu un piegādi

Mārupē,

2015. gada 27. MAIJA

**Mārupes novada Dome**, reģ.Nr.92828012827, tās izpilddirektora **Ivara Puncuļa** personā, kurš rīkojas uz Mārupes novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

**SIA "PNB print"**, reģ. Nr.40103219845, tās valdes locekļa **Aleksandra Smogļukova** personā, kurš rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi arī Puse, pamatojoties uz iepirkuma "Mārupes novads Māras zīmē" iespiešana" un piegāde", identifikācijas Nr. MND 2015/28 (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk- Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pasūta Izpildītājam, bet Izpildītājs apņemas veikt grāmatas "Mārupes novads Māras zīmē" iespiešanu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, kā arī citiem Līguma pilnīgai izpildei nepieciešamajiem resursiem (turpmāk – Pakalpojums) un piegādāt izgatavotās grāmatas (turpmāk – Prece) par Līgumā nolīgto atlīdzību, saskaņā ar Izpildītāja Iepirkuma ietvaros iesniegto piedāvājumu (Līguma pielikums), turpmāk - Piedāvājums.
- 1.2. Preces apjoms – 2000 (divi tūkstoši) eksemplāru.
- 1.3. Preces piegādes vieta – Mārupes novada Dome, Daugavas iela 29, Mārupe, Mārupes novads.

### 2. PAKALPOJUMA KVALITĀTE

- 2.1. Pakalpojumam jāatbilst to darbību regulējošo, Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, Līgumam un Piedāvājumam, kā arī labas prakses principiem.
- 2.2. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka Izpildītāja rīcībā uz Līguma slēgšanas brīdi un Līguma izpildes laikā būs pietiekošs skaits atbilstošas kvalifikācijas darbinieku, nepieciešamais tehniskais aprīkojums un materiāltehniskie resursi, kā arī citi līdzekļi Līguma saistību savlaicīgai un kvalitatīvai izpildei, kā arī Līguma darbības laikā tiks nodrošināta Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo atļauju un/vai licenču spēkā esamība, un trešo personu tiesību ievērošana, nodrošinot Pasūtītāju pret trešo personu prasījumiem.

### 3. PAKALPOJUMA IZPILDES TERMIŅŠ UN KĀRTĪBA

- 3.1. Pakalpojuma izpildes termiņš ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.
- 3.2. Pakalpojuma izpildes kārtība ir saskaņā ar Līguma un tehniskajā specifikācijā noteikto.

### 4. PAKALPOJUMA IZPILDE UN NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Pasūtītājs pirms pieņemšanas pārbauda Preci un nepieņem to un neparaksta Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Prece nav kvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša. Šajā gadījumā Pasūtītājs 3 (trīs) darbdienu laikā sastāda un nosūta Izpildītājam pretenziju par nekvalitatīvo Preci vai neatbilstību Līguma noteikumiem. Izpildītājs uz sava rēķina 14 (četrpadsmit) dienu laikā piegādā kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Preci.
- 4.2. Ja pēc Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas Pasūtītājs konstatē, ka piegādāta Līguma noteikumiem neatbilstoša Prece, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam rakstveida pretenziju un uzaicina Izpildītāju Pasūtītāja norādītā adresē un termiņā ierasties sastādīt aktu par konstatētajiem trūkumiem. Izpildītāja neierašanās gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu bez Izpildītāja klātbūtnes un nosūtīt sastādīto aktu Izpildītājam uz Līgumā norādīto elektroniskā pasta adresi. Izpildītājs 14 (četrpadsmit) dienu laikā vai citā Pusēm saskaņotā termiņā novērs aktā konstatētos trūkumus un defektus.
- 4.3. Jautājumi par Pakalpojuma atbilstību Līguma noteikumiem tiek risināti Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, Pusēm ir tiesības pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens



apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Izpildītājs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pasūtītāja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta izmaksas.

- 4.4. Izpildītājs Pakalpojumu nodod, bet Pasūtītājs pieņem ar Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusēju parakstīšanu, kuru sastāda Izpildītājs.
- 4.5. Izpildītājam pie Pakalpojuma nodošanas jāņem vērā, ka Pasūtītājam tiek pielīgtas 5 (piecas) darbdienas Izpildītāja sagatavotā un Pasūtītājam iesniegtā Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktā norādīto darbu atbilstības, atbilstoši Līguma noteikumiem, pārbaudei.

## 5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Par Pakalpojuma izpildi pilnā apjomā un atbilstošā kvalitātē Pasūtītājs, saskaņā ar Piedāvājumu, apņemas samaksāt Izpildītājam **7 280,00 EUR** (septiņi tūkstoši divi simti astoņdesmit *euro*), bez pievienotā vērtības nodokļa 21 %, turpmāk – PVN, kas ir **1 528,80 EUR** (viens tūkstotis pieci simti divdesmit astoņi *euro* un 80 centi), veidojot kopējo līgumcenu **8 808,80 EUR** (astoņi tūkstoši astoņi simti astoņi *euro* un 80 centi) ar PVN, turpmāk – Līgumcena.
- 5.2. Preces 1 (viena) eksemplāra cena ir **3,64 EUR** (trīs *euro* un 64 centi) bez PVN.
- 5.3. Līgumcenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, tajā skaitā, transporta izmaksas, nodokļi, nodevas, izmaksas nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un citas ar Pakalpojuma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas.
- 5.4. Ja saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem tiek grozīta PVN likme, Līgumcena ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu līgumcenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno PVN likmi.
- 5.5. Līgumcenas apmaksu Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja sagatavotā rēķina saņemšanas dienas.
- 5.6. Visi Līguma ietvaros noteiktie maksājumi veicami ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz attiecīgās Puses norēķina kontu bankā. Par apmaksas datumu tiek uzskatīts datums, kad ir veikts bezskaidras naudas pārskaitījums, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 5.7. Izpildītājs izrakstītos rēķinos, papildu Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, norāda:
  - 5.7.1. Pasūtītāja rekvizītus;
  - 5.7.2. Ziņas par Līgumu;
  - 5.7.3. Izpildītāja rekvizītus;
  - 5.7.4. Ziņas par Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins.

## 6. PAKALPOJUMA ADMINISTRĒŠANA

- 6.1. Pakalpojuma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai Puses norīko šādus pārstāvjus, turpmāk saukti – Pārstāvis vai Pārstāvji:
  - 6.1.1. Pasūtītājs - Uva Bērziņa, sabiedrisko attiecību speciāliste, tālruna Nr.: 67149868, e-pasta: adrese: [uva.berzina@marupe.lv](mailto:uva.berzina@marupe.lv);
  - 6.1.2. Izpildītājs – Diāna Brauča, projektu vadītāja, tālruna Nr.: 67043382, e-pasta adrese: [diana.brauca@pnbprint.lv](mailto:diana.brauca@pnbprint.lv).
- 6.2. Puses apņemas nodrošināt Pārstāvjus ar Pakalpojuma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai nepieciešamajiem, atbilstoši katras Puses vajadzībām, pilnvarojumiem un informēt par šiem pilnvarojumiem otru Pusi. Pārstāvju uzņemtās saistības Pušu sniegto pilnvarojumu ietvaros ir saistošas Pusēm, ja vien strīdā iesaistītā Puse nepierāda, ka tā informējusi otru Pusi par Pārstāvja pilnvaru atsaukšanu.
- 6.3. Pārstāvju nomainīšanas gadījumā otra Puse ir rakstiski informējama 3 (trīs) darbdienas iepriekš.

## 7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 7.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā.
- 7.2. Līguma izpildes termiņš ir attiecināms uz laika periodu līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.



## 8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, bet Izpildītājam, Pasūtītāja pieprasījuma gadījumā, pienākums samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 10 (desmit) darbdienu laikā no rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas par nesavlaicīgu saistību izpildi 0,1% (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no Līgumcenas, par katru saistību izpildes nokavējuma dienu. Kopējais aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procenti) no Līgumcenas, par kuru tiek aprēķināts līgumsods.
- 8.2. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt, bet Pasūtītājam, Izpildītāja pieprasījuma gadījumā, pienākums samaksāt Izpildītājam līgumsodu 10 (desmit) darbdienu laikā no rēķina par līgumsodu saņemšanas dienas par nesavlaicīgu maksājumu veikšanu 0,1% (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma nokavējuma dienu. Kopējais aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procenti) no nokavētā maksājuma summas.
- 8.3. Puses sedz viena otrai zaudējumus, kas radušies Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā. Prasītāja pusei ir jāpierāda šādu apstākļu iestāšanās.
- 8.4. Līguma 8.1. un 8.2. punktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

## 9. KONFIDENCIALITĀTE

- 9.1. Attiecībā uz Līgumu un jebkuru informāciju, ko Puses viena otrai sniedz sakarā ar Līgumu, uzskatāma par konfidenciālu, ja vien informācijas sniedzējs nenosaka pretēji, informācijas saņēmējs apņemas:
- 9.2. aizsargāt konfidenciālo informāciju saprātīgā un piemērotā veidā vai saskaņā ar piemērojamajiem profesionālajiem standartiem;
- 9.3. izmantot konfidenciālo informāciju tikai, lai pildītu savas Līgumā noligtās saistības.
- 9.4. Līguma 9.1. punkts neattiecas uz informāciju, kas ir:
  - 9.4.1. publiska;
  - 9.4.2. pirms tās saņemšanas no informācijas sniedzēja, bija jau zināma informācijas saņēmējam;
  - 9.4.3. pirms informācijas saņemšanas no informācijas sniedzēja bez ierobežojumiem jau atklāta trešajai personai, un tam par iemeslu nav bijusi informācijas saņēmēja darbība;
  - 9.4.4. atklāta saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 9.5. Konfidencialitātes noteikumi ir saistoši arī Pušu darbiniekiem un trešajām personām, kuras tieši vai netieši iesaistītas Pušu sadarbībā. Ja kāda no Pusēm neievēro noteikumus par konfidencialitāti, tā ir pilnā mērā atbildīga par otram Pusei tādā veidā radītajiem zaudējumiem.
- 9.6. Informācijas konfidencialitātes noteikumi ir spēkā arī Līgumam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.

## 10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties 3 (trīs) darbdienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otrai Pusei. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā iespējama vai paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma šādam paziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Savlaicīga paziņojuma neiesniegšana Pusēm liedz tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.
- 10.2. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) kalendāro mēnesi, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 5 (piecas)



darbdienas iepriekš. Šādā gadījumā neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas tai radušies izbeidzot Līgumu.

## **11. ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA PIRMS TERMIŅA**

- 11.1. Atkāpšanās no Līguma pirms termiņa ir iespējama:
  - 11.1.1. Pusēm vienojoties;
  - 11.1.2. vienpusēji atkāpjoties no Līguma – attiecīgās Puses rakstveida brīdinājumā noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 10 (desmit) dienām, ja otra Puse minētajā termiņā nav novērsusi brīdinājumā norādītos Līguma noteikumu pārkāpumus un/vai neizpildes gadījumus;
  - 11.1.3. citos Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 11.2. Līguma attiecības par pabeigtām atzīstamas ar dienu, kad Puses izpildījušas visas savstarpējās saistības un starp tām pilnībā nokārtoti visi maksājumi.

## **12. CITI NOTEIKUMI**

- 12.1. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz tā priekšmetu.
- 12.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, kuri, Pusēm parakstot, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 12.3. Visas domstarpības un strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses atrisina sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tajos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā vispārējā kārtībā.
- 12.4. Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, regulē atbilstošas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.
- 12.5. Ja kāds no Līguma punktiem nedarbojas un/vai zaudē savu spēku, tad tas neietekmē Līguma darbību kopumā. Gadījumā, ja kāds no Līguma punktiem nonāk pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām sakarā ar grozījumiem Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos, Pusēm ir pienākums bez kavēšanās izdarīt attiecīgus grozījumus vai papildinājumus Līgumā, lai novērstu pretrunas starp Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līdz attiecīgo Līguma grozījumu vai papildinājumu spēkā stāšanās brīdim Puses, pildot Līguma saistības, nepiemēro tos Līguma punktus, kuri ir pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, bet rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 12.6. Visi paziņojumi, kas attiecas uz Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm vai nododami otrai Pusei personīgi. Adrešu maiņa kļūst saistoša otrai Pusei tad, kad Puse, kuras adrese tiek mainīta, nosūta tai attiecīgu paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas.
- 12.7. Paziņojums, kuru Puses, Līgumā minēto saistību izpildei, nosūtījušas viena otrai izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms, ka Pusei paziņots 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 12.8. Visi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 12.9. Puses apliecina, ka ar visiem Līguma punktiem ir iepazinušās, piekrīt tiem un vēlas noslēgt Līgumu, ko apliecina, parakstot to.
- 12.10. Puses apliecina, ka tām ir visass tiesības noslēgt Līgumu un uzņemties tajā nolīgtais saistības.
- 12.11. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams Līguma pārskatāmībai un atsaucēm, un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 12.12. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Izpildītāja, otrs – pie Pasūtītāja.

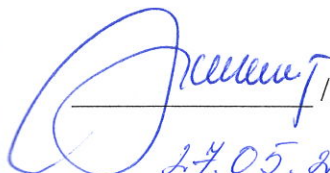
### 13. LĪGUMA PIELIKUMI

Līgumam ir pievienots viens pielikums: "Piedāvājums", uz vienas lapas.

### 14. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

#### PASŪTĪTĀJS

Mārupes novada Dome  
Daugavas ielā 29, Mārupē,  
Mārupes novadā, LV-2167  
Reģ.Nr.92828012827  
AS „SEB banka” Āgenskalna filiāle  
Konts: LV69UNLA2803011130405

  
\_\_\_\_\_/I.Punculis/  
24.05.2015.  
Līguma parakstīšanas datums

#### IZPILDĪTĀJS

SIA "PNB print"  
"Jāņsili", Silakrogs,  
Ropažu novads, LV-2133  
Reģ Nr.40103219845  
AS "Norvik Banka"  
Konts: LV19LATB00060100016848

  
\_\_\_\_\_/A.Smogļukovs/  
24.05.2015.  
Līguma parakstīšanas datums

